



## Allegato A al Decreto n. 329 del 30 DIC. 2014

pag. 1/1

**AUTORIZZAZIONE ALLA RISERVA DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA PER SITUAZIONI DI EMERGENZA ABITATIVA. LR 2 APRILE 1996, N. 10, ART. 11, COMMA 1.**

**CODICE PROCEDIMENTO: 1014.**

**TERMINE PROCEDIMENTO: 30 GIORNI.**

**ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE: GIUNTA REGIONALE.**

### Check list

⇒ **Richiesta di autorizzazione** alla elevazione dell'aliquota di riserva per situazioni di emergenza abitativa di alloggi ERP:

1. sottoscritta da soggetto competente ai sensi dello Statuto o del Regolamento di organizzazione comunale
2. indirizzata a:
  - Presidente della Giunta regionale
  - Dipartimento Lavori Pubblici, Sicurezza Urbana, Polizia Locale e R.A.S.A.
  - Sezione Edilizia Abitativa
3. inoltrata mediante PEC al seguente indirizzo: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)

### **Contenuti della richiesta (vedi modello):**

1. indicazione della percentuale di elevazione dell'aliquota e anno di riferimento;
2. dichiarazione che il Comune rientra tra i comuni ad alta tensione abitativa;
3. dichiarazione che le situazioni di emergenza abitativa sono conformi all'art. 11, comma 1 della LR n. 10/1996.

### **Alla richiesta deve essere allegato:**

⇒ **Provvedimento comunale** di elevazione dell'aliquota di riserva di alloggi ERP per situazioni di emergenza abitativa avente i seguenti contenuti minimi:

- indicazione della percentuale di elevazione dell'aliquota e anno di riferimento;
- indicazione delle situazioni di emergenza abitativa presenti nel Comune conformi all'art. 11, comma 1 della LR n. 10/1996:
  - pubbliche calamità;
  - sfratti esecutivi;
  - sgombero di unità abitative da recuperare;
  - necessità di provvedere a favore di particolari categorie sociali.