

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO n. 601 del 10 novembre 2020

Programma di cooperazione transfrontaliera 2014-2020 Interreg V-A Italia-Croazia. Progetto MoST "Monitoring Sea-water intrusion in coastal aquifers and Testing pilot projects for its mitigation" CUP: H35J18000190007. Accertamento, impegno e liquidazione delle spese di missione del personale impegnato nel progetto (MoST) per l'importo complessivo di Euro 224,94.

[Difesa del suolo]

Note per la trasparenza:

Il presente provvedimento accerta, impegna e liquida, nell'ambito del Progetto MoST, finanziato dal Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V-A ITALIA CROAZIA 2014/2020, le spese di missione che sono state anticipate dai dipendenti regionali per le attività di missione nell'area interessata al sito pilota e nei dintorni di Chioggia (Venezia).

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

- D.G.R.V. n. 1405 in data 02/10/2018;
- Nota prot. n. 108538 del 18/03/2016 della Sezione Risorse Umane relativa alla gestione della spesa per trasferte del personale dipendente impiegato in progetti obiettivo e del personale le cui spese sono a carico di capitoli finanziati da fondi comunitari o statali.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

- con D.G.R.V. n. 1405 in data 02/10/2018 la Giunta Regionale:
 - ◆ ha preso atto delle graduatorie definitive relative ai progetti ammessi al beneficio del finanziamento nell'ambito del primo pacchetto di bandi per la selezione delle proposte progettuali ricadenti nella tipologia "Standard" a valere sul Programma di Cooperazione Trasfrontaliera Interreg V-A Italia-Croazia 2014/2020;
 - ◆ ha dato mandato ai Direttori delle Strutture regionali responsabili dei progetti selezionati, tra i quali rientra il progetto MoST "*Monitoring Sea-water intrusion in coastal aquifers and Testing pilot projects for its mitigation*", di sottoscrivere i documenti necessari secondo il Programma e di adottare i conseguenti atti di adempimento amministrativo e contabile per avviare le attività tecniche e di gestione dei progetti;
- che il budget complessivo del progetto MoST è di € 2.598.608,61 e che viene realizzato dai seguenti partners:
 - Lead Partner - Università di Padova - Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale*
 - PP1: CNR*
 - PP2: Consorzio di Bonifica Adige-Euganeo*
 - PP3: Regione Veneto - Direzione Difesa del Suolo*
 - PP4: University of Split, Faculty of Civil Engineering, Architecture and Geodesy*
 - PP5: Croatian Waters*
 - PP6: Regional Development Agency Dubrovnik-Neretva County (DUNEA)*
- che alla Regione del Veneto, è stato assegnato un budget di € 321.500,00 così ripartiti:
 - ◆ € 273.275,00 - 85% quota FESR,
 - ◆ € 48.225,00 - 15% quota Fondo Di Rotazione (FDR);
- che, per la Struttura Regionale Direzione Difesa del Suolo partner del progetto MoST, la responsabilità dell'implementazione del progetto è attribuita al Direttore della Direzione Difesa del Suolo;

VISTA la nota prot. n. 85220 in data 28/02/2019 con la quale l'Autorità di Gestione ha comunicato al Lead Partner che:

- erano state soddisfatte le condizioni poste dal Comitato di Sorveglianza nella riunione del 19-20 luglio 2018,
- erano in corso le procedure per la firma del Subsidy Contract,
- si poteva procedere con l'implementazione del progetto a decorrere dalla data indicata nell'ultima versione dell'Application Form, ovvero dal 01/01/2019;

DATO ATTO che

- in data 24/05/2019 il Lead Partner Università di Padova - Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale ha sottoscritto il Subsidy Contract con l'Autorità di Gestione;
- in data 05/07/2019 è stato sottoscritto tra il Lead partner ed i partner impegnati nel progetto il Partnership Agreement, che disciplina i diritti e gli obblighi di ogni partner nell'esecuzione delle attività progettuali;

CONSIDERATO che

- la gestione finanziaria del Programma prevede che i fondi a carico del FESR (85%) e quelli a carico del Fondo Nazionale di Rotazione (15%) vengano trasferiti per il tramite del Lead Partner alla Regione, la quale deve quindi sostenere anticipatamente le spese necessarie alla realizzazione del Progetto;
- al fine di anticipare le spese di cui sopra, che saranno rimborsate come previsto dalle regole del Programma, previa certificazione di spesa, debitamente validata dal First Level Control, con DGR n. 599 del 15/05/2019 sono stati istituiti appositi capitoli di entrata e di spesa all'interno del bilancio pluriennale 2019-2021;

PRESO ATTO che

- il budget di progetto della Regione del Veneto per la voce "Spese di viaggio e soggiorno" è pari a Euro 14.200,00;
- per l'esercizio finanziario 2020 è disponibile l'importo massimo di Euro 9.223,86 per questa linea di spesa del progetto MoST

DATO ATTO che la spesa sopra richiamata comprende sia spese anticipate dal personale dipendente regionale, che spese sostenute per il tramite dell'eventuale Agenzia di Viaggio;

VISTO che ai fini dell'espletamento delle trasferte del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto si deve fare riferimento a:

- D.G.R.V. n. 271 del 14/03/2017 "Nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto";
- Nota prot. n. 0129902 del 31/03/2017 della Direzione Organizzazione e Personale relativa alla nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto;

CONSIDERATO che

- il 22 gennaio, il 3 ed il 24 giugno, il 2 luglio 2020 la dipendente Giuditta Gabrielli, inquadrata presso l'Area Tutela e Sviluppo del Territorio - Direzione Difesa del Suolo, a tempo indeterminato, si è recata nell'area di interesse del progetto MoST nelle vicinanze di Cà Pasqua di Chioggia (VE) per sopralluoghi al sito pilota e per la ricerca di pozzi nell'area limitrofa;
- il 3 ed il 24 giugno, il 2, l'8 ed il 30 luglio 2020, il 17, il 23 ed il 30 settembre il dipendente Roberto Socin, inquadrato presso l'Area Tutela e Sviluppo del Territorio - Direzione Difesa del Suolo, a tempo determinato, si è recato nell'area di interesse del progetto MoST nelle vicinanze di Cà Pasqua di Chioggia (VE) per sopralluoghi al sito pilota e per la ricerca di pozzi nell'area limitrofa;

PRESO ATTO che le spese di missione sono state sostenute direttamente dal personale regionale e trovano copertura sui capitoli di spesa n. 103928 e 103929 del bilancio pluriennale 2020-2022;

DATO ATTO che

- per le attività tecniche previste dal progetto la dipendente Giuditta Gabrielli ha sostenuto direttamente spese per un totale complessivo di Euro 43,88 così distribuite: Euro 7,20 a gennaio, Euro 24,68 a giugno e Euro 12,00 a luglio per spese di vitto;
- per le attività tecniche previste dal progetto il dipendente Roberto Socin ha sostenuto direttamente spese per un totale complessivo di Euro 181,06 così distribuite: Euro 24,68 a giugno per spese di vitto, Euro 83,59 a luglio e Euro 72,79 a settembre per spese di vitto e trasporto;

CONSIDERATO che la Direzione Difesa del Suolo ha trasmesso alla Direzione Organizzazione e Personale i riepiloghi delle spese e le richieste di rimborso riferiti alle attività sopra indicate, unitamente ai relativi giustificativi di spesa e che il competente ufficio della Direzione Organizzazione e Personale, a seguito delle verifiche di propria pertinenza, con successive e-mail

- del 21/02/2020 in riferimento a gennaio 2020, e del 9/09/2020 in riferimento a giugno e luglio 2020, per la dipendente Giuditta Gabrielli
- del 9/09/2020 in riferimento a giugno e luglio 2020 e del 20/10/2020 in riferimento a settembre 2020, per il dipendente Roberto Socin,

ha dato indicazione di disporre le relative liquidazioni a rimborso per la somma complessiva di Euro 224,94;

RITENUTO che siano verificate le condizioni per poter procedere ora all'impegno e alla liquidazione della spesa, per l'importo complessivo di Euro 224,94, al fine di dare seguito alla disposizione della Direzione Organizzazione e Personale, da assumere sui capitoli di spesa:

- n. 103928 - Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V A Italia-Croazia (2014-2020) progetto "MoST" - acquisto di beni e servizi - quota comunitaria;
- n. 103929 - Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V A Italia-Croazia (2014-2020) progetto "MoST" - acquisto di beni e servizi - quota statale;

come di seguito riportato:

Capitolo	Anagrafica	Articolo	V° livello PdC	Esercizio 2020
n. 103928 - Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V A Italia-Croazia (2014-2020) progetto "MoST" - acquisto di beni e servizi - quota comunitaria	00074413 Regione del Veneto	026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta"	U.1.03.02.02.001	€ 191,20
n. 103929 - Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V A Italia-Croazia (2014-2020) progetto "MoST" - acquisto di beni e servizi - quota statale	00074413 Regione del Veneto	026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta"	U.1.03.02.02.001	€ 33,74
Totale				224,94

CONSIDERATO che i suddetti impegni di spesa per complessivi Euro 224,94 trovano copertura sullo stanziamento di risorse da accertare, in applicazione di quanto previsto dall'Allegato 4.2, paragrafo 3.12 del Principio applicato della competenza finanziaria, nelle stesse annualità di bilancio in cui la relativa spesa risulta esigibile, rispettivamente:

Capitolo	Anagrafica del Versante	Codice PdC	Esercizio 2020
n. 101360 "assegnazione comunitaria per la Cooperazione Transfrontaliera 2014-2020 - Programma INTERREG V Italia-Croazia - progetto "MoST" (reg.to ue 17/12/2013, n.1299)"	Anagrafica n. 00036414 Università di Padova - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA	E. 2.01.01.02.008	€ 191,20
n. 101361 "assegnazione statale per la cooperazione transfrontaliera 2014-2020 - Programma INTERREG V Italia-Croazia - progetto "MoST" (reg.to ue 17/12/2013, n.1299)"	Anagrafica n. 00036414 Università di Padova - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA	E. 2.01.01.02.008	€ 33,74
Totale			224,94

DATO ATTO che in base a quanto previsto dal paragrafo 5.3 dell'Allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 ss.mm.ii. la spesa derivante dal presente provvedimento risulta esigibile per Euro 224,94 nell'esercizio finanziario 2020;

PRESO ATTO CHE

- le obbligazioni di cui si dispone l'impegno sono perfezionate e che la copertura finanziaria risulta essere completa fino al V livello del piano dei conti;
- le obbligazioni derivanti dal presente impegno non hanno natura commerciale;
- di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra tra le tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. 1/2011
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI

- i Reg. (UE) n. 1303/2013 e 1299/2013 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida ANAC;
- la L.R. 39/2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione" e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- VISTA la legge regionale n. 46 del 25/11/2019 che approva il "Bilancio di previsione 2020-2022";
- VISTO il DSGP n. 10 del 16/12/2019 che approva il "Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022";
- VISTA la DGR n. 30 del 21/01/2020 che approva le direttive per la gestione del "Bilancio di previsione 2020-2022";
- la DGR n. 271 del 14/03/2017 "Nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto";
- il D.Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

decreta

1. di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare la spesa complessiva di Euro 224,94 riferita alle missioni dei dipendenti:
 - ◆ Giuditta Gabrielli €43,88 per le spese di vitto nelle missioni a Chioggia dei mesi di gennaio, giugno e luglio 2020;
 - ◆ Roberto Socin €181,06 per le spese di vitto e trasporto nelle missioni a Chioggia dei mesi di giugno, luglio e settembre 2020;
3. di impegnare e liquidare la somma complessiva di Euro 224,94, secondo la seguente ripartizione:

Capitolo	Anagrafica	Articolo	V° livello PdC	Esercizio 2020
n. 103928 - Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V A Italia-Croazia (2014-2020) progetto "MoST" - acquisto di beni e servizi - quota comunitaria	00074413 Regione del Veneto	026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta"	U.1.03.02.02.001	€ 191,20
n. 103929 - Programma di Cooperazione Transfrontaliera INTERREG V A Italia-Croazia (2014-2020) progetto "MoST" - acquisto di beni e servizi - quota statale	00074413 Regione del Veneto	026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta"	U.1.03.02.02.001	€ 33,74
Totale				224,94

4. di procedere, in base al punto 3.12 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. (principio applicato della contabilità finanziaria), per le motivazioni indicate nelle premesse, all'accertamento complessivo di Euro224,94, come di seguito riportato:

Capitolo	Anagrafica del Versante	Codice PdC	Esercizio 2020
n. 101360 "assegnazione comunitaria per la Cooperazione Transfrontaliera 2014-2020 - Programma INTERREG V Italia-Croazia - progetto "MoST" (reg.to ue 17/12/2013, n.1299)"	Anagrafica n. 00036414 Università di Padova - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA	E. 2.01.01.02.008	€ 191,20
n. 101361 "assegnazione statale per la cooperazione transfrontaliera 2014-2020 - Programma INTERREG V Italia-Croazia - progetto "MoST" (reg.to ue 17/12/2013, n.1299)"	Anagrafica n. 00036414 Università di Padova - Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA	E. 2.01.01.02.008	€ 33,74
Totale			224,94

5. di dare atto che l'obbligazione è perfezionata ed esigibile nell'esercizio 2020;
6. di dare atto che l'obbligazione oggetto del presente provvedimento non è un debito commerciale;
7. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. 1/2011;

9. di dare atto che le liquidazioni di spesa seguono le disposizioni impartite dalla Direzione Organizzazione e Personale con DGR n. 271 del 14/03/2017 "Nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto";
10. di trasmettere il presente provvedimento alla competente Direzione Bilancio e Ragioneria al fine di effettuare le operazioni contabili di competenza;
11. di pubblicare il presente provvedimento integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Marco Puiatti