

REGIONE DEL VENETO

Avviso n. 56 del 29 dicembre 2020. Proposte di candidatura per la nomina dell'Amministratore Unico della Società "Venezia Sanità s.r.l." di Venezia (L. R. n. 43/2012 art. 3).

IL PRESIDENTE

- PRESO ATTO che l'Azienda Ulss n. 3 Serenissima, con nota acquisita al protocollo regionale n. 528185 del 11.12.2020, ha comunicato alla Regione del Veneto le dimissioni dell'Amministratore unico della società "Venezia Sanità srl", con sede a Venezia, a decorrere dal 1.1.2021;
- RILEVATA, pertanto, la necessità che la Regione del Veneto proceda alla nomina dell'Amministratore unico della predetta Società di competenza della Giunta regionale, nel rispetto dei limiti stabiliti dalla legge e dallo statuto della società;
- VISTO il comma 2, dell'articolo 3 della legge regionale del 23.11.2012 n. 43, il quale stabilisce che la nomina dei componenti dei consigli di amministrazione delle società costituite da Aziende ULSS, aziende ospedaliere, aziende ospedaliere - universitarie integrate è di competenza della Giunta regionale;
- VISTA altresì la L. R. 22.7.1997, n. 27, che disciplina le nomine di competenza regionale;
- VISTO in particolare l'art. 5, comma 3 della L.R. 27/1997 che stabilisce che il Presidente della Giunta Regionale dia adeguata informazione delle nomine e designazioni da effettuarsi anche attraverso avviso da pubblicarsi nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto;
- RITENUTO di dover dunque provvedere alla pubblicazione dell'avviso per la proposizione delle candidature da parte dei soggetti interessati;

RENDE NOTO CHE

1. La Giunta regionale deve procedere alla nomina dell'Amministratore Unico della società "Venezia Sanità srl", con sede a Venezia;
2. le proposte di candidatura - ai sensi della L.R. 27/1997 - vanno presentate al Presidente della Giunta Regionale, entro il ventesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto **e cioè entro il 20 gennaio 2021**, da parte dei soggetti interessati;
3. possono presentare proposte di candidatura i soggetti muniti di necessaria formazione ed esperienza in linea con il profilo da ricoprire;
4. le proposte di candidatura, indirizzate al Presidente della Giunta Regionale, possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it con le seguenti modalità:
 - a. trasmesse in allegato da casella e-mail non certificata, sottoscritte mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato;
 - b. trasmesse in allegato da casella e-mail non certificata, con identificazione dell'autore del documento con l'uso della carta di identità elettronica o con la carta nazionale dei servizi;
 - c. trasmesse in allegato da casella e-mail non certificata, a seguito di processo di scansione dell'istanza/documento sottoscritto in forma autografa, unitamente ad una copia del documento di identità del sottoscrittore;
 - d. trasmesse mediante la propria casella di posta elettronica certificata.

I documenti allegati al messaggio, dovranno essere in uno dei formati file ammessi (pdf, pdf/A, .odf, .txt, .jpg, .gif, .tiff, .xml).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine alla mancata ricezione di messaggi non conformi a quanto sopra o alle caratteristiche pubblicate nel sito internet www.regione.veneto.it.

In alternativa, è comunque possibile recapitare le proposte all'indirizzo: Area Sanità e Sociale - Ufficio Protocollo - Palazzo Molin, San Polo 2514 - 30125 Venezia:

- ◆ tramite posta raccomandata con avviso di ricevimento (a tal fine farà fede la data in cui la domanda è effettivamente pervenuta e non quella di spedizione);
 - ◆ tramite consegna a mano nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì 10.00-13.00/14.30-16.00, venerdì 10.00-13.00;
5. la proposta di candidatura, in conformità all'art. 6, commi 3 e 4, della L.R. 27/1997 - contenente le dichiarazioni e informazioni rese dall'interessato sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, debitamente sottoscritta, dovrà riportare i seguenti elementi:
- a. i dati anagrafici e la residenza del candidato;
 - b. il titolo di studio;
 - c. un curriculum attestante la professione o l'occupazione abituale, il possesso di eventuali requisiti richiesti da leggi, regolamenti o convenzioni agli effetti della nomina, nonché contenente l'elenco delle cariche pubbliche o presso società a partecipazione pubblica ricoperte attualmente o precedentemente;
6. alla proposta di candidatura dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
7. che alle proposte di candidatura va allegata una dichiarazione riportante la posizione del candidato al momento della presentazione delle stesse nei confronti delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
8. le proposte di candidatura devono contenere la dichiarazione di non versare nelle condizioni di ineleggibilità previste dall'art. 7 del D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235 o di ineleggibilità specifica all'incarico;
9. l'efficacia della nomina è condizionata alla presentazione, al momento dell'accettazione dell'incarico da parte dell'interessato, della dichiarazione di insussistenza di una delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
10. ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 bis della L.R. 27/1997, le candidature ritenute idonee restano valide fino alla scadenza del mandato per il quale sono state istruite, ma comunque non oltre la fine della legislatura, solo per sostituzioni che dovessero rendersi necessarie;
11. il responsabile del procedimento è il Direttore generale dell'Area Sanità e Sociale;
12. ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR, i dati personali raccolti saranno trattati dai competenti Uffici regionali, anche in forma automatizzata, per le finalità previste dalla L.R. 27/1997, nonché dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il mancato conferimento non consente l'espletamento dell'istruttoria della candidatura. I dati sono oggetto di comunicazione e di diffusione nei limiti previsti dalla vigente normativa; i dati sono raccolti e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- Il Titolare del trattamento dei dati è la Giunta regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia. Il delegato al trattamento dei dati è il Direttore della Struttura responsabile del procedimento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento); l'apposita istanza è presentata contattando il succitato delegato al trattamento dei dati. Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) presso la Giunta regionale del Veneto ha sede a Palazzo Scriman, Cannaregio 168, 30121 Venezia (indirizzo e-mail: dpo@regione.veneto.it). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma;
13. eventuali informazioni possono essere richieste all'Area Sanità e Sociale e-mail area.sanitasociale@regione.veneto.it.

IL PRESIDENTE Dott. Luca Zaia