

AZIENDA ULSS N. 3, BASSANO DEL GRAPPA (VICENZA)

**Avviso pubblico per il conferimento di incarico quinquennale di dirigente medico direttore della struttura complessa di pediatria - area medica e delle specialità mediche disciplina di pediatria, ai sensi dell'art.15 del decreto legislativo n.502/1992, e s.i.m. bando n. 57/2016**

In esecuzione della deliberazione esecutiva n. 921 del 30.11.2016 é indetto l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di cui sopra.

L'incarico sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art.15 del Decreto Legislativo n.502/1992, e s.i.m. ed in base al documento approvato dalla Giunta Regionale del Veneto con propria deliberazione n. 343 del 19.03.2013 contenente la disciplina per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario in applicazione dell'articolo 4, comma 1, del D.L. 13.settembre 2012, n. 158, convertito nella L. 8 novembre 2012 n. 189.

L'incarico ha la durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve.

-----  
**PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE**

L'Azienda Sanitaria ULSS n.3 di Bassano del Grappa ha un'estensione territoriale di 823 kmq, con 28 comuni ed una popolazione complessiva di circa 180.000 abitanti.

Il territorio comprende l'area di montagna dell'altopiano di Asiago, con circa 21.000 residenti su 8 comuni.

È articolato in un unico distretto. Sono presenti 2 ospedali: presidio ospedaliero di rete di Bassano del Grappa e ospedale nodo di rete di Asiago.

L'unità operativa complessa di pediatria è situata nel presidio ospedaliero di Bassano, ha una sede ad Asiago e fa parte del dipartimento strutturale transmurale materno - infantile, che comprende altresì l'unità operativa complessa (u.o.c.) di ostetricia e ginecologia di Bassano e l'unità operativa semplice dipartimentale (u.o.s.d.) di ostetricia e ginecologia ad Asiago.

L'unità operativa complessa di Pediatria dispone di 16 posti letto a Bassano, comprende una unità operativa semplice di Patologia Neonatale con 6 posti letto dedicati e l'assistenza neonatale (nido) con 20 posti culla; inoltre, fanno capo alla stessa unità operativa 2 posti letto di pediatria e 4 posti culla di nido ad Asiago.

Nel territorio dell'Azienda ULSS n. 3 sono presenti 2 punti nascita presso l'ospedale di Bassano del Grappa e presso l'ospedale di Asiago.

N° nati/anno

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	1° semestre 2016
Asiago	137	122	126	131	99	127	52
Bassano	1.352	1.380	1.407	1.288	1.225	1.184	535

L'organico dell'unità operativa di pediatria all'01/11/2016 espresso in t.p.e. (tempo pieno equivalente) è composto da:

Qualifica	Dotazione	Dotazione
	sede Bassano	sede Asiago
Totale	38,8	7,8 + 4 rapporti lp
Dirigenza Medica	6	1 + 4 rapporti lp
Comparto Infermieri	26,1	6,8
Tecnici Ruolo sanitario	1	0
OSS - Operatore socio sanitario	2,7	0

Comparto Amministrativo	0	0
-------------------------	---	---

Le attività erogate

Le attività di ricovero sono state:

	anno 2015			1° semestre 2016		
	PEDIATRIA BASSANO	PATOLOGIA NEONATALE	PEDIATRIA ASIAGO	PEDIATRIA BASSANO	PATOLOGIA NEONATALE	PEDIATRIA ASIAGO
Ricoverati in Degenza Ordinaria	359	135	78	179	64	33
Durata media della Degenza (gg)	4,6	9,9	4,2	4,7	9,0	4,4
Tasso occupazione posti letto (%)	32,5	91,4	44,8	30,5	53,0	39,8
Indice di attrazione (% dimessi non residenti/ totale dimessi)	8,7	13,0	14,5	7,8	4,8	0,0

Nel complesso delle 2 sedi di Bassano ed Asiago, dell'assistenza nei nidi e delle attività ambulatoriali, l'unità operativa ha erogato nell'anno 2015 e nel 1° semestre 2016:

	U.O.C. PEDIATRIA	
	anno 2015	1° semestre 2016
<i>Primi 3 MDC dei dimessi (escluso Nidi)</i>		
Malattie dell'apparato respiratorio (ICD9CM: 460-519)	116	64
Alcune condizioni morbose di origine perinatale (ICD9CM: 760-779)	111	41
Classificazione suppl. dei fattori che influenzano lo stato di salute (ICD9CM: V01-V82)	96	49
<i>Degenze di Assistenza Neonatale (Nidi)</i>		
Ricoverati	1.314	596
Giornate di presenza	3.820	1779
<i>Specialistica Ambulatoriale</i>		
N° totale prestazioni	7.785	3.750
di cui in urgenza per pronto soccorso	5.624	3.186

### **PROFILO SOGGETTIVO:**

#### **COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI, CONOSCENZE SCIENTIFICHE E ATTITUDINI RITENUTE NECESSARIE ALL'ASSOLVIMENTO DELL'INCARICO**

- Conoscenza, competenza ed esperienza professionale, documentate e validate da una casistica quali- quantitativamente descritta, nei diversi ambiti della disciplina che connotano le attività dell'unità operativa a concorso, comprese le attività di terapia intensiva neonatale e patologia neonatale;
- Conoscenze e competenze organizzative/gestionali, oltre che di trattamento, sui percorsi dell'emergenza/urgenza pediatrica e neonatale;
- Capacità di introdurre e promuovere innovazioni sotto il profilo tecnologico ed organizzativo secondo logiche di health technology assessment;
- Conoscenza ed esperienza di gestione e del corretto utilizzo delle tecnologie proprie degli ambiti di attività sviluppati dalla struttura;
- Capacità di relazione e di integrazione con le unità operative, strutture, centri e professionisti interni ed esterni all'Azienda per l'elaborazione e la condivisione di percorsi clinici (aspetti organizzativo/gestionali e di trattamento) sia nell'ambito della continuità di cura ospedale-territorio che anche nel contesto delle problematiche dell'età adolescenziale;
- Costante attività di aggiornamento in materie attinenti alla disciplina (partecipazione a corsi, convegni, seminari, eventuale attività di peer-review, di relatore/correlatore, ecc.);

- Conoscenza della gestione degli audit interni nell'ambito del sistema qualità con riferimento alla "evidence based medicine";
- Capacità di programmare e gestire le risorse materiali e professionali nell'ambito del budget;
- Capacità di programmare i fabbisogni di materiali ed attrezzature delle strutture di competenza in aderenza al budget;
- Capacità di gestire le risorse finalizzate al raggiungimento di obiettivi e risultati dell'attività propria e dei collaboratori;
- Capacità di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Capacità di promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico con i collaboratori;
- Capacità di gestire i conflitti interni al gruppo e costruire un buon clima in ambito organizzativo, favorendo l'integrazione delle diverse figure professionali assegnate e fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali;
- Capacità di mantenere rapporti costruttivi con la direzione del dipartimento e la direzione aziendale;
- Capacità di promuovere la partecipazione dei collaboratori alle riunioni di coordinamento con altri enti/servizi/associazioni;
- Capacità di promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche;
- Capacità di promuovere l'introduzione e l'aggiornamento di protocolli e procedure operative assistenziali curandone la corretta applicazione;
- Conoscenza di strumenti di gestione informatica dei pazienti (data base gestionali, cartella clinica);
- Partecipazione attiva alle attività di clinical governance, promuovendo la cultura e l'adozione di modelli di cura orientati alla qualità, appropriatezza ed efficacia delle prestazioni erogate;
- Capacità di promuovere nei collaboratori comportamenti di gestione dell'autonomia tecnico professionale coerente con gli indirizzi e le linee guida accreditate;
- Conoscenza dei dettami del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e promuovendo l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili, collegati all'
- attività professionale;
- Conoscenza della normativa specifica in materia di risk management e delle relative applicazioni;
- Capacità di garantire la qualità delle prestazioni erogate, anche introducendo metodiche innovative, nonché la sicurezza e la privacy dei pazienti;
- Capacità di promuovere la cura del diritto all'informazione dell'utente e della sua famiglia nonché la gestione delle relazioni con pazienti e familiari;
- Promozione dell'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Capacità di garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita;
- Capacità di collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.

-----

Per la partecipazione all'avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti Generali per l'ammissione**

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea oppure di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i.;

2) Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato a cura dell'U.L.S.S. prima dell'immissione in servizio.

### **Requisiti specifici (art.5 DPR 484/97)**

a. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;

b. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di PEDIATRIA o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di PEDIATRIA o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

c. *Curriculum* ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 484;

d. Attestato di formazione manageriale di cui all'art.5, comma 1, lettera D) del D.P.R. n. 484/1997.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 484/1997, gli incarichi di direzione di struttura complessa sono conferibili senza attestato, fermo restando l'obbligo di conseguirlo nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso (art. 15, comma 8 D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.)

Le domande, indirizzate al Direttore Generale dell'U.L.S.S n.3, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno pervenire all' Ufficio Protocollo dell' Azienda U.L.S.S. n. 3 - Via dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa (VI) e devono essere presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (ovvero con invio all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC aziendale [protocollo.aziendasanitaria.ulss3.vi@pecveneto.it](mailto:protocollo.aziendasanitaria.ulss3.vi@pecveneto.it)) entro il termine perentorio del **30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.**

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Non saranno comunque accettate domande pervenute all'Amministrazione oltre dieci giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del servizio postale.

L'U.L.S.S. declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, e per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'U.L.S.S..

Le domande di partecipazione all'avviso e i documenti allegati alle medesime, non sono soggetti all'imposta di bollo (art.19 L.28 del 18.2.1999).

La firma del candidato in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Nella domanda di ammissione, della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato A), gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 10.12.1997 n.483, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci quanto segue:

1) cognome e nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza attuale;

3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea oppure di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i.;

4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (la dichiarazione é obbligatoria anche se negativa);

6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

7) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;

8) l'anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di **PEDIATRIA** o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina di **PEDIATRIA** o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina;

9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (precisare le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio);

10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

11) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione relativa all'avviso ed il recapito telefonico.

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli interessati devono allegare:

1) *curriculum* formativo e professionale in carta semplice datato e firmato, ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 484/97. Il curriculum deve essere dettagliato e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione da parte della commissione esaminatrice, con particolare riferimento agli ambiti indicati alla successiva sezione del presente avviso "Modalità di svolgimento della selezione";

2) elenco in carta semplice ed in triplice copia, datato e firmato, di tutti i documenti e titoli allegati alla domanda.

Alla domanda possono inoltre essere allegati, in originale o in copia autenticata in carta semplice o mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne dichiari la conformità all'originale (ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 28.12.00 n. 445), tutti i documenti, pubblicazioni e titoli scientifici e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse ed agli effetti della valutazione del *curriculum* professionale. I diplomi redatti in lingua estera dovranno essere legalmente tradotti e muniti di dichiarazione di conformità. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed essere attinenti od affini al posto messo a concorso.

Tutti gli stati, fatti e qualità personali (compresi stati di servizio) dovranno essere documentati a mezzo dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della quale si allega uno schema esemplificativo (allegato B) non contestuale all'istanza, ai sensi dell'art.47 del DPR 28.12.2000, n.445.

Nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa ai servizi resi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

La copia fotostatica del documento é inserita nel fascicolo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci (artt.75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Il termine per la presentazione delle domande, documenti e titoli é perentorio.

### **Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice dei candidati al presente avviso sarà costituita come stabilito dall'art. 15, comma 7-bis, del D.L.vo n. 502/1992 e s.m.i. e dalla DGR del Veneto n. 343 del 19.03.2013.

Le operazioni di sorteggio dei componenti la commissione esaminatrice sono pubbliche. La data ed il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito internet aziendale almeno quindici giorni prima del giorno fissato.

### **Modalità di svolgimento della selezione**

La commissione esaminatrice provvederà all'analisi comparativa dei curricula dei candidati, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del

profilo ricercato e degli esiti di un colloquio con gli stessi; formulerà quindi una terna di candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

La commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.

La valutazione del curriculum professionale avviene con riferimento:

1) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5)

2) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (massimo punti 15)

3) alla tipologia ed alla quantità delle prestazioni/attività effettuate dal candidato riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (massimo punti 20)

4) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento (massimo punti 3)

5) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del DPR n. 484/1997 (massimo punti 2)

6) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5)

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima del giorno fissato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Sulla base della valutazione complessiva (curriculum e colloquio) la commissione presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei sulla base dei migliori punteggi attribuiti

La relazione della commissione, redatta in forma sintetica, sarà pubblicata sul sito internet aziendale, unitamente al profilo professionale del dirigente da incaricare ed ai curricula dei candidati presenti al colloquio.

Si fa riserva, qualora i candidati selezionati siano meno di tre, di ripetere la procedura di selezione

### **Conferimento dell'incarico**

Il Direttore Generale individuerà il candidato al quale conferire l'incarico nell'ambito della terna predisposta dalla commissione esaminatrice; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la scelta. Le motivazioni della scelta saranno pubblicate sul sito internet aziendale.

Con il candidato al quale verrà conferito l'incarico sarà sottoscritto un contratto individuale di lavoro in conformità a quanto previsto dai CC.CC.NN.LL dell'area della dirigenza medica e veterinaria e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare con essi compatibile e secondo lo schema tipo di contratto individuale adottato dalla Giunta regionale per il Veneto.

L'incarico di Direttore è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina, sulla base della valutazione di cui all'articolo 15, comma 5, del D.L.vo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni.

La conferma al termine del periodo di prova, l'eventuale proroga dello stesso nonché l'esito definitivo sarà disposta dal Direttore Generale sulla base di una relazione del Direttore Sanitario redatta sulla base degli elementi di valutazione previsti dalla normativa precitata.

L'incarico comporta per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'U.L.S.S.. Lo stesso, pertanto, é incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro, dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche e private.

L'incaricato potrà esercitare attività libero professionale esclusivamente nei limiti che saranno determinati dall'Amministrazione nell'ambito della normativa vigente in materia.

### **Disposizioni finali**

La presente procedura si concluderà entro dodici mesi, decorrenti dalla data della scadenza del termine per la presentazione delle domande

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia e di cui al D.L.vo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni, al D.L.vo 30.3.2001 n. 165, al D.P.R. 10.12.1997 n. 484, alla DGRV n. 343 del 19.03.2013 nonché al vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Con la partecipazione all'avviso é implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle UU.LL.SS.SS..

L'U.L.S.S. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio per il Personale dell'U.L.S.S. n. 3 -Ufficio Concorsi -(tel. 0424/604616).

IL DIRETTORE GENERALE (dott. Giorgio Roberti)

(seguono allegati)