

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI E AA.GG n. 111 del 21 maggio 2020

Indizione e approvazione degli atti procedurali di gara per l'affidamento, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura biennale di carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale. CIG: 8307561037. Prenotazione di spesa di Euro 195.200,00 (IVA inclusa) sui bilanci per gli esercizi 2020, 2021 e 2022. L.R. n. 39/2001.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Il provvedimento autorizza l'indizione di una procedura d'acquisto tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, della fornitura biennale di carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale. A tal fine sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, per un importo a base d'asta di Euro 160.000,00= IVA esclusa.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria: R.U.P.: Avv. Giulia Tambato, Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG.; D.G.R. n. 300 del 10.03.2020 Approvazione del Programma biennale 2020-2021 ed elenco annuale 2020 dei servizi e delle forniture regionali. DM 16 gennaio 2018 n. 14 art.6; D.G.R. n. 506 del 28.04.2020 Avviso esplorativo pubblicato in data 03/03/2020.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

- con D.G.R. n. 300 del 10.03.2020 è stato approvato il programma biennale 2020 -2021 ed elenco annuale 2020 dei servizi e delle forniture regionali, e per mero errore materiale, nell'Allegato A della suddetta delibera, è stato indicato quale responsabile del procedimento il Dirigente della U.O. Industria e Artigianato, anziché il Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG.;
- con D.G.R. n. 506 del 28/04/2020 è stata approvata la modifica dell'Allegato A della D.G.R. n. 300 del 10.03.2020 individuando il Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG. Avv. Giulia Tambato quale Responsabile Unico del Procedimento per quanto riguarda unicamente le procedure di competenza della Direzione Acquisti e AA.GG. per il biennio 2020-2021 e autorizzando nel contempo l'indizione delle procedure di acquisto di servizi e forniture di competenza della medesima Direzione Acquisti e AA.GG.;
- nella suddetta programmazione è stata prevista l'acquisizione della fornitura di carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale;

EVIDENZIATO CHE:

- in data 11.07.2020 scade il contratto di appalto per la fornitura di carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale (contratto prot. n. 293590 dell'11.07.2018 nel MEPA);

DATO ATTO CHE:

- in data 03.03.2020 è stato pubblicato sul sito regionale, nella sezione "Bandi, avvisi e concorsi" l'avviso di indagine di mercato "finalizzata all'espletamento di una procedura negoziata sotto soglia, ex art. 36 co. 2 lett. b) per l'affidamento della fornitura biennale (tramite MEPA) di: carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale con termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse entro il giorno 25 marzo 2020, precisando che gli inviti sarebbero stati al massimo 10;
- come da documentazione agli atti d'ufficio, hanno dato riscontro n. 3 (tre) operatori economici, e gli ulteriori 7 (sette) soggetti, saranno invitati alla procedura utilizzando il metodo del sorteggio messo a disposizione dalla piattaforma MEPA, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4 punto 3.6 e della D.G.R. n. 1823 del 06/12/2019 All. A punto 2.4.;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'articolo 36, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 (come novellato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, in vigore dal 20/05/2017) le Stazioni Appaltanti, ai fini dello svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, procedono mediante l'uso di piattaforme di acquisto/negoziazione telematiche quali appunto il MEPA;
- ai sensi dell'articolo 1, comma 512 della Legge n. 208 del 2015 e dell'articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, a seguito di esame degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori regionali disponibili, si dà atto dell'attuale inesistenza di convenzioni comparabili rispetto ai servizi che si intendono acquisire;

RILEVATO che il procedimento è stato istruito dalla P.O. Economato e che il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Giulia Tambato, Direttore della Direzione Acquisti e AA.GG.;

RITENUTO:

- di indire una procedura di acquisto tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) e 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, nel bando "Beni" Categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" per la fornitura biennale di carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale - sulla base dell'allegato "Condizioni Particolari di RDO" (**Allegato A**) - CIG 8307561037 al fine di garantire uniformità di standard qualitativi e di servizio per tutti gli uffici regionali, invitando i n. 10 (dieci) operatori economici sopra citati: n 3 (tre) che hanno dato riscontro alla Manifestazione di interesse e n. 7 (sette) da sorteggio nella piattaforma MEPA, come specificato nell'indagine di mercato pubblicata;
- di determinare, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, il valore massimo per la citata fornitura, stimato, sulla base dei consumi medi degli ultimi due anni in Euro 160.000,00=, (IVA esclusa);
- di applicare, il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016;
- di dare atto che alla spesa per l'importo massimo di Euro 195.200,00= (IVA inclusa) si farà fronte con i fondi a disposizione sul capitolo di spesa "Acquisto di beni e servizi" - articolo n. 002 "Altri beni di consumo" - U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" - ex capitolo 5160 "Spese per l'acquisto di materiale di cancelleria, per la stampa di atti e documenti e per altre varie d'ufficio" per i quali si prenota la spesa sui bilanci di previsione di seguito indicati che presentano sufficiente disponibilità:
 - ◆ € 48.800,00= sul bilancio per l'esercizio 2020;
 - ◆ € 97.600,00= sul bilancio per l'esercizio 2021;
 - ◆ € 48.800,00= sul bilancio per l'esercizio 2022;

CONSIDERATO che l'obbligazione in argomento ha natura di debito commerciale ed è esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

- ◆ € 48.800,00= entro il 31/12/2020;
- ◆ € 97.600,00= entro il 31/12/2021;
- ◆ € 48.800,00= entro il 31/12/2022;

VISTA la L.R. n. 46 del 25.11.2019 "Bilancio di previsione 2020-2022" e la D.G.R. n. 30 del 21.01.2020 Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2020-2022.

VISTA la D.G.R. n. 1823 del 06/12/2019 di aggiornamento delle linee guida sull'utilizzo degli strumenti di e-procurement (Convenzioni Consip e Mepa) e di indicazioni operative relative alla gestione delle procedure di acquisizione di forniture servizi e lavori al di sotto delle soglie di rilevanza comunitaria D.G.R. 1475/2017. D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 300 del 30/03/2020 "Approvazione del programma biennale 2020-2021 ed elenco annuale 2020 dei servizi e delle forniture regionali. DM 16 gennaio 2018 n. 14 art. 6";

VISTA la D.G.R. n. 506 del 28/04/2020 "Autorizzazione all'indizione delle procedure di affidamento per l'acquisto dei beni e servizi di competenza della Direzione Acquisti e AA.GG. di cui al Programma biennale 2020-2021 ed elenco annuale 2020 dei servizi e delle forniture approvati con D.G.R. 300/2020";

VISTE la Legge n. 94 del 06/07/2012 nonché la Legge n. 296 del 27/12/2016 ((*art. 1, comma 450*), la Legge n. 208 del 28/12/2015, all'art.1, commi 502 e 503 e la Legge n. 232 del 11/12/2016;

VISTI gli art. 36, 37 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito con modifiche in L. n. 94/2012;

VISTA la Legge Regionale Statutaria 17 aprile 2012, n. 1;

VISTE le LL..RR. n. 6/1980, n. 39/2001, n. 36/2004, n. 54/2012 e n. 32/2016;

VISTO il D.Lgs. del 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la documentazione agli atti;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di approvare le premesse del presente atto che ne costituiscono parte integrante;
2. di indire una procedura di acquisto tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura biennale di carta in fibre "Miste o Vergini" o "Riciclate" per copie ad uso degli uffici della Giunta Regionale del Veneto a ridotto impatto ambientale - CIG: 8307561037 a mezzo Richiesta di Offerta rivolta a n. 10 (dieci) operatori economici di cui n. 3 (tre) che hanno dato riscontro alla manifestazione di interesse e n. 7 (sette) da sorteggio nella piattaforma MEPA, che risultano presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel bando "Beni" categoria "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";
3. di determinare in Euro 160.000,00= (IVA esclusa), il valore massimo dell'appalto riferito ad un periodo di durata biennale del contratto;
4. di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le "Condizioni Particolari di RDO" - **Allegato A** - che disciplinano le norme di partecipazione e le condizioni tecniche e normative dell'appalto de quo;
5. di dare atto che il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016;
6. di prenotare la somma complessiva di Euro 195.200,00= (IVA compresa) quale importo massimo dell'impegno di spesa, alla cui assunzione si provvederà con successivo provvedimento di efficacia, disponendo la copertura finanziaria sul capitolo di spesa "Acquisto di beni e servizi" - articolo n. 002 "Altri beni di consumo" - U.1.03.01.02.001 "Carta, cancelleria e stampati" - ex capitolo 5160 "Spese per l'acquisto di materiale di cancelleria, per la stampa di atti e documenti e per altre varie d'ufficio" sui bilanci di previsione 2020, 2021, 2022, per gli anni di seguito indicati che presentano sufficiente disponibilità:
 - ◆ € 48.800,00= sul bilancio per l'esercizio 2020;
 - ◆ € 97.600,00= sul bilancio per l'esercizio 2021;
 - ◆ € 48.800,00= sul bilancio per l'esercizio 2022;
7. di dare atto che l'obbligazione ha natura di debito commerciale ed è esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:
 - ◆ € 48.800,00= entro il 31/12/2020;
 - ◆ € 97.600,00= entro il 31/12/2021;
 - ◆ € 48.800,00= entro il 31/12/2022;
8. di dare atto che la spesa non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
9. di dare atto che la spesa di cui si dispone la prenotazione non rientra nelle tipologie soggette a limitazione ai sensi della L.R. n. 1/2001;
10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
11. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo gli allegati indicati al precedente punto 4.

Giulia Tambato

Allegati (*omissis*)