

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Attuazione del “PROGETTO SP@CE13 PER LA COSTITUZIONE DI UN INNOVATION-LAB PER CONSOLIDAMENTO/SVILUPPO DEL NETWORK "CENTRI P3@-PALESTRE DIGITALI" E ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DEGLI OPEN DATA.”

Tra

la Comune di Legnago, comune capofila, con sede legale in Legnago (VR), via Venti Settembre, 29, codice fiscale n. 00597030238, di seguito denominata “Comune”, rappresentata da Graziano Lorenzetti, nato a BONAVIGO Prov. VERONA il 26/04/1959 in qualità di Sindaco del Comune di LEGNAGO (CAPOFILA) (autorizzato alla forma in forza di delibera n. ____ del __/__/____);

e

l’Istituto d’Istruzione Superiore Silva Ricci Legnago, con sede legale in Legnago (VR), Via Nino Bixio, 53 codice fiscale n. 82001140233, di seguito denominato “ISS Silva – Ricci”, rappresentata dal prof. Claudio Fregni, nato a Finale Emilia (MO), il 27/08/1958, in qualità di dirigente scolastico

e

il Liceo Giovanni Cotta, con sede legale in Legnago (VR), Via Don Bosco n. 5, codice fiscale n. 82000610236, di seguito denominato “Liceo Cotta”, rappresentata dal prof. Lauro Molinaroli, nato a San Bonifacio, il 06 ottobre 1963, in qualità di dirigente scolastico pro-tempore

e

l’Istituto L. da Vinci, con sede legale in Cerea (VR), Via Gandhi,2 codice fiscale n. 82000070233, di seguito denominato “ISI L. da Vinci”, rappresentata dalla dott.ssa Carmela De Simone, nata a Savona, il 26/07/1960, in qualità di dirigente scolastico

di seguito congiuntamente definite le “Parti”.

premesso che

- con D.G.R. Veneto n. 291 del 19 marzo 2019 la Regione Veneto ha approvato il bando per la costituzione di Innovation Lab diretti al consolidamento/sviluppo del network “Centri P3@-Palestre Digitali” e alla diffusione della cultura degli Open Data, in attuazione del Programma Operativo POR FESR 2014-2020, Asse 2 "Agenda Digitale", Azione 2.3.1 "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills)";
- gli Innovation Lab sono luoghi fisici di incontro e di partecipazione attiva per favorire un approccio partecipato alla creazione, ammodernamento e diffusione di servizi pubblici digitali;
- il ruolo degli Innovation Lab è anche quello di fare rete con i centri P3@ attuali e di futura costituzione, al fine di elevarne le qualità ed i servizi, per la candidatura a “Palestre Digitali”;

- con propria deliberazione del 10 marzo 2020, n 174, la Giunta comunale ha approvato la partecipazione del Comune di Legnago al bando regionale, in forma associata dell'aggregazione composta dai comuni di: Angiari, Bovolone, Castagnaro, Cerea, Legnago, Isola della Scala, Minerbe, Terrazzo, Villabartolomea, Isola Rizza, Roverchiara, San Pietro di Morubio, e con comune capofila Legnago;
- il Consiglio Comunale con deliberazione del 2 dicembre 2019, n. 69 ha approvato lo schema di convenzione in forma associata e il progetto come parte integrante della convenzione che prevede tra l'altro l'adesione in partenariato dei seguenti istituti:
 - L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Silva - M. Ricci" che nasce dall'accorpamento del corso per Geometri, proveniente dall'I.T.R.A.G "Matteo Ricci", con i corsi dell'indirizzo tecnico dell'I.T.I.S "Giovanni Silva". Gli indirizzi del "Polo Tecnico" sono articolati in: Biotecnologie sanitarie – Chimica e Materiali – Costruzioni, Ambiente, Territorio – Elettronica – Energia – Informatica – Meccanica-Meccatronica, Trasporti e Logistica. L'attuale offerta formativa si affaccia sul panorama delle frontiere tecnologiche strategiche (IoT, cloud computing, blockchain, intelligenza artificiale, biotecnologie, manifattura digitale, realtà virtuale ed aumentata) e considera tra le competenze digitali: il problem solving, il pensiero critico e la creatività.
 - Il Liceo Giovanni Cotta dispone di una Sede a Legnago (Polo umanistico) che ospita gli indirizzi: classico, linguistico e di una sede a Porto di Legnago (polo scientifico) che ospita gli indirizzi: scientifico, scienze applicate, scienze umane, economico-sociale e sportivo. Tra gli obiettivi vi sono: sviluppare una formazione integrata che interconnetta logica, matematica e informatica, costruire una cultura "Problem Posing & Solving" attraverso una attività sistematica fondata sull'utilizzo degli strumenti logicomatematico-informatici nella formalizzazione, quantificazione, simulazioni ed analisi di problemi di adeguata complessità, assicurare una crescita della cultura informatica, adottare attività didattica in rete, tutoraggio e autovalutazione, far maturare una capacità di lavorare in contesti di calcolo evoluto e simulazione per affrontare problemi applicativi, favorire l'innovazione didattica
 - L'Istituto "Leonardo da Vinci" di Cerea propone diversi percorsi di studio: liceo scientifico, con scienze applicate, liceo scientifico opzione sportivo, istituto tecnico economico con indirizzi amministrazione finanza e marketing e sistemi informativi aziendali e turistico . Il liceo in particolare l'indirizzo "scienze applicate" fornisce allo studente competenze particolarmente avanzate negli studi afferenti alla cultura scientifico-tecnologica, con riferimento alle scienze matematiche, fisiche, chimiche, biologiche e, gli indirizzi del tecnico economico forniscono le competenze per l'analisi di mercato e lo studio di fattibilità economica di proposte da sviluppare in ambito informatico, l'indirizzo Sistemi informativi aziendali potenzia le abilità informatiche e le loro applicazioni.
- con propria deliberazione del 20 agosto 2019, n 50, la Giunta comunale ha recepito il contributo pari ad euro 699.930,00, assegnato con nota del 26 febbraio 2020 prot. 8429 dalla Regione Veneto al Comune di Legnago, in qualità di comune capofila dell'aggregazione composta dai comuni di: Angiari, Bovolone, Castagnaro, Cerea, Legnago, Isola della Scala, Minerbe, Terrazzo, Villabartolomea, Isola Rizza, Roverchiara, San Pietro di Morubio;
- L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Silva - M. Ricci", ai sensi dell'articolo art, 7 D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 può promuovere e partecipare ad accordi e convenzioni per il coordinamento di attività di comune interesse, che coinvolgono, su oggetti determinati, scuole ed enti.
- Il Liceo Giovanni Cotta, ai sensi dell'articolo art, 7 D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 può promuovere e partecipare ad accordi e convenzioni per il coordinamento di attività di comune interesse, che coinvolgono, su oggetti determinati, scuole ed enti.

- L'ISI L. da Vinci, ai sensi dell'articolo art. 7 D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 può promuovere e partecipare ad accordi e convenzioni per il coordinamento di attività di comune interesse, che coinvolgono, su oggetti determinati, scuole ed enti.

Considerato che:

gli accordi tra pubbliche amministrazioni, ai sensi del citato art. 15 della legge 241/1990, sono lo strumento per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune ed idonei a comporre, in un quadro unitario, gli interessi pubblici di cui ciascuna amministrazione è portatrice. Un accordo tra amministrazioni pubbliche

rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 15 della Legge 241/1990, ove regoli la realizzazione di interessi pubblici effettivamente comuni alle parti, con una reale divisione di compiti e responsabilità, in assenza di remunerazione ad eccezione di movimenti finanziari configurabili solo come ristoro delle spese sostenute e senza interferire con gli interessi salvaguardati dalla normativa sugli appalti pubblici;

Il Comune, l'ISS Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci sono soggetti cui la legge ha affidato il compito di soddisfare interessi pubblici in parte coincidenti, attribuendo competenze in parte diverse per ampiezza e prospettiva, il cui esercizio congiunto permette di massimizzare i risultati delle attività istituzionali da svolgere;

Il Comune, l'ISS Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci ritengono vantaggiosa una reciproca collaborazione al fine di sviluppare una tematica centrale e strategica come quella della costruzione/costituzione di una comunità di innovatori radicati nel territorio attraverso un percorso di sviluppo partecipato e condiviso per l'innovazione digitale del territorio,

In attuazione delle direttive UE, l'art. 5, comma 6, d.lgs. 50/2016 indica che un accordo concluso esclusivamente tra due o più amministrazioni aggiudicatrici non rientra nell'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici purché siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni: «a) l'accordo stabilisce o realizza una cooperazione tra le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti, finalizzata a garantire che i servizi pubblici che essi sono tenuti a svolgere siano prestati nell'ottica di conseguire gli obiettivi che essi hanno in comune; b) l'attuazione di tale cooperazione è retta esclusivamente da considerazioni inerenti all'interesse pubblico; c) le amministrazioni aggiudicatrici o gli enti aggiudicatori partecipanti svolgono sul mercato aperto meno del 20 per cento delle attività interessate dalla cooperazione».

La collaborazione tra il Comune, l'ISS Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci nella presente convenzione operativa, sarà svolta secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e risponde ad un reciproco interesse comune, finalizzato al raggiungimento di obiettivi istituzionali condivisi e alla promozione delle attività nei rispettivi campi di azione.

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - Oggetto dell'Accordo

1. Il Comune, l'ISS Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci si impegnano a collaborare per la realizzazione del "Progetto per la costituzione di un Innovation-Lab per consolidamento/sviluppo del network "centri P3@-palestre digitali" e alla diffusione della cultura degli open data."

denominato SP@CE13, come descritto nell'Allegato A1 della Delibera di Consiglio Comunale del 2 dicembre 2019, n. 69 allegato;

2. L'aggiornamento del Progetto, a seguito di esigenze sopravvenute che non comportino una revisione sostanziale dello stesso, è concordato tra le parti.

ART. 2 – Programma di attività

1. Il Progetto si propone di agire su più livelli che vanno ad interessare il progetto SP@CE13 ed in particolare:

1. Sviluppo di messa a punto e finalizzazione dei protocolli di partecipazione, individuazione dei docenti e degli studenti candidati ad entrare nel progetto;
2. Formazione per i potenziali community leader e tutor;
3. Partecipazione a 15 incontri informativi, partecipazione e tutoraggio nei 7 seminari/workshop, e 3 hackaton nell'InnovatioLAB;
4. Partecipazione e attività di tutoraggio nei percorsi di co-progettazione nelle palestre digitali;
5. Standardizzazione del metodo di lavoro e del processo finalizzato alla produzione di 26 applicazioni (webapp/mobile app; chatbot/webbot);
6. Attività di divulgazione;
7. Attività Gruppo tecnico di coordinamento.
8. Partecipazione alla governance dell'InnovationLAB nel Comitato Scientifico per lo Sviluppo Partecipato e Condiviso, che coinvolge esperti e rappresentanti dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con funzioni di supervisione scientifica sul processo complessivo;

2. Le parti si impegnano a verificare l'esecuzione dell'attività e l'avanzamento del Progetto mediante il Gruppo tecnico di coordinamento, di cui all'art. 3.

3. Il Progetto di cui al presente articolo deve essere di interesse generale e garantire un'adeguata informazione in merito alle iniziative svolte e ai risultati ottenuti che sono messi a disposizione di tutti i potenziali utilizzatori, secondo criteri non discriminatori e conformemente alle modalità citate all'art. 9 del presente Accordo.

ART. 3 – Referenti del Progetto

1. Il responsabile per il Comune è arch. Nicola Freddo, R.U.P. nominato dal dirigente del settore 3 Lavori Pubblici ed Urbanistica.

2. Il responsabile per l'ISS Silva - Ricci è la prof. Gigliola Malaspina, delegato dal dirigente dell'Istituto.

3. Il responsabile per il Liceo Cotta è il prof. Giovanni Scardoni, delegato dal Dirigente dell'Istituto.

3. Il responsabile per l' ISI L. da Vinci è la dott.ssa Carmela De Simone, dirigente dell'Istituto.

5. L'attività di collaborazione e condivisione tra Il Comune, l'ISS Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci prevede la costituzione di un apposito "Gruppo tecnico di coordinamento", composto dai rispettivi responsabili del Progetto, e da almeno quattro referenti tecnici direttamente coinvolti nell'attività (uno per ente) e designati da ciascuno dei quattro enti. Il Gruppo tecnico di

coordinamento ha il compito, in particolare, di verificare il progressivo stato di esecuzione del Progetto, favorire lo scambio delle informazioni e dei dati e riscontrare la regolare esecuzione del Progetto ed eventualmente suggerire eventuali variazioni tecniche al fine di perseguire gli obiettivi prefissati.

ART. 4 – Obblighi delle parti

1. Il Comune, mediante i fondi ottenuti, realizza tutte le attività previste nell'allegato 1 e mette a disposizione le proprie competenze e professionalità per la realizzazione delle azioni indicate al precedente articolo 2, anche tramite il coordinamento istituzionale delle attività, l'analisi dei dati, il collegamento con il settore della produzione, la partecipazione alle attività di comunicazione, la diffusione dei risultati ed in particolare per le seguenti attività all'interno di ciascun Work Package (WP):

WP1 - Sviluppo di messa a punto e finalizzazione dei protocolli di partecipazione, individuazione dei docenti e degli studenti candidati ad entrare nel progetto:

- partecipazione a n. 2 incontri con i docenti

WP2 - Formazione per i potenziali community leader e tutor:

- organizzazione di momenti formativi per i potenziali community leader e tutor attraverso una piattaforma web dove cominciare a familiarizzare con formati e strumenti per usare i dati

WP3 - Partecipazione a 15 incontri informativi, partecipazione e tutoraggio nei 7 seminari/workshop, e 3 hackaton nell'InnovatioLAB:

- organizzazione degli eventi e messa a disposizione degli spazi e della strumentazione

WP4 - Partecipazione e attività di tutoraggio nei percorsi di co-progettazione nelle palestre digitali:

- organizzazione dei percorsi di co-progettazione e messa a disposizione degli spazi e della strumentazione

WP5 - Standardizzazione del metodo di lavoro e del processo finalizzato alla produzione di 26 applicazioni (webapp/mobile app; chatbot/webbot):

- partecipazione a n. 2 incontri con i docenti

WP6 - Attività di divulgazione:

- promozione continuativa e attività di comunicazione

WP7 - Attività Gruppo tecnico di coordinamento:

- partecipazione agli incontri di coordinamento
- attività di segreteria organizzativa

WP8 - Partecipazione alla governance dell'InnovationLAB nel Comitato Scientifico per lo Sviluppo Partecipato e Condiviso, che coinvolge esperti e rappresentanti dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con funzioni di supervisione scientifica sul processo complessivo:

- partecipazione agli incontri di coordinamento
- attività di segreteria organizzativa

3. Il Comune si impegna affinché le attività svolte dagli studenti possano essere riconosciute quali Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO), attraverso il coinvolgimento proprio e degli Enti, dei partner e delle imprese coinvolte nel progetto nel rispetto e nei limiti imposti dalle Linee guida adottate con decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per

gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione n. 774 del 4 settembre 2019 (di cui all'articolo 1, comma 785, della legge 30 dicembre 2018, n.145).

4. l'ISS Silva - Ricci si impegna a mettere a disposizione le proprie competenze, esperienze, professionalità per lo sviluppo delle applicazioni e lo svolgimento delle attività di cui alle azioni indicate all'articolo 2, in particolare per le seguenti attività all'interno di ciascun Work Package (WP):

WP1 - Sviluppo di messa a punto e finalizzazione dei protocolli di partecipazione, individuazione dei docenti e degli studenti candidati ad entrare nel progetto:

- partecipazione dei docenti a n. 2 incontri
- individuazione di almeno 2 studenti con capacità di programmazione per i percorsi nelle palestre digitali per complessivi 26 studenti
- individuazione di n. 6 docenti per le attività di tutoraggio

WP2 - Formazione per i potenziali community leader e tutor:

- partecipazione ai di momenti formativi per i potenziali community leader e tutor attraverso una piattaforma web dove cominciare a familiarizzare con formati e strumenti per usare i dati

WP3 - Partecipazione a 15 incontri informativi, partecipazione e tutoraggio nei 7 seminari/workshop, e 3 hackaton nell'InnovatioLAB:

- partecipazione agli eventi con i soggetti individuati nel WP1
- svolgimento delle attività di tutoraggio

WP4 - Partecipazione e attività di tutoraggio nei percorsi di co-progettazione nelle palestre digitali:

- partecipazione agli eventi con i soggetti individuati nel WP1
- svolgimento delle attività di tutoraggio

WP5 - Standardizzazione del metodo di lavoro e del processo finalizzato alla produzione di 26 applicazioni (webapp/mobile app; chatbot/webbot):

- partecipazione a n. 2 incontri per la definizione della metodologia con il Comune
- sviluppo partecipato di 26 applicazioni (webapp/mobile app; chatbot/webbot) mediante il coinvolgimento di almeno 5 classi dell'istituto:
 - n. 90 ore per ricerca e pianificazione
 - n. 90 ore per definizione requisiti
 - n. 450 ore per design e sviluppo
 - n. 90 ore per test e perfezionamento

WP6 - Attività di divulgazione:

- diffusione del materiale fornito dal Comune all'interno dell'Istituto, ai docenti, agli studenti e ai genitori;

WP7 - Attività Gruppo tecnico di coordinamento:

- partecipazione agli incontri di coordinamento

WP8 - Partecipazione alla governance dell'InnovationLAB nel Comitato Scientifico per lo Sviluppo Partecipato e Condiviso, che coinvolge esperti e rappresentanti dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con funzioni di supervisione scientifica sul processo complessivo:

- partecipazione agli incontri di coordinamento

3. il Liceo Cotta si impegna a mettere a disposizione le proprie competenze, esperienze, professionalità per lo sviluppo delle applicazioni e lo svolgimento delle attività di cui alle azioni

indicate all'articolo 2, in particolare per le seguenti attività all'interno di ciascun Work Package (WP):

WP1 - Sviluppo di messa a punto e finalizzazione dei protocolli di partecipazione, individuazione dei docenti e degli studenti candidati ad entrare nel progetto:

- partecipazione dei docenti a n. 2 incontri
- individuazione di almeno 2 studenti con capacità di programmazione per i percorsi nelle palestre digitali per complessivi 26 studenti
- individuazione di n. 3 docenti per le attività di tutoraggio

WP2 - Formazione per i potenziali community leader e tutor:

- partecipazione ai di momenti formativi per i potenziali community leader e tutor attraverso una piattaforma web dove cominciare a familiarizzare con formati e strumenti per usare i dati

WP3 - Partecipazione a 15 incontri informativi, partecipazione e tutoraggio nei 7 seminari/workshop, e 3 hackaton nell'InnovatioLAB:

- partecipazione agli eventi con i soggetti individuati nel WP1
- svolgimento delle attività di tutoraggio

WP4 - Partecipazione e attività di tutoraggio nei percorsi di co-progettazione nelle palestre digitali:

- partecipazione agli eventi con i soggetti individuati nel WP1
- svolgimento delle attività di tutoraggio

WP6 - Attività di divulgazione:

- diffusione del materiale fornito dal Comune all'interno dell'Istituto, ai docenti, agli studenti e ai genitori;

WP7 - Attività Gruppo tecnico di coordinamento:

- partecipazione agli incontri di coordinamento

WP8 - Partecipazione alla governance dell'InnovationLAB nel Comitato Scientifico per lo Sviluppo Partecipato e Condiviso, che coinvolge esperti e rappresentanti dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con funzioni di supervisione scientifica sul processo complessivo:

- partecipazione agli incontri di coordinamento

3. l'ISI L. da Vinci si impegna a mettere a disposizione le proprie competenze, esperienze, professionalità per lo sviluppo delle applicazioni e lo svolgimento delle attività di cui alle azioni indicate all'articolo 2, in particolare per le seguenti attività all'interno di ciascun Work Package (WP):

WP1 - Sviluppo di messa a punto e finalizzazione dei protocolli di partecipazione, individuazione dei docenti e degli studenti candidati ad entrare nel progetto:

- partecipazione dei docenti a n. 2 incontri
- individuazione di almeno 2 studenti con capacità di programmazione per i percorsi nelle palestre digitali per complessivi 26 studenti
- individuazione di n. 4 docenti per le attività di tutoraggio

WP2 - Formazione per i potenziali community leader e tutor:

- partecipazione ai di momenti formativi per i potenziali community leader e tutor attraverso una piattaforma web dove cominciare a familiarizzare con formati e strumenti per usare i dati

WP3 - Partecipazione a 15 incontri informativi, partecipazione e tutoraggio nei 7 seminari/workshop, e 3 hackaton nell'InnovatioLAB:

- partecipazione agli eventi con i soggetti individuati nel WP1

Accordo di collaborazione per attuazione del "progetto Sp@ce13 per la costituzione di un innovation-lab per consolidamento/sviluppo del network "Centri p3@-palestre digitali" e alla diffusione della cultura degli open data."

- svolgimento delle attività di tutoraggio

WP4 - Partecipazione e attività di tutoraggio nei percorsi di co-progettazione nelle palestre digitali:

- partecipazione agli eventi con i soggetti individuati nel WP1
- svolgimento delle attività di tutoraggio

WP6 - Attività di divulgazione:

- diffusione del materiale fornito dal Comune all'interno dell'Istituto, ai docenti, agli studenti e ai genitori;

WP7 - Attività Gruppo tecnico di coordinamento:

- partecipazione agli incontri di coordinamento

WP8 - Partecipazione alla governance dell'InnovationLAB nel Comitato Scientifico per lo Sviluppo Partecipato e Condiviso, che coinvolge esperti e rappresentanti dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con funzioni di supervisione scientifica sul processo complessivo:

- partecipazione agli incontri di coordinamento

4. Tutte le parti operano e collaborano, per propria competenza, su tutte le attività previste dal Progetto per il raggiungimento degli obiettivi ivi descritti.

5. Ogni attività prevista nel presente Accordo si esplica nel rispetto della normativa che disciplina il funzionamento di ciascuna amministrazione, nonché la legge nazionale.

6. Ogni parte ha autonomia nello svolgimento delle modalità con cui realizzare i propri compiti e le attività come previste dal Progetto.

ART. 5 - Durata

1. Il presente accordo entra in vigore a decorrere dalla data di sottoscrizione e ha la durata fino al 21 luglio 2022. Eventuale proroga o variazioni dovranno essere concordate tra le parti sentito il Gruppo tecnico di cui all'articolo 3.

ART. 6 – Oneri

1. Ogni Parte si impegna a sostenere esclusivamente gli oneri economici derivanti dalle attività per la realizzazione del Progetto SP@CE13.

ART. 7 Rimborso delle spese sostenute

1. Il Comune riconosce all'ISS Silva - Ricci, al Liceo Cotta e all'ISI L. da Vinci un mero rimborso delle spese sostenute, per la collaborazione nella realizzazione del presente Accordo.

2. Il Comune, contribuirà alle spese per l'attuazione del Progetto, come indicato in dettaglio nella descrizione del budget allegato, nel seguente modo:

- sostenute dall'ISS Silva - Ricci fino ad un massimo di euro € 71.933,00;
- sostenute dal Liceo Cotta fino ad un massimo di euro € 15.161,30;
- sostenute dall'ISI L. da Vinci fino ad un massimo di euro € 19.330,30.

3. L'istituto Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci presenteranno domanda di rimborso delle spese sostenute al Comune su presentazione di una rendicontazione e di una relazione finale

che dovrà pervenire entro 45 giorni antecedenti il termine ultimo di rendicontazione del contributo previsto il 21 luglio 2022, corrispondente al 6 giugno 2022.

4. Lo svolgimento delle attività potrà proseguire fino al 21 luglio 2022 per la sola parte a carico esclusivo dell'Istituto Silva- Ricci, il Liceo Cotta e l'ISI L. da Vinci .

5. Gli importi di cui al presente articolo sono fuori campo applicazione dell'Iva in quanto afferenti a costi rimborsati dal Comune che non integrano gli estremi di esercizio di imprese ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 633/72.

ART. 8 – Scambio dati ed elaborati scientifici

1. Le parti si impegnano allo scambio dei propri dati secondo le modalità decise in seno al Gruppo tecnico di coordinamento.

2. La relazione finale dovrà essere approvata dal Gruppo tecnico di coordinamento.

ART. 9 - Utilizzo dei risultati

1. Le analisi e i documenti prodotti attraverso le attività svolte nell'ambito della presente convenzione saranno di proprietà di tutte le parti.

2. Il Comune, l'istituto Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l'ISI L. da Vinci potranno pubblicare i risultati del Progetto e dei prodotti derivanti dal presente Accordo, provvedendo a citare gli opportuni riferimenti al Comune, all'istituto Silva - Ricci, al Liceo Cotta e all' ISI L. da Vinci e alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 291 del 19 marzo 2019 riportando in maniera visibile il logo del Programma POR FESR Veneto 2014-2020, Asse 2 "Agenda Digitale", Azione 2.3.1 "Soluzioni tecnologiche per l'alfabetizzazione e l'inclusione digitale, per l'acquisizione di competenze avanzate da parte delle imprese e lo sviluppo delle nuove competenze ICT (eSkills)".

3. Le parti si impegnano reciprocamente a dare atto, in occasione di presentazioni pubbliche dei risultati conseguiti o in caso di redazione e pubblicazione di documenti di qualsiasi tipo, che quanto realizzato consegue alla collaborazione instaurata con il presente Accordo di collaborazione e a darne evidenza anche tramite l'utilizzo dei loghi.

ART. 10 - Responsabilità

1. Ai fini dell'esecuzione delle attività di propria competenza, ciascuna parte si avvarrà di proprio personale, strumentazione e/o mezzi, assumendo in proprio ogni rischio e responsabilità connessi con lo svolgimento di quanto previsto.

2. Ciascuna parte è esonerata da ogni responsabilità derivante dai rapporti di lavoro che venissero instaurati dall'altra nell'ambito dell'attività della presente convenzione operativa.

ART. 11 - Riservatezza

Il Comune, l'istituto Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l' ISI L. da Vinci si impegnano a mantenere la riservatezza su tutte le informazioni di cui vengono a conoscenza nel corso dell'attività.

2. Le parti si danno reciprocamente atto che tratteranno i dati personali in conformità di quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679/UE (DGPR) e dal D.lgs 196/2003 (Codice Privacy).

ART. 12 - Recesso

1. Ciascuna parte ha facoltà di recedere dal presente accordo in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta da inviare alle altre con un preavviso di un mese. Il recesso dovrà essere esercitato in modo da non arrecare pregiudizio alle altre parti.

2. Vengono fatte salve, in ogni caso, da parte dell'Ente le spese già sostenute o impegnate da l'Istituto Silva - Ricci, il Liceo Cotta e l'ISI L. da Vinci che dovranno essere comunque riconosciute.

ART. 13 – Legge applicabile e controversie

1. Il presente accordo sarà interamente regolato e interpretato in conformità alla legge italiana.

2. Le parti si impegnano con spirito di collaborazione a risolvere e superare eventuali controversie e problemi operativi che dovessero insorgere nello svolgimento dell'attività.

3. La sede di composizione amichevole delle controversie o problematiche operative di cui al comma precedente è il "Gruppo tecnico di Coordinamento" come costituito.

4. In caso di mancato raggiungimento di accordo, le controversie che dovessero insorgere tra le Parti relative all'interpretazione, formazione, conclusione ed esecuzione del presente accordo saranno di competenza del giudice amministrativo ex art. 133 del Codice del processo amministrativo.

ART. 14 – Modalità di sottoscrizione, oneri a carico delle parti e clausola d'uso

1. Il presente Accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o con altra firma elettronica qualificata come disposto dalla L. n. 221 del 17/12/2012.

2. La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 (Tariffa, Parte II, art. 4) del D.P.R. 131/86 e s.m.i.

3. Le eventuali spese contrattuali e fiscali che derivano dal presente Accordo sono a carico al Comune di Legnago (VR)

Per il Comune di Legnago (VR)
il Sindaco Graziano Lorenzetti
(firmato digitalmente)

Per l'Istituto ISS Silva - Ricci
il dirigente prof. Claudio Fregni
(firmato digitalmente)

Accordo di collaborazione per attuazione del “progetto Sp@ce13 per la costituzione di un innovation-lab per consolidamento/sviluppo del network "Centri p3@-palestre digitali" e alla diffusione della cultura degli open data.”

Per il Liceo Cotta
il dirigente prof. Lauro Molinaroli
(firmato digitalmente)

Per l'ISI L. da Vinci
il dirigente dott.ssa Carmela De Simone
(firmato digitalmente)

DEFINIZIONE BUDGET DI SPESA

Impegno tutoraggio per 1 docente/tutor: 100 ore

- 7 seminari/workshop da 4 ore
 - presenza attiva con tutoraggio 28 ore
 - preparazione attività – back office 7 ore
- 3 hackaton nell’InnovatioLAB da 8 ore
 - presenza attiva con tutoraggio 24 ore
 - preparazione attività – back office 6 ore
- 1 percorso partecipato di co-progettazione da 24 ore
 - presenza attiva con tutoraggio 24 ore
 - coordinamento attività – back office 11 ore

Laboratori di sviluppo per 26 applicazioni

- **utilizzo aule attrezzate (complessivi 180 pomeriggi)**
 - n. 22 pomeriggi per ricerca e pianificazione
 - n. 22 pomeriggi per definizione requisiti
 - n. 114 pomeriggi per design e sviluppo
 - n. 22 pomeriggi per test e perfezionamento
- **coordinamento attività laboratoriali con il coinvolgimento di almeno 5 classi dell’istituto (ore complessive 720):**
 - n. 88 ore per ricerca e pianificazione
 - n. 88 ore per definizione requisiti
 - n. 456 ore per design e sviluppo
 - n. 88 ore per test e perfezionamento

Docente:	46,50 euro	costo medio orario lordo stato
Personale amministrativo:	19,24 euro	costo medio orario lordo stato
Direttore servizi amministrativi:	24,55 euro	costo medio orario lordo stato
Uso laboratori:	50,00 euro	costo medio pomeriggio (4 ore)

Accordo di collaborazione per attuazione del "progetto Sp@ce13 per la costituzione di un innovation-lab per consolidamento/sviluppo del network "Centri p3@-palestre digitali" e alla diffusione della cultura degli open data."

ISS Silva-Ricci - Descrizione del budget		
Tipologia spesa	Spesa da sostenere a rimborso	Descrizione
Personale a tempo indeterminato: Docenti	€ 27.900,00	Attività di tutoraggio per 6 docenti per complessive 600 ore al costo orario di 46,50 euro
Personale a tempo indeterminato: Personale amministrativo	€ 962,00	50 ore di collaborazione segreteria (incarichi, mandati...) al costo orario di 19,24 euro
Personale a tempo indeterminato Direttore servizi amministrativi	€ 491,00	20 ore di attività di coordinamento del progetto al costo orario di 24,55 euro
Personale a tempo indeterminato: Docenti	€ 33.480,00	720 ore do coordinamento attività laboratoriali con il coinvolgimento di almeno 5 classi dell'istituto al costo orario di 46,50 euro
Spese generali utilizzo laboratori/aule attrezzate	€ 9.000,00	180 pomeriggi al costo medio pomeriggio (4 ore) di 50,00 euro
Missioni e trasferte	€ 100,00	
TOTALE	€ 71.933,00	

Accordo di collaborazione per attuazione del "progetto Sp@ce13 per la costituzione di un innovation-lab per consolidamento/sviluppo del network "Centri p3@-palestre digitali" e alla diffusione della cultura degli open data."

Liceo Cotta - Descrizione del budget		
Tipologia spesa	Spesa da sostenere a rimborso	Descrizione
Personale a tempo indeterminato: Docenti	€ 13.950,00	Attività di tutoraggio per 3 docenti per complessive 300 ore al costo orario di 46,50 euro
Personale a tempo indeterminato: Personale amministrativo	€ 865,80	45 ore di collaborazione segreteria (incarichi, mandati...) al costo orario di 19,24 euro
Personale a tempo indeterminato Direttore servizi amministrativi	€ 245,50	10 ore di attività di coordinamento del progetto al costo orario di 24,55 euro
Missioni e trasferte	€ 100,00	
TOTALE	€ 15.161,30	

Accordo di collaborazione per attuazione del "progetto Sp@ce13 per la costituzione di un innovation-lab per consolidamento/sviluppo del network "Centri p3@-palestre digitali" e alla diffusione della cultura degli open data."

ISI L. da Vinci- Descrizione del budget		
Tipologia spesa	Spesa da sostenere a rimborso	Descrizione
Personale a tempo indeterminato: Docenti	€ 18.600,00	Attività di tutoraggio per 4 docenti per complessive 400 ore al costo orario di 46,50 euro
Personale a tempo indeterminato: Personale amministrativo	€ 384,80	20 ore di collaborazione segreteria (incarichi, mandati...) al costo orario di 19,24 euro
Personale a tempo indeterminato Direttore servizi amministrativi	€ 245,50	10 ore di attività di coordinamento del progetto al costo orario di 24,55 euro
Missioni e trasferte	€ 100,00	
TOTALE	€ 19.330,30	