



**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA REGIONE DEL VENETO E  
ASSOCIAZIONE REGIONALE DEI COMUNI DEL VENETO - ANCI VENETO**

La Regione del Veneto (di seguito denominata Regione) con sede in Venezia, Rio Novo Dorsoduro n. 3493, (C.F. 80007580279 Partita IVA 02392630279) rappresentata dal Dott. Lorenzo Rampazzo, in qualità di Direttore della U.O. Famiglia Minori Giovani e Servizio civile della Direzione Servizi Sociali che interviene nel presente atto per conto ed in legale rappresentanza della Regione del Veneto

E

L'Associazione Regionale Comuni del Veneto (di seguito denominata Anci Veneto) con sede in Selvazzano (PD), Via Cesarotti, 17 (C.F. 80012110245), rappresentata dal Presidente Sig. \_\_\_\_\_, in qualità di Legale Rappresentante,

VISTA la legge regionale n. 54 del 31 dicembre 2012, per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale in attuazione della legge regionale statutaria 17 aprile 2012, n. 1 "Statuto del Veneto";

VISTA la legge del 6 marzo 2001, n. 64, che istituisce il servizio civile nazionale;

VISTO il decreto legislativo del 5 aprile 2002, n. 77, che disciplina il servizio civile nazionale;

VISTO l'art. 8 della legge del 6 giugno 2016, n. 106, che dà delega al Governo per la disciplina del servizio civile universale;

VISTO il decreto legislativo del 6 marzo 2017, n. 40, che istituisce e disciplina il servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106;

VISTA la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 18 gennaio 2017, n. 21, che assoggetta ANCI, al pari delle altre associazioni tra Enti Locali, alla disciplina sugli affidamenti pubblici;

VISTA la deliberazione di giunta regionale del 31 marzo 2015, n. 369, che affida ad Anci Veneto la gestione della quota del fondo nazionale per il servizio civile - spese di funzionamento 2015-2018;

VISTA la deliberazione di giunta regionale del 7 novembre 2017, n. 1760, che affida ad Anci Veneto la gestione della quota del fondo nazionale per il servizio civile - spese di funzionamento 2018-2019;

VISTA la deliberazione di giunta regionale del 22 ottobre 2019, n. 1534, che affida ad Anci Veneto la gestione della quota del fondo nazionale per il servizio civile - spese di funzionamento 2019-2020;

VISTA la legge regionale del 25 novembre 2019, n. 46, che approva il Bilancio di previsione 2020-2022;

VISTA la deliberazione di giunta regionale dell'11 agosto 2020, n. 1149;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 100993 del "Fondo nazionale per il servizio civile - Spese di funzionamento (Art. 4, c. 2, lett. a), D.lgs. 05/04/2002, n. 77";



2bb22f84



## TUTTO QUANTO CIÒ PREMESSO

## SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

**Articolo 1 - Oggetto**

La presente Convenzione ha per oggetto la realizzazione di un'azione di supporto al funzionamento del bando di Servizio civile universale 2020 (di seguito SCU 2020) in Veneto, da svolgersi in stretta collaborazione con l'Ufficio per il Servizio Civile della Regione, volta a:

- Promuovere e pubblicizzare il bando per i volontari;
- Informare e assistere gli enti titolari e i volontari su aspetti relativi alla gestione dei percorsi;
- Monitorare la gestione delle attività svolte dagli enti titolari e l'andamento dei progetti;
- Assistere durante le ispezioni presso gli enti titolari, finalizzate alla verifica della corretta realizzazione degli interventi, nonché del regolare impiego di volontari e operatori;
- Partecipare alla valutazione dei risultati relativi agli interventi realizzati.

Un ulteriore ambito di attività riguarda l'aggiornamento e lo sviluppo delle funzionalità del software dedicato "Piattaforma Servizio Civile Veneto", dedicato alla gestione dei flussi di dati utili alla gestione dei progetti e al monitoraggio a livello territoriale.

**Articolo 2 - Impegni di Anci Veneto**

Anci Veneto si impegna a svolgere i compiti di cui all'art. 1 nel rispetto degli obiettivi e dei contenuti, nonché dei tempi e delle modalità organizzative previsti nel progetto di cui all'Allegato A "Azione di supporto al funzionamento del bando SCU 2020 in Veneto", parte integrante della medesima Convenzione.

**Articolo 3 – Cabina di regia**

Al fine di avviare l'azione di supporto, monitorarne lo sviluppo attuativo e orientare e supervisionare la realizzazione dell'azione stessa, è istituita una Cabina di regia, che si riunirà periodicamente, su convocazione della Direzione Servizi Sociali, composta dalle seguenti figure preposte:

- Direttore Unità Organizzativa "Famiglia, minori, giovani e servizio civile";
- Posizione Organizzativa "Politiche e interventi in materia di giovani e servizio civile";
- Direttore di Associazione Regionale dei Comuni del Veneto - Anci Veneto, o suo delegato.

**Articolo 4 - Importo ed esonero cauzionale**

Per lo svolgimento delle attività di cui alla presente Convenzione viene pattuito un contributo pari a Euro 120.000,00 (centoventimila/00).

L'onere a carico della Regione graverà sul capitolo 100993 avente per oggetto "Fondo nazionale per il servizio civile – spese di funzionamento (art. 4, comma 2, D.lgs. 5/04/2002, n. 77)".

Ai fini della rendicontazione sull'utilizzo del contributo di cui al primo comma del presente articolo le voci di spesa ammissibili sono quelle relative alle attività di supporto al funzionamento dell'Ufficio regionale per il Servizio Civile. Saranno ritenute ammissibili unicamente spese:

- strettamente connesse alle azioni previste dall'azione di supporto;



2bb22f84



- sostenute nel periodo compreso tra la data di sottoscrizione del presente Protocollo e la data di conclusione delle attività;
- documentate con giustificativi originali e conformi alla normativa vigente in materia fiscale e contabile.

Saranno ritenuti ammissibili, inoltre, i costi indiretti (gestione, amministrazione, segreteria) fino ad un massimo del 5% dell'ammontare dei costi preventivati e/o rendicontati.

#### **Articolo 5 - Verifica dei risultati**

Al termine delle attività Anci Veneto si impegna a presentare la relazione finale dettagliata delle attività svolte, comprensiva dei risultati conseguiti, e il rendiconto finanziario delle spese sostenute.

Spetta alla Regione il compito di verificare:

- a. la conformità delle attività realizzate rispetto alle previsioni della presente Convenzione;
- b. la congruità della documentazione giustificativa di spesa prodotta;
- c. la relazione sui risultati raggiunti.

#### **Articolo 6 - Modalità di liquidazione**

Il contributo sarà corrisposto dalla Regione a Anci Veneto previa comunicazione di avvio effettivo delle attività nel corrente esercizio e quest'ultima sarà tenuta, entro il termine del 30 giugno 2022, alla presentazione di una relazione sulle attività svolte e della rendicontazione finale delle spese sostenute. Nel caso in cui la spesa rendicontata sia inferiore a quella concessa dalla Regione, l'Anci Veneto sarà tenuta alla restituzione della maggiore erogazione..

L'importo sarà accreditato sul conto \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ intestato ad Anci Veneto.

#### **Articolo 7 - Inadempimenti e penali**

In caso di grave inadempimento di Anci Veneto, la Regione procederà al recupero del contributo concesso.

L'inadempimento è da ritenersi grave al verificarsi delle seguenti circostanze:

- a) carenza di organizzazione tale da pregiudicare il regolare svolgimento del progetto;
- b) adozione di iniziative non concordate con la Regione tali da arrecare pregiudizio all'andamento del progetto ed alla Regione stessa.

La Regione contesterà a Anci Veneto l'inadempimento entro 40 giorni dalla conoscenza da parte della Regione del verificarsi dello stesso, concedendo ulteriori 10 giorni per eventuali controdeduzioni, decorsi i quali la Regione deciderà con provvedimento motivato.

#### **Articolo 8 - Responsabilità**

Anci Veneto si impegna ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

La Regione non è responsabile per eventuali danni che possano derivare a terzi dalla gestione delle attività effettuate in modo non conforme agli articoli della presente Convenzione.



2bb22f84



Anci Veneto si impegna, in conseguenza, a sollevare la Regione da qualsiasi danno, azione, spesa e costo che possano derivare da responsabilità dirette dell'Associazione stessa.

#### **Articolo 9 - Efficacia e modifiche**

La presente Convenzione è efficace nei confronti di Anci Veneto, nonché della Regione, solo dopo l'approvazione degli organi di controllo ed il conseguente impegno della spesa.

La Regione darà immediata informazione di quanto innanzi per permettere a Anci Veneto di assumere gli adempimenti così come previsto nell'art. 1 della presente Convenzione.

Eventuali modifiche alla presente Convenzione devono essere concordate tra le parti.

Per ogni autorizzazione non prevista nella presente Convenzione e da richiedersi preventivamente è delegato il Direttore della U.O. Famiglia Minori Giovani e Servizio civile.

#### **Articolo 10 - Clausola compromissoria**

Per ogni controversia che possa insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione o risoluzione della presente Convenzione, dopo un preliminare tentativo di soluzione in via conciliativa, sarà competente in via esclusiva il Foro di Venezia ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241.

Il presente atto, firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 159/06, è stipulato nell'interesse pubblico e l'eventuale registrazione su pubblici registri, per il caso d'uso, sarà a carico della parte che la richiede.

La presente Convenzione si compone di 10 articoli.

Per la Regione del Veneto

Per l'Associazione regionale dei Comuni  
del Veneto - Anci Veneto

Il Direttore  
U.O. Famiglia Minori Giovani e Servizio civile

Il Presidente

---

---



2bb22f84



**Allegato A) alla Convenzione****Servizio Civile Universale  
Azione di supporto al funzionamento del bando SCU 2020 in Veneto****Scheda progettuale****1. PREMESSA**

L'Ufficio Servizio Civile della Regione Veneto svolge i compiti di gestione e sostegno stabiliti dalla normativa regionale (L.R. 18/2005) e universale (D.lgs. 6 marzo 2017, n. 40, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106).

A seguito dell'ultimo avviso con il quale il Capo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in accordo con le Regioni e Province Autonome, ha fissato i termini per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Universale, sono pervenuti, per la regione del Veneto 23 programmi, ovvero 90 proposte progettuali a favore di 862 potenziali volontari.

Le attività progettuali si realizzeranno nel corso del 2020-2021.

Il progetto a sostegno della realizzazione e del funzionamento del bando SCU 2020 in Veneto si inserisce in questa cornice programmatica; pur facendo riferimento alla specifica iniziativa attualmente in fase di valutazione, esso rappresenta anche il corollario e il proseguo della collaborazione con l'Associazione regionale dei Comuni del Veneto - Anci Veneto a supporto dei precedenti bandi di servizio civile, che ha favorito, nel tempo, grazie alla sua continuità, lo sviluppo e il consolidamento di competenza e professionalità specifica sulla materia.

**2. FINALITA'**

Con riferimento alle iniziative di servizio civile che saranno promosse in Veneto a seguito del bando SCU 2020, attraverso la realizzazione dell'azione di supporto si intende sostenere e rafforzare l'operatività dell'Ufficio regionale per il Servizio Civile per offrire un servizio di assistenza qualitativamente sempre più elevato agli enti di servizio civile universale e ai volontari coinvolti dall'iniziativa.

Lo scopo del supporto è quello di attuare un efficace funzionamento dell'operazione, nei confronti dei volontari, degli enti di servizio civile universale e del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale.

**3. ATTIVITA'**

Con riferimento al bando SCU 2020 in Veneto è emersa l'esigenza quindi di affiancare gli Uffici regionali preposti al Servizio civile con un supporto tecnico/operativo, riferito in particolare alle seguenti attività:

- promozione e pubblicizzazione del bando per i volontari;
- informazione e assistenza agli enti titolari e ai volontari su aspetti relativi alla gestione dei percorsi;
- monitoraggio sulla gestione delle attività svolte dagli enti titolari e sull'andamento dei progetti;
- assistenza durante le ispezioni presso gli enti titolari, finalizzate alla verifica della corretta realizzazione degli interventi, nonché del regolare impiego di volontari e operatori;
- partecipazione alla valutazione dei risultati relativi agli interventi realizzati;

Un ulteriore ambito di attività riguarda l'aggiornamento e lo sviluppo delle funzionalità del software dedicato "Piattaforma Servizio Civile Veneto", dedicato alla gestione dei flussi di dati utili alla gestione dei progetti e al monitoraggio a livello territoriale.

-



2bb22f84



Il supporto all'Ufficio regionale Servizio civile riguarderà soprattutto aspetti di carattere tecnico e amministrativo, relativamente alla gestione del bando SCU 2020 in Veneto, sia per quanto concerne l'assistenza agli enti di servizio civile universale che ai giovani volontari.

Le risorse umane che in affiancamento al personale regionale saranno coinvolte pertanto in compiti essenzialmente tecnici, di ausilio amministrativo, in funzione esecutiva delle direttive provenienti dall'Ufficio regionale Servizio civile.

La Convenzione tra la Regione e Anci Veneto, all'articolo 3, prevede inoltre un'apposita "Cabina di regia", per il controllo del rispetto di finalità e vincoli stabiliti nel presente progetto.

#### **4. RISORSE UMANE**

Al fine di garantire un supporto costante e di rilievo all'Ufficio regionale Servizio civile è previsto l'inserimento di n. 2 collaboratori a tempo pieno, con un inquadramento di livello "C", che dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Diploma di laurea triennale appartenente alle seguenti classi:
  - Scienze politiche e delle relazioni internazionali (classe L-36);
  - Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace (classe L-37);
  - Scienze dell'educazione e della formazione (classe L-19);
  - Scienze sociologiche (classe L-40);
  - Scienze della comunicazione (classe L-20);
  - Lettere (classe L-10).
- Esperienza di 1 anno di servizio civile (nazionale e/o regionale).

#### **5. DURATA DEL PROGETTO**

L'azione di supporto all'Ufficio regionale Servizio civile si avvierà a seguito della firma dell'apposita Convenzione, e si concluderà entro 12 mesi, prorogabili per un massimo di altri 6 mesi.

#### **6. STRUTTURE PRESSO LE QUALI SARA' SVOLTO IL SERVIZIO**

L'organizzazione dell'azione di supporto terrà conto dell'andamento epidemiologico dell'emergenza Covid 19 e in linea di massima si svolgerà come segue:

- presso Regione del Veneto, Direzione Servizi Sociali, Ufficio Servizio Civile (Rio Novo Dorsoduro 3493 – Venezia), per almeno il 90% dell'impegno orario previsto;
- presso Anci Veneto (Via Cesarotti, 17 – Selvazzano Dentro PD), per non oltre il 10% dell'impegno orario previsto.

#### **7. QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA E COPERTURA FINANZIARIA**

L'importo di spesa, conseguente al fabbisogno di risorse umane da acquisire e alle altre spese correlate al funzionamento del bando SCU 2020, per la durata del progetto sopra indicata, la cui copertura finanziaria sarà a carico del capitolo di spesa 100993 del Bilancio pluriennale 2020/2022 recante "Fondo nazionale per il servizio civile – Spese di funzionamento (Art. 4, c. 2, lett. a), D.lgs. 05/04/2002, n. 77", è pari al limite massimo di Euro 120.000,00.



2bb22f84

