



Direttiva per la presentazione di candidature all'eventuale subentro nella gestione degli interventi formativi per:

- Abilitazione professionale di Estetista
- Abilitazione professionale di Acconciatura
- Qualifica di Estetista

Indice

1.	Riferimenti normativi e disposizioni regionali.....	3
2.	Obiettivi generali.....	3
3.	Tipologie progettuali	4
4.	Soggetti ammessi alla presentazione delle candidature.....	4
5.	Vincoli finanziari.....	4
6.	Modalità e termini per la presentazione delle candidature.....	4
7.	Procedure e criteri di valutazione.....	5
8.	Tempi di presentazione delle candidature ed esiti delle istruttorie	5
9.	Comunicazioni	6
10.	Termini per l'avvio e la conclusione dei percorsi formativi	6
11.	Indicazione del foro competente	6
12.	Indicazioni del responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.	6
13.	Tutela della privacy.....	6
14.	Rinvio alla normativa vigente	6

1. Riferimenti normativi e disposizioni regionali

- L. 845/1978 - “Legge quadro in materia di formazione professionale”;
- L.R. n. 10/1990 “Ordinamento del sistema di formazione professionale e organizzazione delle politiche regionali del lavoro” e successive modifiche ed integrazioni;
- L.R. n. 19/2002, “Istituzione dell’elenco regionale degli organismi di formazione accreditati”;
- DGR 359/2004, “Accreditamento degli Organismi di Formazione – Approvazione bando per la presentazione delle richieste di iscrizione nell’elenco regionale”, e successive modifiche ed integrazioni;
- L.R. n. 23/2010, “Modifiche della L.R. n. 19/2002 “Istituzione dell’elenco regionale degli organismi di formazione”;
- DGR 3289/2010 “L.R. n. 19/2002 "Istituzione dell'elenco regionale degli Organismi di Formazione accreditati". Approvazione delle Linee Guida e contestuale revoca delle DD.G.R. n. 971 del 19 aprile 2002; n. 1339 del 9 maggio 2003; n. 113 del 21 gennaio 2005; n. 3044 del 2 ottobre 2007 (limitatamente alla modifica apportata alla D.G.R. n. 971/2002); n. 1265 del 26 maggio 2008; n. 1768 del 6 luglio 2010”;
- Vista la DGR n. 98 del 11/02/2014 “Individuazione e definizione delle modalità di utilizzo di un "logo" regionale da parte degli iscritti nell’elenco regionale degli Organismi di Formazione e/o orientamento accreditati. Accreditamento degli Organismi di Formazione di cui alla L.R. n. 19/2002;
- DGR n. 2733 del 16/11/2010 con la quale la Giunta Regionale ha approvato l’avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi nel settore dell’acconciatura e s.m.i.;
- DGR n. 3290 del 21/12/2010 con la quale la Giunta Regionale ha approvato l’avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi nel settore dell’estetica e s.m.i..

2. Obiettivi generali

Il presente avviso è finalizzato a individuare sul territorio regionale gli organismi di formazione accreditati maggiormente idonei a subentrare agli organismi di formazione 2726 - IPEA e 3859 - AFL , nel caso di rinuncia o revoca parziale o integrale delle attività.

Gli interventi per i quali si attiva il presente provvedimento sono:

- cod. 2726/001/505/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di estetista, 900 ore, sede di Verona;
- cod. 2726/002/505/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di estetista 900 ore, sedi di Bassano del Grappa (VI);
- cod. 2726/003/505/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di estetista 900 ore, sede di San Donà di Piave (VE);
- cod. 2726/004/505/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di estetista 900 ore, sede di Padova;
- cod. 2726/005/505/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di estetista 900 ore, sede di Padova;
- cod. 2726/006-1/505/Dec/14 relativo a un intervento di Estetista (primo anno) 950 ore, sede di Padova;
- cod. 3859/001-2/610/Dec/13 relativo a un intervento di Estetista (secondo anno) 950 ore, sede di Padova;
- cod. 2726/002/527/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di acconciatore 900 ore, sede di Treviso;
- cod. 2726/003/527/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di acconciatore 900 ore, sede di San Donà di Piave (VE);

- cod. 3859/001/527/Dec/14 relativo a un intervento di Abilitazione Professionale di acconciatore 900 ore, sede di Padova.

3. Tipologie progettuali

In adesione al presente avviso possono essere presentate esclusivamente proposte di candidatura per la realizzazione di interventi formativi per:

- Abilitazione professionale di Estetista di 900 ore;
- Abilitazione professionale di Acconciatore di 900 ore;
- Qualifica di Estetista (primo anno) 950 ore;
- Qualifica di Estetista (secondo anno) 950 ore;

Caratteristiche dei percorsi

La gestione delle tipologie progettuali sopra indicate sarà disciplinata secondo quanto previsto nelle rispettive direttive di riferimento:

- DGR n. 2733 del 16/11/2010 e s. m. i. per il settore dell'acconciatura
- DGR n. 3290 del 21/12/2010 e s. m. i. per il settore dell'estetica.

Per tutelare gli studenti iscritti ai corsi oggetto del presente provvedimento, la localizzazione delle sedi di attività deve coincidere con il comune sede di realizzazione originariamente previsto, salvo diversa ubicazione se maggiormente favorevole agli utenti.

4. Soggetti ammessi alla presentazione delle candidature

I soggetti ammessi alla presentazione delle candidature sono gli organismi di formazione titolari di interventi formativi di natura identica a quelli indicati nel par. 2 "Obiettivi generali" che risultino già in svolgimento e dei quali potrà essere richiesta autorizzazione alla duplicazione e/o non ancora avviati.

L'intervento deve quindi essere già stato oggetto di approvazione con provvedimento direttoriale.

L'avviso, la direttiva e il modello di domanda saranno notificati ai soggetti ammessi a presentare domanda a mezzo posta elettronica certificata.

Numero delle candidature presentabili

Ciascun soggetto proponente potrà presentare la propria candidatura per uno o più interventi elencati al par. 2 "Obiettivi generali". Per ciascuno degli interventi di cui si propone la candidatura, dovrà essere evidenziata nell'istanza la titolarità di intervento di natura identica.

5. Vincoli finanziari

La realizzazione degli eventuali percorsi formativi, di cui alla presente direttiva, non comporta oneri a carico del bilancio regionale.

La quota di costo di frequenza del corso a copertura della parte di attività formativa non realizzata, dovrà essere rifusa dall'originale soggetto gestore agli utenti per il tramite del gestore subentrante.

Ove ciò non avvenisse, l'Amministrazione regionale si riserva di intervenire con successivo provvedimento, anche in compensazione di crediti vantati dall'originale soggetto gestore nei confronti dell'Amministrazione stessa.

In ogni caso, la quota richiesta dal soggetto subentrante non potrà essere superiore a quella prevista dal contratto originario, al netto dell'attività già realizzata.

6. Modalità e termini per la presentazione delle candidature

La presentazione delle candidature deve avvenire, a pena di inammissibilità, secondo le seguenti modalità:

- presentazione, entro la scadenza prevista dal presente provvedimento, della domanda di presentazione delle candidature digitalmente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, in regola con la normativa sull'imposta di bollo.

Le domande di candidatura dovranno essere trasmesse, entro e non oltre il **ventesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R., pena la non ammissibilità dell'istanza, alla Giunta Regionale del Veneto – Sezione Formazione, per via telematica inviando una mail all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata della Regione del Veneto, protocollo.generale@pec.regione.veneto.it e specificando nell'oggetto del messaggio di posta elettronica “Candidatura subentro estetica-acconciatura” e all'inizio del messaggio, l'ufficio destinatario competente per materia, nel caso specifico “Sezione Formazione - Ufficio Attività Riconosciute”. A ciascun documento trasmesso alla Regione del Veneto, dovrà corrispondere un unico messaggio PEC di trasmissione. Ulteriori modalità e termini per l'utilizzo della stessa, predisposti dalla Sezione Affari Generali, sono disponibili nel sito web della Regione del Veneto.¹

La Sezione Formazione è a disposizione degli operatori per fornire le eventuali informazioni necessarie. Le informazioni possono essere richieste all'indirizzo mail formazione.riconoscimento@regione.veneto.it oppure, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, ai seguenti recapiti telefonici: 041 2795098 – 5035 – 5137 – 5140.

7. Procedure e criteri di valutazione

In coerenza a quanto disposto dalla presente direttiva, le candidature vengono sottoposte a valutazione da parte di un nucleo di valutazione, formalmente individuato dal Direttore della Sezione Formazione con DDR n. 387 del 07/04/2014.

La valutazione è diretta al controllo dei requisiti formali.

Nel caso in cui risultassero non presenti uno o più requisiti di ammissibilità formale la candidatura sarà considerata inammissibile.

Requisiti di ammissibilità formale:

1. presentazione delle proposte nei termini temporali fissati dalla Giunta Regionale;
2. rispetto delle modalità di presentazione delle proposte previste dalla Direttiva;

I progetti sono ammessi alla valutazione di merito previa verifica dell'esistenza di tutti gli elementi sopra esposti.

Requisiti di merito:

In caso di presenza di più proposte per ciascun intervento, il criterio di costruzione della graduatoria sarà definito dal minor contributo richiesto all'utente.

In caso di parità, laddove fosse necessario procedere al subentro, si inviteranno gli odf interessati a proporre un'ulteriore riduzione della quota.

8. Tempi di presentazione delle candidature ed esiti delle istruttorie

Per ciascuno degli interventi elencati al par. 2 “Obiettivi generali”, sulla base delle candidature pervenute, sarà redatto un elenco di soggetti idonei a subentrare ai beneficiari originari nella gestione degli interventi oggetto del presente provvedimento.

Gli elenchi di soggetti idonei al subentro saranno approvati con Decreto del Direttore della Sezione Formazione entro 15 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature.

Il provvedimento direttoriale di approvazione verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto e nel sito istituzionale. L'elenco delle graduatorie delle candidature, allegato al suddetto provvedimento direttoriale, sarà comunicato esclusivamente attraverso il sito istituzionale www.regione.veneto.it² che pertanto vale quale mezzo di notifica dei risultati dell'istruttoria e degli adempimenti previsti, anche ai fini del rispetto di eventuali termini. Di conseguenza, è fatto obbligo ai soggetti proponenti di consultare

¹ <http://www.regione.veneto.it/web/affari-general/pec-regione-veneto>.

² <http://www.regione.veneto.it/web/formazione/moduli-reg>

regolarmente il predetto sito per essere informati sugli esiti delle attività istruttorie, sugli adempimenti e sulle scadenze da rispettare.

Le schede tecniche contenenti le valutazioni espresse per ogni candidatura saranno consultabili presso la Sezione Formazione dai soggetti aventi diritto.

La chiusura del procedimento per il subentro a seguito di revoca o rinuncia in capo ai beneficiari originari verrà tempestivamente comunicata a mezzo Pec agli Organismi di Formazione interessati.

9. Comunicazioni

Tutte le disposizioni di interesse generale in relazione alla presente direttiva saranno comunicate sul sito istituzionale www.regione.veneto.it³ che pertanto vale quale mezzo di notifica, anche ai fini del rispetto di eventuali termini.

I soggetti gestori sono invitati a trasmettere tempestivamente le eventuali comunicazioni, compresi gli eventuali quesiti relativi alla presente direttiva agli uffici regionali. Si raccomanda ai soggetti proponenti di consultare regolarmente il suddetto sito al fine di garantire un tempestivo aggiornamento delle informazioni.

10. Termini per l'avvio e la conclusione dei percorsi formativi

Gli enti beneficiari dovranno essere in grado di avviare le attività formative entro un termine massimo di 20 giorni dalla ricevuta notifica del provvedimento di subentro nella realizzazione dei percorsi.

Il mancato avvio regolare delle attività da parte dell'odf subentrante entro detto termine comporterà lo scorrimento della graduatoria.

Il termine ultimo per la conclusione dei percorsi formativi è fissato al massimo entro il 30/09/2015.

11. Indicazione del foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Venezia.

12. Indicazioni del responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il dirigente del settore programmazione e gestione della Sezione Formazione, dott. Enzo Bacchiega.

13. Tutela della privacy

La Regione si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla gestione dei corsi in questione, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento, o atto amministrativo.

Conseguentemente la comunicazione alla Regione di dati personali riguardanti i corsisti, i docenti ed il personale amministrativo, ecc., avverrà sotto la responsabilità dello scrivente, il quale è tenuto ad acquisire agli atti della struttura la preventiva autorizzazione all'uso di tali dati personali.

Il beneficiario ha i diritti di cui alla D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". La relativa "informativa" è disponibile per la consultazione nel portale www.regione.veneto.it.

14. Rinvio alla normativa vigente

Per quanto non espressamente previsto nella presente direttiva si fa rinvio alle vigenti disposizioni regionali in materia di formazione del settore dell'estetica e dell'acconciatura.

³ <http://www.regione.veneto.it/web/formazione/moduli-reg>