

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1167 del 05 luglio 2013

Ufficio di Protezione e Pubblica Tutela dei Minori. Rinnovo affidamento all'Osservatorio regionale Politiche Sociali della Regione del Veneto presso l'Azienda ULSS n. 7 di Pieve di Soligo (TV) dell'attività amministrativo - contabile per l'anno 2013.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Attività di supporto amministrativo ' contabile in favore dell'Ufficio di Protezione e Pubblica Tutela dei Minori del Veneto per l'attuazione del proprio Piano Attività per il 2013.

Note per la trasparenza:

Attività di supporto amministrativo - contabile in favore dell'Ufficio di Protezione e Pubblica Tutela dei Minori del Veneto per l'attuazione del proprio Piano Attività per il 2013.

L'Assessore Remo Sernagiotto riferisce quanto segue.

Il Consiglio Regionale con l.r. n. 42 del 9 agosto 1988 ha istituito l'Ufficio di Protezione e Pubblica Tutela dei Minori. Successivamente la Giunta Regionale con deliberazione n. 5415 del 15 novembre 1994 ha approvato le modalità organizzative di detto ufficio demandando alla Segreteria Regionale per la Sanità il compito di coordinamento tra le strutture interessate.

A tal fine, l'Ufficio di Protezione e Pubblica Tutela dei Minori (d'ora in avanti UPTM) ha sviluppato e condotto nel tempo le proprie azioni e progetti in collaborazione con la Direzione regionale per i Servizi Sociali, sulla base di provvedimenti adottati dalla Giunta, garantendo la gestione organizzativa e amministrativa delle attività programmate, secondo piani annuali presentati dal Pubblico Tutore dei minori ed approvati con deliberazione della Giunta Regionale. Il piano annuale (**Allegato A**) viene predisposto secondo gli indirizzi previsti dalla legge istitutiva che sono riconducibili a quattro principali filoni:

- . attività per i tutori legali;
- . processi di facilitazione;
- . attività di ascolto, mediazione e vigilanza;
- . attività di ricerca, promozione culturale e comunicazione.

L'UPTM, pur prevista dalla legge istitutiva come istituzione autonoma ed indipendente, non è dotata di organico adeguato all'espletamento completo delle attività istituzionali, pertanto, d'intesa con la Direzione regionale per i Servizi Sociali, è stato deciso di affidare all' "Osservatorio regionale Politiche Sociali" presso l'Azienda ULSS n. 7 l'attività di supporto amministrativo - contabile, definita attraverso specifica convenzione. Con il presente provvedimento, non essendoci ancora le condizioni per una gestione autonoma, il relatore propone che venga rinnovato l'affidamento dell'attività di supporto amministrativo-contabile relativa all'UPTM, per l'anno 2013, all' "Osservatorio regionale Politiche Sociali" presso l'Azienda ULSS n. 7 al fine di garantire la prosecuzione dei progetti in essere. Il relatore propone inoltre che l'UPTM continui ad avvalersi del comitato tecnico scientifico (CTS) già nominato, che ha compiti di supporto al Pubblico Tutore e di monitoraggio della qualità e dell'efficacia delle attività svolte in relazione al piano annuale.

Per le motivazioni sopra espresse, l'attività dell'Osservatorio regionale Politiche Sociali presso l'Azienda ULSS n. 7 di Pieve di Soligo (TV), assicurerà il supporto amministrativo - contabile dell'UPTM per garantire le funzioni di cui l'Ufficio è titolare e, per quanto di competenza, sarà disciplinata dalla convenzione approvata con la DGR n. 1467/2011 citata, rinnovata con DGR 1717/2012, da intendersi ulteriormente rinnovata , ai sensi dell'art. 9 - Durata della medesima.

Per sostenere l'attuazione di dette attività si propone di assegnare all'Osservatorio regionale Politiche Sociali presso l'Azienda ULSS n. 7 di Pieve di Soligo (TV) la somma di euro 200.000,00 per l'anno 2013, a carico del cap. 61444 del Bilancio di Previsione regionale, che presenta la necessaria disponibilità e di liquidare detto importo con le seguenti modalità:

. il 70% a titolo di acconto, all'avvio delle attività relative alla seconda annualità;

. il saldo, pari al restante 30%, su presentazione alla Direzione regionale per i Servizi Sociali della rendicontazione delle spese e la relazione sull'attività svolta e rispetto degli obiettivi da parte del UPTM

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

- Udito il relatore incaricato dell'istruzione dell'argomento in questione ai sensi dell'articolo 53, quarto comma, dello Statuto, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;
- Vista la l.r. n. 42/1988;
- Vista la l.r. 39/2001, art. 42, 1° comma e art. 44;
- Vista la DGR n. 2667/2002;
- Vista la DGR n. 867 del 31/03/2009;
- Vista la DGR n. 900 del 15 marzo 2010;
- Vista la DGR n° 1467 del 13 settembre 2011 ed allegata convenzione;
- Vista la DGR n° 1717 del 07 agosto 2012
- Visto il Bilancio Regionale di Previsione 2013, di cui alla l.r. 4 del 05/04/2013;

delibera

1. di approvare il piano delle attività dell'UPTM per l'anno 2013 (Allegato A) elaborato e redatto dall'Ufficio stesso ed approvato dal pubblico tutore;
2. di assegnare all'Osservatorio regionale Politiche Sociali presso l'Azienda ULSS n. 7 di Pieve di Soligo (TV) l'attività di supporto amministrativo - contabile inerente l'UPTM, al fine di garantire continuità alle attività ed ai progetti contenuti nel piano di attività approvato con la DGR n. 1717 del 7/08/2012 secondo le modalità previste nella convenzione già sottoscritta per l'anno 2011 e tacitamente rinnovata;
3. di impegnare a favore dell'Osservatorio regionale Politiche Sociali presso l'Azienda ULSS n. 7 di Pieve di Soligo (TV) la spesa di euro 200.000,00 sul cap. 61444 ad oggetto "Spese per l'istituzione ed il funzionamento dell'Ufficio di Protezione e Pubblica Tutela dei Minori" del bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario corrente, che presenta sufficiente disponibilità;
4. di liquidare l'importo di cui al punto 5 con le seguenti modalità:
 - il 70% a titolo di acconto, alla comunicazione di avvio delle attività relative alla seconda annualità;
 - il saldo, pari al restante 30%, su presentazione alla Direzione regionale Servizi Sociali della rendicontazione delle spese e la relazione sull'attività svolta, approvata dal CTS, a cui è demandato il controllo sulla qualità e l'efficacia delle attività svolte, rispetto agli obiettivi raggiunti;
5. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della l.r. 1/2011;
6. di attribuire alla spesa suddetta i seguenti codici SIOPE: 10503 - 1538;
7. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art 23 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
8. avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 60 e 120 giorni dalla notifica;

9. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino ufficiale della Regione.