

REGIONE DEL VENETO

Avviso di stabilizzazione, a domanda dell'interessato, ai sensi dell'art. 1, comma 529 della legge n. 147 del 27/12/2013, come modificato dall'art. 1, comma 776, della legge n. 208 del 28/12/2015, del personale assunto con contratti di lavoro a tempo determinato.

È indetto un avviso pubblico finalizzato alla stabilizzazione del personale non dirigenziale a tempo determinato della Regione del Veneto che sia in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 1, comma 529 della legge n. 147 del 27/12/2013, come modificato dall'art. 1, comma 776, della legge n. 208 del 28/12/2015, in esecuzione della Delibera di Giunta regionale n. 704 del 17/05/2016 avente ad oggetto il piano delle assunzioni per l'anno 2016.

REQUISITI GENERALI

1. cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Possono altresì presentare domanda i familiari dei cittadini italiani non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano tuttavia titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria [1]
2. età non inferiore a 18 anni;
3. idoneità fisica all'impiego (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego dei candidati stabilizzabili sarà effettuato da parte dell'Amministrazione regionale, con l'osservanza delle norme in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, al momento dell'immissione in servizio);
4. aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere incorsi nella destituzione o licenziamento per motivi disciplinari; nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; nella decadenza da precedente rapporto di pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento o dispensa devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
7. non aver riportato condanne penali (anche in caso di amnistia, indulto, perdono giudiziale o non menzione) e non avere carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI SPECIFICI PER LA STABILIZZAZIONE

(ai sensi dell'art. 1, comma 529 della legge n. 147 del 27/12/2013, come modificato dall'art. 1, comma 776, della legge n. 208 del 28/12/2015)

Gli aspiranti candidati alla stabilizzazione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **anzianità di servizio di almeno 36 mesi, maturata obbligatoriamente nell'arco di tempo decorrente dal 01/01/2009 [2] al 31/12/2015, anche con più contratti di lavoro, in qualità di lavoratore subordinato a tempo determinato assunto dalla Regione del Veneto a seguito di selezione pubblica;**
- **essere stato in servizio alla data del 01/01/2014 [3].**

DOMANDA DI STABILIZZAZIONE

La domanda di stabilizzazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere trasmessa dall'interessato mediante la propria casella di posta elettronica certificata (le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso) o di posta elettronica semplice all'indirizzo protocollo.generale@pec.regione.veneto.it, **entro il 04/09/2016.**

La domanda di stabilizzazione potrà essere sottoscritta con firma digitale oppure con firma autografa e, in questo caso, scannerizzata su file esclusivamente **formato PDF.**

Nel caso in cui la domanda venga trasmessa da casella di posta elettronica semplice, dovrà essere accompagnata da un documento di identità valido del dichiarante, anch'esso scannerizzato **in formato pdf.**

I documenti elettronici trasmessi dovranno essere nominati come segue:

- *Cognome e Nome* - domanda di stabilizzazione
- *Cognome e Nome* - documento identità

Non possono essere utilizzati altri mezzi per l'invio della domanda.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: "Domanda di stabilizzazione - *Cognome e nome (del candidato)*", mentre nel testo del messaggio dovrà essere scritto "*Direzione Organizzazione e Personale*".

La data di spedizione della domanda è riportata nel messaggio di conferma di ricezione da parte della PEC regionale, indirizzato alla casella PEC mittente; nessun messaggio di conferma potrà essere inviato qualora la trasmissione sia stata effettuata da casella mail semplice.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ISTRUTTORIA DELLE CANDIDATURE

Ai fini del calcolo del requisito di anzianità di 36 mesi sarà fatto un computo da calendario per sommare i rapporti di servizio svolti. Il residuo dei giorni di ogni singolo periodo di servizio sarà sommato e concorrerà ad aumentare il numero complessivo di mesi, tenendo conto di un mese teorico di 30 giorni.

L'inquadramento dei candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione sarà quello corrispondente alla categoria e profilo professionale ricoperto nei contratti di lavoro a tempo determinato presi in esame per il computo dei 36 mesi.

Qualora un candidato abbia prestato servizio con diverse categorie e profili professionali, l'inquadramento sarà quello della categoria e profilo professionale prevalentemente svolto.

I candidati in possesso dei requisiti per la stabilizzazione saranno inseriti in graduatorie distinte per categorie e profili professionali. L'ordine di graduatoria sarà determinato sulla base del servizio complessivamente maturato con contratti di lavoro a tempo determinato con la Regione del Veneto dal 01/01/2009 al 31/12/2015 e, in caso di parità, saranno applicati i diritti di preferenza previsti per le procedure concorsuali ai sensi dell'art. 5, commi 4 e 5, del DPR n. 487/1994.

La graduatoria finale, una volta approvata, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto: i termini per eventuali impugnative decorrono dalla data di pubblicazione.

ASSUNZIONE DEI CANDIDATI STABILIZZABILI

Le assunzioni dei candidati stabilizzabili, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti, avverrà mediante stipula di contratto individuale di lavoro, compatibilmente con la normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego e nel rispetto dei vincoli finanziari e di bilancio vigenti al momento dell'assunzione medesima.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30.6.2003, n. 196) si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione del Veneto, titolare del trattamento dei dati personali, con sede a Venezia, Dorsoduro 3901, 30123 Venezia, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà presso la Direzione Organizzazione e Personale, con sede a Cannaregio 168 - 30121 Venezia, con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di stabilizzazione.

I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente. In particolare, nel sito internet di Regione del Veneto, saranno pubblicate le graduatorie dei candidati stabilizzabili, nei limiti strettamente necessari per l'individuazione dei soggetti interessati, al fine di rispondere all'esigenza di trasparenza dell'azione amministrativa.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, nonché di opporsi al loro

trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Direttore della Direzione Organizzazione e Personale, responsabile del trattamento dei dati nonché del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990, con sede a Cannaregio 168 - 30121 Venezia.

INFORMAZIONI

Per avere chiarimenti ulteriori sul presente avviso è possibile:

- telefonare ad uno dei seguenti numeri: 041/2792781 - 2480 - 2625;
- scrivere all'indirizzo di posta elettronica: concorsi@regione.veneto.it;
- presentarsi nell'orario d'accesso sotto indicato presso la Regione del Veneto, Direzione Organizzazione e Personale - P.O. Assunzioni a tempo determinato oppure P.O. Concorsi - Palazzo Sceriman, Cannaregio n. 168 - VENEZIA:

dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30; il Lunedì e il Giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

[1] Articolo 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. n. 165/2001

[2] Il termine iniziale del 01/01/2009 (cinque anni antecedenti alla entrata in vigore della legge n. 147 del 27/12/2013) è quello ricavabile dal testo del comma 529 "... i cui contratti di lavoro siano stati oggetto negli ultimi cinque anni ...".

[3] Data di entrata in vigore della legge n. 147 del 27/12/2013 - comma 529 "... personale interessato già in servizio alla data di entrata in vigore della presente legge".

Il Direttore della Direzione Organizzazione e Personale - Lorianò Ceroni

(Avviso costituente parte integrante del decreto del Direttore della Direzione Organizzazione Personale n. 10 del 29 luglio 2016, pubblicato in parte seconda-sezione prima del presente Bollettino, *ndr*)

(seguono allegati)