



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE DEL VENETO

**REGOLAMENTO (UE) 2021/2115 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL
CONSIGLIO
del 2 dicembre 2021**

sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

**Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico
Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto**

ASSISTENZA TECNICA

PROGRAMMA OPERATIVO (PO.2 – CSR 2023-2027)



448c88e5



1. PREMESSA

In attuazione del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (PSN PAC), approvato dalla Commissione europea il 2 dicembre 2022 con Decisione di esecuzione C(2022) 8645final, la Regione del Veneto ha predisposto il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), approvato dalla Giunta regionale con la deliberazione n. 14 del 10 gennaio 2023 e s.m.i.

L'art. 94 del Regolamento UE 2021/2115 prevede che una quota della partecipazione totale del FEASR al piano strategico della PAC può essere utilizzato per finanziare le azioni di assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri di cui all'articolo 125.

In coerenza con il PSN PAC 2030, il CSR 2023-2027 orienta l'Assistenza tecnica al rafforzamento della capacità gestionale e amministrativa dell'Autorità di Gestione e, in generale, delle strutture coinvolte nell'attuazione della Strategia Regionale della PAC 2030, sia a livello regionale che locale, anche ai fini di migliorare e semplificare l'azione amministrativa, sostenere le dinamiche del partenariato e promuovere un'adeguata informazione, migliorare le scelte dell'amministrazione per quanto riguarda la selezione degli interventi e determinare un quadro conoscitivo adeguato del contesto sociale ed economico della Regione.

Le attività riguardano sia gli aspetti relativi all'attuazione degli interventi nazionali finanziati nel primo e secondo pilastro, che quelli relativi all'attuazione degli interventi di sviluppo rurale nazionali con specificità regionali, che sono attuati a livello regionale all'interno di obiettivi e criteri di ammissibilità generali definiti a livello comune.

L'attuazione dell'Assistenza Tecnica è gestita e coordinata dalla Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione, quale Autorità di Gestione Regionale del CSR 2023/2027, attraverso il Piano di attività dell'Assistenza tecnica, in relazione alle specifiche competenze e funzioni assegnate dalla Giunta Regionale. Il Piano approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 453 del 18/04/2023, descrive gli investimenti che si intendono attivare nel periodo di programmazione 2023-2027, oltre ai soggetti interessati, le risorse disponibili e le relative procedure attuative, nonché le attività di Assistenza tecnica, come di seguito indicate:

Attività	
1	Preparazione e programmazione
2	Supporto amministrativo e gestionale
3	Sorveglianza
4	Valutazione
5	Informazione
6	Controllo delle operazioni finanziate

Tabella 1 Elenco delle attività

Il Piano di attività, quindi, definisce il quadro dei conseguenti investimenti attivabili e delle correlate tipologie di spesa, determinando anche un riferimento puntuale e preciso rispetto alle conseguenti iniziative da programmare e realizzare mediante i Programmi Operativi.



448c88e5



Agli investimenti di seguito elencati sono riconducibili tutte le attività previste dall'Assistenza tecnica:

Investimenti	
a	acquisizione di personale
b	acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)
c	acquisto di materiali, attrezzature e strumentazione
d	produzione e diffusione di documentazione e informazioni
e	formazione, aggiornamento e qualificazione del personale e dei soggetti coinvolti
f	realizzazione di analisi, studi e ricerche
g	organizzazione, realizzazione e partecipazione ad eventi/ incontri/ seminari

Tabella 2 Elenco degli investimenti

Le spese sostenute per l'Assistenza tecnica sono sia di tipo immateriale (ad es. acquisizione di servizi e spese per il personale) che materiale (ad es. acquisizione di attrezzature, hardware e software). La selezione dei fornitori avviene nel rispetto delle regole dell'Unione Europea sulla concorrenza e delle norme nazionali e regionali in materia di acquisizione di beni e servizi. Per quanto concerne l'acquisizione di beni, servizi e forniture, le procedure adottate dalla Regione ed Avepa sono definite nel rispetto delle norme nazionali in materia di contratti e appalti pubblici relativi a servizi e forniture in attuazione delle direttive dell'UE 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, afferenti rispettivamente l'aggiudicazione dei contratti di concessione, gli appalti pubblici e le procedure d'appalto, nonché il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Gli investimenti di Assistenza tecnica sono finanziati nella misura del 100% rispetto alla spesa ritenuta ammissibile, con una partecipazione del FEASR pari al 40,70%, della Regione per il 17,79% e dello Stato per il 41,51%. Il costo dell'IVA può costituire una spesa ammissibile solo se realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario finale. Le attività previste dal Piano di attività dell'Assistenza tecnica si configurano come attività istituzionali a servizio della collettività. L'IVA pertanto risulta una spesa a totale carico della Regione del Veneto che non può essere recuperata né compensata e pertanto tale importo viene considerato quale spesa ammissibile al contributo del FEASR.

Il programma di spesa a supporto delle attività e dei relativi investimenti di Assistenza tecnica viene proposto sulla base delle risorse assegnate all'Assistenza tecnica, prevedendo inoltre che le risorse impegnate nell'Assistenza tecnica possano essere utilizzate anche per facilitare la chiusura del precedente periodo di programmazione, con particolare riferimento alla valutazione ex post del PSR 2014-2022.

Nella fase attuativa possono essere coinvolte anche altre strutture regionali ed Avepa, in relazione alle specifiche competenze e funzioni svolte nell'ambito dell'organizzazione regionale ed ai fini del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (PSN PAC).

Il presente documento definisce il Programma Operativo (PO.2 – CSR 2023-2027), adottato in relazione ai fabbisogni rilevati attraverso l'analisi delle proposte pervenute a seguito della nota n. 656367 del 11/12/2023 della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione.

Il PO.2 – CSR 2023-2027 individua e descrive le attività e gli investimenti previsti per ciascuna iniziativa dell'Assistenza tecnica, indicando le relative risorse assegnate, in coerenza con gli indirizzi e le indicazioni operative del Piano di attività di cui alla DGR n. 453/2023.



Per quanto riguarda le modalità di attuazione (categorie di spese ammissibili, formule e procedure di attuazione, attività di controllo, monitoraggio, ecc.), si rinvia a quanto disposto nel Piano di attività.

Sulla base del presente PO, le Strutture regionali individuate come responsabili dell'attuazione sono tenute a fornire un quadro periodico di monitoraggio sull'avanzamento delle iniziative finanziate con l'Assistenza tecnica, secondo le modalità stabilite dall'AdG regionale.

2 PROGRAMMA OPERATIVO (PO.2 – CSR 2023-2027)

2.1 Programma di spesa

Con riferimento al quadro generale definito dal Piano di attività per l'Assistenza tecnica, per quanto riguarda gli investimenti programmati, le categorie delle spese ammissibili e le procedure attuative, e tenuto conto dei tempi effettivi di esecuzione e delle principali priorità rilevate, si provvede ad individuare e descrivere, attraverso il presente PO.2 – CSR 2023-2027, le attività e gli investimenti previsti, indicando le risorse assegnate anche sulla base della disponibilità accertata recata dai capitoli del bilancio regionale destinati all'Assistenza tecnica per il periodo interessato.

Il programma indicativo di spesa per attività è riassunto nella Tabella 3.

A carico dei pertinenti capitoli di bilancio vengono quindi assunti gli impegni di spesa a favore di Avepa, per il conseguente pagamento delle spese attivate dal PO.2 – CSR 2023-2027 come descritto nel Piano di attività dell'Assistenza Tecnica.

L'importo di spesa complessivo a supporto del presente PO.2 – CSR 2023-2027 è di 3.965.000,00 euro. Gli importi relativi alla quota di spesa regionale vengono calcolati sul totale della spesa prevista, comprensivi dell'eventuale importo IVA, che è spesa ammissibile al contributo del FEASR, sulla base delle motivazioni richiamate nel Piano di attività.

Gli investimenti sono attivati dalle Strutture regionali, sia in forma diretta che attraverso l'acquisizione di beni, servizi, personale e l'attivazione di collaborazioni e consulenze per analisi, studi, ricerche, in base alle norme vigenti e all'assetto organizzativo e funzionale delle medesime Strutture regionali, che assumono pertanto la responsabilità del relativo procedimento. L'AdG esercita un ruolo di coordinamento e monitoraggio nei confronti delle Strutture regionali.

Nei paragrafi seguenti vengono descritte le iniziative che si intendono attivare nell'ambito delle singole attività previste dall'Assistenza tecnica.

2.2 Attività 1 Preparazione e programmazione

ID 4 “Organizzazione e supporto a eventi dell'AKIS (Sistema della Conoscenza e dell'innovazione in agricoltura)”

L'attività ha l'obiettivo di supportare l'organizzazione delle attività programmate dall'EU CAP Network e dal Coordinamento AKIS (Sistema della Conoscenza e dell'innovazione in agricoltura) regionale del CSR 2023-2027. L'organizzazione di workshop, seminari, Focus Group, Reti tematiche organizzati a livello europeo, nazionale e regionale permette l'ampliamento delle conoscenze e l'incremento delle competenze funzionali all'attività di preparazione, programmazione e attuazione degli interventi del Complemento per lo Sviluppo Rurale regionale, nonché la creazione di una rete di



rapporti con funzionari di altri Stati membri utili anche al fine della creazione di partenariati per sviluppare progetti comuni.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 25.000,00 euro.

g – organizzazione, realizzazione e partecipazione ad eventi/ incontri/ seminari

ID 5 “Incarichi per commissioni di valutazione di progetti in ambito agricolo”

Per la valutazione di progetti complessi, presentati alla Regione nell'ambito di alcuni interventi del CSR, in particolare SRG01 e SRG09, è prevista l'istituzione di apposite commissioni di valutazione composte da esperti interni ed esterni all'amministrazione regionale, anche attraverso l'acquisizione di correlati servizi ed incarichi di consulenza.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 40.000,00 euro.

b- acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

Nell'ambito degli investimenti previsti dal CSR 2023-2027 per l'**Attività 1**, in relazione ai fabbisogni rilevati ed a seguito dell'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione dell'Assistenza tecnica, vengono proposte le iniziative sopra descritte.

Nella seguente **Tabella 3**, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati investimenti, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INVESTIMENTO	SPESA PREVISTA euro
ID	DESCRIZIONE			
4	Organizzazione e partecipazione a eventi dell'AKIS (Sistema della Conoscenza e dell'innovazione in agricoltura)	Direzione Agroalimentare	b	25.000,00
5	Incarichi per commissioni di valutazione di progetti in ambito agricolo	Direzione Agroalimentare	b	40.000,00

Tabella 3

2.3 Attività 2 Supporto amministrativo e gestionale

ID 3 “Manutenzione ed adeguamento software del sistema informativo a supporto della gestione dello sviluppo rurale”

L'iniziativa ha per oggetto la manutenzione/evoluzione del sistema informativo che presiede alla presentazione delle domande di sostegno, alla loro istruttoria, attuazione e monitoraggio.

In particolare, si prevedono tre filoni di attività:

1) Manutenzione del gestionale già utilizzato per la programmazione PSR 2014-2022;



448c88e5



- 2) manutenzione ed evoluzione software del sistema informativo di gestione dello sviluppo rurale nuova programmazione CSR 2023-2027;
- 3) Manutenzione del Datawarehouse del PSR/CSR, con gli adeguamenti necessari agli sviluppi di cui ai punti 1 e 2 precedenti.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 950.000,00 euro.

- b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

ID 6 “Catasto vitivinicolo regionale grafico”

L'iniziativa prevede l'aggiornamento dello schedario vitivinicolo grafico con le parcelle viticole elaborate da Agea Coordinamento e l'implementazione delle informazioni delle superfici vitate presenti nell'attuale schedario vitivinicolo. L'aggiornamento risulta indispensabile per la gestione della domanda grafica all'interno dei vari interventi del PSN PAC 2023-2023.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 300.000,00 euro.

- b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

ID 9 “Servizio di programmazione del bilancio idrico culturale e del consiglio irriguo”

L'iniziativa, in continuità con la precedente programmazione dello sviluppo rurale, prevede di rendere disponibile le informazioni relative al consiglio irriguo alle aziende agricole che aderiranno ai bandi relativi agli interventi SRA02 Impegni specifici uso sostenibile dell'acqua, SRA06 Cover crops e SRA20 Impegni specifici uso sostenibile nutrienti del CSR 2023-2027.

Uno degli impegni fondamentali connessi a tali bandi è costituito dalla programmazione degli apporti irrigui sulla base del consiglio irriguo fornito all'agricoltore, tenendo conto dell'andamento climatico, considerando anche la tipologia di suolo, lo stato di sviluppo fenologico della coltura in campo e il turno irriguo messo a disposizione dell'utente dal Consorzio di bonifica competente per territorio. Risulta pertanto necessario rendere disponibile un applicativo web in grado di consentire l'elaborazione del bilancio idrico culturale per ciascun appezzamento ad impegno.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 129.000,00 euro.

- b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

ID 10 “Definizione del livello informativo essenziale relativo alla dotazione di azoto”

L'iniziativa prevede di rendere disponibile nell'applicativo web dedicato le informazioni necessarie a definire correttamente la riduzione degli apporti azotati da parte delle aziende agricole che aderiranno ai bandi relativi agli interventi SRA02 Impegni specifici uso sostenibile dell'acqua, SRA06 Cover crops e SRA20 Impegni specifici uso sostenibile nutrienti del CSR 2023-2027.

Uno degli impegni fondamentali per tali bandi è costituito dalla riduzione degli apporti azotati, tenendo conto delle dotazioni e della fertilità dei suoli agricoli.

Risulta pertanto necessario rendere disponibile nell'applicativo web a disposizione degli agricoltori il livello informativo necessario a definire correttamente la riduzione degli apporti azotati.



In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 21.000,00 euro.

b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

Nell'ambito degli investimenti previsti dal CSR 2023-2027 per l'**Attività 2**, in relazione ai fabbisogni rilevati ed a seguito dell'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione dell'Assistenza tecnica, vengono proposte le iniziative sopra descritte.

Nella seguente **Tabella 4**, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati investimenti, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INVESTIMENTO	SPESA PREVISTA euro
ID	DESCRIZIONE			
3	Manutenzione ed adeguamento software del sistema informativo a supporto della gestione dello sviluppo rurale	Direzione ICT e Agenda digitale	b	950.000,00
6	Catasto vitivinicolo regionale grafico	AVEPA	b	300.000,00
9	Servizio di programmazione del bilancio idrico colturale e del consiglio irriguo	Direzione Agroambiente programmazione e gestione ittica e faunistico-venatoria	b	129.000,00
10	Definizione del livello informativo essenziale relativo alla dotazione di azoto	Direzione Agroambiente programmazione e gestione ittica e faunistico-venatoria	b	21.000,00

Tabella 4

2.4 Attività 4 Valutazione

ID 7 "Valutazione del CSR 2023-2027"

L'iniziativa prevede di acquisire il servizio di valutazione indipendente del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del PSN PAC 2023-2027. L'obiettivo principale è di ottenere le informazioni necessarie per una eventuale riprogrammazione del CSR 2023-2027 e per la nuova programmazione post 2027.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 1.000.000,00 euro.

b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)



Nell'ambito degli investimenti previsti dal CSR 2023-2027 per l'**Attività 4**, in relazione ai fabbisogni rilevati ed a seguito dell'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione dell'Assistenza tecnica, vengono proposte le iniziative sopra descritte.

Nella seguente **Tabella 5**, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati investimenti, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INVESTIMENTO	SPESA PREVISTA euro
ID	DESCRIZIONE			
7	Valutazione del CSR 2023-2027	Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione	b	1.000.000,00

Tabella 5

2.5 Attività 5 Informazione

ID 8 “Piano di Comunicazione CSR 2023-2027 e successiva programmazione sviluppo rurale”

L'iniziativa prevede l'acquisizione del servizio di esecuzione e gestione del Piano di Comunicazione in continuità con l'attuale servizio che scadrà a fine 2025. Il Piano a sostegno della programmazione dello sviluppo rurale del Veneto mira a garantire trasparenza e massima visibilità alle azioni intraprese con il sostegno del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) favorendo il livello di conoscenza del ruolo svolto dall'Unione Europea nella programmazione e nel finanziamento degli interventi di sviluppo rurale.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione dei seguenti investimenti con una spesa massima di 1.500.000,00 euro.

b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

Nell'ambito degli investimenti previsti dal CSR 2023-2027 per l'**Attività 5**, in relazione ai fabbisogni rilevati ed a seguito dell'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione dell'Assistenza tecnica, vengono proposte le iniziative sopra descritte.

Nella seguente **Tabella 6**, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati investimenti, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INVESTIMENTO	SPESA PREVISTA euro
ID	DESCRIZIONE			
8	Piano di Comunicazione CSR 2023-2027 e successiva programmazione sviluppo rurale	Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione	b	1.500.000,00

Tabella 6



448c88e5



2.6 Monitoraggio della spesa e degli investimenti attivati

Ai fini del monitoraggio e della verifica dello stato di avanzamento della spesa attivata a supporto della dell'Assistenza Tecnica rispetto alle risorse assegnate dal CSR, nella Tabella 7 viene riepilogata la spesa totale e regionale programmata con il presente PO, per ciascuna attività.

ATTIVITÀ	SPESA PREVISTA (EURO)
1	65.000,00
2	1.400.000,00
3	-
4	1.000.000,00
5	1.500.000,00
6	-
TOTALE	3.965.000,00
QUOTA DI COFINANZIAMENTO REGIONALE (17,79%)	705.373,50

Tabella 7 – Programma di spesa

Inoltre, la verifica dello stato di effettiva realizzazione degli investimenti avviene attraverso il monitoraggio degli indicatori di realizzazione individuati nel capitolo 9 del Piano di attività, per i quali, nella Tabella 8, sono riportati i valori complessivi previsionali per ciascuno degli investimenti attivati dalle iniziative programmate con il presente PO, nell'ambito delle attività di Assistenza tecnica.

Investimento	Attività	Indicatori di Realizzazione	Unità di Misura	Valore Previsto
b. affidamento di incarichi e collaborazioni a soggetti qualificati	1 Preparazione e programmazione	collaborazioni/consulenze/servizi	n.	1
b. affidamento di incarichi e collaborazioni a soggetti qualificati	2 Supporto amministrativo e gestionale	collaborazioni/consulenze/servizi	n.	4
b. affidamento di incarichi e collaborazioni a soggetti qualificati	4 Valutazione	collaborazioni/consulenze/servizi	n.	1
d. produzione e diffusione di documentazione e informazioni	5 Informazione	piani annuali di comunicazione	n.	4
g. organizzazione, realizzazione e partecipazione ad eventi/incontri/ seminari	2 Supporto amministrativo e gestionale	eventi/incontri/seminari organizzati	n.	2

Tabella 8 - Monitoraggio investimenti - Indicatori di realizzazione



448c88e5

