



DA INSERIRE NELLA BUSTA B (offerta tecnica)

SERVIZIO DI VALUTAZIONE STRATEGICA E OPERATIVA DEL PROGRAMMA OPERATIVO
REGIONALE DEL FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020.

(DELIBERAZIONE N. 253 DEL 08 MARZO 2016 E DECRETO DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
FORMAZIONE, ISTRUZIONE E LAVORO N. ____ DEL ____).

(Codice Identificativo Gara 6607914F1F - Codice Unico Progetto **H11E16000360009**)

SCHEMA PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere redatta su fogli di formato A4, con carattere corpo 11 o superiore, con una numerazione progressiva ed univoca, stampata fronte retro, sottoscritta in ogni facciata, per il massimo di facciate specificate e così articolata:

- frontespizio (con oggetto della gara, la dicitura "offerta tecnica" i riferimenti all'impresa o raggruppamento proponente) e indice: 2 facciate;
 - presentazione dell'offerente (profilo della/del Società/RTI/Consorzio): massimo 2 facciate;
 - l'approccio alla valutazione con specifico riferimento al FSE (fonti, metodologie di valutazione, ruolo dell'analisi qualitativa e quantitativa): massimo 6 facciate;
 - modalità di erogazione del servizio nel suo complesso e con specifico riferimento ad ogni prodotto/attività dello stesso, in coerenza con i requisiti indicati dal Capitolato tecnico: massimo 15 facciate;
- a. Rapporti annuali di valutazione (RAV);
 - b. Rapporti sui progressi del Programma;
 - c. Valutazioni della Strategia di Comunicazione;
 - d. Valutazione del contributo del Programma alla Strategia dell'Unione;
 - e. Sintesi dei risultati delle precedenti valutazioni e delle realizzazioni e dei risultati del Programma
 - f. Valutazioni tematiche/indagini statistiche;
 - g. Attività complementari e di supporto tecnico all'Autorità di Gestione:
 - g 1. : acquisizione dei dati e monitoraggio degli indicatori previsti nel POR;
 - g 2. supporto tecnico per l'attività di autovalutazione del rischio di frode (come previsto dal Documento "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo" al Paragrafo 2.1.4 ed in linea con quanto previsto dal Regolamento (UE) 1303/2013, art. 125, paragrafo 4, lettera c) e ai lavori della costituenda Commissione di Autovalutazione del rischio di frode;
 - g 3 verifica del soddisfacimento delle Condizionalità ex ante del POR FSE 2014-2020;



Allegato D4 al Decreto n. 23 del 25/05/2016 pag. 2/5

g 4. analisi e verifica dell'attuazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) in raccordo con l'attuazione del POR FSE 2014-2020;

g 5. partecipazione alle riunioni del Comitato di Sorveglianza nonché a gruppi ed incontri nazionali e regionali (principalmente presso le sedi regionali e dell'Amministrazione centrale).

- descrizione del gruppo di lavoro: massimo 1 facciate per ogni professionista

Composizione del gruppo di lavoro

- Generalità

- Titoli professionali

- Anzianità lavorativa (anni)

- Esperienze professionali in servizi analoghi

- Anni di esperienza in servizi analoghi

- Competenze specifiche

- Ruolo e responsabilità nel servizio

- Conoscenze linguistiche (con riferimento al "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)")

- impegno lavorativo per professionalità: massimo 2 facciate (vedasi la Tabella relativa al Dettaglio dell'impegno lavorativo riportata nella pagina seguente);



	A. Capo progetto (giornate/uomo)	B Consulente Senior (giornate/uomo)	C Consulente junior (giornate/uomo)	D Totali	E Prodotti	F Totale giornate/uo mo
a					7	
b					2	
c					3	
d					2	
e					1	
f					14	

g Attività complementari e di supporto tecnico all'Autorità di Gestione

g Acquisizione dei dati e monitoraggio degli
1 indicatori previsti nel POR

**Allegato D4 al Decreto n. 23 del 25/05/2016**

pag. 4/5

g 2	Supporto tecnico per l'attività di autovalutazione del rischio di frode						
g 3	Verifica del soddisfacimento delle Condizionalità ex ante del POR FSE 2014-2020						
g 4	Analisi e verifica dell'attuazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) in raccordo con l'attuazione del POR FSE 2014-2020						
g 5	Partecipazione alle riunioni del Comitato di Sorveglianza nonché a gruppi ed incontri nazionali e regionali (principalmente presso le sedi regionali e dell'Amministrazione centrale).						
TOTALI*							

Legenda:*A= giornate lavorative del Capo Progetto**B= giornate lavorative del Consulente Senior**C= giornate lavorative del Consulente Junior**D= A+B+C= Totale giornate uomo impiegate per la realizzazione del prodotto**E= Numero prodotti**F= D*E = prodotto tra il totale delle giornate uomo impiegate per la realizzazione del prodotto ed il numero di prodotti richiesti.***NB:***l'impegno lavorativo deve essere riferito a giornate uomo di 8 ore.**Copia dell'offerta tecnica dovrà essere fornita su supporto informatico (CD-ROM) in file pdf non protetto.****Da a a g5**



Allegato D4 al Decreto n. del pag. 5/5

Data e firma
