



**DIREZIONE DEL PRESIDENTE**  
**ASSESSORATO ALLA PROTEZIONE CIVILE**  
**SEZIONE PROTEZIONE CIVILE**

**Potenziamento della capacità di intervento di Protezione Civile.  
Concessione di contributi per la realizzazione di sedi di Protezione Civile**

**L.R. 58/1984 art. 13 - annualità 2014.**

**Schema di convenzione**

**OGGETTO: Potenziamento della capacità di intervento di Protezione Civile.  
Concessione di contributi per la realizzazione di sedi di Protezione Civile**  
L.R. 58/1984 art. 13 - annualità 2014.

Ente: \_\_\_\_\_

Lavori di: \_\_\_\_\_

Importo progetto: € \_\_\_\_\_, di cui ammissibili € \_\_\_\_\_

Contributo regionale fino ad un importo massimo di € \_\_\_\_\_

CONVENZIONE  
tra  
REGIONE DEL VENETO  
e

---

I Signori:

- ....., nato/a a ..... il ....., domiciliato/a per la carica .....,  
il/la quale interviene nel presente atto per conto ed in legale rappresentanza della Giunta Regionale del Veneto, codice fiscale: 80007580279, nella sua qualità di Direttore della Sezione Protezione Civile ai sensi del provvedimento della Giunta Regionale del Veneto n. ...., esecutivo ai sensi di legge;

- ....., nato/a a ....., il ....., domiciliato/a per la carica .....,  
il/la quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di ..... ai  
sensi del provvedimento ....., esecutivo ai sensi di legge, di seguito denominato  
Beneficiario;

convengono e stipulano quanto segue

***Art. 1 - Oggetto della convenzione***

La presente convenzione regola i rapporti intercorrenti fra la Regione Veneto, Giunta Regionale, rappresentata dalla Struttura regionale competente in materia di Protezione Civile, e il Beneficiario, con

riguardo all'assegnazione del contributo regionale in oggetto, disposta con provvedimento della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che ha impegnato la relativa somma, per la realizzazione del seguente intervento.

***Art. 2 - Costo dell'intervento***

Il costo complessivo per la realizzazione dell'intervento è quantificato in € \_\_\_\_\_, come da documentazione trasmessa dal Beneficiario in sede di richiesta del contributo.

***Art. 3 - Copertura finanziaria e spese ammissibili a contributo regionale***

Ai sensi dell'art. 13 della Legge Regionale 58/1984, la Giunta Regionale concede un contributo a fondo perduto fino ad un importo massimo di € \_\_\_\_\_.

Risultano ammissibili a contributo le spese direttamente sostenute dal Beneficiario per la realizzazione del progetto oggetto dell'intervento, chiaramente correlate al progetto finanziato.

Al fine della liquidazione l'importo del contributo verrà quantificato, nel limite massimo di cui sopra, in misura proporzionale all'incidenza della spesa ammissibile effettivamente sostenuta rispetto all'importo di cui all'art. 2; ai fini dell'ottenimento dell'intero ammontare del contributo l'Ente è pertanto tenuto a rendicontare una spesa almeno pari a quella ritenuta ammissibile.

In caso di ulteriori contributi percepiti dal Beneficiario per la medesima finalità, il contributo regionale verrà ridotto in modo tale che la somma dei contributi non superi l'importo dell'intervento.

L'esecuzione di eventuali maggiori lavori o pagamenti di compensi aggiuntivi sono a carico del Beneficiario.

***Art. 4 - Impegni del Beneficiario***

Il Beneficiario si impegna:

- a) ad acquisire, a propria cura e spese, tutte le autorizzazioni necessarie ai fini dell'attuazione dell'intervento;

- b) a realizzare integralmente le opere in conformità al progetto presentato in sede di istanza di finanziamento e ad assicurare la copertura finanziaria necessaria all'esecuzione dell'intero progetto;
- c) ad ultimare i lavori stessi entro il 31/12/2018;
- d) a sostenere le spese di cui all'art. 3 entro il 31/03/2019;
- e) a presentare alla Regione la rendicontazione, secondo quanto previsto dall'art. 5, entro la data del 01/06/2019;
- f) a far fronte, con oneri a proprio carico, alla differenza eventualmente intercorrente fra l'importo complessivo dell'intervento di cui all'art. 2 e l'entità del contributo regionale concesso;
- g) a installare il "cartello di cantiere" come da fac-simile sotto riportato;
- h) a installare, a completamento dell'intervento, apposita targa come da fac-simile sotto riportato;
- i) a richiedere, alla Struttura regionale competente in materia di Protezione Civile della Regione del Veneto, autorizzazione preventiva in caso di eventuali modifiche progettuali;
- j) a rendicontare il contributo ricevuto ai sensi di quanto previsto dall'art. 158 del D. Lgs. 267/2000.

Le scadenze di cui alle lettere c), d) ed e), possono essere prorogate, su richiesta del Beneficiario, per gravi e motivate ragioni. La richiesta di proroga deve pervenire prima delle sopra indicate scadenze.

***Art. 5 - Modalità di erogazione del contributo regionale***

Il contributo regionale viene erogato con le seguenti modalità:

1. acconto pari al 30% del contributo, su richiesta del Beneficiario, alla sottoscrizione della presente convenzione;
2. un'ulteriore quota, pari al 60% del contributo, su richiesta del Beneficiario, comprovante il sostenimento di spese ammissibili in misura pari o superiore all'80% delle opere di progetto;
3. saldo a conclusione dell'intervento, su richiesta del Beneficiario e presentazione della documentazione di seguito elencata:
  - relazione sull'intervento effettuato, con chiara dimostrazione delle spese sostenute e della loro riconducibilità all'intervento finanziato, nonché l'elenco degli eventuali ulteriori contributi percepiti dal Beneficiario per il medesimo intervento;

- documentazione contabile, in copia conforme all'originale, delle spese ammissibili a contributo;
- provvedimento con il quale il Beneficiario ha approvato gli atti di contabilità finale, il certificato di collaudo, o di regolare esecuzione;
- documentazione fotografica dell'intervento realizzato, dell'avvenuta installazione del cartello di cantiere e dell'apposizione della targa.

***Art. 6 - Monitoraggi e verifiche sull'intervento***

La Giunta Regionale può, avvalendosi dei propri Uffici, effettuare verifiche in ordine all'andamento dell'intervento finanziato, con riferimento ai tempi di realizzazione ed alla rispondenza delle opere realizzate con l'intervento ammesso a finanziamento regionale.

La Giunta Regionale si riserva altresì l'effettuazione di controlli, per un periodo di 15 anni decorrenti dal provvedimento di erogazione del saldo, relativamente alla disponibilità del bene nell'ambito del sistema regionale di Protezione Civile.

La Giunta Regionale si riserva infine di verificare l'effettivo pagamento delle spese documentate ammesse a contributo, attraverso la richiesta di esibizione di copia dei mandati di pagamento, o di idonea documentazione contabile.

***Art. 7 - Responsabilità***

Il Beneficiario è unico responsabile della concreta esecuzione dell'intervento approvato e pertanto risponde direttamente alle autorità competenti, lasciando indenne l'Amministrazione Regionale da qualsiasi responsabilità in ordine a quanto sopra specificato.

***Art. 8 - Revoca del finanziamento***

La Regione si riserva la facoltà di revoca del finanziamento in caso di mancata realizzazione del progetto.

Nel caso in cui il bene oggetto di contributo venga distolto dal sistema di Protezione Civile prima della scadenza di anni 15 decorrenti dal provvedimento di saldo del contributo, il Beneficiario si impegna a restituire alla Regione del Veneto un importo pari ad un quindicesimo del contributo ricevuto per ogni anno antecedente il suddetto termine.

***Art. 9 - Normative di riferimento***

Il Beneficiario si obbliga ad osservare le disposizioni comunitarie, statali e regionali vigenti in materia di appalti di lavori, nonché ad applicare le direttive impartite dalla Giunta Regionale per il tramite della Struttura regionale competente in materia di Protezione Civile.

***Art. 10 - Controversie***

Tutte le controversie tra Amministrazione Regionale e Beneficiario, sia durante l'esecuzione dei lavori che dopo il loro compimento, che non si siano potute definire in via amministrativa, sono deferite al Giudice Ordinario.

A tal fine è competente il Foro di Venezia.

Gli oneri relativi ad eventuali controversie e vertenze che dovessero insorgere tra il Beneficiario e soggetti terzi sono a carico del Beneficiario stesso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Beneficiario

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Per la Regione del Veneto

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***Art. 11 - Clausole onerose***

Il Beneficiario, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, sottoscrivendo il presente articolo dichiara di voler approvare in modo specifico la clausola di cui al precedente articolo 8.

Per il Beneficiario

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*FAC SIMILE “CARTELLO DI CANTIERE”*



*FAC SIMILE TARGA*



**COLORI**

Il colore della barra identificativa della Regione Veneto dovrà essere **Pantone n. 315 con retino al 70% e sottofondo di leoni stilizzati.**

*La linea di demarcazione e il colore dei caratteri dovrà rispettare i seguenti codici cromatici utilizzati per l'immagine coordinata della Regione Veneto:*

<p><b>Impostazioni cromatiche per office:</b>                  ROSSO 0                  VERDE 102                  BLU 0</p>	<p><b>Impostazioni cromatiche tipografiche:</b>                  CIANO 82                  MAGENTA 21                  GIALLO 100                  NERO 28</p>
--	--

Per la riproduzione monocromatica, avendo a disposizione solo il colore nero, delimitare con un filetto di tale colore l'area del rettangolo contenente il logo ed inserire il logo in colore nero su sfondo bianco.