



L.R. n. 18/2005

SERVIZIO CIVILE REGIONALE VOLONTARIO

BANDO ANNO 2017

SOGGETTO PROPONENTE:	
CODICE NZ DI ACCREDITAMENTO AL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE:	
TITOLO DEL PROGETTO:	

1. Anagrafica del soggetto proponente

Denominazione	
Codice fiscale	
Indirizzo	
Sede operativa (se diversa dalla sede legale)	
Telefono	
Fax	
e-mail	
Pec	
Rappresentante legale	
Codice fiscale del Rappresentante legale	
Sintesi del curriculum (attività svolte e/o in corso di realizzazione)	

1.a - Responsabile del procedimento

Cognome e Nome	
Codice fiscale	
Domicilio	
Telefono	
Cell.	
Fax	
e-mail	
Titolo di studio	
Esperienze passate come responsabile di progetto	
Esperienze sul tema specifico del progetto	
Altre informazioni	

1.b - Responsabile del progetto

Cognome e Nome	
Codice fiscale	
Domicilio	

Telefono	
Cell.	
Fax	
e-mail	
Titolo di studio	
Esperienze passate come responsabile di progetto	
Esperienze sul tema specifico del progetto	
Altre informazioni	

1.c - Rappresentante legale del soggetto proponente

Cognome e Nome	
Codice fiscale	
Domicilio	
Telefono	
Cell.	
Fax	
e-mail	

2. Enti associati

* Allegare documentazione comprovante quanto dichiarato (accordi di partenariato, lettera d'intenti, etc.)

** Se enti non accreditati al Servizio Civile Nazionale allegare documentazione comprovante:

- a) attività da almeno 2 anni;
- b) assenza di scopo di lucro;
- c) corrispondenza tra le proprie finalità istituzionali e quelle del servizio civile regionale;
- d) capacità organizzativa e d'impegno dei giovani del servizio civile;

n.	Denominazione ente	Ente accreditato al Servizio Civile Nazionale	Eventuale codice di accreditamento
1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
2		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
3		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
4		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
5		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
6		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
7		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____
8		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	NZ _____

2.a - Enti in accordo di partenariato (compilare ogni tabella per ogni ente)

Denominazione	
Codice fiscale	
Natura giuridica	
Sintesi del curriculum (attività svolte e/o in corso di realizzazione)	
Rappresentante legale	
Codice fiscale	
Sede legale	

Sede Operativa (se diversa dalla sede legale)	
Telefono	
Fax	
e-mail	
Referente per il progetto	
Costituzione e iscrizione a Registro, elenco, albo, ecc. (da compilare solo per gli enti non iscritti all'albo del Servizio Civile Nazionale)	<p>- legalmente costituita a far data dal _____;</p> <p>- iscritta a: [] Registro; [] Albo; Elenco [] _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopra indicato [sì] [no]; ed avente le seguenti finalità d'intervento (indicare quelli aventi corrispondenza con gli ambiti del servizio civile regionale):</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p> <p>- _____</p>
Tipologia di accordo	Accordo di partenariato (obbligatorio, da allegare).
Attività che saranno svolte nell'ambito del progetto (elenco sintetico)	
N. risorse umane e/o volontari dedicate al progetto	
Funzione e valore aggiunto al progetto	

2.b - Enti copromotori (compilare ogni tabella per ogni ente)

Denominazione	
Codice fiscale	
Natura giuridica	
Sintesi del curriculum (attività svolte e/o in corso di realizzazione)	
Rappresentante legale	
Codice fiscale	

Sede legale	
Telefono	
Fax	
e-mail	
Referente per il progetto	
Tipologia di accordo	Lettera di intenti (obbligatoria, da allegare)
Attività che saranno svolte nell'ambito del progetto (<i>elenco sintetico</i>)	
Funzione e valore aggiunto al progetto	

3. Descrizione del progetto

Durata del progetto	<input type="checkbox"/> 6 mesi
	<input type="checkbox"/> 12 mesi

Ambito progettuale	<input type="checkbox"/> Assistenza e servizio sociale
	<input type="checkbox"/> Valorizzazione del patrimonio storico, artistico e ambientale
	<input type="checkbox"/> Promozione ed organizzazione di attività educative e culturali
	<input type="checkbox"/> Promozione ed organizzazione di attività dell'economia solidale
	<input type="checkbox"/> Promozione ed organizzazione di attività di protezione civile

3.a - Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili, motivando anche la scelta dei partner e il coinvolgimento di eventuali copromotori (massimo 5000 caratteri)

--

3.b - Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento con particolare riferimento alle procedure che si intendono utilizzare per organizzare le attività e alle modalità con le quali si intendono coinvolgere i partner (massimo 5000 caratteri)

4. Obiettivi del progetto, con particolare riferimento a quelli generali e a quelli specifici (massimo 5000 caratteri)

5. Azioni progettuali

Descrizione dell'articolazione progettuale e specificazione dei partner nelle singole fasi/azioni del progetto, con particolare riferimento al tipo di attività, alle sedi di attuazione e alle metodologie di lavoro che verranno utilizzate (massimo 5000 caratteri)

--

6. Risorse umane impiegate nel progetto

n. giovani in servizio civile	n. ore settimanali	durata del progetto	eventuali obblighi particolari durante il servizio

7. Formazione generale *(in conformità a quanto previsto all'art. 15 comma 4 della legge regionale 18/2005)*

7.a - Sede di realizzazione

--

7.b - Modalità e contenuti della formazione

--

7.c - Tecniche e metodologie di realizzazione

--

7.d - Durata

--

8. Formazione specifica (*in conformità a quanto previsto all'art. 15 comma 4 della legge regionale 18/2005*)

8.a - Sede di realizzazione

--

8.b - Modalità e contenuti della formazione

--

8.c - Tecniche e metodologie di realizzazione

--

8.d - Durata

--

9. Piano di monitoraggio interno per la valutazione delle attività previste da progetto e sul percorso formativo predisposto (*massimo 5000 caratteri*)

--

10. Modalità di valutazione del progetto e dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi prefissati (*massimo 5000 caratteri*)

--

11. Ulteriori elementi di valutazione progettuale *(in conformità a quanto previsto all'art. 5 comma 4 della legge regionale 18/2005)*

11.a - Utilità e rilevanza sociale

Descrizione degli ambiti e degli aspetti in grado di cogliere gli elementi che contribuiscono a generare il valore aggiunto e la rilevanza sociale del progetto in modo da evidenziarne l'impatto generato, cercando di individuare possibili dimensioni e relativi indicatori *(massimo 5000 caratteri)*

11.b - Percorso di crescita civica e professionale

Descrizione del percorso di crescita civica dei giovani in servizio civile regionale attraverso il programma di formazione e l'esperienza di servizio nella sua totalità *(massimo 5000 caratteri)*

Certificazione delle competenze

11.c - Possibilità di successivi sbocchi lavorativi

Descrizione e indicazione del numero di percorsi che l'Ente intende attivare con Enti terzi per facilitare la possibilità di sbocchi lavorati o l'ideazione di futuri progetti imprenditoriali dei giovani in servizio civile regionale *(massimo 5000 caratteri)*

11.d - Capacità di concorrere allo sviluppo del Servizio Civile Regionale

Descrizione delle attività di promozione e sensibilizzazione del Servizio Civile Regionale che l'Ente proponente o i partner intendono attuare nel corso del progetto

N.B. Il formulario va inviato via PEC entro e non oltre le ore 14.00 del 17 luglio 2017.
Il presente Formulario e il Bando 2017 sono scaricabili all'indirizzo internet:
<http://www.regione.veneto.it/web/sociale/servizio-civile>

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196: l'utilizzo dei dati ha come finalità' la gestione della L.R. 18/05.
I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità' statistiche inerenti lo svolgimento delle funzioni istituzionali
Il titolare del trattamento: Regione Veneto/Giunta Regionale.
Il responsabile del trattamento: Direttore della Direzione Servizi Sociali.