

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 2989 del 28 dicembre 2012

Nomina del Capo Ufficio Stampa della Giunta Regionale, ex legge 7 giugno 2000, n. 150.

[Organizzazione amministrativa e personale regionale]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si intende coprire l'incarico di Capo Ufficio Stampa attualmente vacante, a seguito delle dimissioni presentate dal precedente titolare.

Il Presidente della Giunta Regionale dott. Luca Zaia, riferisce quanto segue.

Con legge 7 giugno 2000, n. 150 è stata definita la disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni ed in particolare, all'art. 9, è stata prevista la possibilità per le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un ufficio stampa, diretto da un coordinatore che assume la qualifica di Capo Ufficio Stampa, il quale sulla base delle direttive impartite dall'organo di vertice dell'amministrazione, cura i collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione.

Inoltre, il medesimo art. 9 stabilisce che i coordinatori e i componenti dell'ufficio stampa non possono esercitare per tutta la durata dei relativi incarichi, attività professionali nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche.

In considerazione della peculiare e strategica attività dell'Ufficio stampa e del proprio Capo Ufficio Stampa, si ritiene di affidare ai sensi dell'art. 9 della legge 150/2000, fino al 31.12.2015, l'incarico di Capo Ufficio Stampa della Giunta Regionale al dott. Carlo Parmeggiani i cui requisiti professionali ed il curriculum vitae sono agli atti della competente Direzione Regionale Risorse Umane.

Al Capo Ufficio Stampa, in conformità alle direttive impartite con deliberazione della Giunta Regionale n. 1260 del 7 giugno 2005 spetterà altresì - mediante raccordo con la Direzione Comunicazione e Informazione - la decisione sull'acquisizione di spazi editoriali, di spazi radiofonici e televisivi ritenuti opportuni in relazione alla tipologia dell'azione informativa da realizzare, l'analisi delle caratteristiche dei prodotti audiovisivi e delle modalità di diffusione dei medesimi, nonché la verifica su ogni altra iniziativa di comunicazione - partecipazione a stand fieristici, diffusione materiale promozionale, etc. - che le singole strutture regionali volessero realizzare.

A tal fine, ogni iniziativa di informazione e comunicazione promossa dalle diverse Direzioni regionali dovrà essere sottoposta alla Direzione Comunicazione ed Informazione che acquisirà il parere del Capo Ufficio Stampa.

Le modalità di svolgimento dell'incarico, la durata dello stesso, le incompatibilità previste dalla normativa vigente, ed il trattamento economico (senza alcuna variazione rispetto a quanto erogato al precedente dal Capo Ufficio Stampa), sono previste nel contratto individuale, agli atti della competente Direzione regionale, che sarà sottoscritto dal Presidente della Giunta Regionale dott. Luca Zaia e dal dott. Carlo Parmeggiani.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

Tutto ciò premesso.

LA GIUNTA REGIONALE

- Udito il relatore, incaricato dell'istruzione dell'argomento in questione ai sensi dell'art. 53, 4° comma, dello Statuto, il quale dà atto che la Struttura competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

- Vista la Legge 7 giugno 2000, n. 150;

- Vista la DGR n. 1260 del 7 giugno 2005;

- Visto il Contratto Nazionale di Lavoro Giornalistico periodo 2009/2013;

delibera

1. di affidare, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 9 della Legge 150/2000 e per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico di Capo Ufficio Stampa della Giunta Regionale al dott. Carlo Parmeggiani;
2. di dare atto che, in conformità alle direttive impartite con DGR n. 1260 del 7 giugno 2005, al Capo Ufficio Stampa spettano altresì i compiti in materia di coordinamento della comunicazione come indicato in premessa;
3. di demandare alla Direzione Risorse Umane tutti gli adempimenti necessari alla stipula del contratto individuale sottoscritto dal Presidente della Giunta Regionale dott. Luca Zaia e dal dott. Carlo Parmeggiani in cui siano indicate le modalità di svolgimento dell'incarico, la durata dello stesso, le incompatibilità previste dalla normativa vigente, ed il trattamento economico;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento troveranno copertura nei fondi di cui al cap. 5010 "retribuzioni lorde del personale regionale" del bilancio di previsione dell'esercizio in corso;
5. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L. R.1/2011;
6. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.