



Sigma Ter

**Progetto Interregionale**

**Piano Attuativo 2012 – 2014**

Governance e modalità operative

Versione 16

(PAT S3 CISIS FULL v16\_2012\_05\_17-def-v02.doc)

**INDICE**

<b>1. INTRODUZIONE ED ASPETTI GENERALI</b>	<b>4</b>
<b>2. ELEMENTI, TERMINI ED ACRONIMI DEL PIANO ATTUATIVO</b>	<b>5</b>
2.1. <u>Documenti di riferimento del progetto</u>	5
2.2. <u>Nucleo condiviso delle componenti del sistema Sigma Ter</u>	5
2.3. <u>Valorizzazione e proprietà dei prodotti</u>	6
<b>3. OBIETTIVI DELL'AZIONE COOPERATIVA E RISULTATI ATTESI</b>	<b>6</b>
<b>4. ONERI ORGANIZZATIVI DERIVANTI AD OGNI SOTTOSCRITTORE</b>	<b>6</b>
<b>5. GOVERNANCE COMPLESSIVA DEL SISTEMA SIGMA TER</b>	<b>7</b>
5.1. <u>Governance strategica</u>	8
5.2. <u>Governance tecnica</u>	9
5.3. <u>Supporto operativo alla Governance del Progetto</u>	9
<b>6. REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI</b>	<b>9</b>
<b>7. ANALISI DEI RISCHI E IDENTIFICAZIONE DELLE MODALITÀ DI RISOLUZIONE</b>	<b>10</b>
<b>8. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO</b>	<b>11</b>
<b>9. CRITERI DI COLLAUDO FINALE E/O ACCETTAZIONE</b>	<b>11</b>
<b>10. COSTI COMPLESSIVI, CRITERI DI RIPARTO E CRITERI DI TRASFERIMENTO FINANZIARIO</b>	<b>11</b>
<b>11. MODALITÀ DI EVENTUALE UTILIZZO INTEGRATO DI FONTI DI COFINANZIAMENTO</b>	<b>12</b>
<b>12. MODALITÀ DI GESTIONE DELLE NUOVE ADESIONI</b>	<b>12</b>



---

<b>ALLEGATO A - PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ</b>	<b>13</b>
Linee per lo sviluppo delle attività inserite nel presente PAT	14
<b>Capitolo 1: Programma delle attività</b>	<b>15</b>
PAT 2012 – 2014 N. A1 "Conduzione e manutenzione ordinaria" affidato alla capofila Regione Piemonte	16
12.1.1.    PAT 2012 – 2014 N. A2 "Supporto operativo alla governance di progetto" ad opera del CISIS	20
PAT 2012–2014 N. A3 Task Annuale "Prima annualità per le nuove Regioni aderenti" affidato alla capofila Regione Piemonte	21
<b>Capitolo 2: Riepilogo trasferimenti Finanziari</b>	<b>23</b>
Riepilogo impegni finanziari sul PAT 2012-2014	23
Dettaglio impegni finanziari per l'anno 2012	24
<b>ALLEGATO B – TERMINI E ACRONIMI DEL PARTENARIATO</b>	<b>26</b>
<b>ALLEGATO C – MEMBRI DEL GRUPPO GUIDA</b>	<b>31</b>
<b>ALLEGATO D – MEMBRI DEL GRUPPO TECNICO</b>	<b>34</b>



### 1. Introduzione ed aspetti generali

Partendo dall'Accordo Quadro di cooperazione interregionale permanente per lo sviluppo delle iniziative volte al potenziamento della società dell'informazione e dell'e-government, sottoscritto da alcune Regioni e Province Autonome e dal Centro Interregionale dei Sistemi Informativi, Statistici e Geografici (di seguito denominato CISIS), il Piano Attuativo relativo al triennio 2012 – 2014 del Progetto Interregionale Sigma Ter intende proseguire le attività di cooperazione tra Regioni per lo specifico tema dell'acquisizione ed utilizzo dei dati catastali, anche a beneficio degli enti locali territoriali delle Regioni aderenti. Tale obiettivo si pone in continuità con i risultati ottenuti con la fase iniziale del progetto, sviluppata nell'ambito della I Fase del Piano di e Government ed è derivante dalle azioni interregionali svolte da uno specifico Partenariato a cui hanno aderito le Regioni Emilia Romagna, Liguria, Abruzzo, Valle d'Aosta e Toscana, cui si sono successivamente associate Piemonte, Calabria e Sicilia.

Azioni operative e prodotti di queste fasi precedenti sono da riferire, per ogni aspetto di natura amministrativa e gestionale, alle regolamentazioni definite dai precedenti accordi la cui validità scade in data 23 gennaio 2011 e per il quale è stata adottata una specifica proroga per poter concludere le attività previste utilizzando le risorse finanziarie residue.

Il presente Piano Attuativo, relativo al triennio 2012 – 2014 del Progetto Interregionale Sigma Ter (nel seguito semplicemente "PAT 2012 – 2014") regola le attività cooperative delle Regioni aderenti per il periodo considerato.

Il PAT 2012 – 2014 ha validità a partire dalla data di sottoscrizione dello stesso ed ha durata 30 mesi; esso si attua sui Task continuativi di Conduzione e Manutenzione Ordinaria e Segreteria tecnica per tutta la validità del PAT, prevede un Task di prima annualità per le nuove Regioni aderenti, eventuali Task annuali sulla base di un Programma annuale delle attività che viene redatto dall'organo di governance strategica del progetto entro il mese di settembre di ogni anno, per l'anno successivo, e viene approvato dallo stesso organo a maggioranza assoluta. L'approvazione del Programma è vincolante per le Regioni aderenti, fatto salvo il diritto di recesso a fine annualità.

Il singolo Programma annuale delle attività è articolato in Task la cui responsabilità esecutiva è attribuita ad una delle Regioni aderenti.

Il Piano annuale delle attività 2012 è allegato al presente PAT 2012 – 2014 (PAT\_Allegato A) e ne costituisce parte integrante. In esso vengono definiti i dettagli relativi alle attività, i prodotti previsti, le relative tempistiche ed i costi.



## 2. Elementi, termini ed acronimi del Piano Attuativo

Come premesso, le precedenti attività del Partenariato sono state regolate da uno specifico Accordo di collaborazione la cui validità è scaduta in data 23 gennaio 2011 e per il quale è stata adottata una specifica proroga per poter concludere le attività previste utilizzando le risorse finanziarie residue.

Il presente PAT 2012 - 2014 rappresenta il nuovo Accordo interregionale; in termini operativi, alcuni elementi da esso definiti vengono mantenuti come riferimenti anche nell'ambito del presente PAT 2012 - 2014. Tali elementi vengono riportati nel seguito.

Tutti i termini ed acronimi utilizzati in questo Piano Attuativo sono definiti nell'Allegato B "Termini e acronimi del Piano Attuativo (PAT\_Allegato B)

### 2.1. Documenti di riferimento del progetto

In questo paragrafo sono elencati tutti i documenti di riferimento per la stesura di questo Piano, e disponibili sul sito di progetto.

Nome File	Nome del Documento	Descrizione	Versione
	D.P.C.M. 14/06/2007 recante "Decentramento delle funzioni catastali ai comuni, ai sensi dell'articolo 1, comma 197, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. (Pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 154 del 05/07/2007)	Normativa inerente il decentramento catastale, riportante i parametri utilizzabili per il riparto degli oneri progettuali tra Regioni	v.u.
53.DIP.V01.100408.doc	D.I.P.- Documento di Indirizzo del Partenariato	Modello e regole di gestione del Partenariato 2007-2011	1.0 (licenziata a L'Aquila 10/04/2007)
53.DIP.Gestione_CR. V. 3.0.120608.doc	Procedura per la gestione delle change request relative al Sistema SIGMA TER		3.0 del 12/06/2008
	Valutazione in Function Point del Nucleo Originario del Sistema Sigma Ter		

### 2.2. Nucleo condiviso delle componenti del sistema Sigma Ter

Sono identificati una serie di applicazioni costituenti il sistema Sigma Ter che rappresenta il sottoinsieme essenziale al suo corretto funzionamento; tale nucleo applicativo è soggetto a interventi di manutenzione e conduzione continuativa. Un quadro di maggior dettaglio è fornito nell'allegato al PAT (vedi paragrafo PAT 2012 - 2014 N. A1 "Conduzione e manutenzione ordinaria" affidato alla capofila Regione Piemonte).

Tali applicazioni sono:

- 1) Sistema di interscambio regionale (SXC-R)
- 2) Sistema di integrazione dei dati catastali (SINTEG)
- 3) DBTI (area dati catastali)
- 4) Servizi infrastrutturali (area dati catastali)
- 5) Applicazioni General Purpose (area dati catastali)
- 6) Sistema di Registrazione e Monitoraggio



- 7) Sistema di sincronizzazione per Enti Locali (SincroCAT)
- 8) Sito di Progetto ([www.sigmater.it](http://www.sigmater.it)) e Repository Documentazione

Il Gruppo Guida ha facoltà di modificare l'elenco, salvaguardando in ogni caso le attività in corso, in relazione ad affidamenti di incarico eventualmente operativi sui moduli già costituenti il nucleo condiviso del sistema Sigma Ter e valutando il relativo impatto economico sulle attività in essere.

In merito agli sviluppi futuri dei componenti del nucleo condiviso del sistema Sigma Ter, siano essi relativi al supporto della filiera bidirezionale tra Agenzia del Territorio, Centri Servizio Regionali ed Enti Locali, siano essi a sostegno del decentramento delle funzioni catastali, le Amministrazioni aderenti si impegnano ad operare in maniera coordinata e concertata affinché detti sviluppi risultino compatibili agli standard di progetto.

Viene mantenuto un repository ufficiale dei moduli software costituenti il nucleo condiviso e ne viene assicurata la relativa accessibilità.

### **2.3. Valorizzazione e proprietà dei prodotti**

Tutti i prodotti realizzati nell'ambito delle attività interregionali regolate dal presente PAT 2012 - 2014 restano di proprietà congiunta delle Amministrazioni aderenti. La quota di proprietà di tali prodotti per ciascuna Amministrazione è in proporzione diretta al suo contributo finanziario o alla valorizzazione economica delle attività di sviluppo finalizzate ad attività progettuali.

Una stima del dimensionamento tecnico e in termini di funzionalità del Nucleo realizzato dal precedente Partenariato è stata realizzata dalla Regione Valle D'Aosta, attraverso un'analisi in *Function Point* condotta sulle componenti del nucleo originario e disponibile tra la documentazione progettuale.

La titolarità della documentazione prodotta nell'ambito del Partenariato SIGMA TER è di proprietà del Partenariato stesso, ed è garantita dalla licenza Creative Commons "Attribuzione - Non commerciale - Non opere derivate" versione 2.5.

In particolare, questo tipo di licenza viene applicata ai documenti ed alle informazioni prodotte nell'ambito delle attività di progettazione delle applicazioni software sviluppate dalle Regioni aderenti, oltre che alle informazioni ed ai documenti inseriti sul sito del Partenariato.

### **3. Obiettivi dell'azione cooperativa e risultati attesi**

Obiettivo dell'azione cooperativa è la conduzione e manutenzione ordinaria del nucleo condiviso nonché il rafforzamento delle funzioni di acquisizione ed utilizzo del dato catastale digitale nell'ambito delle Regioni aderenti, attraverso la manutenzione e l'evoluzione dei servizi implementati nelle fasi precedenti del progetto ed il supporto al dispiegamento degli stessi servizi su base locale che le Regioni aderenti effettuano a beneficio degli enti dei propri territori.

A tal fine, è necessario predisporre una stretta collaborazione tra le componenti informatiche e geografiche delle Regioni e Province Autonome per un opportuno allineamento delle scelte strategiche del progetto Sigma Ter con le normative tecniche emanate nell'ambito disciplinato dalla Direttiva INSPIRE e dalla normativa tecnica, in corso di pubblicazione, definita dal Comitato per le Regole Tecniche dei Dati Territoriale della P.A.

Per assicurare tali obiettivi generali, i singoli Programmi annuali delle attività identificheranno le attività da attuarsi in forma cooperativa.

### **4. Oneri organizzativi derivanti ad ogni sottoscrittore**

Aderiscono al PAT 2012 - 2014 le Regioni:

1. Già aderenti al primo partenariato
  - Regione Abruzzo;
  - Regione Calabria;
  - Regione Emilia-Romagna;
  - Regione Liguria;
  - Regione Piemonte;
  - Regione Toscana;



- Regione Valle D'Aosta;
2. di nuova adesione<sup>1</sup>
- Regione Campania
  - Regione Lombardia
  - Regione Marche
  - Regione Puglia
  - Regione Sardegna
  - Regione Veneto

Le Regioni aderiscono a tutti i singoli Task qui definiti e le nuove Regioni anche al Task di prima annualità. Tutte le Regioni partecipano ai Task annuali, fatte salve specifiche situazioni operative, per cui garantiscono la partecipazione attiva. Per ciascun Task, costituito da un intervento progettuale funzionalmente e finanziariamente autonomo, se pur coordinato e funzionale agli altri costituenti il PAT, una predeterminata Regione assume il ruolo di "Regione Capofila", per le funzioni e nei termini descritti nel seguito. La Regione si assume con ciò la responsabilità di portare a compimento nei modi e nei tempi concordati nel Gruppo Tecnico di progetto, e approvati dal Gruppo Guida, le attività prese in carico.

La singola Regione che sottoscrive il presente Piano Attuativo si impegna a collaborare con le altre Regioni partecipanti, per la realizzazione dei relativi obiettivi nei termini specificati nel presente Piano e nei Programmi annuali delle attività approvati ed in applicazione delle modalità organizzative ed operative ivi dettagliate, nonché delle modalità di pianificazione economica, gestione finanziaria e rendicontazione, verso la Regione Capofila, riportate successivamente.

#### 5. Governance complessiva del Sistema Sigma Ter

La Governance del Sistema Sigma Ter si articola in **Governance strategica** e **Governance Tecnica**.

La **Governance strategica** ha l'obiettivo di definire le linee di sviluppo del progetto, tenendo conto degli orientamenti nazionali, delle necessità delle Regioni, di quanto espresso dagli altri portatori di interesse al progetto, delle disponibilità di investimento dei partecipanti al Progetto. Alla Governance strategica compete altresì il monitoraggio dell'andamento delle attività secondo le direttive definite, la verifica della *compliance* con gli standard normativi e tecnici nazionali e il mantenimento della coerenza del Sistema nel suo complesso. Inoltre, detiene la competenza della gestione dei rapporti con gli stakeholder, che ha ad oggetto l'avvio e il mantenimento di un dialogo con i principali portatori di interesse nell'ambito dell'interscambio dati in materia catastale. Le Regioni, anche in considerazione della relazione con altri investimenti progettuali di ampio respiro, intendono raccogliere le esigenze e le proposte di altri livelli amministrativi, attraverso opportune sedi di confronto con loro rappresentanze.

Compete alla **Governance tecnica** la realizzazione delle direttive definite dalla Governance strategica, l'orientamento delle direttive secondo parametri tecnici perseguibili in concreto, la declinazione in attività delle linee di indirizzo, la responsabilità della manutenzione e del buon funzionamento del Sistema.

La Governance complessiva del Sistema è coordinata, per il triennio oggetto del presente piano, dalla **Regione Piemonte**, individuata come capofila unico del Progetto.

---

<sup>1</sup> Le Regioni di nuova adesione sono tutte le Regioni che non hanno aderito al primo partenariato.



### 5.1. Governance strategica

La Governance strategica, ossia la responsabilità di indicare le direttive di sviluppo del Sistema, è affidata ad un **Gruppo Guida**, avente ad obiettivo la definizione dell'indirizzo generale delle attività e la valutazione, valorizzazione e trasferibilità dei risultati, in accordo con gli altri attori, anche di livello centrale, interessati, con cui opererà i più opportuni contatti ed accordi.

Il Gruppo Guida è formato da un referente per ciascuna amministrazione partecipante ed è coordinato dalla **Regione Piemonte**, capofila unico del progetto per il triennio oggetto del presente Piano; il coordinatore ha il compito di convocarlo su base almeno trimestrale, di definire l'ordine del giorno e di coordinare le attività complessive.

Il coordinamento è effettuato dalla Regione designata senza riconoscimento di oneri finanziari a carico delle Regioni e può essere affidato ad altra Regione in qualsiasi momento su decisione del Gruppo Guida stesso. Il Gruppo Guida opera collegialmente e riporta le decisioni in forma di verbali approvati all'unanimità. È prevista anche la nomina di un supplente per ciascuna Regione.

All'atto delle votazioni che si renderanno necessarie durante i vari incontri, ciascuna Regione avrà a disposizione un solo voto.

Al Gruppo Guida possono partecipare in veste di uditori (senza potere di voto) anche i referenti delle Regioni che hanno deciso di riusare le componenti SIGMA TER, ma che non hanno ancora aderito formalmente al Partenariato ed allocato il relativo contributo.

Il Gruppo Guida:

- elabora ed approva contestualmente il programma annuale delle attività, che contiene il quadro delle attività del Partenariato;
- valuta le proposte del Gruppo Tecnico e può definire per una o più Regioni, ruoli di coordinamento e/o di responsabilità tecnica di Gruppi di Lavoro specifici che si rendessero necessari;
- approva ogni rilascio previsto dai Task dei programmi annuali;
- ha l'obiettivo di garantire la coerenza interna dei risultati e la loro rispondenza, sia in termini formali che sostanziali, alle specifiche definite dal progetto;
- ha inoltre il compito di favorire l'ingresso nel Partenariato delle Regioni e delle Province Autonome ad oggi non aderenti e mantenere con esse ogni contatto e collaborazione utile al migliore funzionamento e sviluppo del sistema Sigma Ter.

I partecipanti al Gruppo Guida (referenti e supplenti) sono elencati nell'Allegato C "Membri del Gruppo Guida" (Piano\_Allegato C)

Come aiuto nello svolgimento delle attività sopra riportate, è attiva una mailing list apposita ([gruppoguida@sigmater.it](mailto:gruppoguida@sigmater.it)) gestita dalla Regione Capofila unico del progetto, tramite la quale vengono inviate le comunicazioni necessarie, quali convocazioni degli incontri e ordini del giorno, reminder di attività e scadenze concordate, proposte da discutere.

Alla mailing list sono iscritti tutti i componenti del Gruppo Guida, inseriti nella tabella dell'allegato C sopra citato: è possibile l'iscrizione alla lista di altri componenti non indicate nella lista solo su esplicita richiesta di una Regione, o a discrezione della Regione Capofila unico del progetto, o in seguito all'adesione di nuove Regioni al progetto.

Sul sito di progetto viene data evidenza dei nominativi e relativo ente di appartenenza, degli iscritti alla mailing list.

Agli incontri del Gruppo Guida potranno intervenire esperti, segnalati preventivamente alla Regione capofila unico, che forniranno il loro contributo su determinati aspetti che necessiteranno di maggiori approfondimenti.

Per favorire un confronto con altre pubbliche amministrazioni interessate alle evoluzioni del Sistema Sigma Ter, sarà inoltre effettuata a cura del Gruppo Guida un'attività di promozione della sottoscrizione del Piano attuativo da parte di altri soggetti, anche in attuazione di quanto previsto dall'Accordo di cooperazione interregionale CISIS. A valle di questa azione, sarà possibile avviare un Tavolo di confronto tra una rappresentanza del Gruppo Guida del progetto e le Associazioni nazionali rappresentative degli Enti Locali (ANCI, UPI, UNCEM), oltre ad una rappresentanza dell'Agenzia del Territorio. Il Tavolo potrebbe riunirsi due volte l'anno, convocato dal Gruppo Guida, per discutere degli avanzamenti del progetto, delle ricadute sul territorio, e per raccogliere proposte e necessità da parte dei diversi soggetti partecipanti.



### **5.2. Governance tecnica**

La Governance Tecnica del Sistema Sigma Ter è affidata ad un Gruppo Tecnico, composto dai referenti tecnici delle Regioni aderenti al Partenariato, nonché, quando necessario, dai fornitori e dagli esperti il cui coinvolgimento si rendesse eventualmente necessario per una efficace disamina dei problemi discussi. È prevista anche la nomina di un supplente per ciascuna Regione.

Il Gruppo Tecnico si riunisce con una frequenza variabile, in relazione alle contingenze che si presentano durante le operazioni di manutenzione correttiva ed evolutiva del Sistema SIGMA TER, o comunque quando necessario. È convocato e coordinato dalla Regione capofila unico, in accordo con i referenti tecnici delle Regioni, quando si rende necessaria una discussione più approfondita relativamente a determinate tematiche più tecniche. In ambito tecnico, la Regione capofila unico è garante del mantenimento della coerenza del sistema e dell'interoperabilità delle diverse componenti realizzate.

Il Gruppo Tecnico effettua periodiche verifiche dello stato di avanzamento delle attività e monitora la situazione dei rischi di ogni Task e del progetto complessivo.

Il Gruppo Tecnico opera collegialmente e riporta le decisioni, assunte a maggioranza semplice, in forma di verbali approvati all'unanimità. È consentita la delega di partecipazione e di voto nel Gruppo Tecnico, dietro esplicita comunicazione scritta da parte del referente tecnico regionale delegante, a referenti tecnici indicati dalla Regione delegante, quali funzionari di società regionali di informatica, di società pubbliche "in house" o di associazioni di rappresentanza di enti pubblici (es. ANCI, ecc).

I fornitori od altri esperti invitati al Gruppo Tecnico, ad eccezione di quanto riportato nel paragrafo precedente, non hanno diritto di voto.

Le proposte del Gruppo Tecnico vengono in seguito valutate dal Gruppo Guida, che mantiene il potere decisionale sulle azioni da intraprendere. I partecipanti al Gruppo Tecnico (referenti e supplenti) sono elencati nell'Allegato D "Membri del Gruppo Tecnico" (Piano\_Allegato D).

Come aiuto nello svolgimento delle attività sopra riportate, è attiva una mailing list apposita (gruppotecnico@sigmater.it) gestita dalla Regione Capofila unico del progetto, tramite la quale vengono inviate le comunicazioni necessarie, quali convocazioni degli incontri e ordini del giorno, reminder di attività e scadenze concordate, proposte da discutere. Alla mailing list sono iscritti tutti i componenti del Gruppo Tecnico, inseriti nella tabella dell'allegato D sopra citato: è possibile l'iscrizione alla lista di altri componenti non indicati nella lista solo su esplicita richiesta di una Regione, o in seguito all'adesione di nuove Regioni all'accordo di Partenariato.

Sul sito di progetto viene data evidenza dei nominativi e relativo ente di appartenenza, degli iscritti alla mailing list.

### **5.3. Supporto operativo alla Governance del Progetto**

Il CISIS fornisce unicamente supporto logistico/segretariale alla Governance del progetto, ospitando le riunioni del Gruppo Tecnico e del Gruppo Guida presso la propria sede di Roma, ove necessario, e inviando le convocazioni per conto della Regione capofila unico.

## **6. Realizzazione delle attività progettuali**

Le attività di "Conduzione e manutenzione ordinaria", "Supporto operativo alla governance di progetto" e "Prima annualità per le nuove Regioni aderenti" sono descritte in allegato al presente PAT e si protraggono per tutta la validità del PAT.

È possibile definire inoltre attività progettuali per lo sviluppo di nuovi servizi o l'evoluzione funzionale di quelli esistenti a seguito di sopraggiunte esigenze evidenziate dalle regioni partecipanti o per modifiche normative. Per queste attività, entro il mese di settembre di ogni anno il Gruppo guida, di concerto con il Gruppo Tecnico, elabora ed approva il programma delle attività per l'anno successivo e la relativa valorizzazione finanziaria.

La valutazione degli interventi manutentivi da realizzare è eseguita dal Gruppo Tecnico, e riguarda l'analisi di criticità e di opportunità indicando nella lista delle CR da evadere la priorità suggerita. Per i dettagli sul procedimento di identificazione, analisi e accettazione degli interventi, si rimanda al documento "Procedure per la gestione delle Change Request" già in uso e a sue eventuali aggiornamenti.

Il Piano d'azione dovrà identificare specifici Task in linea con il presente piano attuativo. Il Piano prevede due diverse tipologie di interventi: un Task di manutenzione correttiva e gestione del sistema, pianificato ed



affidato per il triennio alla Regione Capofila Unico; singoli Task relativi a nuovi sviluppi, definiti in linea di massima e dettagliati via via a seguito della redazione dei piani annuali di attività. Ogni Task sarà programmato in modo modulare, per prevederne la realizzazione sulla base della percezione dei fondi da parte della Regione sviluppatrice.

Per ogni intervento progettuale - identificabile con uno dei Task di progetto ad esclusione della Governance Tecnica - una delle Regioni partecipanti svolge la funzione di "Regione capofila" del medesimo intervento; è l'unica incaricata della realizzazione dell'attività pur dovendosi confrontare con le altre Regioni.

La "Regione capofila" assume pertanto:

- la responsabilità dell'attuazione del relativo intervento progettuale, per quanto attiene alle specifiche attività di carattere tecnico e di coordinamento operativo i cui risultati e prodotti saranno da condividere tra le Regioni partecipanti;
- l'impegno a rapportarsi con la Regione Capofila unico del progetto per le funzioni di coordinamento operativo generale ed i servizi di supporto centrale affidati allo stesso, secondo quanto specificatamente previsto nel presente Piano;
- l'impegno a svolgere le attività progettuali di propria competenza, in conformità con il Programma annuale delle attività e con i documenti progettuali che verranno redatti e collegialmente approvati dalle Regioni aderenti in fase attuativa, attraverso il Gruppo Guida.

L'impegno della "Regione Capofila" di un Task è assunto e riconoscibile a carico di ciascuna Regione partecipante, entro i limiti del budget di spesa complessivo destinato a tali attività nel piano economico del singolo Task.

In particolare, gli impegni reciproci tra Regione capofila e le altre Regioni sono definiti nell'ambito della Tabella riassuntiva del Programma annuale delle attività.

Nel caso una Regione non svolga le attività pur avendo ricevuto i trasferimenti, la Regione in questione sarà destituita dall'incarico, con decisione del Gruppo Guida, e obbligata a trasferire i fondi alla nuova Regione affidataria, fatto salvo lo stato d'avanzamento accertato dal Gruppo Guida.

Nel programma annuale delle attività saranno quindi:

- quantificati gli impegni di spesa per la realizzazione di ogni Task;
- definita la Regione che provvede alla realizzazione di ogni Task (Regione capofila di Task)
- definite le modalità di copertura dei costi (riparto) mediante trasferimento delle quote di competenza da parte delle di tutte le Regioni partecipanti al Task, alla Regione capofila del Task di manutenzione correttiva e gestione del sistema e ad ogni Regione capofila dei Task di sviluppo.

La valutazione economica dei nuovi Task dovrà essere fatta secondo congruità o, quando possibile, utilizzando metodologie riconosciute dal mercato ed oggettive.

Il programma annuale delle attività contiene inoltre la specificazione delle attività e dei relativi costi previsti per l'attività del CISIS di supporto logistico/segretariale al task di governance

Ogni task (di sviluppo, di conduzione e manutenzione, di governance) prevede una o più milestone in corrispondenza delle quali sono associati i pagamenti.

## **7. Analisi dei rischi e identificazione delle modalità di risoluzione**

L'analisi dei rischi nel progetto avverrà a due livelli:

- il livello del singolo Task;
- il livello generale del progetto complessivo.

Nell'ambito del singolo Task verrà realizzata una attenta e costante analisi dei rischi, con particolare attenzione per gli eventi, che, concretizzandosi, potrebbero pregiudicare i risultati dei singoli rilasci o, peggio, dell'intero Task.

Nell'ambito del progetto generale sarà necessario monitorare e coordinare la gestione dei rischi nei singoli Task nell'ottica di prevenire e risolvere le eventuali criticità maggiori, prima che si ripercuotano sull'intero progetto, alla luce della strutturazione delle azioni progettuali particolarmente interconnesse fra loro.

La gestione dei rischi sarà sistematica ed organizzata e si articolerà nelle fasi di: identificazione, quantificazione, pianificazione e controllo.

Sarà compito degli organi di coordinamento di singolo Task e di progetto in generale, la risoluzione delle criticità rilevate, compresa l'eventuale rivisitazione degli obiettivi di progetto e delle relative implicazioni economiche ed organizzative.



#### 8. Modalità di rendicontazione e monitoraggio

La valutazione in itinere e finale dei risultati sarà svolta dal Gruppo Guida. Con cadenza semestrale verrà prodotto dalla Regione capofila unico un report di avanzamento delle attività, costruito a partire dalle relazioni di avanzamento attività, complete di rendicontazione dei costi sostenuti, delle Regioni capofila di Task; tale report verrà illustrato e discusso dal Gruppo Guida, cui spetterà il compito di promuovere le eventuali azioni correttive.

#### 9. Criteri di collaudo finale e/o accettazione

Tutti i rilasci previsti dai singoli Task dei programmi annuali delle attività dovranno essere validati e approvati dal Gruppo Guida, tale approvazione determinerà l'accettazione di ogni Regione partecipante di quanto rilasciato dal progetto.

#### 10. Costi complessivi, criteri di riparto e criteri di trasferimento finanziario

Ogni Regione aderente s'impegna ad assicurare la disponibilità delle risorse finanziarie ad essa imputabili per gli oneri economici derivanti per le attività del progetto Sigma Ter svolte dalle "Regioni capofila". Tale impegno è assicurato in riferimento a quanto indicato nelle tabelle di riparto, per la quota di propria spettanza e nel rispetto dei termini sui quali ciascuna Regione aderente conviene con la stipula del presente Piano.

All'approvazione del piano annuale da parte del gruppo guida ogni Regione dovrà trasmettere alla Regione capofila del task copia della determina d'impegno.

Per ogni annualità del triennio:

- ogni Regione partecipante al progetto dovrà corrispondere la quota annuale prevista per le attività Conduzione e manutenzione ordinaria per le attività della Regione capofila, nell'entità prevista dal relativo Task. Tale ammontare è così ripartito:
  - 50% in modo paritetico tra le regioni
  - 50% ripartito sulla base del "Parametro dimensionale per la gestione diretta delle funzioni catastali", così come previsto nel DPCM 14 giugno 2007 relativo al decentramento della gestione delle funzioni catastali (allegato C)
- ogni Regione partecipante al progetto dovrà corrispondere la quota annuale prevista per le attività CISIS, nell'entità prevista dal relativo Task ripartito in modo paritetico tra le Regioni;
- Il riparto dei costi per i Task di sviluppo avviene in modo puntuale per ogni attività, ed è ripartito tra le Regioni partecipanti analogamente alla attività di conduzione e manutenzione ordinaria:
  - 50% in modo paritetico tra le regioni
  - 50% ripartito sulla base del "Parametro dimensionale per la gestione diretta delle funzioni catastali", così come previsto nel DPCM 14 giugno 2007 relativo al decentramento della gestione delle funzioni catastali (allegato C).
- Ogni Regione di nuova adesione<sup>2</sup> dovrà, per la prima annualità, corrispondere una quota fissa, pari a 25.000€, così destinata:
  - 12.500€ come contributo spese di conduzione e manutenzione per l'anno d'ingresso nel partenariato;
  - 12.500€ finalizzata a finanziare le attività di predisposizione, personalizzazione e attivazione degli spazi di collaborazione nell'ambito del repository condiviso, supporto all'operatività del sistema. Tali attività saranno differenziate a seconda che la Regione di nuova adesione sia già riusante il sistema, a seguito del progetto PR5 SIT, ovvero di nuovo impianto. Nel primo caso, lo startup tecnologico ha la finalità di allineare il sistema in esercizio alla versione corrente del nuceo condiviso, rilevando le eventuali personalizzazioni e integrazioni da portare a fattor comune; nel secondo caso, si tratta di predisporre il kit d'installazione per consentire alla Regione di poter avviare il sistema. Sono compresi per entrambe le situazioni i servizi di

<sup>2</sup> Le Regioni di nuova adesione sono tutte le Regioni che non hanno aderito al primo partenariato.



formazione, predisposizione dei materiali d'uso e l'attivazione del supporto tecnico previsto per i membri del partenariato.

Le Regioni aderenti trasferiranno alla Regione Capofila di Task e al CISIS per il Task "Supporto operativo alla governance di progetto" la somma dovuta al conseguimento delle Milestone previste nei rispettivi Task.

#### **11. Modalità di eventuale utilizzo integrato di fonti di cofinanziamento**

Non sono presenti, al momento, ulteriori fonti di cofinanziamento del progetto nella sua complessità, qualora si manifestassero durante l'attuazione del progetto, sarà compito del Gruppo Guida destinare tali somme.

#### **12. Modalità di gestione delle nuove adesioni**

Possono aderire al progetto in qualsiasi momento le Regioni e Province Autonome che non hanno aderito inizialmente, sottoscrivendo il presente piano attuativo e impegnandosi a corrispondere al Partenariato una quota di ingresso pari a euro 25.000, utilizzata come sopra riportato. A far data dal primo gennaio dell'anno successivo le nuove regioni saranno tenute a conferire la quota spettante per i task continuativi ("Condizione e manutenzione ordinaria" e "Supporto operativo alla governance di progetto").

Il riuso del sistema Sigma Ter da parte degli Enti locali appartenenti a Regioni aderenti al Partenariato avviene nell'ambito delle azioni di dispiegamento regionale del sistema attuate dalla singola Regione.

Il riuso del sistema Sigma Ter da parte di Enti non appartenenti a Regioni aderenti al Partenariato viene attuato nel rispetto del Codice dell'Amministrazione Digitale e della normativa vigente e può essere concesso all'Ente riusante da una qualsiasi delle Regioni aderenti al progetto, che acquisisce il ruolo di Ente cedente, previa comunicazione al Gruppo Guida di progetto; la Regione cedente provvederà a sottoscrivere con l'Ente riusante gli atti opportuni, notificandoli al Partenariato.

Anche se non espressamente previsto nella normativa in materia, è auspicabile che i rapporti tra la Regione cedente e gli Enti riusanti siano disciplinati da un accordo volto a tutelare il patrimonio delle Regioni e l'arricchimento del sistema Sigma Ter nell'ottica della complementarità degli interventi, che sempre ha contraddistinto la conduzione del progetto. La Regione cedente sarà responsabile verso il Gruppo Guida dell'osservanza degli accordi presi. Lo schema di Accordo di riuso dovrà essere approvato dagli Enti cedente/riusanti.

Restano a carico dell'ente richiedente, la concertazione con l'Agenzia del Territorio in merito alla possibilità e alle modalità di accesso al servizio di consultazione telematica della banca dati catastale ed ipotecaria.



Sigma Ter

**Progetto Interregionale**

**Piano Attuativo 2012 – 2014**

Allegato A - Programma delle attività



### Linee per lo sviluppo delle attività inserite nel presente PAT

Le attività che saranno svolte nel periodo 2012-2014, in considerazione di quanto fino ad ora realizzato, hanno i seguenti obiettivi:

- Conduzione e manutenzione ordinaria;
- consolidamento dell'esistente, mediante: il consolidamento dell'infrastruttura applicativa Jboss, risoluzione delle change request pendenti, tenendo in considerazione le richieste di estensione delle AGP e, in particolare, le richieste di miglioramento dei criteri di ricerca;
- integrazione dell'esistente con nuove funzionalità, anche derivanti dalla consultazione con l'Agenzia del Territorio. In particolare si renderà necessario integrare le AGP comunali con i servizi transazionali, al netto delle verifiche in corso da parte del Garante della privacy. Un'evoluzione in tal senso consentirebbe di superare i limiti del servizio asincrono di ricerca di dati puntuali sul DB dell'Agenzia del Territorio, attualmente proposto dall'Agenzia.
- diffusione: in considerazione della valenza strategica dell'adozione su larga scala delle soluzioni, per affermare Sigma Ter come standard di interscambio dati catastali, si vuole diffondere l'utilizzo del sistema presso gli Enti Locali e presso altre Regioni non ancora aderenti al sistema Sigma Ter.



## Capitolo 1: Programma delle attività

Di seguito l'elenco dei Task:

- **PAT 2012 – 2014 N. A1 "Conduzione e manutenzione ordinaria" affidato alla capofila Regione Piemonte**
- **PAT 2012 – 2014 N. A2 "Supporto operativo alla governance di progetto" ad opera del CISIS**
- **PAT 2012–2014 N. A3 "Prima annualità per le nuove Regioni aderenti" affidato alla capofila Regione Piemonte**
-



## **PAT 2012 – 2014 N. A1 "Conduzione e manutenzione ordinaria" affidato alla capofila Regione Piemonte**

### **Descrizione ed obiettivi del Task**

Il task intende garantire il corretto funzionamento delle applicazioni del Nucleo condiviso di Sigmater, fornendo un servizio di Manutenzione correttiva e supporto tecnico di secondo livello ai centri servizi delle Regioni aderenti.

### **L'attività comprende:**

1. la manutenzione "Ordinaria", cioè gli interventi di correzione ed eventuale adeguamento del software necessari a garantire il corretto funzionamento delle procedure, anche in relazione alle esigenze organizzative (restano esclusi gli interventi, di manutenzione evolutiva e quelli per adeguamenti a carattere straordinario anche a seguito di modifiche normative, esigenze infrastrutturali o architettonici), svolgimento delle operazioni di routine per la manutenzione delle tabelle di sistema;
2. le attività di assistenza specialistica ai centri servizi regionali (assistenza di 2° livello) per l'installazione dei nuovi rilasci ed il supporto alla configurazione degli ambienti; essa comprende il servizio di assistenza per supporto tecnico ed operativo. L'attività di supporto all'installazione delle procedure e configurazione ambienti per le Regioni di nuova adesione viene svolta nell'ambito del Task N. A1 "Task Annuale "Prima annualità per le nuove Regioni Aderenti".
3. project management e Gestione repository condiviso
4. partecipazione a tavoli tecnici altri Stakeholder (es. AdT, ...)
5. Nel primo anno sono inoltre previste attività accessorie e propedeutiche allo start-up del partenariato

Le Regioni che aderiscono nel corso del triennio, conferiscono una quota dei costi di gestione che serviranno a finanziare i maggiori interventi generati/richiesti dalle stesse Regioni.

### **Componenti software oggetto del servizio**

A seguito degli ultimi sviluppi realizzati nel corso del 2011 ed oggetto dei prossimi rilasci e delle decisioni assunte in ambito Gruppo Tecnico, il nucleo condiviso delle componenti del sistema Sigma Ter è così diventato:

1. Sistema di interscambio regionale (SXC-R)
2. Sistema di integrazione dei dati catastali (SINTEG)
3. DBTI
4. Servizi infrastrutturali
5. Applicazioni General Purpose
6. Sistema di Registrazione e Monitoraggio
7. Sistema di sincronizzazione per Enti Locali (SincroCAT)
8. Sito di Progetto ([www.sigmater.it](http://www.sigmater.it)) e Repository Documentazione

Per completezza di informazione, si riporta l'elenco dei componenti eliminati definitivamente dalla filiera del progetto originale in quanto non utilizzati o personalizzati da ciascuna Regione nell'ambito del proprio sistema informativo e non gestiti nella manutenzione degli anni precedenti per analoghe motivazioni.

1. DBTI (metadati);
2. Servizi infrastrutturali topografici (DBTI Intesa – GIS);
3. Applicazioni General Purpose (area dati topografici);
4. Moduli e-learning relativi ai componenti condivisi,



Sono inoltre variati i servizi Infrastrutturali e le Applicazioni General Purpose come di seguito specificato.

1. Servizi infrastrutturali non più gestiti in manutenzione:

- |  |  |  |
|--|--|--|
| 1. Accertamento dell'evasione totale ICI                             | 10. Consultazione titolarità di una UIU          | 28. Consultazione dell'elenco degli scarichi   |
| 2. Accertamento dell'evasione totale ICI per i terreni               | 11. Consultazione titolarità di una particella   | 29. Estrazione di uno scarico catastale nativo |
| 3. Informazioni per la denuncia ICI                                  | 12. Lista Soggetti                               | 30. Prenotazione estrazione dati dal DBTI      |
| 4. Informazioni per la denuncia ICI per i terreni                    | 13. Ricerca delle UIU possedute da un Soggetto   | 31. Estrazione Dati dal DBTI                   |
| 5. Validazione di riferimenti catastali di particelle terreni        | 14. Ricerca dei Terreni posseduti da un Soggetto | 32. Trova Comune                               |
| 6. Validazione di riferimenti catastali                              | 15. Lista Comuni                                 | 33. Trova Provincia                            |
| 7. Consultazione catastale estesa di una di unità immobiliari urbane | 16. Accertamento Tarsu                           | 34. Trova sez censimento                       |
| 8. Consultazione catastale estesa di una particella terreni          | 17. UIU Particelle                               | 35. Trova località Istat                       |
| 9. Consultazione catastale di un soggetto                            | 18. Dati Prod Edizione                           | 36. Trova toponimo                             |
|  | 19. Elenco Prod Edizione                         | 37. Trova particella                           |
|  | 20. Entità per Edizione                          | 38. Trova punto fiduciale                      |
|  | 21. Dataset per Edizione                         | 39. Estrazione Mappa Catastale per CDU         |
|  | 22. Ricerca Metadati                             | 40. Recupero Foglio Raster                     |
|  | 23. Esportazione Metadati                        | 41. Estrazione Cartografia                     |
|  | 24. Estensioni per punto                         | 42. Recupero Planimetrie                       |
|  | 25. Sezione quadro da estensione                 | 43. Proposta Rettifica Indirizzo UIU (2)       |
|  | 26. Dataset per Estensione                       | 44. Proposta Rettifica Toponomastica (2)       |
|  | 27. Importazione Metadati (1)                    |  |

2. Nuovi Servizi Infrastrutturali

- |                        |                                |                           |
|------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| 1) ricercaFabbricati   | 6) ricercaTerreno              | 11) listaScaricoDatiNatvi |
| 2) ricercaFabbricato   | 7) estrattoMappa               | 12) scaricoDatiNatvi      |
| 3) ricercaIndirizzo    | 8) ricercaSoggettiPPF          | 13) prenotaScaricoDBTI    |
| 4) ricercaStrade       | 9) ricercaSoggettiPNF          | 14) scaricoDatiDBTI       |
| 5) recuperaPlanimetria | 10) ricercaImmobilePerSoggetto | 15) ricercaMappe          |

3. Applicazioni General Purpose non più gestite in manutenzione:

- |  |  |   |
|--|--|---|
| 1) Accertamento ICI per soggetto               | 6) Consultazione catastale estesa per particella terreni | 11) Estrazione mappa catastale per CDU            |
| 2) Accertamento ICI per immobile               | 7) Consultazione catastale estesa per UIU                | 12) Recupero planimetrie                          |
| 3) Informazioni ICI per soggetto               | 8) Accertamento TARSU per soggetto                       | 13) Recupero foglio raster                        |
| 4) Informazioni ICI per immobile               | 9) Accertamento TARSU per immobile                       | 14) Proposte rettifica indirizzi e ubicazione UIU |
| 5) Consultazione catastale estesa per soggetto | 10) Prelievo scarichi catastali nativi                   | 15) Proposte rettifica stradario                  |
|  |  | 16) Proposte inserimento stradario                |

4. Nuove Applicazioni General Purpose

- 1) Consultazione UIU
- 2) Consultazione per Indirizzo
- 3) Consultazione Terreni
- 4) Consultazione Persone Fisiche
- 5) Consultazione Persone Giuridiche
- 6) Estratto mappa per CDU
- 7) Prelievo Scarico Dati Nativi



Il totale dei servizi infrastrutturali passa quindi dagli attuali 74 a 46, mentre le Applicazioni General Purpose da 21 a 12.

### Tempistica e rilasci previsti

Sono previsti rilasci di rapporti semestrali delle attività svolte come di seguito riportato.

Codice Deliverable	Titolo	Mese rilascio
T1_01	I rapporto Canone di Manutenzione (semestrale)	Dicembre 2012
T1_02	II rapporto Canone di Manutenzione (semestrale)	Giugno 2013
T1_03	III rapporto Canone di Manutenzione (semestrale)	Dicembre 2013
T1_04	IV rapporto Canone di Manutenzione (semestrale)	Giugno 2014
T1_05	V rapporto Canone di Manutenzione (semestrale)	Dicembre 2014

Sarà possibile effettuare fino a tre rilasci del Software nel corso dell'anno (12 mesi), la cui frequenza varia in funzione del numero e della severità delle anomalie risolte.

### Erogazione del servizio e SLA previsti

Le modalità di rilascio e invio dei principali deliverables previsti dal piano attuativo saranno i seguenti:

- I rilasci Software e la documentazione tecnica sarà pubblicata sul repository di progetto accessibile dall'area riservata del sito di progetto ([www.sigmater.it](http://www.sigmater.it));
- I documenti ufficiali del progetto, saranno archiviati nell'ambiente collaborativo di progetto Plone (a cura del CISIS) accessibile dall'area riservata del sito di progetto ([www.sigmater.it](http://www.sigmater.it));
- Il rapporto finale di attività sarà inviato dal Cisis alle Regioni partecipanti tramite comunicazione ufficiale PEC.

Il servizio è erogato nel normale orario di ufficio da lunedì al venerdì feriali con il seguente orario: Lunedì - Giovedì 9.00 -17.00, Venerdì 9.00 – 16.00 e raggiungibile via mail all'indirizzo: [sit-catastoRP@csi.it](mailto:sit-catastoRP@csi.it).

I Service Level Agreement (SLA) garantiti sono i seguenti (ad eccezione del mese di agosto durante il quale si procederà in modalità best effort):

- Presa in carico delle richieste pervenute via e-mail entro 2 giorni lavorativi.
- Risoluzione per la manutenzione correttiva in caso di anomalie con Severità classificata come "NON Bloccante", sarà possibile effettuare fino a tre rilasci nel corso dell'anno (12 mesi) in funzione del numero e della severità delle anomalie risolte.
- Risoluzione per la manutenzione correttiva in caso di anomalie con Severità classificata come "Bloccante":
  - entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico si fornisce la risoluzione di bypass
  - Nel caso ciò non fosse possibile, in accordo con il centro servizi regionale che ha evidenziato l'anomalia, verrà pianificato un rilascio della componente software.



### Relazioni con altri Task

Il task è fortemente correlato con tutti gli altri task di progetto.

### Costi

Per le attività indicate si prevedono i seguenti costi:

"Condizione e manutenzione ordinaria"	2012 (**)	2013	2014
1) Manutenzione "Ordinaria"	€ 96.250	€ 202.100	€ 211.800
2) Assistenza specialistica ai centri servizi regionali	€ 15.000	€ 39.000	€ 40.500
3) Project Management e Gestione repository condiviso	€ 19.350	€ 48.100	€ 50.100
4) Partecipazione a tavoli tecnici di altri Stakeholder (es. Agenzia del Territorio)	€ 20.000	€ 21.000	€ 22.000
5) Attività accessorie e propedeutiche allo startup del partenariato	€ 51.600	--	--
<b>Totale</b>	<b>€ 202.200</b>	<b>€ 310.200</b>	<b>€ 324.400</b>

(\*\*) In considerazione dell'avvio del partenariato nel corso dell'anno 2012, per alcune attività i costi sono proporzionati all'effettiva erogazione del servizio, previsto per un totale di 6 mesi.

### Milestone

Il Task prevede la Milestone:

- M0: ad avvio attività, a seguito dell'approvazione del Piano Annuale delle Attività e della comunicazione di avvio lavori da parte della Regione Capofila;

### Nota

Le attività di conduzione e manutenzione sono configurabili come servizi a canone e pertanto, come nella norma, da corrispondersi in via anticipata per consentire lo svolgimento delle attività.



## PAT 2012 – 2014 N. A2 "Supporto operativo alla governance di progetto" ad opera del CISIS

### Descrizione ed obiettivi del Task

Il task di supporto operativo si sostanzia:

- nella messa a disposizione della sede di Roma per l'effettuazione degli incontri di Gruppo Guida/ Gruppo tecnico, qualora si rendesse necessario fruirne;
- nell'attività di invio delle convocazioni e della documentazione necessaria allo svolgimento degli incontri, nonché dell'archiviazione della documentazione ufficiale di progetto sulla Piattaforma PLONE.

A fronte di queste attività, come previsto nella prassi dell'«Accordo Quadro di cooperazione interregionale permanente per lo sviluppo delle iniziative volte al potenziamento della società dell'informazione e dell'e-government» e in particolare per le azioni progettuali ICAR, ICAR Plus e Prode, al CISIS sarà corrisposto il 5% del valore delle attività progettuali, su base annuale.

### Tempistica e rilasci previsti

L'attività verrà erogata a partire dall'avvio del nuovo partenariato e sarà fornita in continuità alle attività dello stesso.

### Relazioni con altri Task

Il task è correlato con tutti gli altri task di progetto.

### Costi

Per le attività indicate si prevedono i seguenti costi (5% del costo delle attività complessive di progetto):

Supporto operativo alla governance di progetto	2012	2013	2014
Disponibilità sala e attività di segreteria	8.320	15.510	16.220
<b>Totale</b>	<b>8.320</b>	<b>15.510</b>	<b>16.220</b>

### Milestone

Il Task prevede una sola Milestone M0 all'avvio delle attività, previa approvazione del Piano Annuale delle Attività e della comunicazione di avvio lavori da parte del CISIS.

### Nota

Le attività di cui sopra sono ascrivibili ai costi generali di progetto (segreteria operativa del CISIS) e configurabili come servizi a canone, e pertanto, come nella norma, da corrispondersi in via anticipata per consentire lo svolgimento delle attività.



## PAT 2012–2014 N. A3 Task Annuale "Prima annualità per le nuove Regioni aderenti" affidato alla capofila Regione Piemonte

### Descrizione ed obiettivi del Task

Sigmater, nelle Regioni che hanno partecipato al primo partenariato, è ormai un sistema consolidato sia in termini organizzativi sia dal punto di vista tecnico.

L'avvio del centro servizi Sigmater in una nuova realtà regionale richiede necessariamente una fase di supporto allo start-up, sia per quanto concerne gli aspetti puramente tecnici di installazione e configurazione del software sia per tutti gli aspetti organizzativi del centro servizi e formativi dei nuovi utenti del sistema.

Le Regioni che aderiscono ex novo al Partenariato possono trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- Hanno già adottato SigmaTer mediante riuso o perché aderenti al progetto PRSSIT
- Non hanno mai adottato Sigma Ter

Per poter organizzare al meglio l'attività di start-up e supporto, alle nuove regioni sarà sottoposto un questionario allo scopo di acquisire alcune informazioni di carattere tecnico-organizzative e conoscitive sullo stato dell'arte in materia di utilizzo dell'informazione catastale.

Le macro attività previste sono:

- Formazione ai tecnici regionali incaricati dell'installazione di Sigmater e di gestire il Centro Servizi.
- Supporto all'organizzazione di un Seminario formativo per Funzionari regionali
- Predisposizione materiale a supporto

### Tempistica e rilasci previsti

Codice Deliverable	Titolo	Mese rilascio
A1_01	Supporto operativo all'avvio del Centro Servizi Regionale	3

### Costi

"Prima annualità per le nuove Regioni aderenti"	Primo anno di adesione
Supporto operativo all'avvio del Centro Servizi Regionale	€ 12.500
Spese di conduzione e manutenzione per l'anno d'ingresso nel partenariato	€ 12.500
<b>Totale</b>	<b>€ 25.000</b>

### Milestone

Il Task prevede 2 Milestone di progetto:

- M0: avvio attività, per le attività di conduzione e manutenzione per l'anno di ingresso nel partenariato, previa dell'approvazione del Piano Annuale delle Attività e della comunicazione di avvio lavori da parte della Regione Capofila



- M1: conclusione delle attività, alla presentazione dello Stato Avanzamento Lavori relativo all'avvio del Centro Servizi Regionale e delle attività di supporto prestate, previa opportuna relazione e rendicontazione delle spese sostenute.

**Nota**

Le attività di conduzione e manutenzione sono configurabili come servizi a canone e pertanto, come nella norma, da corrisponderci in via anticipata per consentire lo svolgimento delle attività.



Sigma Ter: Piano Attuativo 2012 - 2014

## Capitolo 2: Riepilogo trasferimenti Finanziari

Si riportano nel seguito le tabelle riepilogative relative agli impegni finanziari da sostenere dalle Regioni nel triennio 2012-2014 ed il dettaglio impegni per l'anno 2012.

### Riepilogo impegni finanziari sul PAT 2012-2014

	TIPO ADESIONE	2012				2013			2014		
		SUPPORTO OPERATIVO	CONDUZIONE	START-UP (Nuove Adesioni)	TOTALE	SUPPORTO OPERATIVO	CONDUZIONE	TOTALE	SUPPORTO OPERATIVO	CONDUZIONE	TOTALE
Abruzzo	SI	640,00	7.808,00	0	8.448,00	1.193,08	17.474,56	18.667,64	1.247,69	18.274,49	19.522,18
Calabria	SI	640,00	67.441,07	0	68.081,07	1.193,08	19.103,38	20.296,45	1.247,69	19.977,87	21.225,56
Campania	Nuova Adesione	640,00	12.500,00	12.500,00	25.640,00	1.193,08	28.678,54	29.871,61	1.247,69	29.991,35	31.239,04
Emilia Romagna	SI	640,00	12.854,38	0	13.494,38	1.193,08	27.053,75	28.246,83	1.247,69	28.292,19	29.539,88
Liguria	SI	640,00	8.268,26	0	8.908,26	1.193,08	18.348,23	19.541,31	1.247,69	19.188,16	20.435,85
Lombardia	Nuova Adesione	640,00	12.500,00	12.500,00	25.640,00	1.193,08	44.429,17	45.622,25	1.247,69	46.463,00	47.710,69
Marche	Nuova Adesione	640,00	12.500,00	12.500,00	25.640,00	1.193,08	17.370,22	18.563,30	1.247,69	18.165,38	19.413,07
Piemonte	SI	640,00	14.000,02	0	14.640,02	1.193,08	29.228,45	30.421,53	1.247,69	30.566,44	31.814,14
Puglia	Nuova Adesione	640,00	12.500,00	12.500,00	25.640,00	1.193,08	25.139,48	26.332,56	1.247,69	26.290,29	27.537,98
Sardegna	Nuova Adesione	640,00	12.500,00	12.500,00	25.640,00	1.193,08	17.489,44	18.682,52	1.247,69	18.290,05	19.537,74
Toscana	SI	640,00	11.489,69	0	12.129,69	1.193,08	24.463,25	25.656,32	1.247,69	25.583,10	26.830,79
Valle D'Aosta	SI	640,00	5.338,58	0	5.978,58	1.193,08	12.787,02	13.980,10	1.247,69	13.372,37	14.620,06
Veneto	Nuova Adesione	640,00	12.500,00	12.500,00	25.640,00	1.193,08	28.634,51	29.827,58	1.247,69	29.945,31	31.193,00
	13	8.320,00	202.200,00	75.000,00	285.520,00	15.510,00	310.200,00	325.710,00	16.220,00	324.400,00	340.620,00


**Dettaglio impegni finanziari per l'anno 2012**

	TIPO ADESIONE	SUPPORTO OPERATIVO (Task A2)	CONDUZIONE (Task A1) (Task A3 per le Regioni di Nuova Adesione)					START-UP (Task A3 per le Regioni di nuova adesione)	TOTALE
			1) Manutenzione "Ordinaria"	2) Assistenza specialistica ai centri servizi regionali	3) Project Management e Gestione repository condiviso	4) Partecipazione a tavoli tecnici di altri Stakeholder (es-Agenziati del Territorio)	5) Attività accessorie e propedeutiche allo startup del partenariato		
Abruzzo	SI	640,00	3.716,72	579,23	747,20	772,30	1.992,55	0	8.448,00
Calabria	SI	640,00	32.102,88	5.003,05	6.453,93	6.670,73	17.210,48	0	68.081,07
Campania	Nuova Adesione	640,00	5.950,17	927,30	1.196,22	1.236,40	3.189,91	12.500,00	25.640,00
Emilia Romagna	SI	640,00	6.118,86	953,59	1.230,13	1.271,45	3.280,35	0	13.494,38
Liguria	SI	640,00	3.935,81	613,37	791,25	817,83	2.110,00	0	8.908,26
Lombardia	Nuova Adesione	640,00	5.950,17	927,30	1.196,22	1.236,40	3.189,91	12.500,00	25.640,00
Marche	Nuova Adesione	640,00	5.950,17	927,30	1.196,22	1.236,40	3.189,91	12.500,00	25.640,00
Piemonte	SI	640,00	6.664,21	1.038,58	1.339,76	1.384,77	3.572,71	0	14.640,02
Puglia	Nuova Adesione	640,00	5.950,17	927,30	1.196,22	1.236,40	3.189,91	12.500,00	25.640,00
Sardegna	Nuova Adesione	640,00	5.950,17	927,30	1.196,22	1.236,40	3.189,91	12.500,00	25.640,00
Toscana	SI	640,00	5.469,25	852,35	1.099,53	1.136,47	2.932,09	0	12.129,69
Valle D'Aosta	SI	640,00	2.541,24	396,04	510,89	528,05	1.362,37	0	5.978,58
Veneto	Nuova Adesione	640,00	5.950,17	927,30	1.196,22	1.236,40	3.189,91	12.500,00	25.640,00
	<b>13</b>	<b>8.320,00</b>	<b>96.250,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>19.350,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>51.600,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>285.520,00</b>

**Nota**

Gli impegni 2012 sono fissati ed esigibili, mentre gli impegni 2013-2014 rappresentano il valore massimo esigibile.



### Dettaglio Trasferimenti per l'anno 2012

	TIPO ADESIONE	Trasferimenti verso la Regione CAPOFILA UNICO		Trasferimenti verso CISIS	TOTALE
		MileStone M0	MileStone M1	MileStone M0	
Abruzzo	SI	7.808,00	0,00	640,00	8.448,00
Calabria	SI	67.441,07	0,00	640,00	68.081,07
Campania	Nuova Adesione	12.500,00	12.500,00	640,00	25.640,00
Emilia Romagna	SI	12.854,38	0,00	640,00	13.494,38
Liguria	SI	8.268,26	0,00	640,00	8.908,26
Lombardia	Nuova Adesione	12.500,00	12.500,00	640,00	25.640,00
Marche	Nuova Adesione	12.500,00	12.500,00	640,00	25.640,00
Piemonte	SI	14.000,02	0,00	640,00	14.640,02
Puglia	Nuova Adesione	12.500,00	12.500,00	640,00	25.640,00
Sardegna	Nuova Adesione	12.500,00	12.500,00	640,00	25.640,00
Toscana	SI	11.489,69	0,00	640,00	12.129,69
Valle D'Aosta	SI	5.338,58	0,00	640,00	5.978,58
Veneto	Nuova Adesione	12.500,00	12.500,00	640,00	25.640,00
	<b>13</b>	<b>202.200,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>8.320,00</b>	<b>285.520,00</b>

#### Nota:

Il Piano Annuale 2012 prevede due sole tipologie di milestone in corrispondenza delle quali sono associati i pagamenti:

- M0: ad avvio attività, a seguito dell'approvazione del Piano Annuale delle Attività e della comunicazione di avvio lavori da parte della Regione Capofila;
- M1: a conclusione delle attività, alla presentazione dello Stato Avanzamento Lavori relativo alla conclusione delle attività prestate, previa presentazione di opportuna relazione e rendicontazione delle spese sostenute.



Sigma Ter

**Progetto Interregionale**

**Piano Attuativo 2012 – 2014**

Allegato B – Termini e acronimi del Partenariato



## Termini e acronimi del Partenariato

Termini e acronimi	Definizione
<b>Componenti organizzative</b>	
Accordo di Partenariato	Accordo tra Regioni con lo scopo di esercitare le azioni condivise e coordinate di conduzione ed evoluzione del Sistema SIGMA TER
Supporto operativo alla Governance del Progetto	Attività di supporto logistico/segretariale alla Governance del progetto, erogata dal CISIS, ospitando le riunioni del Gruppo Tecnico e del Gruppo Guida presso la propria sede di Roma, ove necessario, e inviando le convocazioni per conto della Regione capofila unico.
Gruppo Guida	Organo decisionale del Partenariato SIGMA TER, composto da un referente per Regione.
Gruppo Tecnico	Organo di supporto tecnico alle decisioni del Gruppo Guida
Gruppo di Lavoro	Un qualsiasi raggruppamento di esperti su un determinato tema che il Gruppo Guida, su suggerimento del Gruppo Tecnico, ritiene necessario affidare al loro approfondimento
Piano di Lavoro annuale e relativo Piano finanziario	L'insieme delle attività, delle risorse e delle tempistiche relative alle azioni da intraprendere nell'ambito del Partenariato per quanto riguarda la conduzione ed evoluzione delle componenti del Nucleo Condiviso
Piano di lavoro	Quadro generale strategico di sviluppo delle attività del Partenariato
Task	Attività autoconsistente derivante dalle istruttorie di modifica software, e per la quale vengono definiti risorse necessarie e un adeguato tempo di sviluppo
Repository del software del Partenariato	Punto di raccolta di tutto il software disponibile e sviluppato
Sito del Partenariato	Sito pubblico e sito interno unificati
Help Desk regionale	
<b>Componenti tecnologiche</b>	
Centro Servizi Regionale	I Centri Servizi sono finalizzati a gestire l'esercizio di quella parte dei sistemi informatici realizzati nell'ambito del progetto e destinata ad essere ospitata centralmente, presso ciascuna Amministrazione Regionale e sono intesi come struttura operativa ed apparecchiature (server, macchine accessorie e collegamenti) per l'hosting



	delle componenti che fanno parte del sistema SIGMA TER
Stack Tecnologico del "Centro Servizi SIGMA TER"	Insieme delle seguenti componenti: sistema operativo, web server, data base, linguaggio software applicativo, application server, map server, image server, porte di dominio. Lo stack tecnologico di SIGMA TER è dettagliato nel documento allegato "Manuale d'uso Repository SIGMA TER"
Nucleo condiviso	Nucleo di componenti del Sistema SIGMA TER che per motivi di economicità ed efficacia degli interventi stessi viene gestito in maniera collegiale dal Partenariato, in termini di manutenzione e conduzione evolutiva
Change Request (CR)	Richiesta di cambiamento di una componente del nucleo condiviso; una CR può essere di due tipi: Intervento di Correzione ("Bug"); intervento di Evoluzione ("improvement", "new feature", "task").
SXC-R	Sistema d'Interscambio "Lato Regione"
SINTEG	Sistema di Integrazione
DBTI	Data Base Territoriale Integrato
AGP	Applicazioni General Purpose
SRM	Sistema di Registrazione e Monitoraggio
SINCRO CAT	Sistema di Sincronizzazione
<b>Documenti</b>	
PAT	È il documento alla base del Partenariato, lo statuto che descrive gli obiettivi, la durata, le persone coinvolte, le responsabilità, la pianificazione, ecc.



Sigma Ter

## **Progetto Interregionale**

### **Piano Attuativo 2012 – 2014**

Allegato C – Parametri Dimensionali



Si riporta di seguito il valore del "Parametro dimensionale per la gestione diretta delle funzioni catastali" per singola Regione.

Regione	Parametro dimensionale per la gestione diretta delle funzioni catastali
Abruzzo	1.585.004
Basilicata	696.524
Calabria	2.050.693
Campania	4.788.290
Emilia Romagna	4.323.754
Friuli Venezia Giulia	1.294.604
Lazio	4.989.120
Liguria	1.834.793
Lombardia	9.291.493
Marche	1.555.173
Molise	459.744
Piemonte	4.945.515
Puglia	3.776.453
Sardegna	1.589.258
Sicilia	4.948.631
Toscana	3.583.113
Umbria	919.873
Valle D'Aosta	244.807
Veneto	4.775.702
	<b>57.652.544</b>



Sigma Ter

## **Progetto Interregionale**

### **Piano Attuativo 2012 – 2014**

Allegato D – Membri del Gruppo Guida



Regione	Nominativo referente	Struttura / settore di appartenenza	Ruolo / incarico nella struttura	e-mail	Telefono	Fax	Cellulare (eventuale)
Abruzzo							
Calabria							
Campania							
Emilia Romagna							
Liguria							
Lombardia							
Marche							
Piemonte							
Puglia							
Sardegna							
Toscana							
Valle D'Aosta							
Veneto							



	Nominativo referente	Struttura / settore di appartenenza	Ruolo / incarico nella struttura	e-mail	Telefono	Fax	Cellulare (eventuale)
CISIS							



Sigma Ter

**Progetto Interregionale**

**Piano Attuativo 2012 – 2014**

Allegato E – Membri del Gruppo Tecnico



Regione	Nominativo referente	Struttura / settore di appartenenza	Ruolo / incarico nella struttura	e-mail	Telefono	Fax	Cellulare (eventuale)
Abruzzo							
Calabria							
Campania							
Emilia Romagna							
Liguria							
Lombardia							
Marche							
Piemonte							
Puglia							
Sardegna							
Toscana							
Valle D'Aosta							
Veneto							



Visto e sottoscritto a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ da:

<b>Regione</b>	<b>Atto</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Firma</b>
Abruzzo	_____	_____	_____
Basilicata	_____	_____	_____
Calabria	_____	_____	_____
Campania	_____	_____	_____
Emilia Romagna	_____	_____	_____
Friuli Venezia Giulia	_____	_____	_____
Lazio	_____	_____	_____
Liguria	_____	_____	_____
Lombardia	_____	_____	_____
Marche	_____	_____	_____
Molise	_____	_____	_____
Piemonte	_____	_____	_____
Puglia	_____	_____	_____
Sardegna	_____	_____	_____
Sicilia	_____	_____	_____
Toscana	_____	_____	_____
Umbria	_____	_____	_____
Valle D'Aosta	_____	_____	_____
Veneto	_____	_____	_____
Provincia Autonoma di Bolzano	_____	_____	_____
Provincia Autonoma di Trento	_____	_____	_____
	_____	_____	_____
CISIS	_____	_____	_____