



Allegato A al Decreto n. 167 del 24 settembre 2014 pag. 1/2

**Schema di Lettera-Contratto
(ai sensi della L.R. 4 febbraio 1980, n. 6)**

Tra

GIUNTA REGIONALE DEL VENETO, di seguito chiamata REGIONE, con sede a Venezia, Dorsoduro 3901, C.F. 80007580279, Partita IVA 02392630279, rappresentata dal Dott. Diego Vecchiato, domiciliato per la carica come in appresso, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Direttore della Sezione Relazioni Internazionali, ai sensi della L.R. n. 54/2012 e dalla deliberazione della Giunta regionale n. 2994 in data 30.12.2013;

e

la dott.ssa Giulia Salmaso, C.F.: _____ nata a _____ il _____, residente in _____, Via _____.

Le parti come sopra individuate, visto il Decreto del Direttore della Sezione Relazioni Internazionali n. _____ del _____ (CUP H31H12000000007, CIG n.ZDA0A73A23)

convengono e stipulano quanto segue.

SERVIZIO E MODALITA' DI ATTUAZIONE

Addetto stampa per il progetto "Adrifort- Adriatic fortresses and military areas" (CUP H31H12000000007, CIG n.ZDA0A73A23) Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA Adriatico 2007-2013.

Caratteristiche del servizio

Cura delle attività di comunicazione del progetto Adrifort attraverso mezzi di comunicazione (stampa, audiovisivi e strumenti telematici). In particolare collaborazione con la Regione Veneto e gli altri partner del progetto Adrifort nella organizzazione e realizzazione delle attività di comunicazione previste nel progetto Adrifort e nel piano di comunicazione, aggiornamento dello stesso e partecipazione a tutti gli eventi esterni del progetto Adrifort; gestione dei contatti con i principali media locali e nazionali dei diversi Paesi coinvolti; redazione di comunicati in lingua italiana e in lingua inglese; organizzazione di conferenze stampa; realizzazione di materiale audio/video; gestione della comunicazione istituzionale delle attività progettuali attraverso i principali social-network; realizzazione della newsletter prevista dal progetto (raccolta del contenuto informativo anche presso i partner, titolazione, impostazione delle pagine, definizione delle rubriche, selezione dei destinatari, ecc.); elaborazione del contenuto degli altri materiali di comunicazione previsti dal progetto Adrifort (brochure, volantini, ecc.), realizzazione della rassegna stampa con cadenza quindicinale; elaborazione dei contenuti, gestione e aggiornamento del sito internet del progetto, per quanto di propria competenza.

Poiché il progetto Adrifort è cofinanziato dalla Commissione Europea attraverso il Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA Adriatico 2007-2013, l'attività di comunicazione dovrà essere in linea con le disposizioni date dalla Commissione Europea in materia di comunicazione e visibilità per le azioni esterne dell'Unione Europea (reperibile al sito http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm) e con quanto stabilito dal "Programme Management and Control Manual" nella parte dedicata alla comunicazione visibilità (pag. 88 e seguenti).

Durante lo svolgimento dell'incarico il fornitore del servizio coordinerà le sue attività con la Sezione Relazioni Internazionali, struttura competente.

COMMITTENTE

Regione del Veneto - Giunta Regionale, Palazzo Balbi, Dorsoduro, 3901 - 30123 Venezia, partita IVA 02392630279.

FORNITORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Giulia Salmaso, C.F.: _____ nata a _____ il _____, residente in _____, Via _____.

SPESA COMPLESSIVA

€9.625,00 IVA e ogni onere incluso.

TERMINE DEI LAVORI

Il servizio di Addetto Stampa del progetto Adrifort inizierà, a seguito della sottoscrizione della presente lettera - contratto a decorrere dal 10 ottobre 2014 e avrà una durata di 5 mesi e 15 giorni, concludendosi il 25 marzo 2015, salve eventuali variazioni e proroghe che la REGIONE concorderà con il fornitore del servizio, ai fini del miglior esito dell'incarico affidato.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Per il servizio sopra descritto la REGIONE riconosce un compenso globale, comprensivo anche delle eventuali spese di viaggio e di permanenza presso i partner del progetto Adrifort (stimate presumibilmente per 2 trasferte), di €9.625,00, comprensivo di ogni onere contributivo e fiscale, determinato in funzione della particolarità delle prestazioni e della complessità delle problematiche in oggetto, pari a circa il 80% della retribuzione del personale appartenente alla categoria D del Comparto Regioni ed Autonomie locali.

Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare documentazione contabile da parte del fornitore del servizio, come segue:

- un acconto, pari a €5.000,00, dopo un mese dalla sottoscrizione della lettera-contratto e a seguito della presentazione di un piano delle attività e della dichiarazione di inizio attività;
- il saldo del corrispettivo per il servizio svolto, pari a €4.625,00 al termine dello stesso e previa consegna di una relazione conclusiva;

Saranno assolti dal fornitore del servizio gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per quanto attiene alle somme corrisposte.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La dott.ssa Giulia Salmaso, nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, si impegna a utilizzare per tutte le transazioni finanziarie discendenti dal presente contratto uno o più conti correnti bancari o postali.

PROTOCOLLO DI LEGALITA'

La dott.ssa Giulia Salmaso si impegna a rispettare tutte le clausole di legalità di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 23 luglio 2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'articolo 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In tal caso sarà applicata a carico della dott.ssa Giulia Salmaso, oggetto dell'informativa successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo maggior danno. Ove possibile le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della Regione, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Data _____

Data _____

Firma _____

Firma _____