



Spett.le  
Dipartimento Servizi Sociosanitari e Sociali  
Sezione Non Autosufficienza  
Dorsoduro 3493 - Rio Novo  
30123 - VENEZIA

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

In via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura comparativa di curriculum e successivo colloquio ai fini dell'individuazione di n.1 collaboratore per le attività collegate alla gestione del progetto "SAVE – Solution Against Violence in Europe".

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- 2) codice fiscale \_\_\_\_\_;
- 3) di essere in possesso della laurea in \_\_\_\_\_  
conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_ classe di laurea (solo per le lauree del nuovo ordinamento)  
\_\_\_\_\_;
- 4) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione (se sì, specificare quale  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_);
- 5) di aver prestato i seguenti servizi presso Amministrazioni Pubbliche o Private, come da allegato C;
- 6) non aver subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- 7) di possedere un'ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata (per ottima conoscenza si intende almeno livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER));
- 8) di possedere un'ottima conoscenza di tutti i programmi del pacchetto Office;
- 9) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

E' a conoscenza che, ai sensi del D.Lvo 30.06.2003 n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

\_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Allega:

- curriculum vitae datato e firmato
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, (All. C), necessaria per attestare la veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nel curriculum vitae;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Data

Firma