



Allegato H al Decreto n. 25 del 11.12.2014

FAC-SIMILE RICHIESTA EROGAZIONE CONTRIBUTO

su carta intestata dell'ente/societa'/ditta

PROT. N.

Alla Giunta Regionale del Veneto
Sezione Coordinamento Commissioni (VAS VINCA NUVV)
Via Cesco Baseggio, 5
30174 MESTRE-VENEZIA (VE)

Oggetto: Attività approvata con D.G.R. n. _____ del _____ e D.D.R. ____ del _____.
Richiesta di erogazione del contributo.

ENTE/SOCIETA'/DITTA: _____

TITOLO PROGETTO: _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a _____ in qualità di
legale rappresentante dell'Ente _____ con sede legale
in _____, dato atto che:

- la spesa complessiva preventivata (come dichiarata da progetto) è pari a: _____;
il contributo assegnato dalla Regione (indicato in DDR n. _____ del _____) è pari a: _____;
il cofinanziamento a carico dell'operatore (come dichiarato da progetto) è pari a: _____;
il totale delle spese sostenute riferite al progetto è pari a _____, di cui il totale spese ammissibili è pari a _____

CHIEDE

l'erogazione del contributo per l'importo di _____ relativo al progetto in oggetto indicato,
approvato con DDR n. ____ del _____ e DGR. n. _____ del _____, iniziato in data _____ e
concluso in data _____ a favore di:

Denominazione Beneficiario _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
Indirizzo _____
Telefono _____ Fax _____
Persona responsabile del progetto _____

N.B. Il contributo che si richiede può includere solo le spese ammissibili indicate nelle Direttive regionali.
L'erogazione del contributo assegnato a ciascun progetto finanziabile non può superare il limite di importo
massimo di euro 30.000 e in caso di mancato o ridotto utilizzo del cofinanziamento dichiarato sarà ridotto in
proporzione.

A tale scopo, consapevole della responsabilità penale cui può incorrere ai sensi degli artt. 71 e segg. del DPR.
445/2000 in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

- che i fatti ed i dati esposti nel presente atto ed eventuali allegati sono autentici ed esatti;
che le operazioni a cui i costi si riferiscono si sono svolte alle condizioni stabilite dalla normativa nazionale e regionale;
che i costi di cui si chiede contributo sono correlati all'attività di progetto e rientrano tra quelli ammissibili previsti dalle Direttive per la gestione dei progetti ammessi a finanziamento approvate con DDR. n. ____ del ____, che sono stati calcolati nel loro ammontare reale, che sono stati effettivamente sostenuti e sono afferenti al periodo di ammissibilità previsto;



- che la presente rendicontazione è conforme alla normativa civilistica e fiscale;
- che gli oneri sociali, previdenziali e fiscali riferiti al personale coinvolto nel progetto e per tutto il periodo interessato sono stati pagati ai competenti istituti (ove ne ricorrano i presupposti);
- che il costo finale del progetto è comprensivo della quota di I.V.A. ammissibile;
- la documentazione amministrativa, contabile e tecnica del progetto è conservata in originale presso l'ente, facilmente consultabile ed esibibile;
- che a fronte del progetto presentato non sono stati richiesti ed ottenuti finanziamenti da altri Enti Pubblici, ovvero che in nessun caso altri Enti Pubblici hanno contribuito alla copertura dei costi;
- che il progetto presentato non è la continuazione né la riproposizione di progetti già ammessi a finanziamento.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR. n. 445 del 28.12.2000, allega alla presente istanza, copia fronte retro del seguente documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore:

tipo _____ n. _____ emesso il _____
da _____.

Allega alla presente:

- rendiconto dei costi ammissibili del progetto; riepilogo dei giustificativi di spesa ammissibili; documentazione contabile.

Luogo e data _____

_____ Timbro Ente e firma del Legale rappresentante



RENDICONTO DEI COSTI DEL PROGETTO

ENTE/SOCIETA'/DITTA: _____
 TITOLO PROGETTO: _____
 Periodo: _____

N.	Voce di costo	Importo
1	Spese per il personale impegnato nella gestione e amministrazione del progetto	Euro
2	Spese per formazione del personale da adibire al progetto o per acquisire supporto specialistico	Euro
3	Spese per il noleggio di attrezzature informatiche per lo svolgimento del progetto (p.c./webcam, etc.)	Euro
4	Spese per il noleggio di spazi o strutture per lo svolgimento del progetto (stand etc.)	Euro
5	Spese per lo sviluppo di programmi, acquisto licenze d'uso di software specifici limitatamente al periodo del progetto	Euro
6	Costi per l'acquisizione di servizi di connettività, limitatamente al periodo di realizzazione del progetto	Euro
7	Costi per l'organizzazione e la gestione di eventi di diffusione e trasferimento di buone pratiche	Euro
8	Costi per la pubblicazione di libri, raccolte, documenti, etc.	Euro
9	Costi di pubblicità dell'iniziativa	Euro
10	Costi per la realizzazione di interventi o servizi previsti nel progetto e approvati	Euro
11	Costi per attività di monitoraggio e rilevazione quali-quantitativa dell'iniziativa	Euro
	TOTALE COMPLESSIVO RENDICONTO	Euro

Luogo e data _____

_____ Timbro Ente e firma del Legale rappresentante

