



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale



Allegato B al Decreto n. **233**

del **27 OTT. 2020**

pag. 143

SERVIZIO ASSISTENZA TECNICO-OPERATIVA PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONI PILOTA PREVISTE NEL WP4: *Valorisation of SSFs and diversification of opportunities*, NELL'AMBITO DEL PROGETTO ADR.SMARTFISH (ID.10045781) FINANZIATO DAL PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA INTERREG V A ITALIA-CROAZIA 2014-2020.

CUP H41C19000000007 – CIG 8387633DB4

CAPITOLATO SPECIALE



interreg
Italy - Croatia
Adri.SmArtFish
European Regional Development Fund



EUROPEAN UNION





1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nella prestazione di servizi professionali diretti a supportare la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistica-Venatoria Caccia e Pesca – U.O. Pianificazione, Gestione Risorse Ittiche e FEAMP nel ruolo di *Lead Partner* nella gestione delle azioni pilota previste dal WP4: *Valorisation of SSFs and diversification of opportunities* - Activity 4.3: *Joint development and piloting of eco-innovative approaches* e Activity 4.4: *Market Innovation*.

Nello specifico, le attività oggetto della presente procedura comprendono:

Activity 4.3: *Joint development and piloting of eco-innovative approaches*

- a) Gestire direttamente due zone di pesca individuate lungo la costa Veneta, ove applicare un piano di gestione sperimentale elaborato in collaborazione con il committente e con il Partner scientifico del Progetto – Università Ca'Foscari Venezia.

Activity 4.4: *Market Innovation* (c.d. "Villaggio del Pescatore")

- b) Allestire, mettere in funzione e gestire una struttura, dotata di tutti i titoli autorizzativi previsti dalla vigente normativa, nonché del necessario personale dedicato e formato, attrezzata per assolvere alle seguenti funzioni per il settore della piccola pesca costiera artigianale;
- c) Allestire, mettere in funzione e gestire un veicolo (c.d. 'Food-Truck'), attrezzato per il trasporto, vendita diretta e somministrazione di 'Street Food' a base prodotti della piccola pesca artigianale, e dotato di tutti i titoli autorizzativi previsti dalla vigente normativa, nonché del necessario personale dedicato e formato.

In particolare, i servizi richiesti consistono, per il **punto a)**, in:

- Collaborare con la Direzione e con il Partner scientifico Università Ca'Foscari Venezia nella definizione di dettaglio del piano di gestione da applicare. Tale attività comporterà almeno n.1 riunione preliminare, seguita da successivi incontri a cadenza regolare, almeno bimestrale, per tutta la durata dell'attività, cui dovranno partecipare rappresentanti dell'affidatario.
- Garantire il coordinamento continuo con tutte le autorità competenti, quali la Guardia Costiera, in particolare per quanto riguarda il monitoraggio dell'attività e la sicurezza nell'area.
- Mettere a disposizione un numero sufficiente d'imbarcazioni attrezzate per la piccola pesca artigianale costiera, ed equipaggiate con trasponder AIS per consentirne il monitoraggio in tempo reale da parte della Guardia Costiera e del Partner Scientifico, disponibili per effettuare quanto al punto successivo.
- Gestire l'area che verrà individuata, indicativamente per il periodo da settembre 2020 a settembre 2021, applicando le linee guida contenute nel piano di gestione concordato.
- Gestire il presidio/guardiania dell'area in base alle linee guida contenute nel piano di gestione concordato.
- Inviare, con cadenza regolare, per tutta la durata dell'affidamento, relazioni con cadenza almeno mensile sull'andamento delle attività, evidenziando dati tecnici (quali sforzo, attrezzi utilizzati specie pescate e quantità), difficoltà incontrate e ogni osservazione ritenuta rilevante.
- Realizzare, in coordinamento con la Direzione n.2 giornate dimostrative e formative in campo rivolte agli operatori della piccola pesca artigianale veneta.

I servizi richiesti consistono, per il **punto b)**, in



- Punto di conferimento;
- Stoccaggio prodotto/attrezzature;
- Vendita diretta;
- Conservazione/confezionamento;
- Area eventi / Formazione;
- Ospitare n. 2 eventi divulgativi per il pubblico sulla sostenibilità della piccola pesca, in collaborazione con la Direzione.

I servizi richiesti per il **punto c)** consistono in:

- Essere attivo nel territorio Regionale nell'annualità 2021;
- Garantire la presenza agli eventi divulgativi del Progetto organizzati dalla Direzione;
- Partecipazione ad eventi promozionali nel periodo del progetto.

Sia la struttura fissa che il *Food-Truck* dovranno inoltre:

- Esporre in evidenza i loghi del Progetto e della Regione del Veneto;
- Mettere a disposizione del pubblico il materiale informativo fornito dalla Direzione;
- Contribuire alla diffusione degli obiettivi del progetto e alla sensibilizzazione del pubblico;
- Fornire relazioni trimestrali sull'andamento dell'attività;
- Organizzare n.2 giornate formative per gli stakeholder alla fine del progetto.

Il servizio prevede la gestione tecnico-operativa di tutte le attività per la realizzazione delle azioni pilota prevista nel WP4 del progetto, previste al fine del conseguimento dei risultati progettuali attesi e, di conseguenza, della positiva conclusione del progetto, stabilita al 31 dicembre 2021, come da comunicazione di proroga del termine finale del progetto della competente dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020 – U.O. AdG Italia-Croazia del 2 ottobre 2020, con nota prot. n. 420466.

Tutte le attività dovranno essere realizzate con riferimento alle modalità e ai tempi stabiliti dall'*Application Form* e dalle modifiche approvate dall'Autorità di Gestione, nel rispetto delle norme stabilite dal Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020.

2. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'AFFIDAMENTO

L'Aggiudicatario dovrà garantire che tutti i già menzionati servizi, come sopra articolati, siano realizzati nel rispetto dei regolamenti europei che disciplinano la cooperazione territoriale europea.

Le attività dovranno essere implementate a partire dal momento dell'aggiudicazione definitiva del servizio, fino alla data di conclusione del Progetto (31 dicembre 2021).

3. STANDARD E STRUMENTI DI LAVORO RICHIESTI



La documentazione predisposta in esecuzione dell'appalto dovrà essere prodotta in conformità agli standard documentali normalmente utilizzati dalla Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Faunistica Venatoria - U.O. Pianificazione e gestione Risorse Ittiche e FEAMP e da quelli predisposti nell'ambito del Programma Interreg V A Italia Croazia 2014-2020 e del progetto Adri.SmArtFish. Nuovi standard dei documenti, o modifiche a quelli forniti, potranno essere emessi anche durante il corso dell'affidamento, dandone congruo preavviso all'Aggiudicatario.

In termini generali, la documentazione prodotta in esecuzione del contratto dovrà essere compatibile con le più diffuse suite di produttività individuale (es. Open Office, Microsoft Office) e con i principali sistemi applicativi (Microsoft Project, Business Object, Adobe Acrobat). Inoltre la documentazione dovrà essere compatibile con eventuali altri strumenti che si riterrà opportuno utilizzare e che saranno comunicati con congruo anticipo all'Aggiudicatario. L'utilizzo di ogni strumento dovrà essere preventivamente concordato. I componenti del gruppo di lavoro dovranno possedere competenze specifiche sui software informatici gestionali più diffusi (banche dati, analisi dati ed office automation). Resta ferma la facoltà di variare o di introdurre nuovi strumenti anche durante il corso dell'affidamento, dandone congruo preavviso all'Aggiudicatario.

Per quanto riguarda le caratteristiche di mezzi e strutture, nell'esecuzione del servizio, si rimanda a quanto specificato al punto 1 – *Oggetto dell'appalto*

4. COMPETENZE RICHIESTE PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO

Le risorse da impiegare nell'esecuzione dei servizi richiesti dovranno corrispondere a quanto già indicato dall'aggiudicatario in sede di gara, in particolare a quanto specificato all'interno del documento descrittivo delle "modalità di esecuzione del servizio di assistenza tecnico-operativa per la gestione delle azioni pilota previste dal WP4: *Valorisation of SSFs and diversification of opportunities - Activity 4.3: Joint development and piloting of eco-innovative approaches* e *Activity 4.4: Market Innovation.*, relativamente alla qualità e professionalità del gruppo di lavoro. Le qualifiche del personale coinvolto nell'esecuzione del servizio dovranno inoltre essere in linea con quanto specificato al punto 1 – *Oggetto dell'appalto*.

In ogni caso, la Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistica-Venatoria Caccia e Pesca – U.O. Pianificazione, Gestione Risorse Ittiche e FEAMP si riserva la possibilità di richiedere integrazioni di risorse munite di specifiche competenze, non già esplicitamente indicate nei profili professionali appartenenti al gruppo di lavoro dell'aggiudicatario.

5. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico per il servizio in questione decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e si concluderà alla data di chiusura del Progetto fissata al 31 dicembre 2021, anziché al previgente termine del 30 giugno 2021, in seguito alla proroga del termine di conclusione del Progetto di cui alla comunicazione da parte dell'Autorità di Gestione del Programma Interreg V A Italia-Croazia 2014-2020 – U.O. AdG Italia-Croazia del 2 ottobre 2020, con nota prot. n. 420466.

Nelle more della stipula del contratto l'aggiudicatario deve rendersi disponibile ad avviare le attività a partire dalla data di comunicazione dell'affidamento del servizio.



6. VALORE DELL'INCARICO

Il valore massimo del contratto è complessivamente stimato in Euro 205.737,71 (duecentocinquemilasettecentotrentasette/71), IVA esclusa.

7. FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato sulla base delle attività effettivamente realizzate e riscontrate regolari, a seguito di presentazione di relazioni tecniche che ne attestino l'andamento e di idonee fatture elettroniche, secondo le modalità di seguito descritte:

- fino a un massimo pari a € 150.600,00 (Euro Centocinquantamilaseicento/00), IVA e ogni altro onere incluso, alla presentazione della prima relazione tecnica descrittiva delle attività effettivamente svolte, da presentarsi entro il 31 dicembre 2020;
- fino a un massimo pari a € 50.200,00 (Euro Cinquantamiladuecento/00), IVA e ogni altro onere incluso, alla presentazione della relazione tecnica descrittiva delle attività effettivamente svolte, da presentarsi entro il 30 giugno 2021;
- la restante quota dell'importo affidato pari a € 50.200,00 (Euro Cinquantamiladuecento/00), IVA e ogni altro onere incluso, a conclusione delle attività, da presentarsi entro e non oltre la data di conclusione del progetto.

La fattura dovrà essere inviata a:

Regione del Veneto – Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione Ittica e Faunistica-Venatoria

Via Torino, 110 30172 Mestre (VE)

Codice fiscale: 80007580279 – P.IVA 02392630279 – Codice univoco X0WJEA.

Le fatture dovranno inoltre contenere i seguenti riferimenti:

Progetto Adri.Smartfish (Id. 10045781) – Servizio di Assistenza tecnico-operativa –
CUP: H41C19000000007 – CIG: 8387633DB4.

8. LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Le attività oggetto del presente Capitolato saranno svolte:

- 1) per l'Activity 4.3: *Joint development and piloting of eco-innovative approaches* - gestione diretta di due zone di pesca individuate lungo la costa Veneta, ove applicare un piano di gestione sperimentale elaborato in collaborazione con il committente e con il Partner scientifico del Progetto – Università Ca' Foscari Venezia, le possibili aree sperimentali sono:

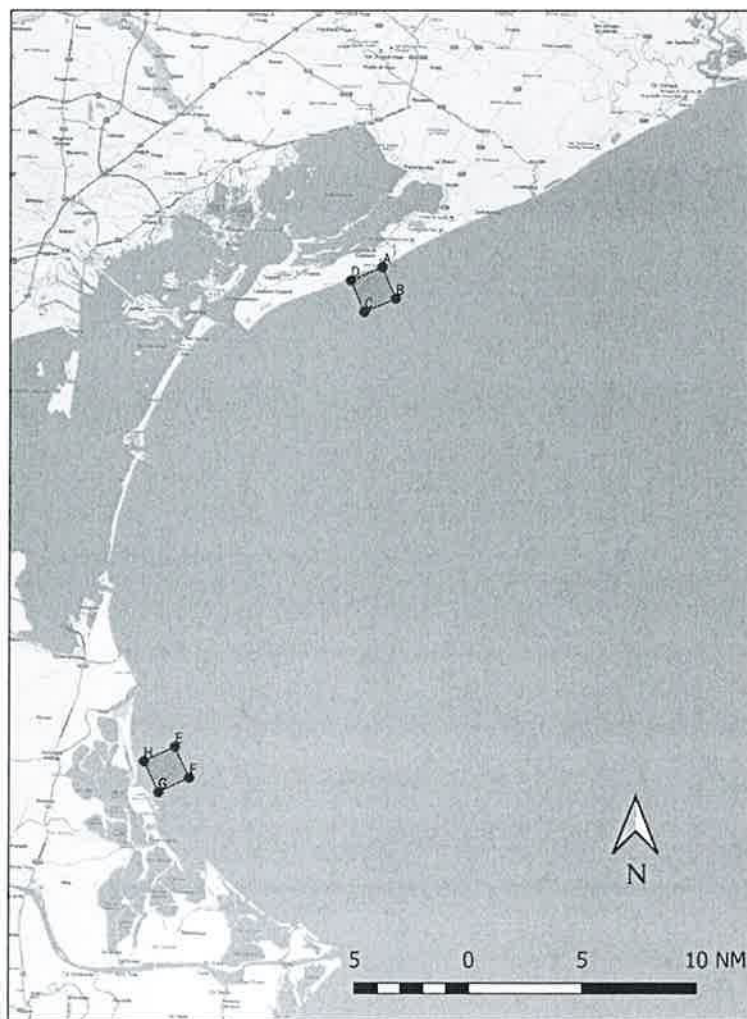


Figura 1: visione d'insieme

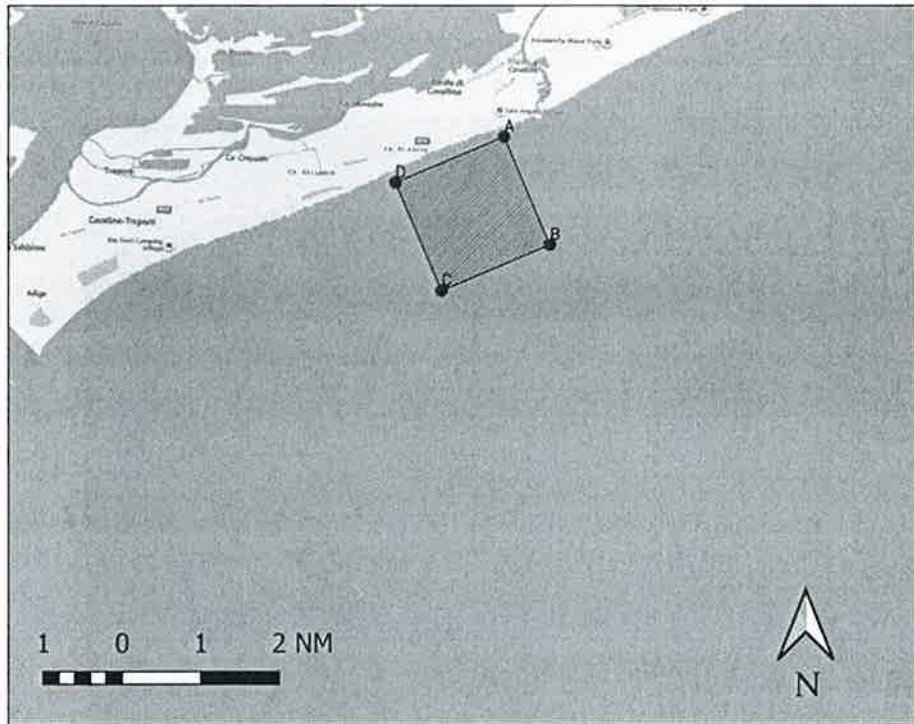


Figura 2: area sperimentale A – Cavallino Treporti
 Superficie: 2,25 NM²

VERTICI

A	45.47405N 12.57236E
B	45.45134N 12.58722E
C	45.44089N 12.55497E
D	45.46359N 12.54010E

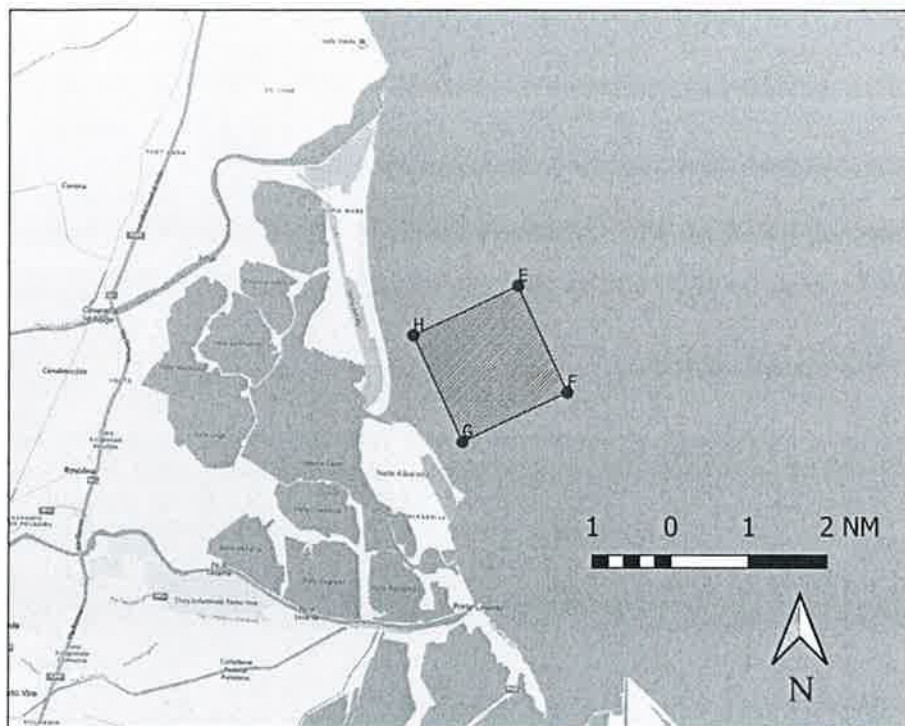


Figura 3: area sperimentale B – Caleri

Superficie: 2,25 NM²

VERTICI

E	45.11860N 12.37356E
F	45.09630N 12.38950E
G	45.08501N 12.35802E
H	45.10730N 12.34207E

2) per l'Activity 4.4: *Market Innovation* (c.d. "Villaggio del Pescatore"):

- a) Allestire, mettere in funzione e gestire una struttura, dotata di tutti i titoli autorizzativi previsti dalla vigente normativa, nonché del necessario personale dedicato e formato, attrezzata per assolvere alle seguenti funzioni per il settore della piccola pesca costiera artigianale;
- b) Allestire, mettere in funzione e gestire un veicolo (c.d. 'Food-Truck'), attrezzato per il trasporto, vendita diretta e somministrazione di 'Street Food' a base prodotti della piccola pesca artigianale, e dotato di tutti i titoli autorizzativi previsti dalla vigente normativa, nonché del necessario personale dedicato e formato;

dovranno essere svolte nell'area eleggibile di progetto secondo il Programma Intereg V A Italia-Croazia 2014-2020 e del progetto Adri.SmArtFish.



9. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il responsabile unico del procedimento, nei limiti delle proprie competenze professionali, svolge le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto o provvede a nominare un soggetto diverso nei casi previsti dalle Linee Guida ANAC in materia di Responsabile Unico del Procedimento.

Il nominativo del direttore dell'esecuzione del contratto viene comunicato tempestivamente all'appaltatore.

Il direttore dell'esecuzione accerta la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

10. PROTOCOLLO DI LEGALITÀ.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 951 del 2 luglio 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (consultabile sui siti web delle varie Prefetture venete all'interno del link "Protocolli d'Intesa" oltre che sul sito web della Regione del Veneto), le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

11. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI.

Al presente affidamento si applicano le norme di cui al Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto approvato con D.G.R. n. 38 del 28/01/2014 e D.G.R. n. 1939 del 28/10/2014 al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico, le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il Mercato Elettronico della P.A.

12. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

L'affidatario dichiara di applicare ai propri lavoratori dipendenti i vigenti C.C.N.L. e di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti medesimi. L'affidatario si obbliga, altresì, a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, fiscale, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

13. GARANZIA DEFINITIVA

Per la disciplina della garanzia definitiva si applica l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma precedente la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore. Nel caso di integrazione del contratto, l'appaltatore deve modificare il valore della garanzia in misura proporzionale all'importo contrattualmente fissato nell'atto aggiuntivo, alle stesse condizioni di cui al presente articolo. La stazione appaltante ha diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei servizi nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazio-



ne, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

14. CONTROLLI, INADEMPIENZE E PENALITÀ

Il mancato o non puntuale rispetto degli obblighi contenuti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto e nell'offerta tecnica comporta l'applicazione di una penale pari ad € 50,00 per ogni giorno di ritardo non preventivamente comunicati o autorizzati.

Il RUP provvederà a contestare l'inadempimento all'aggiudicatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte (da inviarsi alla stazione appaltante entro 10 giorni consecutivi dalla contestazione) non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'aggiudicatario.

Si prescinde dall'applicazione delle penali nel caso di forza maggiore tempestivamente comunicato dall'aggiudicatario nonché in tutti i casi in cui è stata concessa dalla stazione appaltante specifica autorizzazione scritta alla variazione del tempo di esecuzione della specifica prestazione.

In caso di applicazione delle penali, la stazione appaltante ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto ovvero di incamerare in tutto o in parte la cauzione definitiva.

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva da parte della stazione appaltante a titolo di penale e di copertura dei costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento, nonché la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, e fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.

Irregolarità, inadempienze o ritardi nell'esecuzione del servizio sono contestati per iscritto dal Responsabile del procedimento e inviati a mezzo posta elettronica certificata all'Aggiudicatario. Quest'ultimo deve far pervenire le proprie controdeduzioni entro i 5 (cinque) giorni solari dalla predetta comunicazione. Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, il Responsabile del procedimento applicherà le penali previste.

L'importo della penale viene trattenuto in sede di pagamento delle fatture relative al periodo cui la stessa si riferisce, dietro emissione di regolare nota di credito da parte dell'aggiudicatario, salvo altra modalità da concordarsi fra le parti.

Si prescinde dall'applicazione delle penali nel caso di forza maggiore tempestivamente comunicato dall'aggiudicatario nonché in tutti i casi in cui è stata concessa dalla stazione appaltante specifica autorizzazione scritta alla variazione.

15. RECESSO E RISOLUZIONE

È facoltà della Stazione Appaltante recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione, mediante semplice preavviso da comunicare mediante posta elettronica certificata, ai sensi di quanto disposto dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo PEC. Il recesso diviene efficace decorsi 5 gg lavorativi dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso, la Stazione appaltante si obbliga a pagare all'Aggiudicatario:



- le prestazioni già eseguite dall'Aggiudicatario al momento in cui viene comunicato l'atto di accesso, così come attestate dal verbale di verifica del servizio prestato;
- le spese documentate sostenute dall'Aggiudicatario.

La Stazione Appaltante, inoltre, potrà risolvere il contratto durante il periodo della sua efficacia, al verificarsi di una o più condizioni richiamate dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa a lui non imputabile, secondo le disposizioni del Codice Civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.), previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento.

Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:

1. inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, correttezza e correttezza contributiva; inosservanza alle norme di legge circa l'assunzione del personale e la retribuzione dello stesso;
2. inosservanza delle leggi in materia di sicurezza;
3. inadempimento rispetto agli obblighi in materia di trattamento dei dati personali (ex art. 6.9)
4. subappalto non autorizzato;
5. nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle stesse, così come previsto dall'art. 3 comma 8 della Legge 13.08.2010 n. 136;
6. irregolarità contributiva rilevata per due volte consecutive;
7. il contraente venga diffidato due volte, con nota scritta, circa la puntuale esecuzione della prestazione nel rispetto dei termini contrattuali.
8. nel caso dovessero permanere le condizioni che hanno portato all'addebito di anche una sola delle penali previste dal presente Capitolato.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che la Stazione Appaltante dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Le somme dovute alla Stazione Appaltante, a titolo di risarcimento danni a seguito di risoluzione contrattuale sono trattenute dalla Stazione Appaltante da eventuali pagamenti dovuti alla ditta aggiudicataria.

16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali vertenze tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento 2016/679/UE - GDPR "General Data Protection Regulation".



La presentazione dell'offerta da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali relativi alle imprese partecipanti che verranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento in oggetto e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR "General Data Protection Regulation" pubblicata nella sezione "Privacy" del sito: <http://www.regione.veneto.it/web/guest/privacy>.