Al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 di Treviso Ufficio Protocollo Via Sant'Ambrogio di Fiera 37 31100 TREVISO

es ind	iede di essere ammesso alla riapertura termini del Concorso Pubblico, per titoli ed ami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico di OFTALMOLOGIA detto da codesta Amministrazione con bando di pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. del
•	Dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali eviste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni endaci:
-	di essere nato/a ailil
-	residente a C.A.P. () in Via/Piazza n
-	(telefono ncellulare n) (indirizzo e-mail) domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (indicare unicamente se diverso dalla residenza): Dott./Dott.ssa
	Via/Piazza (C.A.P)
-	Provincia(
	(Stati membri dell'Unione Europea) e di godere dei diritti
	civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata
	conoscenza della lingua italiana;
-	di essere/di non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
-	di non avere/avere riportato condanne penali
-	di non avere/avere procedimenti penali in corso
-	di essere in possesso del diploma di Laurea in
-	di essere in possesso della Specializzazione in
-	di essere iscritto all'Albo professionale dei della Provincia di () a far data dal n
-	di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (arruolato in attesa di chiamata, congedo per fine ferma, riformato dispensato, riformato per motivi di)

Il/La sottoscritto/a (codice fiscale)

- di aver/non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni

1

(scegliere l'opzione e in caso affermativo specificare nel Curriculum vitae di cui all'allegato B) tutti i dati relativi alla natura del rapporto di lavoro intercorso ed indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti impieghi)

- di essere/non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso affermativo specificare le motivazioni......)
- di avere n. figli a carico

Allega:

- 1. Curriculum vitae di cui allegato B);
- 2. eventuale casistica operatoria nelle forme richieste nel bando;
- 3. un elenco dei documenti presentati;
- 4. eventuali pubblicazioni scientifiche, se in possesso;
- 5. fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, che quanto contenuto nel curriculum corrisponde al vero.

Infine, accetta tutte le indicazioni contenute nel bando e dà espresso assenso al trattamento dei dati personali e sensibili ex D.Lgs. 196/2003, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

Data	Firma	
	(ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, la firma non è soggetta ad autenticazione)	

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, qualora la domanda sia inviata a mezzo servizio postale, o consegnata a mano ma non sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un documento di identità; qualora, invece, la domanda venga consegnata a mano e sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad esibire un documento di identità.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000

Il sottoscritto dott				
codice fiscale nato a n il .,residente in Via/Piazza n				
Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,				
DICHARA i seguenti stati, fatti e qualità personali:				
TITOLI DI STUDIO				
Laurea in conseguita presso voto in data				
Specializzazione in				
Ulteriori titoli di studioconseguiti pressoin data				
della durata di anni				
Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario) conseguito presso in data				
Iscrizione albo ordine dei Medici Chirurghi di				
SERVIZI SVOLTI (da compilare e ripetere per ciascuna tipologia di rapporto di lavoro)				
Datore di lavoro:				
<u>Presso strutture pubbliche</u> (indicare esattamente denominazione del Datore di Lavoro, completo di indirizzo, e Ente/Struttura/servizio di assegnazione)				
Aziende del Servizio Sanitario Nazionale:				
Altro Ente Pubblico:				
IRCSS/Ospedale classificato:				
Casa di Cura Convenzionata o				

	<u>e/o private</u> (indicare esattamente denominazione del Datore di Lavoro, completo di indirizzo e servizio di assegnazione)		
Struttura			
priv 	/ata		
	to di lavoro: (LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)		
Prof sett • SF	JBORDINATO, a tempo INDETERMINATO / a tempo DETERMINATO, con Profilo fessionale		
	OVVISORIO/SOSTITUTO, Branca di assegnazione, n. ore sett.li		
	BERO PROFESSIONALE, in qualità di, n. ore sett.li/ mensili		
• C0 • B0 • IN • D1 disc	D.CO.CO., in qualità diper numero ore sett.li/mensili		
eve	(data inizio servizio – gg/mm/aa) al(data fine servizio – gg/mm/aa) ntuali periodi di <u>aspettativa senza assegni</u> :		
Cause di ris	oluzione del contratto (eventuale):		
ESPERIENZ lavorativa a	ZE LAVORATIVE ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna esperienza ill'estero)		
dell'Autorità	i prestati all'estero, devono aver ottenuto il necessario riconoscimento da parte italiana competente. Gli estremi di tale provvedimento (numero e data) devono essere el presente curriculum.		
completo di i INDETERMIN disciplina			
CASISTICA	A OPERATORIA		
la procest	azione di eventuale cacistica eneratoria deve for riferimente al registra		
La present	azione di eventuale casistica operatoria deve far riferimento al registro		

La presentazione di eventuale casistica operatoria deve far riferimento al registro operatorio da cui risulti il tipo di intervento ed il grado di partecipazione del candidato. La documentazione inerente la casistica operatoria deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera.

PUBBLICAZIONI (da compilare e ripetere per ciascuna pubblicazione)

Obbligatoriamente allegare <u>COPIA</u> della produzione scientifica edita a stampa, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere.

Poster/ Abstract /Articolo /Capitolo di libro (LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)

	Nazionale/ Internazionale Titolo:
	Autori
	Rivista scientifica / altro
Poster/	Abstract /Articolo /Capitolo di libro (LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA))
2.	
	Nazionale/ Internazionale Titolo:
	Autori
	Rivista scientifica / altro
	Originale/copia conforme/file PDF (LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)
3.	
	coscritto, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le copie delle predette azioni – edite a stampa – allegate al presente curriculum, sono conformi agli originali.
Šmonomonomonomo	
	ITA' DIDATTICA/INSEGNAMENTO (da compilare e ripetere per ciascuna attività ca/ insegnamento)
Corso c	li studio per il conseguimento di Diploma di
•	Entemateria insegnata
	per tot. n. ore(gg/mm/aa) al (gg/mm/aa)
uai	(gg/11111/dd) d1 (gg/11111/dd)
	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
studio	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Studio Presso di indirizz	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Studio Presso di indirizz	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG. 1.	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)
Presso di indirizz dal ATTIV aggior Riporta ALLEG. 1.	IORNI DI STUDIO ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di all'estero)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
Organizzative	
Luogo e Data	Firma per esteso