

IPAB CASA DI SOGGIORNO E PENSIONATO DELLA CITTA' MURATA, MONTAGNANA (PADOVA)

Estratto di avviso di mobilità esterna volontaria per titoli e prova teorico/pratica (ex art. 30 d. lg. vo 165/2001) per la copertura con contratto a tempo indeterminato, del profilo di infermiere", categoria C), ccnl. comparto regioni e aa.ll. -n. 3 posti ad orario pieno.

N. 643 di prot.
montagnana, li 18 marzo 2016

REQUISITI SPECIALI RICHIESTI: -Diploma universitario di infermiere, D. M. della Sanità n. 739 del 14.9.1994, o titoli equipollenti ai sensi del D. M. Sanità 27 luglio 2000 (G.U. 191/2000) o Diploma di Laurea 1° livello di infermiere (Classe n. 1 - Classe delle lauree in professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica)-Decreto interministeriale 2.4.2001-Suppl.Ord.G.U. 128 del 5.6.2001; -Iscrizione al collegio professionale

DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA: -ai fini della valutazione: altri titoli di studio, oltre quello necessario all'ammissione, titoli di servizio e vari; (si applica il disposto del DPR.445/2000 sulle autocertificazioni); - nulla osta preventivo dell'Ente di appartenenza; (obbligatorio pena l'esclusione); -fotocopia completa documento d'identità personale in corso di validità; (obbligatoria pena l'esclusione);

TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE -Le domande devono essere redatte obbligatoriamente secondo il fac simile fornito dall'Ipab., spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o presentate direttamente a: CASA DI SOGGIORNO E PENSIONATO DELLA CITTA'MURATA, Via Berga, 21- 35044 MONTAGNANA, o inviate tramite propria PEC personale all'indirizzo PEC dell'Ente: casasoggiornomontagnana@pec.it e pervenire all'Ente, pena l'esclusione, entro le **ore 12,30 del giorno 2 MAGGIO 2016**; (Non fa fede la data del timbro postale, ma la data e l'orario di arrivo al protocollo dell'Ente);

CALENDARIO DELLA PROVA TEORICO/PRATICA -Il calendario della prova teorico/pratica sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet dell'Ente: "<http://www.cdrmontagnana.com/> - Amministrazione trasparente - bandi di concorso" entro trenta giorni dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. ASSUNZIONE L'assunzione è subordinata: -al possesso dei requisiti richiesti; -al rilascio di nulla osta definitivo da parte dell'Ente di provenienza che dovrà avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative della Casa di Soggiorno e Pensionato. -alla dichiarazione dell'Ente cedente finalizzata a garantire la validità del contratto ceduto.

AVVISO INTEGRALE E DOCUMENTAZIONE Copia dell' avviso integrale e fac simile del modulo di domanda, da utilizzare obbligatoriamente, pena l'esclusione, nonché fac simili dichiarazioni sostitutive e di notorietà dei titoli, devono essere richiesti all'ufficio personale dell'Ente, con e mail indirizzata a: personale@cdrmontagnana.it, o via telefonica dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00. (tel. 0429/800670 - 800228 - fax 0429800671), o scaricati dal sito internet: "<http://www.cdrmontagnana.com/> - Amministrazione trasparente - bandi di concorso".

Il Segretario Direttore Dr. Bruno Zaffanella