



**PROTOCOLLO DI INTESA
PER UN PROGETTO DI INTERESSE SPECIFICO**

*ai sensi dell'art. 23-bis, comma 7, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165
e dell'art. 15 octies del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502*

TRA

la Regione del Veneto, codice fiscale 8007580279, rappresentata dal dott. Tiziano Zenere, nato a Villafranca Padovana, il 15.10.1957, il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma per conto ed in legale rappresentanza della Giunta Regionale del Veneto, nella sua qualità di Dirigente Regionale della Direzione Risorse Socio Sanitarie,(come da Delibera di nomina n. 4567 del 28.12.2007);

E

l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana, C.F. e P.IVA n. 02798850273, con sede legale in Via Don F. Tosatto n. 147, 30174 Mestre (VE), rappresentata dal dott. Antonio PADOAN, nato ad Urbino l'8 settembre 1942, il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma in qualità di Direttore Generale dell'Azienda ULSS n. 12;

PREMESSO CHE

- Con DGR n. 3379 del 8/11/2005 si è dato avvio al progetto per l'implementazione di una nuova applicazione software per la gestione dei programmi di screening oncologico (screening mammografico, citologico e del colon retto) da parte delle Aziende Ulss al fine di realizzare nel Veneto un sistema informativo dello screening oncologico avente funzionalità adeguate e caratteristiche omogenee nelle diverse realtà operative aziendali, così da garantire la completa standardizzazione del processo e la comparazione dei dati di attività e degli indicatori epidemiologici, contenendo al contempo i costi di manutenzione ed evoluzione.
- Con successiva DGR n. 2679 del 07/08/2006 la Regione del Veneto incaricava l'Azienda Ulss n. 13 di Mirano-Dolo dello svolgimento delle attività tecniche e di assistenza connesse all'avvio, nelle altre Aziende Ulss della Regione del Veneto, del programma di "Realizzazione del sistema software per la gestione dei programmi di screening oncologico delle Aziende Ulss del Veneto" di cui alla DGR n. 3379 del 8/11/2005.
- Con Deliberazione n. del la Giunta Regionale del Veneto stabiliva:
 1. che le successive fasi di realizzazione, di coordinamento nonché di consolidamento dell'impianto e delle fasi evolutive del sistema informativo dello screening oncologico faranno capo direttamente all'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie;
 2. il trasferimento presso l'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie del "Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico", come già definito con nota prot. n. 218534/50.00.00 del 22/04/2009 a firma del Segretario Regionale Sanità e Sociale;

3. l'attivazione di un protocollo d'intesa tra la Regione del Veneto e l'Ulss 12 Veneziana, al fine di provvedere all'assunzione - ai sensi dell'art. 15 octies del D. Lgs. 502/1992 - delle risorse destinate al Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico (art. 15 octies del D. Lgs. 502/1992) e all'approvvigionamento di quanto necessario all'allestimento del centro di gestione;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

Il presente protocollo d'intesa è stipulato ai sensi dell'art. 23-bis, comma 7, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 15 octies del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 per lo svolgimento delle seguenti attività:

- attivazione e gestione dei contratti per l'acquisizione delle risorse destinate al Gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening oncologico;
- l'approvvigionamento di quanto necessario all'allestimento del centro di gestione.

Le attività sopradescritte dovranno svolgersi previo accordo con l'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie.

Art. 2 – Descrizione delle attività

2.1. Personale.

L'Azienda Ulss n. 12 provvederà – ai sensi dell'art. 15 octies del D. Lgs. 502/1992 – ad assumere, con contratti di tipo privato a tempo determinato, n. 4 soggetti in possesso di diploma di laurea, o di diploma universitario o di diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Il personale dovrà essere così inquadrato:

n. 2 in categoria D – profilo “collaboratore tecnico professionale”;

n. 2 in categoria C – profilo “assistente tecnico professionale”.

Dovranno essere ricompresi anche i costi relativi alla formazione tecnico-professionale nonché ore straordinarie e rimborsi spese.

2.2. Approvvigionamenti

L'Azienda Ulss n. 12 dovrà provvedere all'allestimento di n. 5 postazioni di lavoro complete per l'attività in sede (n. 4 per il personale addetto e n. 1 per il coordinatore del progetto) e alle ulteriori necessità per le attività da svolgere fuori sede (arredi, hardware, software, telefonia mobile e relativi contratti, cancelleria varia, noleggio auto e relativo parcheggio, carburanti, ecc...).

L'acquisto del materiale avverrà sulla base delle necessità lavorative del gruppo tecnico di gestione software regionale per lo screening che si determineranno nel corso dello svolgimento dell'incarico affidato dall'Unità Complessa Sistema Informativo Socio Sanitario della Direzione Risorse Socio Sanitarie.

Art. 3 – Durata

Il presente protocollo d'intesa avrà durata triennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e salvo disdetta da una delle parti interessate.

Art. 4 – Finanziamento regionale

Per gli oneri che l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana sosterrà al fine dello svolgimento delle attività di cui all'art. 2, la Regione del Veneto eroga un rimborso totale onnicomprensivo di Euro 532.000,00, così suddiviso:

per il 1° anno Euro 202.000,00;

per il 2° anno Euro 150.000,00;

per il 3° anno Euro 180.000,00.

Per ogni anno la somma relativa verrà liquidata in due tranches di pari importo; la prima all'inizio dell'annualità o a conferimento dell'incarico, la seconda al termine dell'anno di riferimento previa rendicontazione di ogni spesa sostenuta.

Art. 5 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente protocollo d'intesa, si rinvia alla normativa vigente.

Venezia, lì

Per la Regione del Veneto

Per l'Azienda Ulss n. 12 Veneziana
