



## Formulario per la redazione del Piano di Zona triennale 2023-2025

## Scheda anagrafica

|   |          |
|---|----------|
| Ambito Territoriale Sociale                               | ATS VEN_ |
| Ente capofila   |          |
| Data di approvazione in Comitato dei Sindaci di Distretto |          |
| Data armonizzazione in Conferenza dei Sindaci             |          |

## Sezioni del formulario compilate

|   | sì | no | Motivazione alla non compilazione |
|---|----|----|-----------------------------------|
| Sezione 1_ Processo di costruzione del Piano di Zona                                    |    |    |                                   |
| Sezione 2_ Analisi di contesto (come allegato al Piano di Zona)                         |    |    |                                   |
| Sezione 3_ Le scelte operative previste per il periodo di riferimento del Piano di Zona |    |    |                                   |
| Sezione 4_ Risorse economiche   |    |    |                                   |
| Sezione 5_ Gli strumenti e i processi di governance del Piano di Zona                   |    |    |                                   |
| Sezione 6_ Monitoraggio   |    |    |                                   |
| Sezione 7_ Unità di Offerta   |    |    |                                   |
| Sezione 8_ Firme dei soggetti che hanno partecipato al processo di co-programmazione    |    |    |                                   |



**Sezione 1\_Il processo di costruzione del Piano di Zona**

Modalità con cui è stata definita la struttura organizzativa, descrivendo la composizione degli organi di governo politico e tecnico del Piano, nonché l'articolazione dei Tavoli tematici e le responsabilità di gestione/implementazione.

I contenuti delle tabelle, qui di seguito riportate, andranno aggiornati nel documento attuativo annuale laddove siano intervenuti dei cambiamenti nel corso del triennio.

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL PIANO DI ZONA****1.1** Inserire uno schema riepilogativo della Struttura organizzativa**1.2** Coordinamento territoriale

|   | Già costituiti? |                   |            |          |    |                           |
|---|-----------------|-------------------|------------|----------|----|---------------------------|
|   | sì              | Data costituzione | Componenti | Funzioni | no | In programma da attivare? |
| Gruppo di coordinamento Tecnico del Comitato dei Sindaci di Distretto |                 |                   |            |          |    |                           |
| Altro   |                 |                   |            |          |    |                           |

**1.3** Tavoli tematici

| TAVOLI TEMATICI   | Già costituiti? |                   |    |  | Quali modalità/strumenti di selezione partecipanti? |
|---|-----------------|-------------------|----|--|---|
|   | sì              | Data costituzione | no |  |   |
| Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani |                 |                   |    |  |   |
| Persone anziane   |                 |                   |    |  |   |
| Persone con disabilità  |                 |                   |    |  |   |
| Dipendenze  |                 |                   |    |  |   |
| Salute mentale  |                 |                   |    |  |   |
| Inclusione sociale  |                 |                   |    |  |   |



1.4 Dare evidenza della continuità con l'esperienza precedente del Piano di Zona straordinario rispetto ai Tavoli tematici. Si ricorda che i Tavoli costituiti prima del 2020, richiederanno una ricomposizione ex novo. Max 2.000 caratteri

1.5 Descrivere le modalità e gli strumenti di costituzione dei Tavoli tematici di. Max 2.000 caratteri

1.6 Illustrare le azioni che hanno riattivato o rimodulato il processo di costruzione del Piano di Zona 2023-2025. Max 2.000 caratteri

1.7 Durata temporale del lavoro di programmazione (definizione Piano di Zona 2023-2025) e ruoli dei diversi soggetti coinvolti. Max 2.000 caratteri

1.8 Riportare eventuali esperienze di co-programmazione/co-progettazione. Max 2.000 caratteri

1.9 Quali strumenti di concertazione/consultazione/coinvolgimento/informazione degli ETS e di altri soggetti. Max 1.000 caratteri



**1.10 Composizione dei Tavoli tematici di Area**

Aggiornare il contenuto della tabella nel documento attuativo annuale laddove siano intervenuti dei cambiamenti.

**Legenda:**

**Area 1:** Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani

**Area 2:** Persone anziane

**Area 3:** Persone con disabilità

**Area 4:** Dipendenze

**Area 5:** Salute mentale

**Area 6:** Inclusione sociale

|                                      | Tavolo Area 1    |       | Tavolo Area 2 |       | Tavolo Area 3 |       | Tavolo Area 4 |       | Tavolo Area 5 |       | Tavolo Area 6 |       |
|--------------------------------------|------------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
| Tipologia<br>soggetto                | n.<br>(quantità) | Ruolo | n.            | Ruolo |
| Referente<br>Comitato dei<br>Sindaci |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |
| ATS                                  |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |
| AULSS                                |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |
| ETS                                  |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |
| Parti sociali                        |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |
| ....                                 |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |
| ...                                  |                  |       |               |       |               |       |               |       |               |       |               |       |

**Per il Tavolo area 6 – considerare la composizione proposta nel documento contenente le Linee guida**



## 1.11 Per ogni Tavolo tematico

**Tabella relativa ai componenti**, si ricorda di specificare il COORDINATORE di Tavolo indicando nominativo, ente di appartenenza.

| Tipologia soggetto             | Ruolo | Ente di appartenenza |
|--------------------------------|-------|----------------------|
| Referente Comitato dei Sindaci |       |                      |
| ATS                            |       |                      |
| AULSS                          |       |                      |
| ETS                            |       |                      |
| Parti sociali                  |       |                      |
| ....                           |       |                      |

## a) Sottogruppi attivati

| AREA tematica del Tavolo  | Sottogruppi tematici |             |             |            |                             |    |                          |        |
|---|----------------------|-------------|-------------|------------|-----------------------------|----|--------------------------|--------|
|   | n.                   | Titolo/tema | n. Incontri | Componenti | Integrazione con altre aree |    | Aree tematiche coinvolte | Output |
|   |                      |             |             |            | sì                          | no |                          |        |
| Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani |                      |             |             |            |                             |    |                          |        |
| Persone anziane   |                      |             |             |            |                             |    |                          |        |
| Persone con disabilità  |                      |             |             |            |                             |    |                          |        |
| Dipendenze  |                      |             |             |            |                             |    |                          |        |
| Salute mentale  |                      |             |             |            |                             |    |                          |        |
| Inclusione sociale  |                      |             |             |            |                             |    |                          |        |



**1.12 Inter-tavoli**

| n. | Titolo/tema                         | n.<br>Incontri | AREE TEMATICHE |            |        |            |        |            |        |            |        |            |        |            |
|----|-------------------------------------|----------------|----------------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|--------|------------|
|    |                                     |                | Area 1         | Componenti | Area 2 | Componenti | Area 3 | Componenti | Area 4 | Componenti | Area 5 | Componenti | Area 6 | Componenti |
| 1  | Ad esempio:<br>Povertà<br>educativa |                |                |            |        |            |        |            |        |            |        |            |        |            |
|    |                                     |                |                |            |        |            |        |            |        |            |        |            |        |            |

Indicare: **Output per ogni Inter-tavolo** (Max 4.000 caratteri)



**Sezione 2\_Analisi di contesto**

Inserire una sintesi che contenga gli elementi indicati nelle Linee guida e, in particolare, dei riferimenti relativi a:

- Analisi dei bisogni/domanda
- Risorse comunitarie esistenti (es: altri attori istituzionali, tessuto associativo, ETS, ecc; progettualità attive sul territorio, ecc.)

L'analisi analitica, oggetto di un allegato a parte, dovrà prevedere elementi e dati a livello di Azienda e delle sezioni specifiche per ogni ATS ricompreso nell'Azienda ULSS.



**Sezione 3\_ Le scelte operative previste per il periodo di riferimento del Piano di Zona**

In questa tabella dovranno essere inserite le informazioni relative agli obiettivi di sistema che interessano e sono trasversali a tutte le aree tematiche comprese nel Piano di Zona, anche se alcuni di questi possono essere maggiormente identificabili con un'area tematica specifica.

Vengono qui raccolti in un unico contenitore gli orientamenti dell'area Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani, Persone anziane, Persone con disabilità, Dipendenze, Salute mentale e Inclusione sociale.

Si precisa che, in particolare per alcuni obiettivi, una singola azione può essere riferita a più obiettivi; è possibile prevedere una gradualità nella realizzazione degli stessi, riconoscendo delle priorità di intervento (andranno poi specificati gli step nei documenti attuativi annuali); rimane ferma la possibilità per i territori di articolare ulteriori obiettivi o sotto-obiettivi.

**3.1 OBIETTIVI DI SISTEMA****3.1.1 Macro-obiettivo di sistema: Potenziamento del servizio sociale professionale (LEPS)**

| n. | Obiettivi  | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori  | Fonte/fonti di finanziamento  |
|----|--|-------------------|---|---|---|
| 1  | Aumento del numero di Assistenti sociali a livello di ATS  |                   |   | In tutti gli ATS dello standard 1:5.000                         | FNP Quota servizi<br>Fondo solidarietà comunale<br>Avvisi PON<br>Inclusione<br>FNA<br>Altri fondi |
|    |  |                   |   | Almeno 15 ATS standard di servizio 1:4.000                      |   |
|    |  |                   |   | n. Tempo determinato  |   |
|    |  |                   |   | n. Tempo indeterminato  |   |
| 2  | Incremento della conoscenza degli Amministratori locali degli strumenti utili per dotare i servizi sociali di adeguate risorse professionali |                   |   | Numero di amministratori locali coinvolti nei percorsi attivati | FNP   |



3.1.2 Macro-obiettivo di sistema: **Supervisione del personale dei servizi sociali (LEPS)**

| n. | Obiettivi  | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori  | Fonte/fonti di finanziamento |
|----|--|-------------------|---|---|------------------------------|
| 1  | Rafforzamento della identità professionale individuale   |                   |   | % personale dei servizi sociale che hanno beneficiato della supervisione per tipologia (di gruppo, individuale, di equipe) di supervisione<br><br>n. di attività formative inter-servizi per sviluppare la multidisciplinarietà tra setting e ambiti di cura e assistenza diversificati | PNRR<br>FNPS<br>Altri fondi  |
| 2  | Elaborazione dei vissuti emotivi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali  |                   |   |   |                              |
| 3  | Ristrutturazione degli strumenti relazionali e comunicativi  |                   |   |   |                              |
| 4  | Ridimensionamento della tendenza al fare e alla concretezza dei bisogni, sostenendo l'acquisizione o il consolidamento di competenze riflessive e autoriflessive         |                   |   |   |                              |
| 5  | Sostegno al desiderio e al bisogno di prospettive, nella direzione della valorizzazione delle competenze, anche di programmazione, della professione                     |                   |   |   |                              |
| 6  | Dare spazio, attraverso l'esperienza di gruppo, alla riflessione condivisa   |                   |   |   |                              |
| 7  | Valorizzazione, attraverso la possibilità di raccontarsi, delle strategie adottate, delle buone pratiche messe in atto, delle capacità di problem solving utilizzate     |                   |   |   |                              |
| 8  | Orientamento dell'attività alla raccolta di dati e di stimoli, anche come base per future iniziative di sistematizzazione delle conoscenze e delle esperienze e ricerca. |                   |   |   |                              |
|    |  |                   |   |   |                              |
|    |  |                   |   |   |                              |



## 3.1.3 Macro-obiettivo di sistema: Servizi sociali per le dimissioni protette (LEPS)

| n. | Obiettivi   | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori  | Fonte/fonti di finanziamento       |
|----|---|-------------------|---|---|------------------------------------|
| 1  | promuovere l'assistenza delle persone fragili e con perdita progressiva di autonomia, attraverso l'intercettazione precoce del bisogno e della iniziale fragilità garantendone la presa in carico sociosanitaria  |                   |   | n. di persone che hanno beneficiato del servizio di dimissioni protette per tipologia di servizi e interventi attivabili<br>n. UVMD programmate, per il coordinamento di interventi volti alla definizione di progetti assistenziali di domiciliarità alternativi e finalizzati al differimento | PNRR<br>FNPS<br>FNA<br>Altri fondi |
| 2  | contribuire a ridurre il numero dei ricoveri reiterati presso i presidi ospedalieri   |                   |   | dell'istituzionalizzazione anche attraverso interventi temporanei di residenzialità / sollievo  |                                    |
| 3  | aumentare il grado di appropriatezza e personalizzazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie   |                   |   | n. UVMD, con il coinvolgimento della COT e delle reti di prossimità nonché dei familiari, per facilitare le dimissioni ospedaliere di casi complessi anche attraverso interventi temporanei di residenzialità /sollievo   |                                    |
| 4  | assicurare la continuità dell'assistenziale tutelare  |                   |   |   |                                    |
| 5  | favorire il decongestionamento dei Pronto Soccorso liberando risorse economiche, professionali e strumentali che possono essere utilizzate per la risposta al bisogno assistenziale delle persone fragili, contribuendo a rendere più efficiente ed efficace la spesa sanitaria a partire da quella ospedaliera |                   |   |   |                                    |
| 6  | garantire un modello organizzativo gestionale omogeneo, unitario e continuativo nei diversi ambiti territoriali per la gestione integrata e coordinata degli interventi a favore delle persone non autonome che permetta la permanenza più a lungo possibile presso il proprio domicilio                        |                   |   |   |                                    |



|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| 7 | sostenere l'autonomia residua e il miglioramento dei livelli di qualità di vita, incrementando la consapevolezza e la responsabilità delle figure di riferimento della persona fragile, superando la logica assistenziale  |  |  |  |  |
| 8 | uniformare i criteri di valutazione e accesso agli interventi/opportunità a favore delle persone fragili, creando anche nuove sinergie tra il pubblico, il Terzo Settore e il privato sociale volte a sviluppare strategie innovative per implementare e diversificare la rete dei servizi |  |  |  |  |
| 9 | rafforzare la coesione e l'inclusione sociale delle persone fragili e anziane nella vita della comunità di appartenenza  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |

#### 3.1.4 Macro-obiettivo di sistema: **Potenziamento dei servizi sociali**

| n. | Obiettivi  | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori                                     | Fonte/fonti di finanziamento                              |
|----|--|-------------------|---|--|---|
| 1  | Acquisizione di personale amministrativo   |                   |   | n. Tempo determinato<br>n. Tempo indeterminato | Fondo nazionale povertà                                   |
| 2  | Acquisizione di altro tipo di personale (Specificare)  |                   |   | n. Tempo determinato<br>n. Tempo indeterminato | FNPS<br>Fondo solidarietà                                 |
| 3  | Incremento conoscenza degli Amministratori locali degli strumenti utili per dotare i servizi sociali di adeguate risorse professionali |                   |   | n. Interventi formativi/informativi            | Comunale<br>FSE (FSE+) – PON<br>inclusione<br>Altri fondi |
| 4  | Dotazione regolamenti/atti per assetto amministrativo  |                   |   | n. regolamenti/atti adottati                   |   |
|    |  |                   |   |  |   |



|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

### 3.1.5 Macro-obiettivo di sistema **Promozione della presa in carico multidisciplinare (LEPS)**

| n. | Obiettivi  | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori  | Fonte/fonti di finanziamento                              |
|----|--|-------------------|---|---|---|
| 1  | Rafforzamento delle competenze per l'impiego di strumenti di lavoro nelle EEMM |                   |   | n. partecipanti per tipologia di professionisti e di enti di appartenenza<br>n. e tipologia di incontri | Fondo nazionale povertà<br>FSE (FSE+) – PON<br>inclusione |
| 2  | Attivazione e sviluppo delle equipe multidisciplinari                          |                   |   | n. persone e/o nuclei in condizioni complesse prese in carico dalle EEMM/UVMD                           |   |
|    |  |                   |   |   |   |

### 3.1.6 Macro-obiettivo di sistema **Potenziamento delle reti territoriali**

| n. | Obiettivi   | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori  | Fonte/fonti di finanziamento                   |
|----|---|-------------------|---|---|--|
| 1  | Valorizzare e sviluppare occasioni di scambio e collaborazione tra reti già esistenti |                   |   | n. partecipanti per tipologia di professionisti e di enti di appartenenza                   | PNRR<br>FSE (FSE+) – PON<br>inclusione e REACT |
| 2  | Rafforzare le competenze degli operatori per il lavoro di rete                        |                   |   | n. e tipologia di incontri<br>Incremento relazioni tra soggetti pubblici e privati/comunità |  |
| 3  | Promuovere esperienze di welfare di comunità/generativo                               |                   |   | Incremento iniziative in co-progettazione e co-gestione                                     |  |

### 3.1.7 Macro-obiettivo di sistema **Pronto intervento sociale (LEPS)**

| n. | Obiettivi | Azione/intervento | AREA tematica<br>(Indicare le aree interessate) | Indicatori | Fonte/fonti di finanziamento |
|----|-----------|-------------------|---|------------|------------------------------|
|    |           |                   |   |            |                              |



|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| 1 | garantire una risposta tempestiva alle persone che versano in una situazione di particolare gravità ed emergenza per quello che concerne problematiche a rilevanza sociale anche durante gli orari e giorni di chiusura dei servizi territoriali, 24h/24 e 365 all'anno   |  |  | Attivazione del servizio di Pronto Intervento sociale a livello di ATS e raccordo rispetto ai target della presa in carico (es: senza dimora)<br>Adozione di criteri minimi per il funzionamento del servizio, secondo modello regionale | Fondo nazionale povertà (Quota A e B)<br>FNPS<br>FSE (FSE+) – PON<br>inclusione e REACT<br>Altri fondi |
| 2 | realizzare una prima lettura del bisogno rilevato nella situazione di emergenza ed attivare gli interventi indifferibili ed urgenti   |  |  |  |  |
| 3 | inviare/segnalare ai servizi competenti per l'eventuale presa in carico   |  |  |  |  |
| 4 | promuovere una logica preventiva svolgendo un'azione di impulso alla costruzione e lettura attenta e partecipata di mappe di vulnerabilità sociale di un determinato territorio, nonché alla raccolta di dati sul bisogno sociale anche in funzione di azioni di analisi organizzativa dei servizi e delle risorse  |  |  |  |  |
| 5 | promuovere protocolli con le FF.OO., il servizio sanitario e il privato sociale per garantire da parte del territorio strumenti di analisi per il riconoscimento delle situazioni di emergenza, risorse e servizi per garantire gli interventi (ad esempio la pronta accoglienza di minori e minori stranieri non accompagnati è condizionata alle convenzioni con strutture di questo tipo nel territorio) |  |  |  |  |
|   |   |  |  |  |  |



**OBIETTIVI TEMATICI**

La tabella qui di seguito riportata dovrà essere utilizzata per esplicitare le azioni e gli interventi riferiti agli obiettivi tematici.

**Tabella n. 1 (Ex tabella n. 5 DGR n. 426/2019) – Aree di intervento per aree di offerta – adattamento scheda per l'indagine sugli interventi e i servizi sociali dei Comuni di ISTAT**

|                    |  | Macro aree di offerta |                         |           |
|--------------------|--|-----------------------|-------------------------|-----------|
|                    |  | Interventi e servizi  | Trasferimenti in denaro | Strutture |
| Aree di intervento | Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani (1. Famiglia e minori) | A, B, C, D            | F                       | G, H      |
|                    | Persone anziane (4. Anziani)   | A, B, D, E            | F                       | G, H      |
|                    | Persone con disabilità (2. Disabili)   | A, B, C, D, E         | F                       | G, H      |
|                    | Dipendenze (3. Dipendenze)   | A, B, C, D, I         | F                       | G, H      |
|                    | Salute mentale (non prevista nella scheda ISTAT, possibile inserimento in "Disagio adulti")              |                       |                         |           |
|                    | Inclusione sociale (6. Povertà, disagio adulto e senza dimora) <sup>1</sup>                              | A, B, C, D, E, I      | F                       | G, H      |

Legenda:

**Interventi e servizi**

A - Attività di Servizio sociale professionale

B - Integrazione sociale

C - Interventi e servizi educativo-assistenziali per l'inserimento lavorativo

D - Assistenza domiciliare

E - Servizi di supporto

I - Pronto intervento sociale (unità di strada, ecc.)

<sup>1</sup> In rosso il Tavolo trasversale



L - Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

M - Prevenzione e sensibilizzazione

N - Azioni di sistema e spese di organizzazione

**Trasferimenti in denaro**

F - Contributi economici per:

- attivazione di servizi
- contributi, sussidi, integrazione a rette per strutture
- integrazioni al reddito

**Strutture**

G - Centri e strutture semi-residenziali a ciclo diurno

H - Strutture comunitarie e residenziali



Istruzioni per compilazione: in ogni tabella le azioni/interventi andranno brevemente descritti, inserendo anche il riferimento ai codici contenuti nella Tabella 1.

### 3.1.8 Tavolo Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani

| n. | Obiettivo   | Azione/intervento | Indicatori  | Target di popolazione triennale (destinatari intermedi e finali)  | Fonte/fonti di finanziamento |
|----|---|-------------------|---|---|------------------------------|
| 1  | <b>Sviluppo degli strumenti organizzativi a favore della famiglia</b>                         |                   | n. "Sportelli" attivati/Numero di Comuni del territorio del Piano di zona<br>n. "Sportelli" attivati /popolazione target<br>n. utenti degli sportelli | Comuni<br>Nuclei familiari<br>Persone interessate a costituire una famiglia   | FNPS<br>FSR<br>FSE+          |
| 2  | <b>Sviluppo del sistema integrato di interventi e servizi sociali a favore della famiglia</b> |                   | n. partecipanti ai progetti della "Alleanza"/popolazione target   | Comuni<br>Aziende ULSS<br>ETS<br>Servizi 0-6 anni<br>Istituzioni scolastiche<br>IPAB<br>Enti privati con fine di lucro<br>Nuclei familiari<br>Persone interessate a costituire una famiglia | FNPS<br>FSR<br>FSE+          |
| 3  | <b>Sostegno delle famiglie e dei minori in condizioni di vulnerabilità</b>                    |                   | n. di Ambiti Territoriali Sociali coinvolti nell'applicazione/Numero Ambiti Territoriali Sociali  | Autorità Giudiziaria<br>Comuni<br>Aziende ULSS<br>ETS<br>Istituzioni scolastiche<br>Minori in situazione di vulnerabilità   | FNPS<br>FSR<br>FSE+<br>PNRR  |
| 4  | <b>Sostegno e presa in carico della fascia pre-adolescenziale e</b>                           |                   | n. di UFDA/Numero Aziende ULSS  | Comuni<br>Aziende ULSS<br>ETS   | Fondo Ministero Salute       |



|   |  |  |  |   |                            |
|---|--|--|--|---|----------------------------|
|   | adolescenze e prevenzione delle forme di disagio COVID correlate   |  |  | Istituzioni scolastiche<br>Adolescenti in situazione di vulnerabilità (12-24 anni)  |                            |
| 5 | Rafforzamento della rete di sostegno alle donne vittime di violenza                                      |  | n. di strutture/popolazione femminile target                           | Centri antiviolenza<br>Case Rifugio<br><i>Forze dell'ordine</i><br>Comuni<br>Aziende ULSS<br>Istituzioni scolastiche<br>Donne vittime di violenza                                 | FNDPO<br>Risorse Regionali |
| 6 | Costituzione ed implementazione della rete dei centri per il trattamento degli uomini autori di violenza |  | n. di strutture/popolazione maschile target                            | Centri per il trattamento degli uomini autori di violenza<br>Centri antiviolenza<br>Case Rifugio<br><i>Forze dell'ordine</i><br>Comuni<br>Aziende ULSS<br>Istituzioni scolastiche | FNDPO<br>Risorse Regionali |
| 7 | Promozione del benessere e della partecipazione giovanile  |  | n. di progetti/popolazione target<br>n. destinatari/popolazione target | Comuni<br>Persone 18-28 anni  | FNPG<br>FSR<br>FSE+        |

## 3.1.9 Tavolo Persone anziane

| n. | Obiettivo   | Azione/intervento           | Indicatori | Target di popolazione triennale (destinatari intermedi e finali) | Fonte/fonti di finanziamento |
|----|---|-----------------------------|------------|--|------------------------------|
| 1  | Servizi sociali per le dimissioni protette (LEPS) | Vedasi obiettivo di sistema |            |  |                              |



|   |   |  |  |   |  |
|---|---|--|--|---|--|
| 2 | <b>Monitorare le situazioni di fragilità sociale e sanitaria, con l'obiettivo di poter creare percorsi preventivi e di diagnosi precoce rispetto all'insorgere della situazione problematica o dello stato di bisogno.</b>                          |  | n. iniziative volte a definire i percorsi preventivi attraverso modelli definiti a livello interistituzionale<br><br>n. di attività formative inter-servizi per sviluppare la multidisciplinarietà tra setting e ambiti di cura e assistenza diversificati   | Professionisti area sociale e sanitaria<br>Persone anziane in condizioni di vulnerabilità e fragilità | FNA<br>FNPS<br>FSR<br>FSE+                     |
| 3 | <b>Raggiungimento del riallineamento del numero impegnative di residenzialità per persone non autosufficienti con redistribuzione di nuove risorse per impegnative, in attuazione del Piano Pluriennale previsto dalla programmazione regionale</b> |  | n. impegnative/indice di fabbisogno  | Aziende ULSS<br>Enti gestori<br>Comuni<br>Persone non autosufficienti                                 | FSR  |
| 4 | <b>Uniformare e allineare i criteri di accesso agli interventi/opportunità a favore delle persone anziane non autosufficienti</b>   |  | n. coordinamenti tra i servizi dell'Azienda ULSS e dei Comuni dei diversi ambiti territoriali finalizzati ad uniformare i criteri di accesso alla rete<br><br>Aggiornamento rur  | Aziende ULSS<br>Comuni<br>Enti gestori<br>Persone non autosufficienti                                 | FNA<br>FSR<br>RISORSE COMUNALI<br>FNPS<br>FSE+ |
| 5 | <b>Rendere omogenei i criteri di valutazione multidimensionali</b>  |  | n. coordinamenti tra i servizi dell'Azienda ULSS e dei Comuni dei diversi ambiti territoriali finalizzati ad uniformare i criteri di Valutazione<br><br>n. provvedimenti formali relativi all'unificazione e all'uniformità dei criteri di valutazione e dei criteri di accesso ai servizi e alle opportunità del territorio | Professionisti sociali e sanitari<br>Aziende ULSS<br>Comuni<br>Persone non autosufficienti            | FNA<br>FSR<br>RISORSE COMUNALI<br>FNPS<br>FSE+ |



|   |   |  |   |  |   |
|---|---|--|---|--|---|
| 6 | <p><b>Potenziare il Progetto Sollievo rivolto alle persone fragili e alle loro famiglie, attraverso la collaborazione con la rete territoriale, per favorire la permanenza a domicilio dei malati di demenza e sostenerne le abilità residue con attività dedicate. Attivare nuovi centri Sollievo mirati alle esigenze specifiche delle persone affette da malattia di Parkinson. (es progetti sollievo)</b></p>   |  | <p>n. di centri Sollievo attivi<br/>n. di persone coinvolte nelle attività (malati, familiari e volontari)<br/>n. di soggetti del territorio coinvolti<br/>n. di professionisti attivati</p>                                      | <p>Aziende ULSS<br/>Comuni<br/>ETS<br/>Persone con disturbo neurocognitivo e malattia di Parkinson<br/>Caregiver delle persone con disturbo neurocognitivo e malattia di Parkinson</p> | FSR   |
| 7 | <p><b>Favorire la creazione di comunità territoriali inclusive per migliorare la cura, la qualità di vita e il benessere delle persone anziane, attraverso la realizzazione di modelli efficaci e integrati di presa in carico e cura globale territoriale e l'implementazione di un contesto di vita inclusivo di tutti gli aspetti bio-psico-sociali ed etici che caratterizzano e determinano il benessere dell'anziano (es. implementazione programma invecchiamento attivo).</b></p> |  | <p>n. di co-proiezioni e/o proiezioni partecipate per lo sviluppo di progettualità di comunità inclusive<br/>n. beneficiari delle azioni innovative che facilitano la realizzazione di modelli efficaci di contesti inclusivi</p> | <p>Aziende ULSS<br/>Comuni<br/>ETS<br/>Comunità locale<br/>Persone anziane</p>   | <p>RISORSE REGIONALI (no FSR)<br/>FNPS<br/>FSE+<br/>PNRR</p>  |
| 8 | <p><b>Implementare gli interventi a favore dei caregiver familiari</b></p>  |  | <p>n. beneficiari di interventi a sostegno del caregiver familiare<br/>n. progetti volti all'acquisizione di abilità nella gestione appropriata della persona anziana non autosufficiente</p>                                     | <p>Rete dei servizi socio-sanitari<br/>Caregiver di persone non autosufficienti<br/>Persone non autosufficienti</p>  | <p>FONDO MINISTERIALE CAREGIVER<br/>FSE+<br/>FNA<br/>PNRR</p> |



|    |  |                             |   |  |  |
|----|--|-----------------------------|---|--|--|
| 9  | Collaborare allo sviluppo delle Azioni del Piano Triennale del fondo Alzheimer e demenze |                             | n. di UVMD eseguite in nell'ambito delle attività del Piano | Aziende ULSS<br>Comuni<br>Persone con disturbo neurocognitivo<br>Caregiver delle persone con disturbo neurocognitivo |  |
| 10 | Sviluppare un modello di presa in carico integrata/multidisciplinare                     | Vedasi obiettivo di sistema |   |  |  |
| 11 | Connettere e valorizzare le reti territoriali  | Vedasi obiettivo di sistema |   |  |  |

## 3.1.10 Tavolo Persone con disabilità

| n. | Obiettivo  | Azione/intervento | Indicatori   | Target di popolazione triennale (destinatari intermedi e finali)                               | Fonte/fonti di finanziamento |
|----|--|-------------------|--|--|------------------------------|
| 1  | Rafforzare i percorsi di integrazione scolastica appropriati alle esigenze dei ragazzi |                   | n. percorsi di inclusione scolastica realizzati - integrati Scuola NPI-SISS, ai sensi del D.Lgs n. 66/2017, come modificato da D.Lgs n.96/2019<br>n. di percorsi di inclusione scolastica che prevedono la figura dell'operatore socio assistenziale<br>n. di percorsi di inclusione scolastica che prevedono la figura dell'educatore | Aziende ULSS<br>Comuni<br>Scuola<br>Alunni con disabilità<br>Famiglie di alunni con disabilità | RISORSE COMUNALI             |



|   |  |  |  |  |   |
|---|--|--|--|--|---|
| 2 | <b>Implementare gli interventi a favore dei caregiver</b>  |  | n. beneficiari di interventi a sostegno del caregiver familiare<br>n. progetti rivolti ai caregiver volti all'acquisizione di abilità nella gestione appropriata della persona anziani non autosufficiente   | Rete dei servizi socio-sanitari<br>Caregiver di persone con disabilità<br>Persone con disabilità | FONDO MINISTERIALE<br>CAREGIVER<br>FSE+<br>FNA                              |
| 3 | <b>Raggiungimento dell'adeguamento dei processi di programmazione e dei meccanismi di regolazione del sistema di unità di offerta residenziale e semiresidenziale in relazione alla programmazione regionale</b> |  | n. coordinamenti tra i servizi dell'Azienda ULSS e dei Comuni dei diversi ambiti territoriali finalizzati  | Aziende ULSS<br>Enti gestori<br>Comuni<br>Persone con disabilità                                 | RISORSE COMUNALI<br>FSR   |
| 4 | <b>Garantire una risposta educativa assistenziale e di supporto alla famiglia unitaria e continuativa</b>  |  | n. progetti di inclusione sociale di gruppo realizzati in area extrascolastica (attori sociali coinvolti)<br>n. progetti di continuità età evolutiva – età adulta/età adulta – età anziana – fase di transizione<br>n. UVMD programmate con professionalità afferenti alle diverse unità operative/servizi operanti in ambito sociale, socio-sanitario e sanitario, per il coordinamento degli interventi relativi a progetti sperimentali esterni al centro diurno (DGR n. 739/2015), di progetti "Dopo di noi" (DGR n. 154/2018) e a | Aziende ULSS<br>ETS<br>Comuni<br>Persone con disabilità<br>Caregiver di persone con disabilità   | RISORSE COMUNALI<br>RISORSE REGIONALI (no FSR)<br>FSE+<br>FONDO DOPO DI NOI |



|   |  |  |  |  |   |
|---|--|--|--|--|---|
|   |  |  | <p>tirocini di inclusione sociale e di inserimento/re-inserimento lavorativo</p> <p>n. persone con disabilità che hanno portato a termine un percorso di inclusione sociale e di inserimento lavorativo in uscita dai centri diurni o per l'occupabilità</p> <p>n. coordinamenti/momenti di incontro tra le Istituzioni e le associazioni maggiormente rappresentative delle persone con disabilità e dei loro familiari</p> |  |   |
| 5 | <b>Uniformare i criteri di accesso agli interventi/opportunità a favore delle persone con disabilità</b> |  | <p>n. coordinamenti tra i servizi dell'Azienda ULSS e dei Comuni dei diversi ambiti territoriali finalizzati ad uniformare i criteri di accesso alla rete</p> <p>n. coordinamenti tra i servizi dell'Azienda ULSS e dei Comuni dei diversi ambiti territoriali finalizzati a uniformare i criteri di Valutazione Multidimensionale</p>   | <p>Aziende ULSS</p> <p>Comuni</p> <p>Enti gestori</p> <p>Persone con disabilità</p>                      | <p>FNA</p> <p>FSR</p> <p>RISORSE COMUNALI</p> <p>FNPS</p> <p>FSE+</p> |
| 6 | <b>Rendere omogenei i criteri di valutazione multidimensionali</b>                                       |  | <p>n. coordinamenti tra i servizi dell'Azienda ULSS e dei Comuni dei diversi ambiti territoriali finalizzati ad uniformare i criteri di Valutazione</p> <p>n. provvedimenti formali relativi all'unificazione e all'uniformità dei criteri di valutazione e dei criteri di</p>   | <p>Professionisti sociali e sanitari</p> <p>Aziende ULSS</p> <p>Comuni</p> <p>Persone con disabilità</p> | <p>FNA</p> <p>FSR</p> <p>RISORSE COMUNALI</p> <p>FNPS</p> <p>FSE+</p> |



|   |  |                             |   |   |   |
|---|--|-----------------------------|---|---|---|
|   |  |                             | accesso ai servizi e alle opportunità del territorio  |   |   |
| 7 | <b>Creare nuove sinergie tra il pubblico e il privato sociale volte a sviluppare strategie innovative per implementare e diversificare la rete dei servizi</b> |                             | n. di co-progettazioni e/o progettazioni partecipate, modelli sperimentali di governance tra pubblico e privato per lo sviluppo di progettualità innovative nell'area disabilità<br>n. di coordinamenti tra soggetti pubblici e del privato sociale per l'individuazione e la condivisione di best practice territoriali replicabili e sostenibili nell'ambito della disabilità | Aziende ULSS<br>Comuni<br>ETS<br>Comunità locale<br>Persone con disabilità<br>Caregiver di persone con disabilità | FONDO DOPO DI NOI<br>RISORSE REGIONALI (no FSR)<br>FSR<br>FSE+<br>FNA<br>PNRR |
| 8 | <b>Sviluppare un modello di presa in carico integrata/multidisciplinare</b>  | Vedasi obiettivo di sistema |   |   |   |
| 9 | <b>Connettere e valorizzare le reti territoriali</b>   | Vedasi obiettivo di sistema |   |   |   |

## 3.1.11 Tavolo Dipendenze

| n. | Obiettivo  | Azione/intervento | Indicatori   | Target di popolazione triennale (destinatari intermedi e finali) | Fonte/fonti di finanziamento |
|----|--|-------------------|--|--|------------------------------|
| 1  | <b>Promozione di iniziative negli ambiti della prevenzione universale, selettiva e indicata (con particolare attenzione alla popolazione giovanile), garantendo il supporto attivo di adulti significativi</b> |                   | n. giovani e giovanissimi coinvolti nei programmi di prevenzione<br>n. giovani e n. giovanissimi coinvolti nei programmi di intercettazione precoce<br>n. famiglie coinvolte | Giovani e giovanissimi<br>Famiglie                               | Fondo regionale sanitario    |



|   |  |  |   |  |                                 |
|---|--|--|---|--|---------------------------------|
| 2 | <b>Attivazione di interventi di cura e presa in carico di persone con Disturbo da Uso di Sostanze (con particolare attenzione alla popolazione giovanile e alle persone lungoassistite) finalizzati all'accompagnamento riabilitativo e al reinserimento sociale</b> |  | n. giovani e giovanissimi presi in carico<br>n. potenziali lungoassistiti presi in carico<br>n. utenti beneficiari dei percorsi di accompagnamento riabilitativo e di reinserimento sociale e familiare | Giovani e giovanissimi<br>Famiglie<br>Potenziali lungoassistiti  |                                 |
| 3 | <b>Potenziamento degli interventi e delle azioni di prevenzione e sensibilizzazione sul disturbo da Gioco d'Azzardo Patologico</b>   |  | % attuazione dei progetti inseriti nel Piano Operativo aziendale sul Gioco d'Azzardo Patologico   | Utenti dei Servizi per le Dipendenze   | Fondo nazionale gioco d'azzardo |
| 4 | <b>Riqualificazione e aggiornamento del Sistema delle Dipendenze della Regione del Veneto: miglioramento della qualità dei dati</b>  |  | % riduzione delle richieste di approvazione di competenza dei Ser.D dell'Azienda ULSS di riferimento presenti nel Sistema Informativo Regionale sulle Dipendenze per errori o ritardi di inserimento    | Servizi per le Dipendenze, Privato Sociale Accreditato, Uffici regionali   | Fondo regionale sanitario       |
| 5 | <b>Riqualificazione e aggiornamento del Sistema delle Dipendenze della Regione del Veneto: riduzione extrabudget</b>   |  | n. richieste di autorizzazione per extrabudget per Azienda ULSS di riferimento  | Servizi per le Dipendenze, Privato Sociale Accreditato, Uffici regionali   |                                 |
| 6 | <b>Rafforzamento e sviluppo di servizi territoriali innovativi</b>   |  | n. e tipologia servizi in avvio<br>n. e tipologia servizi di potenziamento  | Dipartimenti per le Dipendenze, Privato Sociale Accreditato<br>Giovani e giovanissimi, Famiglie con presenza di persone con dipendenze patologiche<br>Persone lungoassistite |                                 |



## 3.1.12 Tavolo Salute mentale

| n. | Obiettivo   | Azione/intervento | Indicatori  | Target di popolazione triennale (destinatari intermedi e finali)            | Fonte/fonti di finanziamento        |
|----|---|-------------------|---|---|-------------------------------------|
| 1  | Integrazione inter-istituzionale  |                   | n. UVMD attivate in attuazione al protocollo di collaborazione tra i dipartimenti di salute mentale e i dipartimenti per le dipendenze    | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi beneficiari dell'intervento | Compartecipazione sociale/sanitaria |
|    |   |                   | n. UVMD attivate in attuazione al protocollo tra i servizi per la disabilità adulta e non autosufficienza e i dipartimenti salute mentale | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi beneficiari dell'intervento | Compartecipazione sociale/sanitaria |
|    |   |                   | n. UVMD attivate in attuazione protocollo tra dipartimenti salute mentale e la neuropsichiatria infantile                                 | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi beneficiari dell'intervento | Compartecipazione sociale/sanitaria |
| 2  | Consolidare il rapporto di collaborazione e condivisione di progettualità specifiche con <i>gli enti locali, l'associazionismo ed il volontariato</i> |                   | n. progetti di abitare supportato attivati  | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi beneficiari dell'intervento | Compartecipazione sociale/sanitaria |
|    |   |                   | n. progetti pre-occupazionali attivati  | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi                             | Compartecipazione sociale/sanitaria |
|    |   |                   | n. di gruppi di auto-mutuo aiuto attivati   | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi beneficiari dell'intervento | Compartecipazione sociale/sanitaria |
| 3  | Favorire la co-programmazione e la co-progettazione   |                   | n. di incontri del Consiglio di Dipartimento Salute Mentale   | Soggetti che godono di rappresentanza previsti dalla DGR 752/2011           | Compartecipazione sociale/sanitaria |



|  |  |  |   |   |                                     |
|--|--|--|---|---|-------------------------------------|
|  |  |  | Definizione di una procedura aziendale per l'utilizzo del BdS in armonia con le linee guida regionali | Enti coinvolti<br>Pazienti in carico ai servizi beneficiari dell'intervento | Compartecipazione sociale/sanitaria |
|--|--|--|---|---|-------------------------------------|

## 3.1.13 Tavolo Inclusion sociale

| n. | Obiettivo  | Azione/intervento           | Indicatori  | Target di popolazione triennale (destinatari intermedi e finali)   | Fonte/fonti di finanziamento  |
|----|--|-----------------------------|---|--|---|
| 1  | <b>Rafforzamento del Servizio sociale professionale</b>                                | Vedasi obiettivo di sistema |   |  |   |
| 2  | <b>Rafforzamento sostegni e strumenti per il PAIS – Patto per l'Inclusione sociale</b> |                             | Aumento delle opportunità di utilizzo dei tirocini di inclusione sociale    | Beneficiari di misure di contrasto alla povertà  | Fondo nazionale politiche sociali<br>Fondo nazionale per il contrasto alla povertà<br>FSE (FSE+) – PON<br>inclusione<br>Altri fondi |
|    |  |                             | n. e tipo strumenti di assessment comuni                                    | Assistenti sociali dei Comuni dell'ATS<br>Beneficiari di misure di contrasto alla povertà  |   |
|    |  |                             | Composizione EEMM con il coinvolgimento formale CPI e Servizi Specialistici | Assistenti sociali dei Comuni dell'ATS<br>Altri operatori coinvolti nell'Equipe<br>Beneficiari di misure di contrasto alla povertà |   |
|    |  |                             | Regolamento per la gestione delle EEMM conforme a modelli regionali         | Assistenti sociali dei Comuni dell'ATS<br>Altri operatori coinvolti nell'Equipe<br>Beneficiari di misure di contrasto alla povertà |   |
|    | <b>Pronto intervento Sociale</b>   | Vedasi obiettivo di sistema |   |  |   |
| 3  | <b>Promuovere il rafforzamento dei servizi di segretariato sociale</b>                 |                             |   | Operatori dell'area servizi sociali<br>Altri enti (es: CAF, Poste, ecc.)   | Fondo nazionale per il contrasto alla povertà   |



|   |  |  |   |  |   |
|---|--|--|---|--|---|
|   | <b>Promuovere l'integrazione dei diversi servizi su situazioni complesse attraverso il PUA – anche come punto di raccordo tra tutte le risorse presenti nel territorio</b> |  | Messa in rete di tutti i punti di accesso ai servizi inclusi quelli gestiti da enti privati   | Beneficiari di misure di contrasto alla povertà  | PON inclusione<br>Altri fondi   |
| 4 | <b>Sviluppo e ampliamento Sistemi informativi dedicati al sociale</b>  |  | Incontri per l'interoperabilità/armonizzazione tra sistemi informativi  | Operatori dell'area servizi sociali  | QS FP<br>Altri fondi  |
| 5 | <b>P.U.C. – Progetti utili alla collettività</b>   |  | Attivazione PUC in almeno 80% dei Comuni dell'ATS   | Personale dei Comuni dell'ATS<br>Operatori di altri enti pubblici coinvolti<br>Operatori di altri enti del privato sociale coinvolti<br>Beneficiari RdC<br>Eventuali beneficiari che aderiscono ai PUC volontariamente | Fondo nazionale per il contrasto alla povertà<br>FSE (FSE+) – PON inclusione<br>Altri fondi                                       |
|   |  |  | In ogni comune in cui sono attivati PUC inserimento di almeno un terzo dei beneficiari RdC (non soggetti ad esonero)                                      | Beneficiari RdC  | Fondo nazionale per il contrasto alla povertà<br>FSE (FSE+) – PON inclusione<br>Altri fondi                                       |
| 6 | <b>Implementazione dei servizi per persone in condizione di povertà estrema e senza dimora</b>   |  | Attivazione gruppi di lavoro per adottare procedure omogenee per l'accesso e fruizione dei diritti collegate al riconoscimento della residenza anagrafica | Operatori dell'area servizi sociali dei comuni dell'ATS<br>Operatori dell'Ufficio anagrafe dei comuni dell'ATS<br>Operatori di altri enti pubblici coinvolti<br>Operatori di altri enti del privato sociale coinvolti  | Fondo nazionale per il contrasto alla povertà<br>FSE (FSE+) – PON inclusione e REACT<br>FEAD (FSE+) – PO nazionale<br>Altri fondi |



|   |   |                             |  |  |  |
|---|---|-----------------------------|--|--|--|
|   |   |                             |  | Persone senza dimora e in condizioni di povertà estrema<br>Integrazione dei servizi di accesso con altri servizi<br>Incremento del n. di persone senza dimora e in grave stato di disagio in progetti di Housing First | Persone senza dimora e in condizioni di povertà estrema<br>Operatori dell'area servizi sociali dei comuni dell'ATS<br>Persone senza dimora e in condizioni di povertà estrema<br>Persone senza dimora e in condizioni di povertà estrema |
| 7 | <b>Sviluppare un modello di presa in carico integrata/multidisciplinare</b> | Vedasi obiettivo di sistema |  |  |  |
|   | <b>Connettere e valorizzare le reti territoriali</b>                        | Vedasi obiettivo di sistema |  |  |  |



**3.2 Progettualità PNRR**

I territori sono invitati a compilare una scheda relativa a ogni progetto finanziato a valere su risorse PNRR, utilizzando lo schema seguente. Tutte le schede prodotte vanno allegate al presente formulario.

Le schede andranno aggiornate annualmente, utilizzando quanto indicato nel formulario per il documento attuativo annuale.

|   |  |
|---|--|
| Beneficiario  |  |
| Tipologia soggetto beneficiario                     |  |
| Se ATS capofila, indicare ATS associati             |  |
| Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento    |  |
|   |  |
| Linea di investimento                               |  |
| Sub investimento                                    |  |
|   |  |
| Titolo del progetto                                 |  |
| Durata (data inizio – data fine)                    |  |
| Target  |  |
| n. Beneficiari                                      |  |
| Impatto sul territorio                              |  |
|   |  |
| Altre fonti di finanziamento                        |  |
| Fonti di finanziamento integrative (provenienza)    |  |
| Fonti di finanziamento integrative (valore)         |  |
| Collegamenti ad interventi socio sanitari in essere |  |
| Area/aree di riferimento del Piano di Zona          |  |
| Descrizione progetto (max 2.000 caratteri)          |  |
|   |  |
| Budget totale in conto corrente                     |  |
| Budget totale in conto capitale                     |  |



**3.3 Co-progettazione**

Riportare le iniziative di co-progettazione che si intendono promuovere nel triennio.

Max 2.000 caratteri



Sezione 4\_ Quadro delle risorse economiche

Tabella n.2

I territori sono chiamati a spuntare i fondi che utilizzeranno nel triennio collegandoli ad ogni area tematica, al fine di capire quale varietà di risorse vengono utilizzate.

Laddove è inserita la voce altro, specificare il soggetto/ente.

| Fonti di finanziamento →  | Fondi UE - AdG MLPS |                        |                     |                           |                            |       | MINISTERO        |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  | Regione                             |       | Comune/ATS |  | Enti privati Specificare            | Utenze Specificare target                      | Altre Fonti Specificare   | Totale conteggio n. fonti |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---------------------|------------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------|-------|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------|------------------------|--|-------------------|------------------------------|--|-------------------------------------|-------|------------|--|-------------------------------------|--|---------------------------|---------------------------|----------------------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Aree di intervento ↓  |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | AV I_PAIS           | AV 4/2016_rifinanziato | Avviso 1/2021 PrIns | Avviso 1/2022 PNRR (MSC2) | Avvisi nuovo PN Inclusione | Altro | FNPS (2021-2023) | ENP (2021-2023) a) | ENP (2021-2023) b) | ENP (2021-2023) c) | FNA (2022-2024) | Fondo ministero salute | Fondo nazionale per il gioco d'azzardo | Fondo dopo di noi | Fondo ministeriale caregiver | FN per l'inclusione persone con disabilità | Fondo nazionale politiche giovanili | FNDPO | Altro      | Fondo regionale per le politiche sociali | Fondo regionale non autosufficienza | Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili | Fondo regionale sanitario | Altro                     | Fondo Solidarietà comunale | Altro |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Famiglia, infanzia, adolescenza, minori in condizioni di disagio, donne e giovani |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Persone anziane   |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Persone con disabilità  |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dipendenze  |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Salute mentale  |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inclusione sociale  |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Totale conteggio n. fonti   |                     |                        |                     |                           |                            |       |                  |                    |                    |                    |                 |                        |  |                   |                              |  |                                     |       |            |  |                                     |  |                           |                           |                            |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



**Sezione 5\_Gli strumenti e i processi di governance del Piano di Zona**

Specificare i soggetti che hanno responsabilità e funzioni strategiche e operative nell'intero processo di programmazione, gestione e valutazione, descrivendo ruolo e compiti di ognuno.

Descrivere gli strumenti che si intendono potenziare e/o attivare per facilitare i processi di implementazione e di gestione del PdZ (es: attivazione di reti, di coordinamenti specifici, redazione di regolamenti/protocolli, ecc.).

Max 3.000 caratteri (sono ammessi anche schemi)

**Sezione 6\_Monitoraggio**

Indicare qui di seguito come verranno effettuati i monitoraggio annuali (oltre all'utilizzo del formulario per il documento attuativo annuale).

Max 2.000 caratteri



**Sezione 7\_Unità di Offerta**

Vedasi indicazioni operative contenute nelle disposizioni inviate dalla Regione del Veneto (relative sia alle Unità di Offerta sociosanitarie e sociali - U.D.O. - definite nella L.R. n. 22/2002, soggette ad autorizzazione all'esercizio e all'accreditamento, sia alle strutture e ai servizi non soggetti alle procedure di cui alla succitata Legge regionale).

**Sezione 8\_Firme**

Firme dei soggetti coinvolti nel processo pianificatorio se realizzato in co-programmazione

| Nome e cognome | Ente di appartenenza | Firma |
|----------------|----------------------|-------|
|                |                      |       |
|                |                      |       |
|                |                      |       |
|                |                      |       |
|                |                      |       |
|                |                      |       |
|                |                      |       |

Aggiungere righe se del caso.

