

**ALLEGATO A alla Dgr n. 1817 del 15 novembre 2016**

pag. 1/46

PSR 2014-2020: RIDUZIONI E SANZIONI

Documento contenente le Norme attuative regionali, contenenti l'individuazione del tipo di sanzione e le procedure di calcolo delle riduzioni dell'aiuto dovute a inadempienze del beneficiario, per determinati tipi di intervento del PSR.

MISURE DEL PSR 2014-2020 NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI: tipi d'intervento 1.1.1 (formazione collettiva), 3.1.1, 3.2.1, 4.1.1 (focus area 2A), 4.2.1, 4.3.1, 5.2.1, 6.1.1, 6.4.1 (focus area 2A e 5C), 8.6.1 (focus area 2A e 5C), 16.1.1 (fase 1 - innovation brokering)

(D.M. n. 180 del 23 gennaio 2015, misure di cui agli articoli da 14 a 20, all'art. 21, paragrafo 1, con l'eccezione del premio annuale di cui alle lettere a) e b), all'art. 27, all'art. 28, paragrafo 9, agli articoli 35 e 36 e all'art. 51, paragrafo 2, del regolamento (UE) n. 1305/2013, all'art. 35, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013)

Sommario

1. SANZIONI DI CUI ALL'ART. 63 del REG UE n. 809/2014	3
2. RIDUZIONI CONNESSE A NORME GENERALI E OBBLIGHI COMUNI	4
3. RIDUZIONI CONNESSE A IMPEGNI SPECIFICI PER TIPO D'INTERVENTO	10
3.1. PROCEDURA DI CALCOLO DELLE RIDUZIONI	10
3.2. VALUTAZIONE DELLE INADEMPIENZE PER LE MISURE PSR 2014-2020.....	11
MISURA 1.....	11
TIPO DI INTERVENTO 1.1.1 - AZIONI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E ACQUISIZIONE DI COMPETENZE.....	11
MISURA 3.....	21
TIPO DI INTERVENTO 3.1.1 - ADESIONE AI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	21
TIPO DI INTERVENTO 3.2.1 - INFORMAZIONE E PROMOZIONE SUI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI	23
MISURA 4.....	27

TIPO DI INTERVENTO 4.1.1 - INVESTIMENTI PER MIGLIORARE LE PRESTAZIONI E LA SOSTENIBILITÀ GLOBALI DELL'AZIENDA AGRICOLA	27
TIPO DI INTERVENTO 4.2.1 - INVESTIMENTI PER LA TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI	28
TIPO DI INTERVENTO 4.3.1 - INFRASTRUTTURE VIARIE SILVOPASTORALI	30
MISURA 5	31
TIPO DI INTERVENTO 5.2.1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI PER IL RIPRISTINO DEI TERRENI DEL POTENZIALE PRODUTTIVO DANNEGGIATI DA CALAMITÀ NATURALI.....	31
MISURA 6.....	31
TIPO DI INTERVENTO 6.1.1 - INSEDIAMENTO DI GIOVANI AGRICOLTORI.....	31
TIPO DI INTERVENTO 6.4.1 - CREAZIONE E SVILUPPO DELLA DIVERSIFICAZIONE DELLE IMPRESE AGRICOLE.....	35
MISURA 8.....	39
TIPO DI INTERVENTO 8.6.1 - INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE FORESTALI E NELLA TRASFORMAZIONE, MOBILITAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI FORESTALI	39
MISURA 16.....	43
TIPO DI INTERVENTO 16.1.1 - COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI DEL PEI IN MATERIA DI PRODUTTIVITÀ E SOSTENIBILITÀ IN AGRICOLTURA.....	43
4. STABILITÀ DELLE OPERAZIONI FINANZIATE	46

1. SANZIONI DI CUI ALL'ART. 63 del REG UE n. 809/2014

Ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Esecuzione UE n. 809/2014, se "l'importo cui il beneficiario ha diritto sulla base della domanda di pagamento e della decisione di sovvenzione" supera di oltre il 10 % "l'importo cui il beneficiario ha diritto dopo un esame dell'ammissibilità delle spese riportate nella domanda di pagamento" (importo spettante a seguito di controlli amministrativi di cui all'art. 48 del Reg n. 809/2014 e controlli *in loco* di cui all'art. 49), si applica una sanzione da applicare all'importo spettante. L'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra i due importi, ma non va oltre la revoca totale dell'aiuto.

$$\begin{aligned} & \text{Riduzione da applicare all'importo spettante} = \\ & = (\text{Importo richiesto nella domanda di pagamento}) - (\text{Importo spettante a seguito dell'esame di ammissibilità delle spese}) \end{aligned}$$

Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'autorità competente di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'autorità competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

Ai fini del riconoscimento della spesa, devono essere rispettate le norme settoriali (comunitarie, nazionali, regionali) applicabili agli specifici investimenti realizzati.

2. RIDUZIONI CONNESSE A NORME GENERALI E OBBLIGHI COMUNI

Si riportano di seguito un riepilogo e successive specificazioni degli obblighi derivati dalla normativa dell'Unione applicabili al sostegno del FEASR per le misure del presente allegato.

Norma o obbligo	Ambito di applicazione	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la riduzione
Rispetto delle condizioni di ammissibilità (inclusa assenza di doppio finanziamento irregolare).	Tutte le operazioni.	Amministrativo e <i>in loco</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Non produrre false prove o omissioni intenzionali.	Tutte le operazioni.	<i>In loco</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Comunicazione di cause di forza maggiore o circostanza eccezionale.	Tutte le operazioni.	Amministrativo sulla documentazione presentata e/o <i>in loco</i> .	Applicazione delle conseguenze previste per le inadempienze non giustificate da cause di forza maggiore o circostanze eccezionali (art. 4, art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Informazione e comunicazione al pubblico a cura del beneficiario.	Tipi di intervento che prevedono informazione e comunicazione al pubblico, eccetto il tipo di intervento 3.2.1, per il quale è previsto un impegno specifico.	Amministrativo e <i>in loco</i> .	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione.
Rispetto del termine per la conclusione dell'operazione e per la presentazione della domanda di pagamento.	Tutte le operazioni, eccetto il tipo d'intervento 3.1.1.	Amministrativo sulla domanda di pagamento e <i>in loco</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto a seguito dell'esame della domanda di pagamento finale.
Realizzazione delle operazioni (coerenza con il decreto di concessione dell'aiuto).	Tutte le operazioni eccetto quelle pertinenti le sottomisure 3.1 e 5.2.	Amministrativo sulla domanda di pagamento e <i>in loco</i> .	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile all'aiuto a seguito dell'esame della domanda di pagamento finale.

RISPETTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Descrizione

Il richiedente deve dimostrare al momento della presentazione della domanda di aiuto il rispetto delle condizioni di ammissibilità indicate nel bando, riferite al beneficiario e/o all'intervento oggetto di aiuto (inclusa l'assenza di altro finanziamento, doppio finanziamento irregolare e di doppio finanziamento a valere sul bilancio UE, in atto per le medesime spese, di cui all'art 30 del REG UE n. 1306/2013). Il beneficiario deve assicurare fino al pagamento del saldo il rispetto di quelle condizioni, indicate nel bando, che devono permanere successivamente alla concessione dell'aiuto in funzione delle finalità dell'operazione, che sono pertanto oggetto di controlli *in loco* e amministrativi.

Fanno eccezione quelle condizioni che siano pertinenti solamente al momento della presentazione della domanda di aiuto e quelle che non possano essere mantenute per loro natura (si vedano eventuali indicazioni riportate nel bando).

Effetti dell'inadempienza

Il mancato rispetto al momento della presentazione della domanda di aiuto preclude alla concessione dell'aiuto. In caso di accertamento successivo alla concessione dell'aiuto, le inadempienze corrispondenti al mancato rispetto delle condizioni di ammissibilità che devono permanere, determinano la revoca totale dell'aiuto per l'operazione (salvo cause di forza maggiore o circostanze eccezionali).

ASSENZA DI FALSE PROVE E DI OMISSIONI INTENZIONALI

Descrizione ed effetti dell'inadempienza

Qualora si accerti che il beneficiario ha presentato prove false per ricevere l'aiuto oppure ha omesso intenzionalmente di fornire le necessarie informazioni, detto aiuto è revocato integralmente. Il beneficiario è altresì escluso dalla stessa misura o tipologia di operazione per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo.

Nota: eventuali errori palesi sono trattati ai sensi dell' art. 4 del REG UE n. 809/2014, che prevede la possibilità di porvi rimedio senza conseguenze per il beneficiario.

COMUNICAZIONE DI CAUSE DI FORZA MAGGIORE O CIRCOSTANZA ECCEZIONALE.

S'intendono per *cause di forza maggiore e circostanze eccezionali*, ai sensi dell'art. 2 del REG UE n. 1306/2013:

- a) il decesso del beneficiario;
- b) l'incapacità professionale di lunga durata del beneficiario;
- c) una calamità naturale grave che colpisce seriamente l'azienda;
- d) la distruzione fortuita dei fabbricati aziendali adibiti all'allevamento;
- e) un'epizootia o una fitopatia che colpisce la totalità o una parte, rispettivamente, del patrimonio zootecnico o delle colture del beneficiario;
- f) l'esproprio della totalità o di una parte consistente dell'azienda se tale esproprio non poteva essere previsto alla data di presentazione della domanda.

Queste eventualità possono generare inadempienze, di cui il beneficiario non sarebbe responsabile, relative agli impegni e ai requisiti di ammissibilità connessi alle operazioni oggetto di aiuto.

Affinché non vengano applicate sanzioni o riduzioni, la segnalazione di cause di forza maggiore e/o circostanze eccezionali, nonché la relativa documentazione, di valore probante a giudizio dell'autorità competente (AVEPA), devono essere comunicati a quest'ultima per iscritto, entro 15 giorni lavorativi dalla data in cui il beneficiario o il suo rappresentante sia in condizione di farlo.

La mancata segnalazione con relativa documentazione determina l'applicazione delle sanzioni o riduzioni previste dal presente allegato per le inadempienze rilevate.

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE AL PUBBLICO A CURA DEL BENEFICIARIO

Descrizione

Tutte le azioni di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario devono essere realizzate in conformità alle pertinenti disposizioni delle linee guida regionali approvate con Decreto del Direttore della Sezione Piani e Programmi Settore Primario n. 4 del 17 maggio 2016 e ss.mm.ii. (pubblicato anche nel sito

istituzionale della Regione Veneto, nelle pagine dedicate allo Sviluppo Rurale e Informazione e Pubblicità) e coerenti con l'Art. 13 e l'Allegato III, paragrafo 2, del Regolamento di Esecuzione UE n.808/2014.

Sospensione

Ai sensi dell'art. 36 del REG UE n. 640/2014, in caso di riscontro di inadempienza relativa alle responsabilità del beneficiario circa l'informazione e la comunicazione al pubblico, il sostegno è sospeso ai sensi dell'art. 36 del REG UE n. 640/2014 (si sospendono pertanto i termini per il pagamento del saldo rispetto alla presentazione della domanda di saldo). La sospensione cessa qualora il beneficiario dia evidenza di aver posto rimedio all'inadempienza entro 30gg di calendario dalla comunicazione di sospensione. In caso il termine ultimo cada in sabato o in giorno festivo, il termine viene posticipato al primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Effetti dell'inadempienza

In caso di inadempienza il sostegno è sospeso e si sospendono pertanto i termini per il pagamento del saldo rispetto alla presentazione della domanda di saldo. Se non è posto rimedio all'inadempienza dopo il termine di 30gg, si applica all'aiuto spettante una riduzione pari al 3 %.

RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO.

Descrizione

Sia la conclusione dell'operazione sia la presentazione della domanda di pagamento devono avvenire entro il termine indicato dal bando e comunicato da AVEPA.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze sono valutate rispetto al criterio di durata: si applica una riduzione pari all'1% dell'aiuto spettante ogni 10 giorni solari di ritardo rispetto al termine per la presentazione della domanda di pagamento (si vedano le tabelle seguenti). **Si applica la revoca totale dell'aiuto nei seguenti casi:**

- **Ritardo superiore a 100 giorni, per le operazioni con termine per la conclusione, fissato dal bando, inferiore a 1 anno;**
- **Ritardo superiore a 200 giorni, per le operazioni con termine per la conclusione, fissato dal bando, pari o superiore a 1 anno;**

L'obbligo non si applica alla sottomisura 3.1.

Operazioni con termine per la conclusione inferiore a 1 anno

Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione
Da 1 a 10 gg	1%	da 41 a 50 gg	5%	da 81 a 90 gg	9%
da 11 a 20 gg	2%	da 51 a 60 gg	6%	da 91 a 100 gg	10%
da 21 a 30 gg	3%	da 61 a 70 gg	7%	oltre 100gg	100%
da 31 a 40 gg	4%	da 71 a 80 gg	8%		

Operazioni con termine per la conclusione pari o superiore a 1 anno

Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione	Ritardo	Riduzione
Da 1 a 10 gg	1%	da 71 a 80 gg	8%	da 141 a 150 gg	15%
da 11 a 20 gg	2%	da 81 a 90 gg	9%	da 151 a 160 gg	16%
da 21 a 30 gg	3%	da 91 a 100 gg	10%	da 161 a 170gg	17%
da 31 a 40 gg	4%	da 101 a 110 gg	11%	da 171 a 180gg	18%
da 41 a 50 gg	5%	da 111 a 120 gg	12%	da 181 a 190gg	19%
da 51 a 60 gg	6%	da 121 a 130 gg	13%	da 191 a 200gg	20%
da 61 a 70 gg	7%	da 131 a 140 gg	14%	oltre 200gg	100%

REALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI (coerenza con il decreto di concessione dell'aiuto)*Descrizione*

I beneficiario deve realizzare gli investimenti o le azioni in coerenza con quanto previsto nel decreto di concessione dell'aiuto. In caso di mancata realizzazione di investimenti o azioni previste, a cui consegue una spesa accertata minore di quella concessa inizialmente, si applica una riduzione.

L'obbligo è oggetto di controlli amministrativi sulla domanda di pagamento finale (incluso il sopralluogo previsto per operazioni connesse a investimenti di cui all'art. 48, comma 5, del REG UE n. 809/2014).

L'obbligo non si applica alle operazioni relative alle sottomisure 3.1 e 5.2.

Effetti delle inadempienze

Se la spesa accertata finale è minore dell'80% della spesa inizialmente concessa (nel decreto di concessione dell'aiuto), si applica una riduzione dell'aiuto spettante, determinata secondo la seguente tabella in base al criterio di entità dell'inadempienza. Nel caso di enti di diritto pubblico che eseguano procedure di evidenza pubblica per l'aggiudicazione di contratti pubblici, la spesa accertata finale è confrontata con l'importo di aggiudicazione o con il quadro economico rideterminato, una volta esperita la procedura e sottoscritto il contratto (cfr. Indirizzi procedurali sez. I, par. 2.5; sez. II, par 2.8.3).

Percentuale (s) di spesa accertata finale rispetto alla spesa inizialmente concessa nel decreto di concessione dell'aiuto (per gli enti di diritto pubblico la percentuale (s) è fatta rispetto all'importo di aggiudicazione o al quadro economico rideterminato comunicato ad AVEPA)	Riduzione dell'aiuto spettante
$70 \leq s < 80\%$	10%
$60 \leq s < 70\%$	15%
$50 \leq s < 60\%$	20%
$s < 50\%$	Revoca totale dell'aiuto

Il beneficiario che per la seconda volta incorre nella revoca totale per l'inadempienza al presente obbligo per lo stesso tipo d'intervento, durante l'intero periodo di programmazione 2014-2020 o negli ultimi quattro anni considerando anche il periodo di programmazione precedente, è **escluso** dallo stesso tipo d'intervento per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo ai sensi dell'art. 35, comma 5, del REG UE n. 640/2015.

3. RIDUZIONI CONNESSE A IMPEGNI SPECIFICI PER TIPO D'INTERVENTO

3.1. PROCEDURA DI CALCOLO DELLE RIDUZIONI

(ai sensi dell'art. 20 e all'Allegato 6 del D.M. n. 3536/2016)

Per ciascun tipo di intervento, vengono di seguito elencati gli impegni specifici (che in alcuni casi possono essere espressi in forma di divieti, o da un gruppo di prescrizioni) da rispettare e le possibili conseguenze in caso di inadempienza.

Relativamente a ciascun impegno o gruppo di impegni, l'inadempienza è valutata rispetto ai seguenti criteri:

- *Gravità* - le conseguenze dell'inadempienza sugli obiettivi perseguiti dall'impegno;
- *Entità* - gli effetti dell'inadempienza sull'operazione nel suo insieme;
- *Durata* - periodo di tempo in cui perdura l'effetto dell'inadempienza.

All'inadempienza è attribuito un punteggio in base alla sua rilevanza (1= bassa; 3= media; 5= alta) per ciascuno dei tre criteri, compatibilmente con la natura dell'impegno e dell'inadempienza.

Ove si accerti una violazione di livello massimo per tutti e tre i criteri, il beneficiario è escluso dall'aiuto per la tipologia di operazione a cui si riferiscono gli impegni violati con revoca del provvedimento concessivo e conseguente recupero degli importi indebitamente erogati.

Negli altri casi, per ciascun impegno o gruppo di impegni, si calcola la media aritmetica dei punteggi attribuiti ai diversi criteri. Il punteggio medio ottenuto sarà impiegato per ottenere la percentuale della riduzione attraverso la seguente tabella:

Punteggio medio (x)	Percentuale di riduzione
$1 \leq x < 3$	3 %
$3 \leq x < 4$	5 %
$4 \leq x < 5$	10 %

Le percentuali si applicano all'importo ammissibile all'aiuto per l'operazione, salvo diversa indicazione nei paragrafi successivi, determinando così il valore degli importi delle riduzioni. Gli importi calcolati per ciascun impegno vengono poi sommati.

3.2. VALUTAZIONE DELLE INADEMPIENZE PER LE MISURE PSR 2014-2020

MISURA 1

TIPO DI INTERVENTO 1.1.1 - AZIONI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE E ACQUISIZIONE DI COMPETENZE

QUADRO DEGLI IMPEGNI: FORMAZIONE COLLETTIVA

Nota terminologica: con riferimento al testo dei bandi, i termini “iniziativa”, “azione formativa”, “edizione di corso” sono da ritenersi sinonimi e riferiti all’effettiva esecuzione di un corso per una classe di allievi.

Nota relativa ad alcune disposizioni elencati nel bando: l’impegno a realizzare i corsi di formazione e aggiornamento in conformità al Progetto formativo approvato, alle disposizioni del bando e alle modalità procedurali specifiche previste da AVEPA, è considerato nell’ambito della REALIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI di cui al par. 2 del presente documento. L’impegno a evidenziare lo specifico riferimento al sostegno da parte del FEASR è considerato nell’ambito dell’ INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE AL PUBBLICO A CURA DEL BENEFICIARIO di cui al par. 2 del presente documento.

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
MANTENIMENTO DELL’ACCREDITAMENTO (l’inadempienza si configura con la revoca dell’accreditamento del beneficiario operata dall’ufficio competente; non si considera quindi l’eventuale fase di sospensione dell’accreditamento)	Amministrativo	Revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione
SEDI DEL CORSO Utilizzo di sedi accreditate o trasmissione ad AVEPA di convenzione d’uso per sedi non accreditate.	Amministrativo	Revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione (singola azione formativa)
COPERTURA ASSICURATIVA Stipulare idonea copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni) per i partecipanti ai corsi di formazione;	Amministrativo	Revoca totale dell’aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l’operazione (singola azione formativa)

<p>REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: DOCENTI Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al numero di ore svolte da docenti altamente qualificati.</p>	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto formativo)
<p>REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: TUTOR Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al numero di azioni formative svolte da tutor altamente qualificati.</p>	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto formativo)
<p>REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: VISITE DIDATTICHE DI APPROFONDIMENTO E VIAGGI DI STUDIO. Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al numero di azioni formative che prevedono le visite di approfondimento o viaggi di studio (non si applica ai bandi per i quali il modello di progetto formativo non prevede tale indicazione)</p>	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (progetto formativo)
<p>REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: MATERIALE DIDATTICO Realizzare i corsi di formazione in conformità al Progetto formativo approvato con riferimento al materiale didattico consegnato ai partecipanti.</p>	Amministrativo	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
<p>COMUNICAZIONE VARIAZIONE SEDE con almeno 2 giorni lavorativi di anticipo, comunicazione preventiva mediante A39 di eventuali variazioni relative a sede, data e orario delle lezioni o a eventuale sospensione/annullamento della lezione.</p>	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
<p>RISPETTO DEL NUMERO MINIMO DI ALLIEVI Raggiungimento del numero minimo di partecipanti, fissato dal bando per la tipologia di corso e la zona in questione, che siano in possesso dei requisiti d'accesso previsti dai progetti formativi e che raggiungano la frequenza minima obbligatoria</p>	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)
<p>COMUNICAZIONI DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE</p>	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)

<ul style="list-style-type: none"> almeno 4 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'azione formativa, comunicazione preventiva ad AVEPA di avvio mediante l'applicativo regionale A39 - Monitoraggio Allievi Web, corredata dalla documentazione indicata nel bando; alla conclusione del corso di formazione o aggiornamento deve essere presentata, entro 30 giorni lavorativi, la documentazione di chiusura dell'iniziativa, utilizzando i modelli e le modalità definiti da AVEPA (inclusa la dichiarazione di chiusura in A39). 		UE n. 640/2014).	(singola azione formativa)
<p>PRESIDIO DEL CORSO</p> <ul style="list-style-type: none"> Presenza di un tutor in possesso dei requisiti che rispetti le soglie minime fissate dal bando (oltre il 25% delle ore per i corsi in aula, 100% per i corsi e-learning); Presenza e compilazione del registro presenze secondo le indicazioni del bando (vidimazione AVEPA o con modalità che garantiscono la non riproducibilità, foglio avvertenze, annotazioni variazioni relative a docenti e allievi, annotazione assenze allievi; in caso di smarrimento comunicazione all'AVEPA secondo le indicazioni del bando). Rispetto dei limiti di orario previsti dal bando per l'attività didattica; 	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (singola azione formativa)

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: DOCENTI*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di ore di formazione svolte da docenti in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando, es.: docenti universitari/scolastici; dirigenti di ricerca, ricercatori, tecnologi da almeno due anni; esperienza almeno quinquennale di formazione nelle tematiche del progetto ecc.), in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Il beneficiario deve realizzare il progetto garantendo la qualità dell'insegnamento data dalle qualifiche del personale docente e dal numero di ore svolte da docenti con dette qualifiche. Sono pertanto possibili sostituzioni dei docenti con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri di entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> 5% < p ≤ 10% Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
- (Punteggio =3 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> 10% < p ≤ 15% Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> p ≤ 30% Punteggio =3
Inadempienza relativa ai docenti. Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> p > 15% Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) delle <u>ore totali del progetto</u> p > 30% Punteggio =5

Esempio: ore totali del progetto formativo: 120 ore. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 30 ore che avrebbero dovuto essere svolte da docenti qualificati → Inadempienza su percentuale $P = 30/120 * 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 5; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: TUTOR*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di iniziative formative a cui collabora un tutor in possesso di determinate qualifiche (si veda il bando es.: tutor in possesso di laurea), in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto. Sono possibili sostituzioni dei tutor con altri in possesso di pari qualifiche, nei limiti eventualmente indicati dal bando.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $10\% < p \leq 20\%$ Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Inadempienza relativa ai tutor. Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $20\% < p \leq 30\%$ Punteggio =3	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p \leq 50\%$ Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p > 30\%$ Punteggio =5	I Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p > 50\%$ Punteggio =5

Esempio: numero totale di azioni formative del progetto: 20. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 5 azioni in cui il tutor non possedeva le qualifiche → Inadempienza su percentuale $P = 5/20 * 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 3; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: VISITE DIDATTICHE DI APPROFONDIMENTO E VIAGGI DI STUDIO.*Descrizione*

L'impegno consiste nella realizzazione del numero di iniziative formative con visite didattiche di approfondimento o viaggi di studio, in conformità al progetto formativo presentato contestualmente alla domanda di aiuto.

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1. Per la valutazione dei criteri entità e durata, si veda anche l'esempio in basso.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $10\% < p \leq 20\%$ Punteggio =1	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $10\% < p \leq 20\%$ Punteggio =1
Inadempienza relativa a visite didattiche e/o viaggi di studio. Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $20\% < p \leq 30\%$ Punteggio =3	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $20\% < p \leq 30\%$ Punteggio =3
- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p > 30\%$ Punteggio =5	Inadempienza riguardante una percentuale (p) del numero totale di azioni formative del progetto $p > 30\%$ Punteggio =5

Esempio: numero totale di azioni formative del progetto: 20. Inadempienza, rilevata al saldo finale, riguardante 5 azioni in cui non sono state svolte le visite/viaggi → Inadempienza su percentuale $P = 5/20 \cdot 100 = 25\%$ → Punteggio del criterio "entità" = 3; punteggio del criterio "durata" = 3.

REALIZZAZIONE CONFORME AL PROGETTO FORMATIVO: MATERIALE DIDATTICO

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza riguardante “schede informative ed altro materiale illustrativo cartaceo” previsti nel progetto formativo. Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)
Consegna di materiale didattico di tipo diverso e qualitativamente inferiore da quello previsto nel Progetto formativo. Punteggio =3	Inadempienza riguardante “libro a stampa” o “altre pubblicazioni” previsti nel progetto formativo Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)
Mancata consegna di materiale didattico Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Si applica in ogni caso Punteggio =5

COMUNICAZIONE VARIAZIONE SEDE

Effetti delle inadempienze

In caso di riscontro, in sede di controllo, di variazioni non comunicate, queste sono ritenute omissione intenzionale (cfr. par. 2). Ne consegue la **revoca totale** dell'aiuto per la singola azione formativa.

Le altre inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1	Ritardo di 1 giorno Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3	Ritardo di 2 giorni Punteggio =3
Si applica in ogni caso Punteggio =3	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5	Ritardo oltre 2 giorni Punteggio =5

RISPETTO DEL NUMERO MINIMO DI ALLIEVI*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Si configura l'inadempienza solo se la percentuale di allievi in possesso di requisiti, che raggiungono la frequenza minima, è minore di 90% del numero minimo di allievi. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 90% > p ≥ 80% del numero minimo. Punteggio =1	Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 90 > p ≥ 80% del numero minimo. Punteggio =1	- Punteggio =1
Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 80% > p ≥ 70% del numero minimo. Punteggio =3	Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) 80% > p ≥ 60% del numero minimo. Punteggio =3	- Punteggio =3
Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) p < 70% del numero minimo. Punteggio =5	Percentuale (p) di allievi (in possesso dei requisiti e che hanno raggiunto la frequenza minima) p < 60% del numero minimo. Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5

COMUNICAZIONE DI AVVIO E CONCLUSIONE DELLE AZIONI FORMATIVE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il criterio di durata e per il criterio di gravità, in caso di inadempienze diverse, si considera l'inadempienza che produce il punteggio più alto. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa alla presentazione della documentazione di chiusura. Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo Punteggio =1	Ritardo di 1-7 giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 3-4 giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =1
Inadempienza relativa alla dichiarazione di chiusura in A39 Punteggio =3	- (Punteggio =3 non applicato)	Ritardo di 8-14 giorni per le comunicazioni di chiusura. Punteggio =3
Inadempienza relativa alla comunicazione di avvio Punteggio =5	Inadempienza relativa a 2 impegni del gruppo Punteggio =5	Ritardo di 15 o più giorni per le comunicazioni di chiusura. Ritardo di 5 o più giorni per la comunicazione di avvio. Punteggio =5

PRESIDIO DEL CORSO

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza relativa al foglio avvertenze e/o relativa al rispetto degli orari di lezione Punteggio =1	Inadempienza relativa a 1 impegno del gruppo (eccetto assenza o non conformità del registro presenze) Punteggio =1	Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti o allievi, al foglio avvertenze e/o al rispetto degli orari di lezione. In caso di inadempienza relativa al tutor o assenza del registro presenze si applicano i punteggi nei casi indicati sotto. Punteggio =1

Inadempienza relativa all'annotazione di variazioni di docenti o allievi <p style="text-align: right;">Punteggio =3</p>	- <p style="text-align: center;">(Punteggio =3 non applicato)</p>	Presenza del tutor inferiore alla percentuale minima prevista, ma superiore o pari a 20% in aula o 80% on line. <p style="text-align: right;">Punteggio =3</p>
Assenza o non conformità del registro presenze, e/o inadempienza relativa alla presenza del tutor <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>	Assenza o non conformità del registro presenze o inadempienza relativa a 2 o più impegni del gruppo <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>	Assenza o non conformità del registro presenze e/o Presenza del tutor inferiore al 20% in aula o 80% on line. <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>

MISURA 3**TIPO DI INTERVENTO 3.1.1 - ADESIONE AI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE L'iscrizione al sistema di controllo del regime di qualità (per il prodotto o per la categoria di prodotti indicati nella domanda) da parte dei soggetti aderenti, deve essere conseguita e mantenuta, senza interruzioni, fino al termine della durata dell'intervento (3 anni) da almeno 2 soggetti aderenti.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ISCRIZIONE AL SISTEMA L'iscrizione al sistema di controllo del regime di qualità (per il prodotto o per la categoria di prodotti indicati nella domanda) da parte dei soggetti aderenti, deve avvenire entro i 45 giorni successivi alla data di pubblicazione sul BUR del decreto di concessione dell'aiuto .	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione per soggetto aderente, per il primo anno.

ISCRIZIONE AL SISTEMA*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1
15gg < ritardo ≤ 45gg Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg Punteggio =3
Ritardo > 45gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 3.2.1 - INFORMAZIONE E PROMOZIONE SUI REGIMI DI QUALITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ALIMENTARI

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
COSTITUZIONE ATI/ATS (solo in caso il beneficiario sia una ATI/ATS) Presentare all'Avepa, entro i 45 giorni successivi alla data di pubblicazione sul BUR del decreto di concessione dell'aiuto, l'atto costitutivo dell'ATI/ATS, contenente gli elementi minimi obbligatori indicati nell'Allegato tecnico 11.2 (in caso di soggetto richiedente ATI/ATS non ancora costituita alla data di presentazione della domanda).	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
<p>FOCUS SULLA QUALITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> Azioni di informazione e promozione aventi per oggetto caratteristiche o i vantaggi dei prodotti, con particolare riferimento ai seguenti aspetti connessi al regime di qualità: qualità del prodotto, metodi specifici di produzione, elevato grado di benessere degli animali, rispetto dell'ambiente ecc.; le azioni di informazione e promozione da realizzare non devono riguardare <u>marchi commerciali</u> (le spese per le quali è richiesto l'aiuto non devono riguardare in alcun modo marchi commerciali; in caso di riscontro di azioni contemporanee e/o materiali riguardanti marchi commerciali, queste/i non si considerano inadempienze solo se realizzati con risorse esterne e non beneficiano in alcun modo dell'aiuto richiesto); Le azioni di informazione e promozione da realizzare non devono spingere i consumatori ad acquistare un determinato prodotto in funzione della sua <u>origine</u>, ad eccezione dei prodotti agricoli DOP-IGP e dei vini DOP-IGP. Nei materiali informativi e promozionali 	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

riguardanti il regime di qualità della produzione biologica e il Sistema di qualità QV l'origine del prodotto può essere indicata a condizione che i riferimenti all'origine siano secondari rispetto al messaggio principale.

MATERIALI INFORMATIVI E PROMOZIONALI I materiali informativi e promozionali devono essere realizzati in conformità alle linee guida regionali per l'informazione e l'utilizzo dei loghi, approvate con provvedimento regionale.	Amministrativo e <i>in loco</i>	Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
--	---------------------------------	--	--

BENEFICIARIO ATI/ATS

Descrizione

L'impegno si applica solo nel caso in cui il beneficiario sia un'ATI/ATS, e si riferisce alla trasmissione all'AVEPA dell'atto costitutivo, entro il termine indicato nel bando.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 15gg Punteggio =1
15gg < ritardo ≤ 45gg Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	15gg < ritardo ≤ 30gg Punteggio =3
Ritardo > 45gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5

FOCUS SULLA QUALITA'

Nota: azioni e materiali non previsti nel progetto approvato non costituiscono spesa ammissibile.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Presenza, nelle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto, di riferimenti all'origine non consentiti dal bando (cioè riferimenti diversi dalle DOP, IGP e dalle sigle equiparate per il settore vinicolo, o riferimenti all'origine predominanti relativi al sistema QV). <p style="text-align: right;">Punteggio =1</p>	Inadempienze relative a una percentuale ≤ 25 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto <p style="text-align: right;">Punteggio =1</p>	Inadempienze relative a una percentuale ≤ 25 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto <p style="text-align: right;">Punteggio =1</p>
- <p style="text-align: right;">(Punteggio =3 non applicato)</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 25% e ≤ 50 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =3</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 25% e ≤ 50 % delle azioni di informazione/promozione oggetto di domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =3</p>
Nelle azioni di informazione/promozione e nei materiali informativi e promozionali: <ul style="list-style-type: none"> • assenza di indicazioni sulla qualità del prodotto o del processo produttivo, e/o • presenza di marchi commerciali (sia in caso di variazioni di azioni e materiali autorizzati, sia in caso di materiali non autorizzati ma che beneficiano indirettamente dell'aiuto) <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 50% delle azioni di informazione/promozione oggetto della domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>	Inadempienze relative a una percentuale > 50% delle azioni di informazione/promozione oggetto della domanda di aiuto. <p style="text-align: right;">Punteggio =5</p>

MATERIALI INFORMATIVI E PROMOZIONALI*Descrizione*

Tutte le azioni di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario devono essere **realizzate** in conformità alle pertinenti disposizioni delle linee guida regionali approvate con Decreto del Direttore n. 4 del 17 maggio 2016 (pubblicato anche nel sito istituzionale della Regione Veneto, nelle pagine dedicate allo Sviluppo Rurale e Informazione e Pubblicità) e coerenti con l'Art. 13 e l'Allegato III, paragrafo 2, del Regolamento di Esecuzione UE n. 808/2014.

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. Per il calcolo delle percentuali, si considera il numero dei modelli di materiale oggetto di inadempienza sul totale dei modelli (es. modello poster "A" + modello poster "B" + modello volantini + sito web + filmato = 5 modelli in totale). I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al par. 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Inadempienza rispetto alle disposizioni del paragrafo 1 dell'Allegato A al DDR n. 4/2016 Punteggio =1	Inadempienze relative a una percentuale ≤ 25 % dei materiali informativi/promozionali oggetto di domanda di aiuto. Punteggio =1	Inadempienze riguardanti solo i parametri dimensionali o il posizionamento di elementi previsti dall'Allegato del DDR n. 4/2016, che sono comunque presenti e visibili (targhe, cartelloni, loghi, didascalie, messaggi audio) Punteggio =1
Inadempienza rispetto alle disposizioni dei paragrafi 2 o 3 dell'Allegato A al DDR n. 4/2016 Punteggio =3	Inadempienze relative a una percentuale > 25% e ≤ 50 % dei materiali informativi/promozionali oggetto di domanda di aiuto. Punteggio =3	Inadempienze riguardanti la <u>manca</u> za di elementi previsti dall'Allegato del DDR n. 4/2016 (targhe, cartelloni, loghi, didascalie, messaggi audio) Punteggio =3
Inadempienza rispetto alle disposizioni sia del paragrafo 1 sia dei paragrafi 2 o 3 dell'Allegato A al DDR n. 4/2016 Punteggio =5	Inadempienze relative a una percentuale > 50% dei materiali informativi/promozionali oggetto di domanda di aiuto. Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

MISURA 4**TIPO DI INTERVENTO 4.1.1 - INVESTIMENTI PER MIGLIORARE LE PRESTAZIONI E LA SOSTENIBILITÀ GLOBALI DELL'AZIENDA AGRICOLA****QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 2A e 2B**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
CONDUZIONE DELL'AZIENDA Condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di concessione del contributo sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ELEMENTI DEL PIANO AZIENDALE Mantenimento fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione degli elementi qualitativi del Piano Aziendale, utilizzati per la dimostrazione dell'incremento delle prestazioni e della sostenibilità globali dell'azienda (par 3.2 del bando).	Amministrativo ed <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
CONTABILITÀ AZIENDALE tenere una contabilità aziendale, per un periodo minimo di 5 anni dalla data di pubblicazione del decreto di concessione del contributo sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

CONTABILITÀ AZIENDALE*Effetti delle inadempienze*

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Contributo ammesso ≤ 50.000 € Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza accertata per 1 anno Punteggio =1
50.000 € < Contributo ammesso ≤ 100.000 € Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3	Inadempienza accertata per 2 anni Punteggio =3
Contributo ammesso > 100.000 € Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza accertata per 3 anni Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 4.2.1 - INVESTIMENTI PER LA TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGRICOLI

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
FORNITURA Per i 3 anni successivi dalla data di pagamento del saldo, i beneficiari devono acquisire da aziende agricole attive nella produzione primaria almeno il 70% delle materie prime agricole da trasformare e commercializzare.	<i>Ex post</i> (il terzo anno dopo il saldo).	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Sostegno concesso per l'operazione.

FORNITURA*Descrizione*

Si determina un' inadempienza qualora sia accertato che le materie prime da produttori agricoli rappresentino meno del 70% della materia prima lavorata su base triennale (controllo da eseguirsi il terzo anno sulla documentazione dei tre anni successivi al pagamento del saldo).

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
60% ≤ percentuale accertata su base triennale < 70 % Punteggio =1	60% ≤ percentuale accertata su base triennale < 70 % Punteggio =1	Percentuale accertata su base triennale < 70% e 1 annualità con percentuale annuale < 70 % Punteggio =1
50% ≤ percentuale accertata su base triennale < 60 % Punteggio =3	50% ≤ percentuale accertata su base triennale < 60 % Punteggio =3	Percentuale accertata su base triennale < 70% e 2 annualità con percentuale annuale < 70% Punteggio =3
percentuale accertata su base triennale < 50 % Punteggio =5	percentuale accertata su base triennale < 50 % Punteggio =5	Percentuale accertata su base triennale < 70% e 3 annualità con percentuale annuale < 70% Punteggio =5

TIPO DI INTERVENTO 4.3.1 - INFRASTRUTTURE VIARIE SILVOPASTORALI

QUADRO DEGLI IMPEGNI

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità previsto per l'investimento realizzato.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i> .	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
LIBERO ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE VIARIE Infrastrutture viarie silvopastorali: deve essere consentito il libero e gratuito accesso a chiunque (non è consentito predisporre sbarra, né pagamento per l'accesso all'infrastruttura) al fine di garantire la multifunzionalità del bosco, benché sia ammesso assoggettare il tratto viario interessato alle disposizioni di cui all'art.3 della LR 14/1992 che ne regolano il regime di transitabilità.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i>	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

Il mancato possesso del diritto alla conduzione delle superfici durante la realizzazione dell'investimento o al momento della domanda di pagamento rappresenta la perdita di una condizione di ammissibilità del soggetto, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto.

Successivamente al pagamento del saldo, il possesso del diritto alla conduzione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. Pertanto la perdita del diritto alla conduzione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

LIBERO ACCESSO ALLE INFRASTRUTTURE VIARIE

In caso di mancanza di libero accesso al momento dei controlli amministrativi sulla domanda di pagamento, si configura la perdita di una condizione di ammissibilità dell'intervento, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto.

Successivamente al pagamento del saldo, il libero accesso è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La mancanza di libero accesso comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

MISURA 5**TIPO DI INTERVENTO 5.2.1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI PER IL RIPRISTINO DEI TERRENI DEL POTENZIALE PRODUTTIVO DANNEGGIATI DA CALAMITÀ NATURALI****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
IMPIANTI DI ACTINIDIA Il ripristino con nuovi impianti di <i>actinidia spp.</i> deve avvenire con baulatura accentuata sulla fila (tipo a «doppia falda»), con una differenza tra il colmo e la base di almeno 50 centimetri. (l'impegno non si applica in caso di ripristino di frutteti utilizzando specie diverse da quelle di <i>kiwi</i>)	Amministrativo, <i>in loco</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

Per altri interventi non sono previsti impegni specifici per il tipo d'intervento. Si rimanda alle disposizioni generali dei paragrafi 1, 2 e 4.

MISURA 6**TIPO DI INTERVENTO 6.1.1 - INSEDIAMENTO DI GIOVANI AGRICOLTORI****QUADRO DEGLI IMPEGNI**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
RICHIESTA DI ANTICIPO Presentare richiesta di anticipo pari all'80% dell'aiuto corredata da una polizza fidejussoria pari al 100% del valore dell'anticipo entro e non oltre 120 giorni dall'adozione del decreto di concessione dell'aiuto.	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).

<p>CONDUZIONE DELL'AZIENDA</p> <p>Condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.</p>	<p>Amministrativo, in loco, <i>ex post</i>.</p>	<p>Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).</p>	<p>Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).</p>
<p>AGRICOLTORE ATTIVO</p> <p>divenire agricoltore attivo, come definito all'articolo 9 del regolamento (UE) n. 1307/2013 e dal decreto applicativo del MIPAAF n. 6513 del 18/11/2014 integrato dal D.M. n. 1420 del 26/02/2015, entro 18 mesi dalla data di insediamento</p>	<p>Amministrativo.</p>	<p>Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).</p>	<p>Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).</p>
<p>ATTUAZIONE DEL PIANO AZIENDALE: INIZIO</p> <p>Iniziare l'attuazione del piano aziendale dopo la presentazione della domanda di aiuto e, comunque, entro 9 mesi dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto</p>	<p>Amministrativo.</p>	<p>Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).</p>	<p>Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione (solo pagamento per il primo insediamento).</p>
<p>ATTUAZIONE DEL PIANO AZIENDALE: CONCLUSIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concludere il piano aziendale entro 36 mesi dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto. • Qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale - IAP • conseguire, se non esistente alla data di presentazione della domanda, la sufficiente capacità professionale entro 36 mesi dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto se tale necessità è prevista nel piano aziendale; 	<p>Amministrativo</p>	<p>L'impegno viene considerato nell'ambito dell'obbligo comune "Rispetto del termine per la conclusione dell'operazione e per la presentazione della domanda di pagamento"</p>	<p>Importo globale del pacchetto giovani (Tipo d'intervento 6.1.1 e tipi d'intervento 4.1.1 e 6.4.1 ad esso collegati).</p>
<p>CONTABILITA' AZIENDALE</p> <p>Tenere una contabilità aziendale per un periodo minimo di 5 anni dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.</p>	<p>Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i>.</p>	<p>Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).</p>	<p>Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione (solo pagamento per il primo insediamento).</p>

<p>FORMAZIONE/CONSULENZA Aderire, nel periodo di esecuzione del piano aziendale, ad almeno una azione di formazione e/o ad almeno una consulenza specificamente indirizzate ai giovani agricoltori a valere sulle sottomisure 1.1 e/o 2.1 del PSR.</p>	<p>Amministrativo</p>	<p>Riduzione dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).</p>	<p>Importo ammissibile all'aiuto per l'operazione (solo pagamento per il primo insediamento).</p>
--	-----------------------	---	--

ATTUAZIONE DEL PIANO AZIENDALE: INIZIO

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 50.000 € Punteggio =1	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
50.000 € < Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 100.000 € Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 90gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Contributo ammesso pacchetto giovani > 100.000 € Punteggio =5	Ritardo > 90gg Punteggio =5	Ritardo > 60gg Punteggio =5

CONTABILITA' AZIENDALE

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 50.000 € Punteggio =1	- (Punteggio =1 non applicato)	Inadempienza accertata per 1 anno Punteggio =1
50.000 € < Contributo ammesso pacchetto giovani ≤ 100.000 € Punteggio =3	Si applica in ogni caso Punteggio =3	Inadempienza accertata per 2 anni Punteggio =3
Contributo ammesso pacchetto giovani > 100.000 € Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)	Inadempienza accertata per 3 anni Punteggio =5

FORMAZIONE/CONSULENZA

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Punteggio =1
- (Punteggio =3 non applicato)	- (Punteggio =3 non applicato)	Mancata adesione e completamento di un'azione formativa e/o di consulenza anteriormente alla domanda di saldo. Punteggio =3
Si applica in ogni caso Punteggio =5	Si applica in ogni caso Punteggio =5	- (Punteggio =5 non applicato)

TIPO DI INTERVENTO 6.4.1 - CREAZIONE E SVILUPPO DELLA DIVERSIFICAZIONE DELLE IMPRESE AGRICOLE

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 2A e 2B

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
CONDUZIONE DELL'AZIENDA Condurre l'azienda per almeno 5 anni decorrenti dalla data di pubblicazione del decreto di concessione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.	Amministrativo, in loco, <i>ex post</i> .	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
ISCRIZIONE A ELENCHI REGIONALI (solo per interventi relativi a fattorie sociali o fattorie didattiche). - I richiedenti per gli interventi relativi alle Fattorie sociali devono risultare iscritti all'Elenco regionale delle Fattorie sociali al più tardi, entro la conclusione degli investimenti. - I richiedenti per gli interventi relativi alle Fattorie didattiche devono risultare iscritti all'Elenco regionale delle Fattorie didattiche al più tardi, entro la conclusione degli investimenti. L'iscrizione deve essere mantenuta per tutto il periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo (<i>ex post</i> circa il mantenimento nel periodo di stabilità).	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014) relativamente al rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione; riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' - S.C.I.A. (solo per investimenti in attività agrituristica o in attività di turismo rurale) - I richiedenti per gli interventi relativi allo svolgimento di attività agrituristica devono presentare la S.C.I.A. di inizio attività agrituristica al S.U.A.P. del Comune, entro la conclusione degli investimenti. I requisiti previsti per l'esercizio dell'attività agriturista devono essere mantenuti per tutto il periodo di stabilità dell'operazione. - I richiedenti per gli interventi di turismo rurale devono presentare la relativa S.C.I.A. di inizio attività al S.U.A.P. del Comune entro la conclusione degli investimenti. I requisiti previsti per l'esercizio	Amministrativo (<i>ex post</i> circa il mantenimento nel periodo di stabilità).	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014) relativamente al rispetto dei termini per la conclusione dell'operazione; riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) relativamente al periodo di stabilità;	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

dell'attività di turismo rurale devono essere mantenuti per tutto il periodo di stabilità dell'operazione.

ISCRIZIONE A ELENCHI REGIONALI

(solo per interventi relativi a fattorie sociali o fattorie didattiche).

La mancata iscrizione all'elenco regionale pertinente è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o l'esclusione previste al cap. 2. Successivamente al pagamento del saldo, il mantenimento dell'iscrizione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. La cessazione dell'iscrizione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.) e mantenimento dei requisiti per l'esercizio.

(solo per investimenti in attività agrituristica o in attività di turismo rurale)

La mancata presentazione della S.C.I.A. è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO, che determina le riduzioni o l'esclusione previste al cap. 2. Successivamente al pagamento del saldo, il mantenimento dei requisiti necessari all'esercizio dell'attività è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita dei requisiti comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 5C

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
<p>GARANZIA FIDEIUSSORIA</p> <p>Stipula della garanzia fideiussoria assicurativa o bancaria di importo pari alla perizia di stima, maggiorata per spese tecniche fino al 10% e oneri fiscali con data pari o antecedente all'inizio lavori. La fideiussione dovrà risultare conforme alla D.G.R. n. 453/2010 e s. m. e i. (D.G.R. n. 253/2012);</p>	Amministrativo.	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
<p>INSTALLAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILIZZAZIONE ENERGIA</p> <p>Installazione di un sistema di contabilizzazione dell'energia termica compatibile con le norme UNI-EN, a monte delle utenze destinarie del cascame termico.</p>	Amministrativo, <i>ex post.</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014; art.71 del REG UE n. 1303/2013).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
<p>MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI (impianti per la produzione e la vendita di energia)</p> <p>Tutte le condizioni di ammissibilità degli interventi devono essere mantenute fino al termine del periodo di stabilità delle operazioni. L'impiego prevalente di reflui zootecnici (cfr. par. 3.3 del bando) è dimostrato con la presentazione, ogni anno del periodo di stabilità delle operazioni, del documento asseverato e giurato, redatto secondo le disposizioni e la modulistica prevista dalla normativa regionale vigente, attestante che la produzione di energia è ottenuta impiegando prevalentemente reflui zootecnici (quota superiore al 50% di refluo espresso su tonnellata tal quale su base annua);</p>	Amministrativo, <i>ex post.</i>	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

INSTALLAZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILIZZAZIONE ENERGIA

La mancata installazione del sistema è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO (se il sistema non è installato la domanda di saldo si considera non ricevibile), che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

Successivamente al pagamento del saldo, la presenza e la funzionalità del contatore sono considerate essenziali per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. L'assenza del contatore o la sua mancanza di funzionalità comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. Sono tollerate interruzioni della funzionalità documentabili come temporanee e di durata complessiva/cumulata non superiore a 6 mesi.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI (impianti per la produzione e la vendita di energia)

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità per i 5 anni successivi al pagamento del saldo è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

MISURA 8**TIPO DI INTERVENTO 8.6.1 - INVESTIMENTI IN TECNOLOGIE FORESTALI E NELLA TRASFORMAZIONE, MOBILITAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI FORESTALI****QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 2A**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 2.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
SISTEMI DI ESSICAZIONE I beneficiari che acquistano sistemi di essiccazione dovranno garantire la funzionalità dell'impianto entro il termine della realizzazione dell'investimento.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Nel caso di superfici in conduzione, il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione previsto per l'investimento realizzato.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i> .	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

SISTEMI DI ESSICAZIONE

L'eventuale non-funzionalità del sistema è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO (ossia se il sistema non è funzionante l'operazione non si considera conclusa), che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

Il mancato possesso del diritto alla conduzione delle superfici durante la realizzazione dell'investimento o al momento della domanda di pagamento rappresenta la perdita di una condizione di ammissibilità del soggetto, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto. Successivamente al pagamento del saldo, il possesso del diritto alla conduzione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. Pertanto, la perdita del diritto alla conduzione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

QUADRO DEGLI IMPEGNI: focus area 5C

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 2.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Le condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, devono essere mantenute, senza interruzioni, fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione.	Amministrativo, ex post.	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
SISTEMI DI ESSICAZIONE I beneficiari che acquistano sistemi di essiccazione dovranno garantire la funzionalità dell'impianto entro il termine della realizzazione dell'investimento.	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI Il diritto alla conduzione delle superfici di investimento deve essere mantenuto, senza soluzione di continuità, dalla data di presentazione della domanda di aiuto fino al termine del periodo di stabilità dell'operazione previsto per l'investimento realizzato.	Amministrativo, <i>in loco</i> ed <i>ex post</i> .	Riduzione (art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013) o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI RICHIEDENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere e), f), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le

conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI

Il mantenimento delle condizioni di ammissibilità, di cui alle lettere b), g) e h) del par. 3.2 del bando, lungo tutto il periodo di stabilità dell'operazione (5 anni) è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c, del Reg. UE n. 1303/2013. La perdita delle condizioni comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento. In caso di perdita delle condizioni rilevata nei controlli amministrativi relativi alla domanda di saldo finale, si applica la revoca totale dell'aiuto.

SISTEMI DI ESSICAZIONE

L'eventuale non-funzionalità del sistema è considerata nell'ambito dell'impegno comune RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO (ossia se il sistema non è funzionante l'operazione non si considera conclusa), che determina le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

DIRITTO ALLA CONDUZIONE DELLE SUPERFICI

Il mancato possesso del diritto alla conduzione delle superfici durante la realizzazione dell'investimento o al momento della domanda di pagamento rappresenta la perdita di una condizione di ammissibilità del soggetto, a cui consegue la revoca totale dell'aiuto. Successivamente al pagamento del saldo, il possesso del diritto alla conduzione è considerato essenziale per la stabilità dell'operazione ai sensi dell'art 71, lett. c del Reg. UE n. 1303/2013. Pertanto, la perdita del diritto alla conduzione comporta le conseguenze descritte al cap. 4 del presente documento.

MISURA 16**TIPO DI INTERVENTO 16.1.1 - COSTITUZIONE E GESTIONE DEI GRUPPI OPERATIVI DEL PEI IN MATERIA DI PRODUTTIVITÀ E SOSTENIBILITÀ IN AGRICOLTURA****QUADRO DEGLI IMPEGNI: FASE 1 - Innovation brokering**

Impegno o gruppo di impegni	Tipo di controllo (REG UE n. 809/2014)	Tipo di sanzione in caso di inadempienza	Montante a cui si applica la sanzione
MANTENIMENTO DELLA PARTNERSHIP Mantenimento della medesima configurazione giuridica e della composizione della partnership per tutta la durata dell'operazione	Amministrativo	Revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione.
FASCICOLI AZIENDALI entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto, i partner del progetto diversi dal beneficiario, provvedono all'apertura del fascicolo aziendale, qualora non ne fossero provvisti.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il singolo partner
ATTO DI FORMALIZZAZIONE entro il termine trenta giorni dalla data di pubblicazione del decreto che approva la concessione dell'aiuto il beneficiario presenta ad AVEPA l'atto relativo alla formalizzazione della collaborazione tra partner, comprensivo degli elementi indicati nel bando.	Amministrativo.	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il solo beneficiario/ coordinatore.
REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE Realizzazione delle attività previste dal Progetto propedeutico al Gruppo Operativo (GO)	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione (per tutto il progetto / tutti i partner)
RISULTATO DELLE ATTIVITÀ <ul style="list-style-type: none"> • proposta di Accordo per la costituzione del potenziale GO, comprensivo del relativo Regolamento interno; • proposta di Piano della Attività del potenziale GO, secondo lo 	Amministrativo	Riduzione o revoca totale dell'aiuto (art. 35 del REG UE n. 640/2014).	Importo ammissibile a sostegno per l'operazione, per il solo beneficiario/

schema previsto dall'allegato tecnico 5 del bando.

coordinatore.

FASICOLI AZIENDALI

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 15 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3	15 gg < Ritardo ≤ 30gg Punteggio =3
Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5

ATTO DI FORMALIZZAZIONE

Effetti delle inadempienze

Le inadempienze rilevate sono valutate rispetto ai criteri di gravità, entità e durata secondo la seguente tabella. I punteggi così ottenuti sono utilizzati nella procedura di calcolo delle riduzioni di cui al paragrafo 3.1.

Valutazione Gravità ↓	Valutazione Entità ↓	Valutazione Durata ↓
- (Punteggio =1 non applicato)	- (Punteggio =1 non applicato)	Ritardo ≤ 30 gg Punteggio =1
Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3	30 gg < Ritardo ≤ 60gg Punteggio =3
Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5	Ritardo > 30gg Punteggio =5

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

L'impegno alla realizzazione delle attività previste dal Progetto propedeutico al Gruppo Operativo, è considerato, a seconda del caso specifico di inadempienza, nell'ambito degli impegni comuni "REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE" (in caso di domanda di pagamento finale presentata nei termini, ma con attività mancanti) e "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" (in caso di conclusione tardiva delle attività con conseguente ritardo nella presentazione della domanda di pagamento finale) che determinano le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2.

Il bando precisa che le domande di pagamento del beneficiario e dei partner devono essere presentate contestualmente.

RISULTATO DELLE ATTIVITÀ

L'impegno alla stesura della Proposta di Accordo e del Piano delle Attività del potenziale Gruppo Operativo è considerato nell'ambito degli impegni comuni "RISPETTO DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELL'OPERAZIONE E PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO" che determinano le riduzioni o la revoca dell'aiuto previste al cap. 2. Infatti la domanda di pagamento sarà considerata ricevibile solo se corredata dai due elaborati.

4. STABILITA' DELLE OPERAZIONI FINANZIATE

Le operazioni connesse a investimenti produttivi o investimenti in infrastrutture devono rispettare il periodo di stabilità delle operazioni definito alla sez. II, par. 2.8.1 degli Indirizzi procedurali del PSR 2014-2020 del Veneto. Tale periodo è soggetto a controlli *ex post* (art. 52 del REG UE n.809/2014) ed è fissato, a partire dal pagamento del saldo, in 3 anni per gli investimenti in attrezzature e dotazioni, e in 5 anni per gli altri investimenti.

Nel caso di un'operazione che comporta investimenti produttivi o investimenti in infrastrutture, l'aiuto è rimborsato laddove, entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario o entro il termine stabilito nella normativa sugli aiuti di Stato, ove applicabile, si verifichi quanto segue:

- a) cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area del programma;
- b) cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
- c) una modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Ai sensi dell'art. 71 del Regolamento UE n. 1303/2013, al verificarsi dei casi appena elencati, gli importi indebitamente versati sono recuperati in proporzione al periodo per il quale la stabilità non è stata soddisfatta, secondo i casi individuati dalle seguenti tabelle.

Investimenti in attrezzature e dotazioni (periodo di stabilità di 3 anni)

Anno del periodo di stabilità in cui la stabilità dell'operazione viene compromessa.	1° anno	2° anno	3° anno
Rimborso da applicare all'aiuto spettante.	100%	60%	30%

Altri investimenti produttivi o in infrastrutture (periodo di stabilità di 5 anni)

Anno del periodo di stabilità in cui la stabilità dell'operazione viene compromessa.	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5° anno
Rimborso da applicare all'aiuto spettante.	100%	80%	60%	40%	20%