



Allegato A al Decreto n. 204 del 24/09/2014

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE – OIV – DELLA REGIONE DEL VENETO

La Giunta Regionale, con deliberazione n. 1673 del 15/09/2014 ha approvato il seguente schema di avviso pubblico per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Regione del Veneto – OIV – composto da tre componenti esterni, dotati di elevata professionalità ed esperienza, per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni di seguito indicati nel presente avviso.

NOMINA E DURATA IN CARICA

La nomina a componente dell'OIV è disposta con decreto del Presidente della Giunta Regionale, nel rispetto dei criteri definiti dalla deliberazione di Giunta Regionale n. 1673 del 15/09/2014 citata, acquisito il parere dell'Autorità nazionale competente in materia, ai sensi dell'art. 19, commi 9 e 10, del D.L. 24.6.2014, n. 90, convertito con modificazioni nella Legge 11.8.2014, n. 114.

L'incarico avrà durata triennale, rinnovabile per una sola volta.

La Regione del Veneto favorisce il rispetto dell'equilibrio di genere, nonché quello anagrafico nella composizione dell'Organismo.

REQUISITI GENERALI

Possono essere nominati componenti dell'OIV i cittadini italiani ed i cittadini dell'Unione Europea.

L'età dei componenti deve essere tale da assicurare all'Organismo esperienza e capacità di innovazione. Per tali ragioni non possono essere nominati componenti che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia o privi di un'esperienza significativa ovvero alla soglia del collocamento a riposo.

Ai sensi dell'art. 14, comma 8, D.Lgs. n. 150/2009, avente ad oggetto "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", nonché ai paragrafi 3.4 e 3.5 della Delibera n. 12/2013 non possono essere nominati componenti dell'OIV:

- a) soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- b) associazioni, società ovvero soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo ad esempio l'erogazione del corrispettivo in una società per l'attività prestata dal singolo.

Non potranno essere altresì nominati componenti dell'OIV coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Regione del Veneto nel triennio antecedente la nomina;

- c) siano responsabile della prevenzione della corruzione presso la Regione del Veneto;
- d) si trovino, nei confronti della Regione del Veneto, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di parenti ed affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati od avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale del Veneto;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione regionale del Veneto;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio presso la Regione del Veneto o con gli Assessori o con i consiglieri regionali dell'ente;
- i) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- j) versino in una delle altre situazioni di incompatibilità indicate all'art. 10 della Legge Regionale n. 27/1997, avente ad oggetto "Procedure per la nomina e designazione a pubblici incarichi di competenza regionale e disciplina della durata degli organi".

L'assenza delle situazioni di incompatibilità o delle cause ostative alla nomina deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, allegata alla presentazione della rispettiva candidatura.

REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI

I candidati dovranno essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio universitari:

- per i titoli dell'ordinamento ex DM 509/99 - Laurea Specialistica appartenente alle classi 22/S, 34/S, 57/S, 60/S, 91/S, 102/S
- per i titoli dell'ordinamento ex DM 270/04 Laurea Magistrale appartenente alle classi LMG/01, LM/31, LM/52, LM/82, LM/83, LM/87
- per i titoli dell'ordinamento universitario previgente i diplomi di laurea in Scienze statistiche ed economiche, Giurisprudenza, Scienze politiche o Ingegneria gestionale.

Per i titoli di studio universitari diversi da quelli sopra indicati è richiesto altresì un titolo post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione della performance.

Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della Regione del Veneto. In alternativa al possesso del titolo di studio post-universitario è sufficiente il possesso di una comprovata esperienza, almeno quinquennale, nei campi indicati al punto successivo.

I candidati dovranno essere in possesso di un'esperienza almeno triennale in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012. Al fine della valutazione dell'esperienza, assume rilievo anche l'esperienza maturata come componente OIV di altra Amministrazione.

REQUISITI LINGUISTICI E CONOSCENZE INFORMATICHE

E' altresì richiesta una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese. Qualora il candidato non sia di cittadinanza italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana, oltre a buone e comprovate conoscenze informatiche.

MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE E SPEDIZIONE DELLA CANDIDATURA

Il candidato dovrà sottoscrivere la domanda con firma digitale, oppure, in alternativa stampare il modulo allegato al presente bando, apporvi la firma in originale e scansionare la domanda esclusivamente su file formato PDF/A o PDF.

La candidatura **dovrà essere trasmessa mediante la propria casella di posta elettronica certificata – PEC** (le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), **o di posta elettronica ordinaria, all'indirizzo protocollo.generale@pec.regione.veneto.it entro le ore 24.00 del 01/11/2014.**

Nel caso in cui la domanda venga trasmessa da casella di posta elettronica ordinaria, dovrà essere accompagnata da un documento di identità valido del candidato, anch'esso scansionato su file formato PDF/A o PDF.

I documenti elettronici trasmessi dovranno essere nominati come segue:

- *Cognome e Nome* - candidatura
- *Cognome e Nome* - documento identità
- *Cognome e Nome* – curriculum vitae
- *Cognome e Nome* – relazione di accompagnamento al curriculum

Non possono essere utilizzati altri mezzi per l'invio della candidatura.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: "Avviso pubblico per la nomina dei componenti dell'O.I.V. della Regione del Veneto - *Cognome e nome (del candidato)*", mentre nel testo del messaggio dovrà essere scritto "*Sezione Risorse Umane*".

La data di spedizione della domanda è riportata nel messaggio di conferma di ricezione da parte della PEC regionale, indirizzato alla casella PEC mittente; nessun messaggio di conferma potrà essere inviato qualora la trasmissione sia stata effettuata da casella mail semplice.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Al termine dell'istruttoria i nominativi selezionati saranno sottoposti al parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica assieme ad una relazione motivata dalla quale risultino le ragioni della scelta con riferimento ai requisiti posti dal presente avviso e al compenso previsto. A seguito di parere positivo, di norma espresso in 30 giorni dal ricevimento della richiesta, la Regione del Veneto provvederà alla nomina.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA NOMINA A COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

I soggetti nominati provvedono entro venti giorni:

- a) a dichiarare l'accettazione dell'incarico all'organo regionale competente e a dare atto dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale situazione di incompatibilità;

- b) a dichiarare l'appartenenza a società, enti o associazioni di qualsiasi genere quando tale appartenenza o il vincolo associativo possano determinare un conflitto di interessi con l'incarico assunto, ovvero siano tali da rendere rilevante la conoscenza a garanzia della trasparenza e della imparzialità della Pubblica Amministrazione;
- c) a trasmettere copia della più recente dichiarazione dei redditi e della dichiarazione patrimoniale.

La dichiarazione di cui alla lettera b) va integrata con riferimento alle appartenenze poste in essere successivamente. La dichiarazione di cui alla lettera c) deve essere aggiornata annualmente, per il periodo della carica, entro venti giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della denuncia dei redditi.

La mancanza o l'infedeltà delle dichiarazioni o degli adempimenti comporta la decadenza, salvo che non possa essere riconosciuta una colpa lieve o la buona fede.

COMPENSO ATTRIBUITO

A ciascuno dei componenti viene attribuito un compenso lordo annuo stabilito nell'atto di nomina pari a 450,00 Euro per ciascuna seduta, oltre ai contributi previdenziali e all'IVA se dovuti, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale con la deliberazione n. 1673 del 15/09/2014.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

In base all'art. 14, commi da 4 a 6, del D.Lgs. n. 150/2009, dell'art. 28 della L.R. n. 54/2012 e della Deliberazione di Giunta Regionale n. 301/2013, l'Organismo Indipendente di Valutazione:

1. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
2. comunica le criticità riscontrate ai competenti organi interno di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e all'ANAC e, dal 19.8.2014, alla Funzione Pubblica;
3. propone i criteri del processo di valutazione soggetti poi all'approvazione della Giunta Regionale nell'ambito del Piano della Performance;
4. assicura la correttezza metodologica del processo
5. valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
6. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di produttività, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dai contratti decentrati integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
7. propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi stabiliti;
8. è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC e, dal 19.8.2014, dalla Funzione Pubblica;
9. promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi di trasparenza ed integrità;
10. verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196) si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione in oggetto o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione del Veneto, titolare del trattamento dei dati personali, con sede a Venezia, Dorsoduro 3901, 30123 Venezia, è finalizzato unicamente all'espletamento

della procedura ed avverrà presso la Sezione Risorse Umane, con sede a Cannaregio 168 – 30121 Venezia, con l'utilizzo di procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione.

I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente. In particolare, nel sito internet di Regione del Veneto, saranno pubblicati: gli atti di nomina dei componenti, i loro curricula ed i compensi, il parere della Commissione e la relativa richiesta con la documentazione allegata, al fine di rispondere all'esigenza di rendere trasparente l'azione amministrativa.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs. n. 196/2003), in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Direttore della Sezione Risorse Umane, responsabile del trattamento dei dati nonché del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990, con sede a Venezia, Cannaregio 168 – 30121 Venezia.

INFORMAZIONI

Per avere chiarimenti relativi al presente avviso è possibile:

- telefonare ad uno dei seguenti numeri: 041/2792480 –2625;
- scrivere all'indirizzo di posta elettronica: concorsi@regione.veneto.it;
- presentarsi nell'orario d'accesso sotto indicato presso la Regione del Veneto, Sezione Risorse Umane – Ufficio Concorsi – Palazzo Sceriman, Cannaregio n. 168 – VENEZIA.

Orario d'accesso: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30
Lunedì e Giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

IL DIRETTORE DELLA
SEZIONE RISORSE UMANE
- Lorianò Ceroni -

in caso di non iscrizione o cancellazione indicare
il motivo:

- nei confronti degli obblighi militari la posizione è la seguente (solo per i candidati di sesso maschile):

sospeso dall'obbligo ai sensi della L.
226/2004

rinvitato

dispensato

riformato

congedato attualmente in servizio dal

- di non ricadere in una delle clausole di esclusione ai fini della nomina a componente dell'O.I.V. previste dall'art. 14, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009 e in una delle clausole ostantive e di conflitto di interessi di cui ai paragrafi 3.4 e 3.5 della Delibera ANAC n. 12/2013, ovvero:
 - i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero aver rivestito simili incarichi, cariche o avuto simili rapporti, nei tre anni precedenti la designazione;
 - associazioni, società ovvero soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con i candidati dal rapporto economico, prevedendo ad esempio l'erogazione del corrispettivo in una società per l'attività prestata dal singolo.
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (Delitti contro la pubblica amministrazione);
- di non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche elettive presso l'amministrazione regionale nel triennio precedente la nomina;
- di non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato svolgente funzioni in un ambito territoriale che comprenda tutto o in parte il territorio del Veneto;
- di non essere coniuge, parente o affine entro il secondo grado con i dirigenti in servizio presso la Regione del Veneto o in enti strumentali o con componenti della Giunta Regionale o del Consiglio regionale

DICHIARA, altresì

A) Conflitto di interessi

- di NON trovarsi nei confronti dell'amministrazione regionale, in una situazione di conflitto di interessi, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini, anche potenziale
oppure
- di trovarsi nei confronti dell'amministrazione regionale, in una situazione di conflitto di interessi, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini, anche potenziale, e in particolare (*specificare l'eventuale situazione di conflitto*)

B) Attività professionale

- di NON avere svolto attività professionale non episodica in favore o contro l'amministrazione regionale
oppure

- di avere svolto in modo non episodico la seguente attività professionale non episodica in favore o contro l'amministrazione regionale (*specificare il contenuto dell'eventuale attività professionale*):

DICHIARA, quindi

- di NON ricadere in una delle ulteriori cause di incompatibilità di cui all'art. 10 della Legge Regionale n. 27/1997
- di accettare la clausola di esclusività di cui al punto 9 della Delibera n. 12/2013 dell'ANAC, ovvero di non appartenere contemporaneamente a più Organismi Indipendenti di Valutazione, a tal proposito impegnandosi a dimettersi da eventuali incarichi in corso.
- di essere in possesso dei seguenti **requisiti culturali**:

Titolo di studio
universitario (vecchio
/nuovo ordinamento)

conseguito presso :

città

in data

voto

Titolo di studio
universitario (vecchio
/nuovo ordinamento)

conseguito presso :

città

in data

voto

Titolo di studio post
universitario

Materia di
specializzazione

conseguito presso :

città

in data

voto

Periodo di studio post-
universitario/stage all'estero (in
materie economiche, statistiche,
giuridiche, ingegneristico-
gestionali, organizzazione e
gestione del personale,

management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance. Specificare durata e contenuto)

- di essere in possesso delle **esperienze professionali:**

Posizione di responsabilità nel campo del management, pianificazione e controllo di gestione

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo dell'organizzazione e gestione del personale

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo della misurazione e valutazione della performance

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Posizione di responsabilità nel campo giuridico-amministrativo

Posizione ricoperta

Durata dell'incarico

Tipologia di datore di lavoro/committente

Esperienza maturata quale componente di OIV e/o nuclei di valutazione

Amministrazione

Durata dell'incarico

- di conoscere le seguenti **lingue straniere**:

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Altra lingua (indicare)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare
Indicare il livello: eccellente, buono, elementare

- di avere le seguenti conoscenze informatiche:

ALLEGA

- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' in formato PDF (obbligatorio per chi non invia la domanda a mezzo posta elettronica certificata);
- CURRICULUM VITAE in formato PDF (OBBLIGATORIO);
- RELAZIONE ILLUSTRATIVA in formato PDF sulle esperienze significative, sui risultati ottenuti in passato e sulla loro pertinenza rispetto all'incarico, sulle ipotesi di lavoro e gli strumenti innovativi proposti, al fine di consentire all'Amministrazione regionale la più ampia valutazione della candidatura (OBBLIGATORIA)

Il/la sottoscritto/a è consapevole che l'Amministrazione regionale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni – ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime dichiarazioni mendaci.

FIRMA*

Data _____

(Non è richiesta l'autentica)

- la domanda potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa e quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF/A o PDF.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
AI SENSI DELL'ART. 47 DPR 445/2000:

Il/La
sottoscritto/a

nato/a a

il

--	--	--

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e che l'art. 75 del medesimo Decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara:

che i documenti di seguito elencati, di cui allego copia fotostatica, sono conformi all'originale:

Ulteriori dichiarazioni:

FIRMA*

Data

(Non è richiesta l'autentica)

*la dichiarazione potrà essere sottoscritta con firma digitale da chi ne risulti essere titolare oppure, in alternativa, con firma autografa quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF/A o PDF

si allega fotocopia di un documento di identità scannerizzata su file esclusivamente in formato PDF/A o PDF