



**SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE
IN FAVORE DELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE. L.R. N. 3/1998, ART. 8 – ANNO 2024.**

TRA

la **Regione del Veneto** (di seguito “Regione”), C.F. 80007580279, rappresentata da _____, nato/a a _____, il _____, il/la quale interviene al presente atto in nome e per conto della Regione del Veneto – Giunta regionale, con sede in 30100 Venezia - Dorsoduro 3901, nella sua qualità di _____, come da Deliberazione della Giunta regionale n... _____ del _____;

E

l’**Unione Regionale delle Camere di Commercio del Veneto** (di seguito “Unioncamere”), C.F. 80009100274, rappresentata da _____, nato/a a _____, il _____, il/la quale interviene al presente atto in nome e per conto di Unioncamere, con sede in 30175 Venezia - Marghera, Via delle Industrie 19/D, in qualità di _____;

PREMESSO CHE

- a) l’art. 8 della Legge regionale 3 febbraio 1998, n. 3, autorizza la Regione a stipulare una Convenzione con Unioncamere per lo svolgimento di attività di informazione sulle iniziative regionali e sui programmi comunitari, rivolte alle Piccole e Medie Imprese (PMI), da attuarsi tramite l’Eurosportello Veneto;
- b) con Deliberazione della Giunta regionale n. 588 del 14 maggio 2019 è stato approvato un Accordo di programma tra Regione e Unioncamere con la finalità di coordinare l’azione della Regione e del Sistema camerale e di contribuire allo sviluppo della competitività delle imprese singole e associate anche mediante il supporto all’innovazione, all’internazionalizzazione e alla valorizzazione del capitale umano e il potenziamento della competitività del sistema territoriale veneto nel suo complesso;
- c) Unioncamere ha trasmesso alla Regione, con nota in data 19 febbraio 2024, registrata con protocollo regionale n. 83850, la proposta di programma di attività per l’anno 2024, approvato con Deliberazione



f468b0db



della Giunta regionale n. ____ del _____, in materia di informazione sugli strumenti di semplificazione amministrativa per le imprese, sui servizi digitali alle imprese, sulle misure agevolative per favorire gli investimenti e l'accesso al credito delle imprese venete, nonché sull'euro-progettazione, che prevede una spesa complessiva pari a euro 341.000,00, di cui euro 310.000,00 a carico della Regione ed euro 31.000,00 a carico di Unioncamere;

- d) le attività programmate di cui sopra, compatibili con quanto previsto dall'art. 8 della L.R. n. 3/1998 e con le funzioni statutariamente attribuite a Unioncamere volte al sostegno della competitività delle imprese e allo sviluppo dell'economia e del territorio regionale, si articolano nel seguente progetto per il quale si quantificano le spese di seguito indicate, per il periodo intercorrente dalla firma della presente Convenzione al 17 dicembre 2024:

Azione A.1 – Formazione per imprese e operatori sul portale Impresainungiorno

L'azione mira a realizzare un'attività di formazione e aggiornamento in materia di SUAP rivolta a operatori e responsabili di Scrivania Impresainungiorno, Enti Terzi, imprese e professionisti, con il fine ultimo di semplificare i rapporti tra le imprese e la PA e tra le PA coinvolte nei procedimenti amministrativi relativi alle attività produttive. Il focus dell'attività saranno le specifiche tecniche relative al funzionamento del SSU, le quali dovranno essere implementate nel corso del 2024 e del 2025, prevedendo la piena interoperabilità tra i SUAP e le autorità competenti in coerenza con la misura MIC1, subinvestimento 2.2.3 del PNRR.

Nello specifico saranno realizzati i seguenti interventi:

1. Formazione online: un ciclo di 14 incontri online che prevedono il supporto di formatori professionisti e funzionari camerali e comunali esperti.
2. Condivisione e tracciamento delle informazioni sui procedimenti SUAP: sarà avviato in via sperimentale un gruppo di lavoro in collaborazione con il Tavolo Tecnico Regionale SUAP per approntare degli strumenti informatici che consentano la tracciatura delle modifiche proposte ed effettuate sui procedimenti SUAP e la raccolta e pubblicazione degli aggiornamenti. Il sistema, inizialmente dedicato ai funzionari SUAP, potrà in seguito essere allargato anche ad Enti Terzi, imprese e professionisti.



f468b0db



3. Formazione e-learning: verrà mantenuta l'accessibilità per tutti i funzionari SUAP ai 6 moduli e-learning dedicati al Veneto predisposti nelle precedenti annualità. A chi terminerà il corso verrà rilasciato un attestato di partecipazione in formato open badge.

Euro 55.000,00

Azione 2 – Progetto PID Veneto: trasformazione digitale delle PMI nello scenario della doppia transizione

L'obiettivo di questa azione - in coordinamento con il progetto PID Veneto promosso da Unioncamere e dalle Camere di Commercio del Veneto, con il supporto scientifico delle Università di Padova, Venezia e Verona - è quello di supportare le PMI delle principali filiere della Regione nei processi di trasformazione digitale e sostenibile (Twin transition), creare cultura diffusa sul digitale a servizio della transizione gemella, mappare il livello di maturità delle imprese del territorio.

Gli interventi proposti comprendono: un'analisi sui processi di trasformazione digitale e gli impatti generati dagli investimenti tecnologici nel contesto dell'impresa veneta, con il supporto delle Università; 1 o 2 workshop interattivi di coaching e mentoring, in cui micro e PMI venete, con la collaborazione delle Università, possano confrontarsi con casi di trasformazione digitale e di sviluppo di progetti (esigenze di business, nuove soluzioni tecnologiche); 1 o 2 sessioni formative online sulla crescita delle competenze su data science e analisi dei dati, competenze soft nel mondo Digitale, tendenze digitali future e relative sessioni interattive per mettere in pratica le competenze apprese; attività di comunicazione digitale a supporto della diffusione a scala regionale dei progetti di trasformazione digitale analizzati e realizzati.

Euro 220.000,00

Azione 3 – Corso di Euroformazione:

L'obiettivo del corso di euro-formazione è quello di offrire un percorso formativo completo all'interno delle politiche comuni e della programmazione dell'Unione europea con specifico riferimento alle opportunità di finanziamento, diretto e indiretto, per professionisti, imprese ed enti locali operanti in Veneto. Il corso vuole fornire strumenti pratici per l'elaborazione di una proposta progettuale rispondente ad un programma a gestione diretta del periodo 2021-2027.



f468b0db



Sarà proposto un programma suddiviso in tre moduli: il primo introduttivo composto da 1 giornata, il secondo tecnico-metodologico composto da 5 giornate, nel quale elaborare e sviluppare una proposta progettuale e il terzo modulo composto da 2 giornate che prevede degli incontri tematici sulle peculiarità territoriali venete.

Euro 25.300,00

Azione 4 – Formazione e mentoring sull'uso dell'Intelligenza Artificiale Generativa in Azienda

L'azione prevede un'attività informativa rivolta alle imprese e alle associazioni di categoria con l'obiettivo di fornire sessioni e contenuti formativi in merito alle tecnologie, agli strumenti e agli impieghi dell'Intelligenza Artificiale Generativa. In particolare, si tratteranno le cautele e gli adempimenti richiesti dall'uso delle AI alla luce della normativa attuale e dell'AI Act.

Nell'ambito dell'azione saranno realizzati i seguenti interventi: un incontro in presenza e 3 webinar online di carattere formativo con l'obiettivo di chiarire quali siano le tecnologie di Intelligenza Artificiale Generativa, gli strumenti che ne permettono l'uso, gli impieghi in aziende, le cautele da adottare; 12 video pillole formative di circa 15 minuti l'uno fruibili on-demand sull'uso degli strumenti più diffusi; un paper di circa 50 pagine sulle opportunità e i rischi di cui tenere conto in azienda.

Euro 25.850,00

Azione 5 – Lavoro penitenziario nel Veneto: opportunità per le imprese

L'azione è finalizzata ad informare le imprese sulle opportunità offerte dall'Amministrazione penitenziaria per l'accesso alle attività e ai servizi disponibili nell'ambito del lavoro carcerario al fine di favorire gli investimenti per lo sviluppo delle lavorazioni esistenti e per l'avvio di nuove opportunità produttive. In stretta collaborazione con il Provveditorato regionale del Dipartimento dell'Amministrazione Giudiziaria, sarà realizzata un'accurata ricognizione delle attività e delle professionalità presenti all'interno degli Istituti penitenziari. L'obiettivo è quello di valorizzare queste risorse presso le imprese, attraverso una pubblicazione aggiornata intitolata "Liberiamo le Produzioni" che illustrerà le molteplici opportunità di fare impresa all'interno degli istituti penitenziari regionali, sottolineando il lavoro come elemento fondamentale per il reinserimento dei detenuti nella società e evidenziando i vantaggi offerti alle aziende, inclusi benefici fiscali e sgravi contributivi.



f468b0db



Nell'ambito dell'azione saranno realizzati i seguenti interventi: aggiornamento e stampa della pubblicazione "Liberiamo le Produzioni. Lavoro penitenziario nel Veneto: opportunità per le imprese"; un incontro per favorire la condivisione di conoscenze e buone pratiche e informare le imprese sui vantaggi e opportunità di fare impresa nell'ambito del sistema penitenziario regionale.	Euro 14.850,00
TOTALE SPESE	€ 341.000,00
di cui:	
a carico della Regione del Veneto	€ 310.000,00
a carico di Unioncamere	€ 31.000,00

I contenuti delle azioni sono meglio descritti nel Piano di Lavoro proposto da Unioncamere con nota del 19 febbraio 2024, acquisita al n. 83850 di protocollo regionale e approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. _____ del _____;

CONSIDERATO

- a) che le attività previste dal Programma, utili a dare continuità ed incisività alle azioni svolte negli anni precedenti e concepite nell'ottica di utilizzare al meglio gli strumenti didattici di e-learning sviluppati nel corso dell'emergenza pandemica, rientrano tra le finalità della citata L.R. n. 3/1998 e sono positivamente valutate in considerazione del fabbisogno delle imprese in termini di digitalizzazione, informazione e formazione per le sfide imposte da un mercato competitivo e segnato dalle difficoltà degli scenari internazionali;
- b) che la cooperazione tra Regione e Unioncamere, in conformità alle rispettive finalità istituzionali e nell'espletamento delle attività di cui sopra, può assicurare un uso più efficace ed efficiente delle risorse pubbliche e il raggiungimento di migliori e maggiori risultati,
- ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale alla presente Convenzione,

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Contenuto

La Regione conviene con Unioncamere la realizzazione del programma di attività 2024 a favore delle



PMI venete. L'ammontare complessivo delle spese per lo svolgimento delle attività è determinato in euro 341.000,00, di cui euro 310.000,00 a carico della Regione ed euro 31.000,00 a carico di Unioncamere. La quota a carico della Regione è fuori campo di applicazione dell'IVA in quanto afferente a costi rimborsati dalla Regione che non integrano gli estremi di esercizio di imprese ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 633/72.

Articolo 2 – Efficacia e durata

La presente Convenzione ha efficacia a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino al 23 dicembre 2024.

Articolo 3 – Modalità di realizzazione degli interventi

Per la realizzazione delle iniziative previste dalla presente Convenzione, Unioncamere assume piena e totale responsabilità in merito alle modalità e procedure operative individuate e adottate ai fini della realizzazione delle attività previste dal programma e, a tal fine, utilizzerà le proprie strutture tecnico-operative e, ove necessario, altre professionalità di supporto individuate con le modalità e procedure previste dall'ordinamento giuridico in materia. Il personale e le professionalità, incaricate dell'attuazione della presente Convenzione, potranno avere accesso agli uffici delle parti contraenti nel rispetto della riservatezza di tutti i dati e delle informazioni acquisite per l'espletamento delle finalità connesse alla realizzazione della Convenzione. La Regione e il suo personale sono esenti da ogni responsabilità a seguito dell'attuazione della presente Convenzione.

Articolo 4 – Modalità di rendicontazione delle spese

Le parti si impegnano a concordare preventivamente tutte le spese da rendicontare; le modifiche agli importi dei budget devono essere preventivamente autorizzate dalle parti. L'ammissibilità delle spese è soggetta alle prescrizioni di cui alla presente Convenzione e al "Manuale per la rendicontazione ed i controlli in relazione alla spesa dei Programmi di Cooperazione Territoriale Europea" nella versione 1.1 del dicembre 2016, che le parti assumono come riferimento per quanto applicabile. Per eventuali corsi di formazione, il costo massimo delle docenze è stabilito dalla vigente normativa regionale in materia. Le spese generali sono riconosciute nell'importo derivato dall'applicazione del tasso forfettario medio semplificato pari al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale (finanziamenti a tasso forfettario, art. 3, co. 3.3 del manuale).



f468b0db



Articolo 5 – Termine per la rendicontazione

Entro il termine perentorio del 23 dicembre 2024, Unioncamere deve presentare una dettagliata relazione dell'attività svolta e rendicontare le spese effettivamente sostenute. I giustificativi di spesa devono essere presentati in copia conforme all'originale. Unioncamere si impegna a conservare la documentazione originale probatoria delle spese sostenute nei propri archivi per almeno cinque anni successivi alla data di presentazione della relazione finale delle attività svolte, mantenendola a disposizione per qualsiasi controllo o verifica. Le parti si impegnano, altresì, a mettere in evidenza che le iniziative sono realizzate nell'ambito della presente Convenzione.

Articolo 6 – Modalità di pagamento

A seguito della presentazione della rendicontazione, la Regione procederà, previa verifica dell'ammissibilità delle spese, ai sensi del Manuale di cui all'art. 4, alla quantificazione delle somme corrisposte a titolo di ristoro dei costi sostenuti ai sensi dell'art. 1 della Convenzione. Unioncamere può chiedere alla Regione l'erogazione di un acconto fino al 50% della quota regionale a fronte dell'effettivo svolgimento di una parte dell'attività, corrispondente all'importo dell'acconto richiesto, debitamente documentata con specifica relazione. Le erogazioni delle risorse regionali sono subordinate alle disponibilità negli stanziamenti di cassa del bilancio dell'esercizio in corso.

Articolo 7 – Riservatezza dei dati

Unioncamere si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze sulle attività oggetto della presente Convenzione. Unioncamere non potrà utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati relativi all'attività oggetto della prestazione, o pubblicare, in maniera anche parziale, i contenuti degli stessi, senza preventiva autorizzazione della Regione.

Articolo 8 - Risoluzione

La Regione si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza della prestazione rispetto a quanto pattuito e alle direttive impartite durante il periodo di vigenza della Convenzione. Qualora una delle parti non adempia ai propri obblighi, l'altra parte ha diritto alla risoluzione della presente Convenzione previa diffida ad adempiere entro il termine perentorio di 30 giorni, da comunicarsi a mezzo di posta elettronica certificata.



f468b0db



Articolo 9 - Controversie

Per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della presente Convenzione è competente il Foro di Venezia.

Articolo 10 - Privacy

Le parti si impegnano ad osservare quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali eventualmente acquisiti e/o utilizzati per lo svolgimento delle attività previste dall'accordo, nonché quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e s.m.i., provvedendo con separati atti a definire i rispettivi ruoli (titolare, contitolare o responsabile del trattamento dei dati personali) in relazione alle specifiche operazioni di trattamento dei dati personali effettuate.

Il delegato al trattamento dei dati personali per la Regione, ai sensi della Deliberazione della Giunta regionale n. 596 dell'8 maggio 2018, è:

Il delegato al trattamento dei dati personali per Unioncamere è:

Articoli 11 - Registrazione

La presente Convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 (Tariffa, Parte II, art. 4) del D.P.R. 131/86, mentre l'imposta di bollo è a carico di Unioncamere.

Articoli 12 - Modalità di sottoscrizione

La presente Convenzione, a pena di nullità, è sottoscritta con firma digitale.

Venezia,

per l'Unione Regionale delle
Camere di Commercio del Veneto
(Firma digitale)

per la Regione del Veneto
(Firma digitale)

