

**PROTOCOLLO D'INTESA**

tra

la Guardia di Finanza – Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Veneto rappresentata dal _____ nella qualità di _____

e

la Regione del Veneto rappresentata da _____ nella qualità di Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale

per

l'erogazione di prestazioni ambulatoriali e accertamenti diagnostici a favore dei militari del Corpo in forza ai Reparti della Regione Veneto.

premesse che

al personale che presta servizio nella Guardia di Finanza viene richiesta l' idoneità:

- a. al servizio militare incondizionato;
- b. per la partecipazione ai corsi per il conseguimento di qualifiche, specializzazioni e abilitazione psicofisica previste dalle normative interne Corpo, e che la stessa viene rilasciata previo espletamento di accertamenti sanitari,

le parti stipulano il presente protocollo con la finalità di garantire, attraverso il coordinato esercizio delle rispettive competenze, la più efficace e tempestiva erogazione in favore del personale della Guardia di Finanza che opera nel territorio della Regione Veneto (di seguito "personale della Guardia di Finanza") delle prestazioni sanitarie correlate al rilascio della citata certificazione di idoneità.

Art.1**Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art.2**Oggetto**

Il presente protocollo ha per oggetto l'erogazione in favore del personale della Guardia di Finanza delle prestazioni sanitarie ricomprese nell'elenco allegato 1 al presente atto, nonché di ogni altro eventuale accertamento medico che il Capo del Servizio Sanitario del Corpo riterrà necessario avviare al fine della corretta valutazione dello stato psicofisico dei militari.

Art. 3**Individuazione delle strutture**

La Regione del Veneto e la Guardia di Finanza hanno individuato, di comune accordo, le strutture pubbliche o in concessione delle Aziende del Servizio Sanitario del Veneto, indicate nell'allegato 2, presso le quali il personale del Corpo eseguirà le prestazioni sanitarie indicate nell'allegato 1, significando che gli altri eventuali ulteriori accertamenti, ivi non previsti, saranno eseguiti esclusivamente presso l'Azienda Ospedale-Università di Padova.



Art. 4**Oneri delle prestazioni**

Le prestazioni saranno erogate con oneri ad esclusivo carico della Guardia di Finanza, nel rispetto del nomenclatore tariffario regionale vigente. I militari che annualmente si sottopongono ad accertamenti diagnostici sono pari a circa 150 unità, per un importo complessivo presunto annuale di € 20.000,00.

Art. 5**Modalità operative**

Le prestazioni sanitarie richieste saranno riportate in un'apposita scheda, compilata, per ogni singolo militare, dal Capo del Servizio Sanitario del Corpo, recante, altresì, la struttura ospedaliera presso cui le stesse saranno eseguite.

La prenotazione, invece, avverrà a cura del militare, tramite contatto telefonico con la struttura ospedaliera di riferimento.

Considerata la peculiarità del personale cui il presente protocollo si riferisce, gli accertamenti saranno eseguiti, di norma, entro 30 giorni dalla data di prenotazione.

Per eventuali urgenze amministrative, dovute all'imminente scadenza della certificazione per il mantenimento delle qualifiche del militare o per la partecipazione a concorsi e/o corsi interni del Corpo, da far risultare di volta in volta nella scheda di prenotazione, invece, l'esecuzione dovrà avvenire entro 10 giorni.

Art.6**Ritiro referto**

Il referto clinico relativo alle visite ambulatoriali, redatto dal medico specialista, in forma leggibile e comprensivo di conclusione diagnostica, nonché gli esiti degli esami da laboratorio saranno recapitati dalla struttura ospedaliera di cui all'allegato 2, previo consenso da parte del militare, direttamente alla casella di posta elettronica VE0520028@gdf.it del Servizio Sanitario.

Art. 7**Durata**

Il presente protocollo ha durata dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2023, rinnovabile per ulteriori 3 anni previa esplicita manifestazione di volontà delle parti.

Art.8**Fatturazione**

Per ogni ordine sarà emessa dalle Aziende del SSR di cui all'allegato 2 relativa fattura elettronica riepilogativa delle prestazioni sanitarie erogate, intestata a "Reparto Tecnico Logistico Amministrativo Veneto della Guardia di Finanza – Ufficio Amministrazione – Campo San Polo 2128/A – 30125 Venezia (C.F. 80011020270). Codice Univoco per la fatturazione elettronica: SOBVGL.

Art. 9**Recesso unilaterale**

Le parti potranno recedere dal presente protocollo con il preavviso di almeno sei mesi con comunicazione scritta da inviarsi a mezzo posta elettronica certificata.

Art. 10**Controversie**

Le parti convengono che, per qualsiasi contestazione dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione, validità e efficacia e risoluzione del presente protocollo, è competente in via esclusiva il Foro di Venezia.

Art.11
Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, in base all'art. 4 della parte II della tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni a cura e spese della parte richiedente.

Letto e sottoscritto digitalmente

Venezia,

Per la Regione Veneto

Per la Guardia di Finanza

Il presente protocollo d'intesa, a pena di nullità, è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera *q-bis*, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata.



ALLEGATO 1

CODICE	PRESTAZIONE	TARIFFA
89.13	PRIMA VISITA NEUROLOGICA	20,50
89.01.C	VISITA NEUROLOGICA DI CONTROLLO	14,25
95.02	PRIMA VISITA OCULISTICA	20,50
89.01.D	VISITA OCULISTICA DI CONTROLLO	14,25
89.7B.8	PRIMA VISITA ORL	20,50
89.01.H	VISITA ORL DI CONTROLLO	14,25
89.7A.3	PRIMA VISITA CARDIOLOGICA INCLUSO ECG	35,05
89.01.3	VISITA CARDIOLOGICA DI CONTROLLO	14,25
89.52	ELETTROCARDIOGRAMMA	12,55
90.62.2	EMOCROMO	4,10
90.44.1	AZOTEMIA	1,35
90.27.1	GLUCOSIO	1,35
90.16.3	CREATININA	1,35
90.09.2	ASPARTATO AMINOTRANSFERASI (AST) (GOT)	2,30
90.04.5	ALANINA AMINOTRANSFERASI (ALT) (GPT)	2,30
90.10.5	BILIRUBINA TOTALE E FRAZIONATA	3,70
90.14.3	COLESTEROLO TOTALE	1,20
90.43.2	TRIGLICERIDI	2,75
90.82.5	VES	1,60
90.25.5	GGT	2,30
90.06.4	AMILASI	2,30
90.30.2	LIPASI	2,85
90.44.3	URINE ESAME COMPLETO	2,05
90.43.3	FT3	11,50
90.42.3	FT4	11,50
90.42.1	TSH	11,50
90.27.5	BHCG	12,60
90.56.3	CEA	10,95
90.56.5	PSA	9,30
90.22.3	FERRITINA	11,50



Allegato 2

Azienda SSR	Ospedale
Azienda Ulss 1 Dolomiti	Belluno
Azienda Ulss 1 Dolomiti	Cortina d'Ampezzo / Pieve di Cadore
Azienda Ulss 2 Marca Trevigiana	Treviso
Azienda Ulss 3 Serenissima	Venezia
Azienda Ulss 3 Serenissima	Chioggia
Azienda Ulss 4 Veneto Orientale	San Donà di Piave
Azienda Ulss 5 Polesana	Rovigo
Azienda Ulss 7 Pedemontana	Bassano del Grappa
Azienda Ulss 8 Berica	Vicenza
Azienda Ulss 9 Scaligera	Legnago
Azienda Ospedale-Università di Padova - AOUP	AOUP
Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - AOUI - di Verona	AOUI di Verona

