



Allegato B al Decreto n. 61 del 24 NOVEMBRE 2020

[Utilizzare propria carta intestata]

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE INTEGRAZIONE ECONOMICA
PROGETTO EMPORI DELLA SOLIDARIETA' – DGR N. 1372/2020**

**Alla Regione Veneto
Direzione Servizi sociali
U.O. Dipendenze, Terzo Settore
Nuove marginalità e Inclusione sociale**

area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it

Il sottoscritto (Cognome e nome) _____ nato a _____
il ___/___/_____ codice fiscale _____, cell. _____
e-mail _____ residente a _____ Pr. _____, in qualità
di legale rappresentante di (denominazione) _____
Codice Fiscale _____ con sede legale in _____ n.
_____ CAP _____ Comune _____ Pr. _____ Telefono
_____ e-mail _____ pec _____ sito internet
_____ domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata;

DICHIARA

- di **accettare** l'integrazione economica concessa con decreto direttoriale n° _____ del _____ pari ad Euro _____, ai sensi della DGR n. 1372/2020, destinata a favore del progetto Empori della Solidarietà di cui alla DGR 443/2020;
- che le spese ammesse a contributo seguiranno le stesse regole di rendicontazione della DGR 443/2020;
- che tali spese non verranno rendicontate per altre attività e progettualità e di tenere ben separate le rendicontazioni delle DGR n. 1414/2019, n. 443/2020 e n. 1372/2020. Con particolare riguardo al divieto del doppio finanziamento si richiede, su ciascun documento di spesa, di indicare le informazioni relative alla fonte di finanziamento o, in alternativa, l'apposizione di un timbro di annullamento contenente la dicitura "spesa a valere sulla DGR n.....";

A tal fine:

- Si allega alla presente la Scheda dati Anagrafici e Posizione Fiscale del soggetto proponente, debitamente compilate con timbro e firma, unitamente a copia della carta d'identità del sottoscrittore;
- Si compila la programmazione comprendente le voci di spesa ammissibili in calce alla presente dichiarazione;

DICHIARA inoltre

ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa):

- di avere stipulato in data _____ l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché per la responsabilità civile verso terzi dei volontari impiegati nelle attività progettuali;
- che le attività del progetto finanziato non sono inerenti all'esercizio di un'attività economica ma afferiscono esclusivamente a obiettivi di carattere sociale di interesse generale e che non configurano una situazione, neanche potenziale, di concorrenza nel mercato;
- che l'ente è in regola con gli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (indicare posizione INPS / INAIL) _____ (in caso di presenza di personale dipendente);
- l'insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
- l'insussistenza di carichi pendenti e/o di condanne penali a carico del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione;
- che l'ente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, dirette ed indirette, e delle tasse;
- di provvedere ad adempiere agli obblighi previsti dalla L. 124/2017, art. 1, e dalla LR 30/2016, art. 52, pubblicando nel proprio sito internet o portale digitale le informazioni relative ai contributi di qualunque genere ricevuti da pubbliche amministrazioni nell'anno precedente;
- Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.¹ [1]

In fede

DATA

TIMBRO e FIRMA

del legale Rappresentante

¹ L'Informativa generale privacy è pubblicata nella sezione "Privacy" del sito www.regione.veneto.it, accessibile dal link in calce alla home page. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

CODICE DETTAGLIO DI SPESA	IMPORTO IN €
PERSONALE IMPIEGATO NELLA GESTIONE DEGLI EMPORI E NELLE ATTIVITA' DI REDISTRIBUZIONE DELLE ECCEDENZE ESCLUSI I DIPENDENTI E COLLABORATORI DEL SOGGETTO GESTORE E DEI PARTNERS	
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	
SISTEMI INFORMATIVI E LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE	
LE SPESE PER AFFITTO LOCALI E AMMINISTRATIVE	
SPESA PER GENERI ALIMENTARI FRA CUI IL FRESCO, IGIENE PERSONALE E DELLA CASA	
PROGETTUALITA' SPECIFICHE PER EMPORI DIRETTI E INDIRETTI	
COSTI NELLA FASE DI AVVIO PER GLI EMPORI DIRETTI : INVESTIMENTI STRUTTURALI, ATTREZZATURE COME FRIGORIFERI, ABBATTITORI ECC, AUTOMEZZI E/O MEZZI DI TRASPORTO IMPIEGATI, SUPPORTI INFORMATICI, SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO, PROGETTI DI SENSIBILIZZAZIONE E PROMOZIONE ATTIVITA' EMPORIO E FORMAZIONE DEI VOLONTARI	
COSTI NELLA FASE DI IMPLEMENTAZIONE PER GLI EMPORI DIRETTI: MANUTENZIONE STRUTTURALE E DELLE ATTREZZATURE (ELETTRODOMESTICI E MEZZI DI TRASPORTO)	
SPESE PER ATTIVAZIONE O POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI SPESA A DOMICILIO	
SPESE PER LA SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI - FORNITURA DI DPI E SICUREZZA OPERATORI E VOLONTARI	
SPESE PER ATTIVAZIONE/SPERIMENTAZIONE SERVIZIO DI ASCOLTO O SUPPORTO PSICOLOGICO ANCHE A DISTANZA	
SPESE PER ATTIVITA' DI FACILITAZIONE DI COMUNITA' PER LA LETTURA DI NUOVI BISOGNI E RETE NEL TERRITORIO	
SPESE PER AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE E DISSEMINAZIONE DI BUONE PRATICHE, INCLUSI VOLANTINI E MATERIALE PROMOZIONALE	
TOTALE	