DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 2324 del 28 luglio 2009

Progetto per l'implementazione dell'applicazione software per la gestione dei programmi di screening oncologico (screening mammografico, citologico e del colon retto) da parte delle Aziende ULSS della Regione del Veneto. Trasferimento presso l'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie del "Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico".

[Sanità e igiene pubblica]

(La parte di testo racchiusa fra parentesi quadre, che si riporta per completezza di informazione, non compare nel Bur cartaceo, ndr) [di incrementare le potenzialità diagnostiche e terapeutiche in campo oncologico.

I fondi stanziati con la legge n. 138/2004 sono stati destinati alle Aziende Ulss in varie tranches per ciò che concerne l'attività di screening e per gli adempimenti necessari all'implementazione del software. Nello specifico sono stati stanziati a favore dell'Azienda Ulss n. 13 di Mirano-Dolo:

- Euro 40.000,00 con DGR n. 4537 del 28/12/2007;
- Euro 100.000,00 con DGR n. 3500 del 18/11/2008.

Essendo giunta al termine la convenzione triennale tra la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss n. 13 di Mirano-Dolo sottoscritta in data 11 settembre 2006, si ritiene opportuno che la successiva attività di realizzazione e di coordinamento faccia capo direttamente all'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie, avvalendosi, se possibile, della collaborazione del personale che già ha condotto con successo la prima fase di implementazione del software nonché di altre risorse da integrare.

Si tratta ora di attivare:

- il software regionale per i programmi di screening mancanti (attività di migrazione dello storico, formazione degli operatori delle segreterie di screening ed altri operatori sanitari coinvolti, messa a punto delle integrazioni con i gestionali dipartimentali interessati tramite i sistemi informativi delle aziende ed eventuali fornitori coinvolti);
- l'help-desk di 1° livello applicativo agli operatori di screening delle aziende attivate;
- la raccolta e coordinamento con il gruppo lavoro registro tumori per valutazione e messa in produzione delle richieste manutenzione evolutive provenienti dalle aziende.

Ravvisata la necessità, per esigenze di carattere organizzativo ed in particolare per accelerare il completamento del sistema e per ottimizzare l'integrazione con i tecnici dell'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie, si propone il trasferimento a Venezia del Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico, come già proposto con nota prot. n. 218534/50.00.00 del 22/04/2009 a firma del Segretario Regionale Sanità e Sociale.

Premesso che il vigente quadro istituzionale rappresentato dalla L. 142/1990 e dal D.Lgs. 112/1998 pone in risalto la necessità che le Pubbliche Amministrazioni operino secondo principi di collaborazione, perseguendo finalità di economicità e funzionalità nella propria attività anche mediante accordi tra Enti Pubblici (art. 15 della L. 241/1990).

Considerato che in tal contesto, l'art. 23-bis, comma 7 del D.lgs. 165/2001 prevede specificatamente che "sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private. I protocolli disciplinano le funzioni, le modalità di inserimento, l'onere per la corresponsione del trattamento economico da porre a carico delle imprese destinatarie. Nel caso di assegnazione temporanea presso imprese private i predetti protocolli possono prevedere l'eventuale attribuzione di un compenso aggiuntivo, con oneri a carico delle imprese medesime".

Si propone quindi di attivare un protocollo d'intesa, come da schema allegato (**Allegato A**) - tra la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana, la quale ha già preliminarmente manifestato la sua disponibilità in tal senso, per:

- attivare i contratti per le risorse destinate al Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico (art. 15 octies del D. Lgs. 502/1992);
- l'approvvigionamento di quanto necessario all'allestimento del centro di gestione.

Si demanda la sottoscrizione del protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana (**Allegato A**) ad un successivo decreto del Dirigente della Direzione Risorse Socio Sanitarie.

Il budget previsto per l'intera attività sopra descritta (**Allegato B**) ammonta ad Euro 892.000,00, di cui Euro 532.000,00 destinati al rimborso delle spese che sosterrà l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana sulla base del citato protocollo d'intesa.

Le somme di cui al paragrafo precedente saranno quindi impegnate e liquidate sul capitolo 60059 e sul capitolo 101022 (per la parte destinata al finanziamento per il completamento degli avviamenti del sistema, degli esercizi 2009, 2010, 2011) - secondo quanto previsto dal protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e l'Ulss 12 Veneziana - con successivi motivati decreti dei Dirigenti afferenti le competenti direzioni della Segreteria Regionale Sanità e Sociale.

Si delega, inoltre, al Dirigente della Direzione Risorse Socio Sanitarie, mediante decreti motivati, ogni altro atto si renderà necessario all'attuazione del presente provvedimento, compresi la sottoscrizione del protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

Udito il relatore, incaricato dell'istruzione dell'argomento in questione ai sensi dell'articolo 33, secondo comma, dello Statuto, il quale dà atto che la Struttura competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

VISTA la DGR n. 3379 del 8/11/2005;

VISTA la DGR n. 2679 del 07/08/2006;

VISTA la DGR n. 2605 del 07/08/2007;

VISTA la DGR n. 4537 del 28/12/2007;

VISTA la DGR n. 3500 del 18/11/2008;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il D.Lgs. 502/1992;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

VISTA la Legge n. 138/2004;]

delibera

1. di prendere atto che le prossime fasi di realizzazione, di coordinamento nonché di consolidamento dell'impianto e delle fasi evolutive del sistema informativo dello screening oncologico faranno capo direttamente all'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie;
2. di prendere atto del trasferimento del "Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico" alla struttura regionale di cui al paragrafo precedente, come già definito con nota prot. n. 218534/50.00.00 del 22/04/2009 a firma del Segretario Regionale Sanità e Sociale;
3. di attivare ed approvare un protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e l'Ulss 12 Veneziana (**Allegato A**), al fine di:
 - ◆ attivare i contratti per le risorse destinate al Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico (art. 15 octies del D. Lgs. 502/1992);
 - ◆ l'approvvigionamento di quanto necessario all'allestimento del centro di gestione;

4. di demandare la sottoscrizione del protocollo di intesa (**Allegato A**) ad un successivo decreto del Dirigente della Direzione Risorse Socio Sanitarie;
5. di prevedere per l'intera attività sopra descritta un budget (**Allegato B**) dell'ammontare di Euro 892.000,00, di cui Euro 532.000,00 destinati al rimborso delle spese sostenute dall'Azienda Ulss n. 12 Veneziana sulla base del protocollo d'intesa;
6. di delegare ai Dirigenti delle competenti Direzioni della Segreteria Regionale Sanità e Sociale, mediante decreti motivati gli impegni di spesa che dovranno essere imputati ai capitoli 60059 e 101022 degli esercizi 2009, 2010, 2011 - sulla base dell'attività prevista dal citato protocollo di intesa e secondo la ripartizione che verrà specificata nei suddetti decreti - gli impegni e le relative liquidazioni.
7. Di delegare al Dirigente della Direzione Risorse Socio-Sanitarie, mediante decreti motivati, ogni altro atto che si renderà necessario all'attuazione del presente provvedimento, compresi la sottoscrizione del protocollo di intesa tra la Regione del Veneto e l'Azienda Ulss n.12 Veneziana.