



ALLEGATO A alla Dgr n. 905 del 14 giugno 2016

Spazio riservato all'Ufficio		
PROVINCIA	SCHEDA N.	

Al Presidente
Giunta Regionale del Veneto
Sezione Lavori Pubblici
Calle Priuli 99
30100 VENEZIA

OGGETTO: Istanza di finanziamento per lavori pubblici di interesse locale di importo fino a 200.000 euro – Anno 2016.

Il sottoscritto _____ legale rappresentante
 Comune/Unione di Comuni _____
 con sede legale in _____ Prov. _____ Indirizzo _____ n. _____
 Telefono _____ pec _____

Inoltra formale ISTANZA di finanziamento per lavori pubblici di interesse locale di importo fino a 200.000 euro – Anno 2016
 - rientrante nella seguente tipologia di intervento ammissibile, dell'importo ammissibile di € _____⁽³⁾

Tipologia di intervento ⁽¹⁾

- 1) adeguamento, riabilitazione o rinnovo di spazi pubblici urbani;
- 2) realizzazione di infrastrutture e di impianti relativi alla rete viaria e di illuminazione;
- 3) costruzione, riabilitazione o rinnovo di edifici civici, funerari, educativi, culturali e di impianti sportivi;
- 4) abbattimento di barriere architettoniche;
- 5) miglioramento della sicurezza stradale e promozione di una mobilità urbana sostenibile;
- 6) prevenzione del rischio sismico;
- 7) piste ciclabili.

Oggetto dell'intervento: ⁽²⁾

Sintetica descrizione dell'intervento: ⁽⁴⁾

Spese ammissibili a contributo: ⁽⁵⁾	
- a.1) lavori a misura, a corpo, in economia	€ _____
- a.2) oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta	€ _____
- i.v.a. su a.1) + a.2)	€ _____
Spesa Ammissibile Totale (SAT)	€ _____

Dichiara altresì, sotto la propria personale responsabilità, pena esclusione dell'istanza:

- A) che i lavori per i quali viene richiesto il finanziamento non sono iniziati alla data della presente istanza;
- B) che sul medesimo intervento o stralcio funzionale non sono stati assegnati altri contributi regionali;
- C) di accettare tutte le condizioni stabilite dal provvedimento di Giunta Regionale che approva il presente allegato;
- D) che l'IVA relativa ai lavori _____ costituisce costo a carico per il beneficiario; ⁽⁶⁾
- E) che l'opera o lo stralcio oggetto della presente richiesta sono funzionali;
- F) di impegnarsi a sostenere, con oneri a carico del proprio bilancio, anche al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, la seguente quota della Spesa Ammissibile Totale (SAT) sopra indicata:

Spesa Ammissibile Ente (SAE) = € _____;

% Spesa Ammissibile Ente (%SAE) = (SAE) / (SAT) x 100 = _____ % (da arrotondare al centesimo);

- G) di impegnarsi a sostenere, con oneri a carico del proprio bilancio, la rimanente quota della spesa per la realizzazione dell'intervento non coperta dall'eventuale beneficio regionale;

Allega alla presente, pena esclusione dell'istanza:

- relazione, quadro economico e principali allegati grafici, del progetto sviluppato almeno a livello di fattibilità tecnica ed economica (art. 23 D.Lgs: 50/2016), debitamente sottoscritti dal progettista;
- copia provvedimento di approvazione del progetto;
- dichiarazione, resa dal progettista, che il costo del progetto è stato determinato mediante l'applicazione del Prezzario Regionale vigente (eventuali scostamenti dovranno essere opportunamente e dettagliatamente giustificati in rapporto alle particolari caratteristiche dell'opera);
- cronoprogramma di attuazione dell'intervento e relativo cronoprogramma di spesa sottoscritti dal RUP.

Si impegna, pena la decadenza dal diritto al contributo:

- ad approvare il progetto esecutivo dell'intervento entro un anno dalla data di pubblicazione sul BUR del provvedimento di approvazione del programma di riparto, inviando alla Sezione Lavori Pubblici il relativo provvedimento entro i successivi 30 giorni, esclusivamente mediante pec all'indirizzo llpp@pec.regione.veneto.it;
- a provvedere alla formale consegna dei lavori entro due anni dalla data di pubblicazione sul BUR del provvedimento di approvazione del programma di riparto, inviando alla Sezione Lavori Pubblici il relativo verbale entro i successivi 30 giorni, esclusivamente mediante pec all'indirizzo llpp@pec.regione.veneto.it;
- a trasmettere alla Regione la rendicontazione finale dell'intervento entro il termine di cinque anni dalla data di pubblicazione sul BUR del provvedimento di approvazione del programma di riparto, esclusivamente mediante pec all'indirizzo llpp@pec.regione.veneto.it;
- ad affidare i lavori e a realizzare l'intervento nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Luogo _____ data _____

**IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO**

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

NOTE

- 1 - Barrare, pena esclusione, una sola delle caselle.
- 2 - Inserire il titolo del progetto.
- 3 - Va inoltrata una sola istanza per ciascun Comune; in presenza di più domande vengono escluse quelle di importo ammissibile superiore. L'importo deve coincidere con il Totale delle Spese ammissibili evidenziato nell'apposito riquadro;
- 4 - Inserire una breve descrizione dell'intervento previsto (massimo 300 caratteri).
- 5 - gli importi devono corrispondere a quelli riportati nel quadro economico di progetto.
- 6 - Nel caso l'IVA NON costituisca costo a carico, dovrà essere inserita la parola NON.