



Allegato A1 al Decreto n. 94 del 13 maggio 2014

pag. 1/2

Modello nomina responsabile esterno del trattamento dei dati personali

Spett.le
Federfarma Veneto
Via A. Costa, 19
Venezia-Mestre

NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI (art. 29 D.Lgs. 196/03)

L'Azienda Sanitaria ULSS n., titolare del trattamento di dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., *Codice Privacy*, rappresentata dal Direttore Generalenato a.....il

Premesso che

- nell'espletamento dell'incarico conferitoVi, Codesta Associazione tratta dati personali, disciplinati dal D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.;
- Federfarma Veneto è detentrica del sistema che, a sua volta, fornisce in uso alla Regione Veneto e alle ULSS del territorio regionale;
- il trattamento a Voi affidato è attinente ad attività di gestione tecnica e di supporto relative alla procedura WebCare, riguardante la gestione di dispositivi per l'autocontrollo e l'autogestione di soggetti affetti da diabete mellito per le ULSS del territorio regionale aderenti, svolte dalla Vostra Associazione;

Considerato che

- l'esecuzione delle attività sopra citate comporta la necessità di trattare dati personali, anche di natura sensibile, con operazioni di trattamento effettuate sia "in locale" (presso il server con hosting dedicato) che con accessi "da remoto", in nome e per conto dell'Azienda ULSS;
- che l'art. 29 del D.Lgs. 196/2003 consente di designare uno o più responsabili del trattamento, tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonea garanzia del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza

NOMINA

L'Associazione Federfarma Veneto quale responsabile esterno del trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 196/2003, per gli scopi evidenziati più sopra, ai fini della corretta esecuzione della prestazione di cui al contratto di manutenzione, assistenza e supporto tecnico.

L'Associazione Federfarma Veneto in qualità di responsabile esterno del trattamento dei dati, per quanto di sua competenza, deve:

1. verificare la liceità e la correttezza dei trattamenti (ai sensi dell'art. 11, D.Lgs. 196/2003) effettuati dai propri preposti, anche attraverso controlli periodici, in riferimento a quanto previsto dalla legge;
2. garantire che per tutti i trattamenti che avvengono all'esterno dell'Azienda ULSS e, quindi, al di fuori del nostro controllo, saranno adottate tutte le misure di sicurezza minime obbligatorie previste dal Disciplinare tecnico allegato allo stesso D.Lgs. n.196/2003.

3. valutare ed adottare le misure di sicurezza previste dagli artt. 31-ss del D.Lgs. 196/2003, per i trattamenti di propria competenza, al fine di custodire e controllare i dati, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
4. individuare come Incaricati del trattamento e dare istruzioni scritte, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.196/2003, alle persone (dipendenti, collaboratori, consulenti, etc.) che a vario titolo siano preposte da codesta Associazione, allo svolgimento di operazioni di trattamento sui dati per le finalità di cui sopra;
5. trasmettere e mantenere aggiornato l'elenco del personale che accede al sistema informatico in oggetto con funzioni di Amministratore di Sistema, come previsto dal Provvedimento generale del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 (Allegato 1).
6. non comunicare e non diffondere i dati personali conosciuti o ai quali si abbia accesso nello svolgimento dell'incarico conferitoVi;
7. fornire a Regione del Veneto solo dati "*privati di elementi identificativi diretti*" al fine di permettere a Regione del Veneto di svolgere le proprie funzioni di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria;
8. restituire i supporti, eventualmente utilizzati, contenenti informazioni trattate per nostro conto, al termine dell'incarico conferitoVi;
9. dare risposte ad esigenze di tipo operativo e gestionale, relative al trattamento.

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, al rapporto in corso di esecuzione tra la Regione del Veneto e Federfarma Veneto e confermata su base annuale.

Una copia della presente lettera di nomina deve essere restituita all'Azienda da Federfarma Veneto opportunamente firmata per accettazione ed inviata, per conoscenza, alla Regione del Veneto –Settore Farmaceutico-.

_____ , _____

Il Direttore Generale
Azienda ULSS
Dott.

Il Responsabile dichiara di essere a conoscenza della normativa in materia di protezione dei dati personali e di accettare le responsabilità concernenti l'incarico affidatogli.

_____ , _____

Federfarma Veneto
