

DECRETO DEL DIRETTORE DELL' AVVOCATURA n. 2 del 13 gennaio 2017

Declinazione attribuzioni Unità Organizzativa "Coordinamento affari legali".

[Organizzazione amministrativa e personale regionale]

Note per la trasparenza:

Si specificano le attribuzioni dell'Unità Organizzativa "Coordinamento affari legali" all'interno dell'Avvocatura regionale.
--

Il Coordinatore

Premesso che con deliberazione n. 803 in data 27 maggio 2016, nell'ambito dell'organizzazione amministrativa regionale, sono state istituite le Unità Organizzative e sono state descritte sinteticamente le relative competenze;

Visto che con detto provvedimento è stata istituita l'Unità Organizzativa "Coordinamento di affari legali" con le seguenti funzioni "Supporto al Coordinamento affari legali";

Considerato che si tratta pertanto di specificare le attribuzioni dell'Unità Organizzativa di cui trattasi, si provvede alla loro individuazione nel modo che segue:

- rappresentanza ed assistenza dell'Amministrazione regionale ai sensi della legge regionale n. 24 del 16/08/2001 in relazione ai contenziosi assegnati;
- supporto alle attività di coordinamento dell'Avvocatura e delle attività legali;
- coordinamento tecnico scientifico, in collaborazione con l'avvocato coordinatore, della distribuzione del contenzioso e delle problematiche sottese;
- cura, in collaborazione con l'avvocato coordinatore, delle attività di studio, formazione e ricerca a prescindere dagli aspetti organizzativi e amministrativi;
- coordinamento, in collaborazione con l'avvocato coordinatore, delle attività inerenti gli adempimenti processuali di conciliazione precontenziosi relativamente alle procedure concorsuali, al precontenzioso, allo studio e all'esecuzione dei giudicati, alla consulenza e all'assistenza alle strutture secondo i contenuti di cui all'art. 1 comma 2 l.r. n. 24/2001;
- cura e coordinamento degli adempimenti assicurativi limitatamente agli aspetti connessi al patrocinio;
- attività di supervisione al fine di garantire il coordinamento delle difese dell'Amministrazione;
- coordinamento del personale assegnato per lo svolgimento delle attività professionali sopra indicate;
- coordinamento dell'attività formativa dei praticanti avvocati;

Ritenuto - di assegnare alla predetto U.O. "Coordinamento affari legali" in posizione di staff operativo le posizioni organizzative di Alta professionalità che svolgano i compiti di avvocato ai sensi della l.r. 24/2001;

Nonché le seguenti alte professionalità: Gestione delle attività di recupero credito stragiudiziali e di mediazione civile e tributaria; Gestione delle procedure fallimentari e concorsuali di interesse regionale; Assistenza al contenzioso costituzionale e all'attività consultiva precontenziosa a favore degli organi ed uffici della regione nonché agli enti strumentali e società partecipate.

Il personale amministrativo che presta assistenza agli avvocati per l'attività di difesa legale giudiziaria e stragiudiziaria.

- Vista la legge regionale n. 54 del 31 dicembre 2012 e s.m.i.;
- Vista la DGR n. 803 del 27 maggio 2016;

decreta

1. di attribuire alla Unità Organizzativa "Coordinamento affari legali" le seguenti funzioni:

- ◆ rappresentanza ed assistenza dell'Amministrazione regionale ai sensi della legge regionale n. 24 del 16/08/2001 in relazione ai contenziosi assegnati;
- ◆ supporto alle attività di coordinamento dell'Avvocatura e delle attività legali;
- ◆ coordinamento tecnico scientifico, in collaborazione con l'avvocato coordinatore, della distribuzione del contenzioso e delle problematiche sottese;

- ◆ cura, in collaborazione con l'avvocato coordinatore, delle attività di studio, formazione e ricerca a prescindere dagli aspetti organizzativi e amministrativi;
 - ◆ coordinamento, in collaborazione con l'avvocato coordinatore, delle attività inerenti gli adempimenti processuali di conciliazione precontenziosi relativamente alle procedure concorsuali, al precontenzioso, allo studio e all'esecuzione dei giudicati, alla consulenza e all'assistenza alle strutture secondo i contenuti di cui all'art. 1 comma 2 l.r. n. 24/2001;
 - ◆ cura e coordinamento degli adempimenti assicurativi limitatamente agli aspetti connessi al patrocinio;
 - ◆ attività di supervisione al fine di garantire il coordinamento delle difese dell'Amministrazione;
 - ◆ coordinamento del personale assegnato per lo svolgimento delle attività professionali sopra indicate;
2. di assegnare alla predetto U.O. "Coordinamento affari legali" in posizione di staff operativo le posizioni organizzative di Alta professionalità che svolgano i compiti di avvocato ai sensi della l.r. 24/2001; nonché le seguenti alte professionalità: Gestione delle attività di recupero credito stragiudiziali e di mediazione civile e tributaria; Gestione delle procedure fallimentari e concorsuali di interesse regionale; Assistenza al contenzioso costituzionale e all'attività consultiva precontenziosa a favore degli organi ed uffici della regione nonché agli enti strumentali e società partecipate.
- Il personale amministrativo che presta assistenza agli avvocati per l'attività di difesa legale giudiziale e stragiudiziale.
3. di pubblicare integralmente il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Ezio Zanon