DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE GESTIONE DEL PATRIMONIO n. 93 del 30 novembre 2021

Impegno di spesa per complessivi Euro 50.352,56 a favore del Comune di Battaglia Terme per il rimborso delle spese inerenti la manutenzione ordinaria del parco e dello stabilimento termale "Pietro d'Abano", per le annualità dal 2021 al 2022. L.R. 39/2001. L.R. 39/2001. Compartecipazione alla spesa in ragione della quota di proprietà del compendio. Approvazione schema di convezione per la gestione della manutenzione.

[Demanio e patrimonio]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si procede ad impegnare l'importo da corrispondere al Comune di Battaglia Terme, per il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione della manutenzione ordinaria del parco e dello stabilimento termale "Pietro d'Abano" in ragione della quota di comproprietà del complesso immobiliare pari al 90% per Regione del Veneto e 10% per il Comune di Battaglia Terme; La somma a preventivo, viene impegnata per le annualità dal 2021 e 2022. L.R. 39/2001. Si procede inoltre ad approvare uno schema di convezione per la gestione della manutenzione del parco e del complesso.

Il Direttore

PREMESSO che:

- La Regione del Veneto (per la quota del 90%) ed il Comune di Battaglia Terme (PD) (per la quota del 10%) hanno acquisito dall'INPS la piena proprietà, a titolo gratuito, del complesso termale denominato "Pietro d'Abano" sito nel Comune di Battaglia Terme, in attuazione a quanto previsto dall'art. 5, comma 4, della Legge 24 ottobre 2000, n. 323, ed in base al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, adottato di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, n. 307649 del 21/03/2002, trascritto in data 21.03.2002 al n. 19461 RP e n. 28659 del RG dell'Agenzia del Territorio, Servizio di pubblicità immobiliare di Padova;
- Il possesso del bene risulta trasferito in capo alla Regione del Veneto ed al Comune di Battaglia Terme in data 12.05.2003, a seguito della sottoscrizione del verbale di consegna con l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale direzione regionale per il Veneto;
- La Regione del Veneto con DGR n. 4428/2005, n. 1589/2007 e n. 2397/2008 ha finanziato interventi di manutenzione straordinaria al parco dello stabilimento termale "Pietro d'Abano" per un importo complessivo di € 405.000,00, su progetto redatto dall'Ente Parco Colli Euganei, eseguiti durante il triennio 2005 - 2008;
- tra la Regione ed il Comune di Battaglia Terme è stato sottoscritto in data 20.05.2003 prot. 8316, un accordo per l'utilizzo esclusivo da parte del Comune di due fabbricati accessori posti in corrispondenza del portale d'ingresso, oltre ad una porzione del parco e del percorso di collegamento al fabbricato principale avete forma pentagonale;
- in data 16/5/2020 e 18/05/2020 è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra i due Enti (Rep. 36803), ai sensi dell'art. 15, L. 241/1990, teso a definire i moduli organizzativi più idonei per assicurare unitarietà di azione, efficienza e tempestività operativa, per la valorizzazione del complesso;
- detto protocollo ha previsto al punto 3 dell'articolo 2 "la realizzazione di iniziative di manutenzione e cura del bene, da svolgere nel corso del triennio 2020 - 2023 in coerenza con le condizioni di sostenibilità economico - finanziaria dei contraenti";
- Il Comune Battaglia Terme ha trasmesso, ha seguito di numerosi in incontri con la Direzione Gestione del Patrimonio, la nota prot. 8337/2021 tesa ad ottenere dalla Regione la compartecipazione alla spesa per la manutenzione ordinaria del parco e del compendio in parola, quantificata in € 25.176,28 l'anno per le annualità 2021 e 2022, in ragione della quota di comproprietà regionale del 90%, sull'importo complessivo di € 27.973,64, allegando altresì uno schema d'atto per la manutenzione del parco.

RILEVATO che gli interventi di manutenzione e riqualificazione del compendio immobiliare competono ai due enti in base alle quote di proprietà;

DATO ATTO che sono dovuti al Comune di Battaglia Terme il rimborso delle spese, a partire dall'anno 2021 e per l'annualità successiva fino al 2022, per un importo annuo di € 25.176,28 par al 90% della spesa complessiva annua di € 27.973,64 sostenuta dal Comune di Battaglia Terme;

RITENUTO di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la spesa complessiva di Euro 50.352,56, a favore del Comune di Battaglia Terme, secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A** contabile del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la spesa rientra tra quelle previste dall'art. 10 c.3 del D.Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che l'obbligazione di spesa di cui si dispone l'impegno si è perfezionata con l'assunzione del presente provvedimento;

PRESO ATTO che l'obbligazione di spesa ha natura di debito non commerciale ed è esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

Euro 25.176,28 entro il 31/12/2021;

Euro 25.176,28 entro il 31/12/2022;

RITENUTO altresì di approvare lo schema d'atto di convezione per la gestione dei rapporti atti a regolare la manutenzione del parco e del complesso termale "Pietro d'Abano" elaborato dagli uffici regionali sulla base della proposta fornita dal Comune di Battaglia Terme, allegato B al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTE le LL.RR. n. 39/01, n. 1/2011 e n. 54/2012;

VISTA la L.R. n. 41/2020 "Bilancio di previsione 2021-2023" e successive variazioni;

VISTA la DGR n. 1839 del 29/12/2020 che approva il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2021-2023 e successive variazioni;

VISTO il Decreto n. 1 del 08/01/2021 del Segretario Generale della Programmazione di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 e successive variazioni;

VISTA la DGR n. 30 del 19/01/2021 "Direttive per la gestione del Bilancio di Previsione 2021-2023";

VISTA la documentazione agli atti;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di dare atto che l'obbligazione di spesa di cui si dispone l'impegno è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto e ha natura di debito non commerciale;
3. di disporre le registrazioni contabili secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**allegato A** contabile del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa; imputando le rispettive somme ai Bilanci di previsione per gli esercizi ivi indicati, che presentano la necessaria disponibilità;
4. di approvare lo schema d'atto di convezione per la gestione dei rapporti atti a regolare la manutenzione del parco e del complesso termale "Pietro d'Abano" elaborata dagli uffici regionali sulla base della proposta fornita dal Comune di Battaglia Terme, **allegato B** al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che alla sottoscrizione della convenzione provvederà il Direttore della Direzione della Gestione del Patrimonio, il quale potrà introdurre modifiche non sostanziali al testo approvato nell'interesse della Regione;

6. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001, previa acquisizione del rendiconto consuntivo supportato da idonea documentazione giustificante le spese sostenute;
7. di attestare la regolarità amministrativa del presente provvedimento;
8. di attestare che la spesa non è soggetta al Codice Unico di Progetto (CUP);
9. di provvedere a comunicare ai beneficiari le informazioni relative all'impegno, ai sensi dell'art. 56 c. 7 del D.Lgs. 118/2011;
10. di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
11. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura per l'esercizio 2021;
12. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia;
13. di pubblicare il presente atto sul Profilo Committente della Regione del Veneto, www.regione.veneto.it, all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi", ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
15. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo gli allegati.

Annalisa Nacchi

Allegati (*omissis*)