



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale

LOGO REGIONE

Regione _____

ACMO/22 - SCHEDA MONITORAGGIO

TITOLO PROGETTO

INTESA REP. N. 77/CU IN DATA 11 MAGGIO 2022

RELAZIONE N.

ALLA DATA DEL

(gg/mm/aaaa)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

TAVOLA 1

Accordo perfezionato digitalmente in data		(gg/mm/aaaa)
Data comunicazione registrazione Decreto di approvazione dell'Accordo		(gg/mm/aaaa)
Data inizio attività		(gg/mm/aaaa)
Data prevista chiusura attività		(gg/mm/aaaa)
Proroga di mesi	<input style="background-color: #fff9c4;" type="text"/> concessa fino alla data	(gg/mm/aaaa)
Importo complessivo dell'Accordo		0,00
Importo del cofinanziamento a valere su FPG 2022		0,00
Importo del cofinanziamento regionale, di cui:		0,00
- risorse finanziarie del bilancio regionale	#DIV/0!	0,00
- altre risorse (controvalore risorse umane, professionali, tecniche e strumentali)	#DIV/0!	0,00
Importo complessivo degli impegni a valere sul cofinanziamento FPG 2022		0,00

Direttore/Dirigente
Direzione/Ufficio XXXX della Regione

Data,



Relazione sullo stato di avanzamento degli interventi

Tavola 2

STATO DI ATTUAZIONE DELL'INTERVENTO (almeno 500 parole)

(Fornire informazioni sintetiche sullo stato di avanzamento dell'intervento. Nel caso di più interventi, specificare lo stato di attuazione di ogni singolo intervento)

--

EVENTUALI CRITICITA' EMERSE NEL CORSO DELLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

(Indicare le criticità riscontrate, le eventuali motivazioni di sospensione delle attività. Nel caso di più interventi specificare le criticità di ogni singolo intervento)

--

INDICATORI QUANTITATIVI

(Indicare, per ogni singolo intervento, l'andamento degli indicatori quantitativi individuati nella scheda progetto, il loro valore complessivo riferito al progetto, nonché lo stato di realizzazione, con riferimento in particolare a: (i) numero di giovani coinvolti e/o interagenti (dato obbligatorio), (ii) numero dei Centri e delle Forme di aggregazione giovanile realizzati, (iii) numero delle istituzioni scolastiche e/o universitarie o degli enti di formazione professionale coinvolti (iv) numero di sportelli di ascolto e di supporto psicologico realizzati, (v) numero delle organizzazioni produttive/imprese, (vi) ulteriori specifici indicatori relativi ai singoli interventi indicati nella scheda progetto (da riportare nella colonna "Note")

TITOLO INTERVENTO	INDICATORE QUANTITATIVO		MISURAZIONE DELL'INDICATORE (in numero)
	Indicatore	Note	



TAVOLA 3
QUADRO DI SINTESI DELL'AVANZAMENTO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Tabella 1 - STATO DI AVANZAMENTO GENERALE RISORSE

Indicare, per ogni singolo intervento: STATUS, IMPEGNI (estremi atto, valore degli impegni), RISORSE EROGATE (valore dei pagamenti effettuati) - cfr. Legenda a piè di pagina

INTERVENTO	STATUS	COSTO PREVISTO (A)			IMPEGNI (B)			RISORSE EROGATE (PAGAMENTI) (C)			RISORSE RESIDUE (D = (A - B))			
		FPG	RISORSE REGIONALI	ALTRE RISORSE	COSTO COMPLESSIVO	ESTREMI ATTO	FPG	RISORSE REGIONALI	TOTALE IMPEGNI	AVANZ. COMPLESS. (BA)	ESTREMI ATTO	FPG	RISORSE REGIONALI	TOTALE RISORSE RESIDUE
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
*ALTRE RISORSE: controvalore risorse umane, professionali, tecniche e strumentali														

Tabella 2 - STATO DI AVANZAMENTO DELLE RISORSE A VALERE SUL FPG 2022

INTERVENTO	STATUS	IMPEGNI (A)	RISORSE EROGATE (PAGAMENTI) (B)	AVANZ. COMPLESS. % (BA)	RISORSE DA EROGARE (D = (A - B))
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
TOTALE	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00

Avanzamento complessivo: si intende lo stato di avanzamento dei pagamenti rispetto al valore complessivo di impegno assunto per ogni intervento, espresso in valore %, ossia (pagamenti/impegno) * 100;

Tabella 3 - STATO DI AVANZAMENTO DELLE RISORSE REGIONALI

Tabella 3.1 - Risorse finanziarie regionali

INTERVENTO	STATUS	IMPEGNI (A)	RISORSE EROGATE (PAGAMENTI) (B)	AVANZ. COMPLESS. % (BA)	RISORSE DA EROGARE (D = (A - B))
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
0	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
TOTALE	0	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00

Avanzamento complessivo: si intende lo stato di avanzamento dei pagamenti rispetto al valore complessivo di impegno assunto per ogni intervento, espresso in valore %, ossia (pagamenti/impegno) * 100;

Tabella 3.2 - Altre risorse (controvalore risorse umane, professionali, tecniche e strumentali)

Indicare, per ogni singolo intervento: ALTRE RISORSE EFFETTIVAMENTE IMPIEGATE (valore delle eventuali ed ulteriori risorse impiegate)

INTERVENTO	STATUS	ALTRE RISORSE PREVISTE ACCORDO	ALTRE RISORSE EFFETTIVAMENTE IMPIEGATE	NOTE
0	0	0,00		
0	0	0,00		
0	0	0,00		
0	0	0,00		
0	0	0,00		
TOTALE	0	0,00		

Tabella 4 - STATUS INTERVENTI

INTERVENTO	N. INTERVENTI	COSTO COMPLESSIVO	IMPEGNI	RISORSE EROGATE	RISORSE RESIDUE INTERVENTI CONCLUSI
ATTIVO	0	0,00	0,00	0,00	0,00
SOSPESO	0	0,00	0,00	0,00	0,00
CONCLUSO	0	0,00	0,00	0,00	0,00
ANNULLATO	0	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Al fine di consentire una puntuale rappresentazione dello stato di avanzamento dell'Accordo, è obbligatorio inviare al Dipartimento la seguente documentazione:

- Determine dirigenziali dell'eventuale sospensione o annullamento dell'intervento (Fondi FPG + Risorse finanziarie regionali)
- Impieghi: si intende il valore complessivo delle obbligazioni giuridicamente vincolanti per singolo intervento (espressi in euro), assunto con impegni contabili e finanziati con risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG) e con risorse messe a disposizione della Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti ad essi correlati (Estremi atto). Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conteggiato con risorse umane, ecc., per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella Tabella 3.1
- Determinazioni dirigenziali di impegno (le determinate allegate dovranno complessivamente corrispondere al Totale evidenziato nella Tabella 2 e Tabella 3.1)
- Deliberazioni della Giunta Regionale di variazioni progettuali
- Comunicazioni di conclusione delle attività

Il Dipartimento si riserva di richiedere formalmente eventuali ulteriori allegati.

Legenda:

Status: si intende lo stato procedurale di attuazione dell'intervento, ovvero "attivo" (ATT), "sospeso" (SOS), "concluso" (CON) o "annullato" (ANN).

Costo finanziario: si intende la somma delle risorse finanziarie relative all'intervento (Fondi FPG + Risorse finanziarie regionali).

Impieghi: si intende il valore complessivo delle obbligazioni giuridicamente vincolanti per singolo intervento (espressi in euro), assunto con impegni contabili e finanziati con risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG) e con risorse messe a disposizione della Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti ad essi correlati (Estremi atto). Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conteggiato con risorse umane, ecc., per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella Tabella 3.

Pagamenti: si intende l'importo complessivo dei pagamenti effettuati (espressi in euro), specificando la parte a valere sul Fondo Politiche Giovanili (FPG) e la parte a valere sui fondi della Regione (Fondi Regionali). Indicare gli estremi degli atti ad essi correlati (Estremi atto) Non vanno riportati i dati relativi al cofinanziamento se lo stesso è conteggiato con risorse umane, ecc., per tale fattispecie, si rimanda a quanto richiesto nella Tabella 3.

Avanzamento complessivo: si intende lo stato di avanzamento del valore complessivo di impegno assunto rispetto al costo previsto per ogni intervento, espresso in valore %, ossia (impegno/costo previsto) * 100;

Risorse residue: si intende l'importo delle eventuali risorse residue, rilevate per singolo intervento, a valere sulle risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG) e sulle risorse messe a disposizione della Regione (Fondi Regionali) (COSTO PREVISTO - IMPEGNI)

Il Dipartimento si riserva di richiedere formalmente eventuali ulteriori allegati.

Avanzamento complessivo: si intende lo stato di avanzamento del valore complessivo di impegno assunto rispetto al costo previsto per ogni intervento, espresso in valore %, ossia (impegno/costo previsto) * 100;

Risorse residue: si intende l'importo delle eventuali risorse residue, rilevate per singolo intervento, a valere sulle risorse del Fondo per le politiche giovanili (FPG) e sulle risorse messe a disposizione della Regione (Fondi Regionali) (COSTO PREVISTO - IMPEGNI)

