IPAB CASA DI SOGGIORNO E PENSIONATO DELLA CITTA' MURATA, MONTAGNANA (PADOVA)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di "infermiere" - con contratto a tempo indeterminato, ad orario pieno - categoria C), pos. econ. C1) - ccnl. funzioni locali.

REQUISITI SPECIALI RICHIESTI: -Laurea abilitante alla specifica professione (Classe n. L/SNT 1 - Classe delle lauree in professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica - D.M. 2.4.2001); ovvero -diploma universitario (D.M. 739 del 14.9.1994) o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto 27 luglio 2000; -Iscrizione al collegio professionale. DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA: -copia della ricevuta rilasciata del versamento di Euro. 10,00= -fotocopia completa documento d'identità personale in corso di validità; (obbligatoria pena l'esclusione);

TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE -Le domande devono essere redatte obbligatoriamente secondo il fac-simile fornito dell'Ipab, spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o presentate tramite PEC. a: CASA DI SOGGIORNO E PENSIONATO DELLA CITTA'MURATA, Via Berga, 21- 35044 MONTAGNANA, all'indirizzo dell'Ente: casasoggiornomontagnana@pec.it e pervenire all'Ente, pena l'esclusione, entro le **ore 12,30 del trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale dello Stato.** (Non fa fede la data del timbro postale, ma la data e l'orario di arrivo al protocollo dell'Ente);

CALENDARIO DELLA PROVA TEORICO/PRATICA -La sede ed il calendario delle prove saranno comunicati agli ammessi esclusivamente con apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale <http://www.cdrmontagnana.com/> - Amministrazione trasparente - bandi di concorso. AVVISI INTEGRALI E DOCUMENTAZIONE Copia dell' avviso integrale e fac simile del modulo di domanda, da utilizzare obbligatoriamente, pena l'esclusione, nonché fac simili dichiarazioni sostitutive e di notorietà dei titoli, devono essere richiesti all'ufficio personale dell'Ente, con e mail indirizzata a: personaleamm@cdrmontagnana.it , o via telefonica dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 (tel. 0429/800670 - 800228 -), o scaricati dal sito internet: " <http://www.cdrmontagnana.com/> - Amministrazione trasparente - bandi di concorso".

Il Segretario Direttore (Zaffanella Dr. Bruno)