

DECRETO DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO FORMAZIONE ISTRUZIONE E LAVORO n. 16 del 11 luglio 2014

POR Veneto FSE 2007/2013, "Competitività Regionale e Occupazione", Asse VI "Assistenza Tecnica". Progetto SMUPR n. 35341. Attivazione Progetto comunitario FSE in materia di trasferte di lavoro per gli anni 2014-2015 (DGR n. 237 del 11 marzo 2014) nell'ambito del servizio di agenzia viaggi di cui al contratto stipulato con l'Agenzia Regent International Srl di Roma. Impegno di spesa. CIG 5509040B9D.

[Programmi e progetti (comunitari, nazionali e regionali)]

Note per la trasparenza:

Attivazione del progetto "Trasferte di lavoro anni 2014-2015" al fine dell'imputazione delle spese per trasferte di lavoro connesse all'attuazione delle azioni inserite nel POR FSE 2007-2013 da parte del personale del Dipartimento Formazione Istruzione e Lavoro e Strutture allo stesso annesso, all'Asse VI "Assistenza Tecnica" del POR stesso.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

POR FSE 2007/2013 contratto in data 29.05.2014, rep. n. 29873, stipulato tra la Regione del Veneto e l'operatore economico Regent International Srl di Roma.

Nota circolare del Direttore della Sezione Affari Generali FAS-FSC n. 227440 del 27.05.2014.

Il Direttore

VISTA la deliberazione n. 422 del 27.02.2007 con cui la Giunta Regionale ha approvato il Programma Operativo Regionale Veneto F.S.E. 2007/2013, "Competitività Regionale e occupazione";

VISTE le Decisioni C(2007) 5633 del 16.11.2007, C(2012) 7845 del 31.10.2012 e C(2013) 2433 del 29.04.2013 con cui la Commissione Europea ha adottato ed approvato le successive modifiche del P.O.R. Veneto FSE Ob. "Competitività regionale e occupazione" 2007/2013;

VISTA la deliberazione n. 2611 del 30.12.2013 con la quale, in seguito alla nuova organizzazione dell'assetto regionale, è stato attribuito al Dipartimento Formazione Istruzione e Lavoro la funzione di Autorità di Gestione del POR FSE 2007/2013;

CONSIDERATO che il POR CRO FSE 2007/2013 prevede, nell'ambito delle attività collegate all'Asse VI "Assistenza tecnica", la possibilità di sostenere spese connesse al rafforzamento delle risorse tecniche e delle dotazioni di personale coinvolto nella programmazione, gestione, sorveglianza e controllo del POR;

VISTO il D.P.R. n. 196 del 03.10.2008 "Regolamento di esecuzione del Reg. (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione" che, all'art. 9, elenca tra le spese ammissibili di assistenza tecnica "le spese sostenute per l'attività di preparazione, sorveglianza, monitoraggio, valutazione, informazione e controllo dei programmi operativi, nonché quelle sostenute per le attività volte a rafforzare la capacità amministrativa connessa all'attuazione dei Fondi", nonché "le spese sostenute dalla PA al fine di avvalersi del personale interno, consulenze professionali, di servizi tecnico-specialistici, nonché delle dotazioni strumentali";

VISTO il Vademecum per l'ammissibilità della spesa al Fondo sociale europeo, 2007/2013, come approvato in sede di Conferenza dei Presidenti delle Regioni in data 7 luglio 2011 il quale evidenzia al paragrafo 5.1 dedicato alle spese di assistenza tecnica, l'ammissibilità delle spese sostenute per il personale così come indicate dal citato DPR n. 196/2008;

VISTO il Vademecum per le attività di rendicontazione e controllo di I livello del Ministero dell'Economia e delle Finanze che precisa le spese ammissibili nell'ambito dell'Assistenza tecnica, tra cui quelle ricomprese nella voce "Spese di viaggio" (ossia trasporto, vitto e alloggio, diarie);

VISTO il Decreto n. 179 del 17.12.2013 del Dirigente della Direzione Affari Generali con cui, in esecuzione della DGR n. 358 del 23.03.2013, è stata indetta una gara d'appalto a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, per l'affidamento triennale del "servizio di agenzia viaggi" per gli amministratori e dipendenti della Regione del Veneto e sono stati approvati i relativi atti di gara;

VISTO il Decreto del Direttore della Sezione Affari Generali FAS e FSC n. 67 del 22.04.2014 con cui, a seguito dell'espletamento della gara d'appalto, la fornitura triennale del servizio di agenzia di viaggio è stato aggiudicato all'operatore economico REGENT INTERNATIONAL Srl di Roma (CF n. 01262990581 e PI n. 00979301009);

VISTA la deliberazione n. 237 del 11.03.2014 con la quale la Giunta regionale ha approvato le nuove disposizioni in materia di missioni prevedendo, altresì, la possibilità di finanziare le missioni riferibili a progetti finanziati da fondi UE/Stato con risorse agli stessi ascrivibili;

VISTA la nota circolare del Direttore della Sezione Affari Generali FAS-FSC n. 227440 del 27.05.2014 con cui, a seguito dell'espletamento della gara d'appalto per la fornitura triennale del servizio di agenzia di viaggio, sono state comunicate le modalità operative per l'emissione dei titoli di viaggio (biglietto e prenotazione alberghiera) per progetti comunitari a decorrere dal 1 giugno 2014;

VISTO il contratto stipulato tra la Regione del Veneto, rappresentata dal Direttore della sezione Affari Generali FAS-FSC, e la Società a responsabilità limitata Regent International di Roma in data 29 maggio 2014 (rep. 29873) con il quale sono stati disciplinati i servizi che la Società, in esecuzione del relativo capitolato speciale d'oneri, è tenuta a prestare a favore della Regione (servizio di biglietteria aerea e ferroviaria, servizio di prenotazione alberghiera, ecc.), nonché la misura e le modalità di corresponsione dei conseguenti corrispettivi (pagamenti mensili posticipati a fronte di fattura documentata);

CONSIDERATO che il personale del Dipartimento Formazione Istruzione e Lavoro, Autorità di Gestione del POR CRO FSE 2007/2013, nonché delle Sezioni allo stesso afferenti (Sezione Formazione, Sezione Istruzione, Sezione Lavoro), incaricate dell'attuazione di azioni finanziate dal FSE, deve partecipare ad incontri, riunioni, convegni, seminari in Italia e nei Paesi dell'Unione Europea indispensabili per lo svolgimento delle proprie attività inerenti la programmazione 2007/2013, nonché la nuova programmazione 2014/2020, le cui spese, in quanto riferite alla preparazione ed attuazione di programmi operativi, risultano ammissibili al cofinanziamento FSE ai sensi dell'art. 9 del DPR 196/2008 e s.m.i.;

CONSIDERATO che per tali trasferte di lavoro per le annualità 2014/2015 si può stimare, sulla base delle spese sostenute negli anni precedenti, una spesa di euro 23.600,00, di cui Euro 20.368,00 relativi al pagamento delle fatture che saranno emesse dalla Società Regent International Srl (debiti commerciali) ed Euro 3.232,00 relativi ai rimborsi a favore del personale regionale di spese anticipate in occasione delle suddette trasferte (debiti non commerciali);

RITENUTO pertanto necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per complessivi Euro 23.600,00 a valere sull'esercizio 2014 con le modalità di seguito specificate:

Capitolo	Esercizio	Beneficiario	Euro
101336 Obiettivo CRO FSE 2007-2013 Asse assistenza tecnica - Quota statale	2014	Regent International Srl - con sede in Roma CF n. 01262990581 e PI n. 00979301009	10.449,13
		Personale regionale	1.658,07
		101337 Obiettivo CRO FSE 2007-2013 Asse assistenza tecnica - Quota comunitaria	2014
Personale regionale	1.573,93		
TOTALE			

Tema prioritario Reg.to (CE) n. 1828/2006 - codice n 85 "Preparazione, attuazione sorveglianza e ispezioni".

Codice CIG 5509040B9D, progetto SMUPR 35341, Codici SIOPE 1.02.05.1256 "Indennità di missione e rimborsi spese viaggi" e 1.03.01.1364 "Altre spese per servizi";

Spese finanziate da assegnazione statale e comunitaria vincolate, correlate ai capitoli di entrata 100341 e 100342, su cui sussiste il corrispondente credito (decreto del Direttore del Dipartimento Cultura n. 2 del 04/03/2014 - accertamenti 103/2012 e 22/2013 per il capitolo 100341 e 104/2012 e 21/2013 per il capitolo 100342);

CONSIDERATO che la spesa di cui si dispone l'impegno non è soggetta alle limitazioni previste dagli articoli 12 e 15 della L.R. n. 1/2011 in quanto totalmente finanziata con fondi provenienti dall'Unione Europea e dallo Stato nell'ambito del POR FSE 2007/2013;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1081/2006 relativo al Fondo sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (CE) 1083/2006 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale Europeo e sul Fondo di coesione;

VISTO il Regolamento (CE) 1828/2006 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni generali sulla modalità di applicazione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo sociale Europeo e sul Fondo di coesione;

VISTA la L.R. 39 del 29 novembre 2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTA la DGR n. 516 del 15.04.2014 "Direttive per la gestione del bilancio 2014;

VISTO il D.Lgs n. 33/2013

decreta

1. di attivare, per le motivazioni esposte in premessa, nell'ambito del servizio di agenzia viaggi di cui al contratto stipulato dalla Regione del Veneto con la Società a responsabilità limitata Regent International di Roma, il progetto "Trasferte di lavoro anni 2014-2015" relativo alle spese di vitto, alloggio e trasporto per trasferte di lavoro connesse all'attuazione delle azioni inserite nel POR FSE 2007-2013 da parte del personale del Dipartimento Formazione, Istruzione e Lavoro, e Strutture allo stesso annesse;
2. di impegnare, per quanto in premessa, la somma di euro 20.368,00, relativa a debiti commerciali, a valere sull'esercizio 2014, secondo quanto di seguito specificato:

<i>Beneficiario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Esercizio</i>	<i>Euro</i>
Regent International Srl con sede in Roma CF n. 01262990581 PI n. 00979301009	101336	2014	10.449,13
	Obiettivo CRO FSE 2007-2013 Asse assistenza tecnica Quota statale		
	101337		9.918,87
Obiettivo CRO FSE 2007-2013 Asse assistenza tecnica Quota comunitaria			
TOTALE			20.368,00

Tema prioritario Reg.to (CE) n. 1828/2006 - codice n 85 "Preparazione, attuazione sorveglianza e ispezioni".

Codice CIG 5509040B9D, SMUPR 35341, Codice Siope 1.03.01.1364 "Altre spese per servizi"

Spese finanziate da assegnazione statale e comunitaria vincolate, correlate ai capitoli di entrata 100341 e 100342, su cui sussiste il corrispondente credito (decreto del Direttore del Dipartimento Cultura n. 2 del 04/03/2014 - accertamenti 103/2012 e 22/2013 per il capitolo 100341 e 104/2012 e 21/2013 per il capitolo 100342);

3. di impegnare, per le motivazioni esposte in premessa, la somma di euro 3.232,00 relativa a debiti non commerciali, a valere sull'esercizio 2014, secondo quanto di seguito specificato:

<i>Beneficiario</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Esercizio</i>	<i>Euro</i>
Personale regionale	101336	2014	1.658,07
	Obiettivo CRO FSE 2007-2013 Asse assistenza tecnica Quota statale		
	101337		1.573,93
Obiettivo CRO FSE 2007-2013 Asse assistenza tecnica Quota comunitaria			
TOTALE			3.232,00

Tema prioritario Reg.to (CE) n. 1828/2006 - codice n 85 "Preparazione, attuazione sorveglianza e ispezioni".

Codice CIG 5509040B9D, SMUPR 35341, Codice SIOPE 1.02.05.1256 "Indennità di missione e rimborsi spese viaggi";

Spese finanziate da assegnazione statale e comunitaria vincolate, correlate ai capitoli di entrata 100341 e 100342;

4. di dare atto che le spese di cui al precedente punto 2 saranno liquidate, a cura del Dipartimento Formazione, Istruzione e Lavoro, a fronte di presentazione di regolare fattura, con le modalità contenute nella nota circolare n. 227440 del 27.05.2014 del Direttore della Sezione Affari Generali e FAS-FSC e nel contratto stipulato con la Società Regent International di Roma in data 29.05.2014 Rep n. 29873;
5. di dare atto che le spese di cui al precedente punto 3 saranno liquidate, a cura della Sezione Risorse Umane, con le modalità contenute nella nota circolare n. 227440 del 27.05.2014 del Direttore della Sezione Affari Generali e FAS-FSC;
6. di dare atto che, contestualmente alla liquidazione delle spese di cui ai precedenti punti 2 e 3, sarà inoltrata alla Sezione Risorse umane, a cura del Dipartimento Formazione, Istruzione e Lavoro, la rilevazione mensile riepilogativa necessaria per le comunicazioni annuali alla Corte dei Conti, come disposto dalla circolare del Direttore della Sezione Affari Generali e FAS-FSC n. 227440 del 27.05.2014;
7. di dare atto che le spese autorizzate con il presente provvedimento non rientrano nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011, per le motivazioni esposte in premessa, da considerarsi parte integrante del presente provvedimento;
8. di trasmettere il presente provvedimento, ai fini del monitoraggio della spesa inerente il contratto con la Società Regent International, alla Sezione Affari Generali e, ai fini della liquidazione dei rimborsi spese al personale regionale, alla Sezione Risorse umane;
9. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33.
10. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Santo Romano