



ALLEGATO B alla Dgr n. 1560 del 26 agosto 2014

marca da bollo
€ 16,00

Indicare il motivo di esenzione:

- organismi di volontariato iscritti al Registro regionale di cui alla L.R. 30.08.1993, n. 40;
- enti non commerciali e ONLUS di cui agli art. 10 e 11 D.Lvo n. 460 del 4.12.1997;
- altro_

Modulo di domanda
Progetto a favore del patrimonio culturale, storico,
architettonico e artistico di origine veneta nell'area mediterranea
(L.R. n. 1/2008, articolo 25)
anno 2014

Nota: la compilazione è obbligatoria in ogni sua parte.

Al Signor Presidente
della Giunta Regionale del Veneto
Sezione Relazioni Internazionali
Fondamenta Santa Lucia, 23 - Cannaregio
30121 – V E N E Z I A

PARTE PRIMA: Richiesta di contributo

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'ente _____, con sede a _____, visto l'Avviso del Direttore della Sezione Relazioni Internazionali, pubblicato sul BUR n. ___ in data _____ e consapevole che la mancata rispondenza anche ad una soltanto delle condizioni di ammissibilità in esso indicate, costituirà motivo di non ammissibilità ai fini della concessione del contributo regionale

CHIEDE

ai sensi della L.R. n. 1/2008, articolo 25, di poter accedere ai contributi regionali per l'anno 2014 per la realizzazione del progetto a favore del patrimonio culturale, storico, architettonico e artistico di origine veneta nell'area mediterranea:

Titolo del progetto

Relativamente al progetto che presenta il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, che:

- nell'ipotesi in cui il presente progetto costituisca prosecuzione di un'iniziativa pluriennale già finanziata negli anni precedenti dalla Regione del Veneto, la presente richiesta costituisce una fase ulteriore dell'iniziativa in argomento, con contenuti ed attività diverse da quelle già presentate e finanziate dalla Regione;
- l'iniziativa non persegue fini di lucro.

Il sottoscritto, in considerazione della normativa sopra evidenziata, dichiara altresì quanto segue, relativamente ai dati riferiti all'ente che rappresenta, ed al progetto per il quale chiede il contributo.

PARTE SECONDA: Dati relativi al richiedente

1) Dati generali relativi all'Ente richiedente

Denominazione richiedente

SEDE LEGALE

Via e numero civico / Città / CAP / Provincia

Telefono / fax / e-mail

Codice fiscale / Partita IVA

SEDE OPERATIVA NEL VENETO (se diversa dalla sede legale)

Via e numero civico / Città / CAP / Provincia

Telefono / fax / e-mail

Referente per il progetto

Nome e cognome

Telefono / fax / e-mail

2) Requisiti del soggetto richiedente

L'Ente rientra in una delle seguenti tipologie di soggetti (barrare la casella che interessa):

<input type="checkbox"/> Istituzione privata	<input type="checkbox"/> Istituzione pubblica
<input type="checkbox"/> Ente locale	<input type="checkbox"/> Organismo associativo di volontariato

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che l'ente che rappresenta:

- non persegue scopo di lucro;
- ha atto costitutivo e/o statuto redatto nella forma di atto pubblico o scrittura privata;

PARTE TERZA: Eventuali partner progettuali

Attenzione: il soggetto capofila ha l'obbligo di allegare alla domanda di contributo, pena la non attribuzione del punteggio relativo, le lettere di collaborazione dei partner compilate nell'apposita modulistica regionale.

Denominazione Partner

Nome	Livello di coinvolgimento 1. Programmazione 2. Gestione operativa 3. Diffusione 4. Fruizione dell'intervento	Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)	Eventuale partecipazione finanziaria (Importo in €)

1) Partner progettuali in Italia e all'estero

Progetto presentato da 2 soggetti (incluso il capofila)	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
Progetto presentato da oltre 2 soggetti (incluso il capofila)	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	2

2) Area geografica del partenariato

Progetto svolto in partenariato tra soggetti di cui almeno uno avente sede nel Paese estero interessato	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
---	--------------------------	------------------------	----------

PARTE QUARTA: Relazione sul progetto

1) Interventi culturali

Interventi che prevedano un piano di diffusione e/o divulgazione sul territorio dei risultati del progetto	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
--	--------------------------	------------------------	----------

2) Area tematica di intervento

Area tematica per gli interventi di restauro

Interventi che hanno ad oggetto forti e fortificazioni	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
Interventi che hanno ad oggetto manufatti ed edifici civili di particolare valore storico-architettonico, quali mura cittadine, torri, palazzi, ecc.	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	2
Interventi che hanno ad oggetto beni artistici mobili di particolare valore storico-artistico, quali dipinti, statue, sculture	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
Presenza di un'elaborazione tecnico-grafica dell'intervento di restauro programmato	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
Interventi integrati che prevedano attività di restauro e di formazione	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1

3) Descrizione sintetica del progetto:

a) Contenuti e finalità del progetto;
 b) modalità di realizzazione;
 c) ruolo della sede operativa nel Veneto;
 d) ruolo degli eventuali partner;
 e) (progetti di restauro) descrizione dettagliata del bene culturale, del suo stato di conservazione e del tipo di intervento che si intende realizzare;
 f) (progetti culturali) descrizione dell'eventuale piano di diffusione e/o divulgazione sul territorio dei risultati del progetto;
 g) tempi di realizzazione, dal, al;
 h) modalità di cofinanziamento (indicare le fonti del cofinanziamento: proponente, partner, eventuali, finanziamenti pubblici e/o privati richiesti o già ottenuti).

PARTE QUINTA: Piano economico del progetto

1) Piano economico: costi

Nota: nel caso di regime fiscale con IVA detraibile, gli importi dovranno essere indicati al netto dell'IVA.

Indicare tutti i costi previsti, distinti per tipologia di voci di spesa.

A titolo esemplificativo si riportano di seguito alcune voci di spesa, distinte per tipologia di interventi.

- Per le ricerche/stampa di libri: spese di viaggio/missione, spese di redazione, stampa, pubblicazione, compenso dei ricercatori, eccetera.
- Per gli interventi di restauro: spese di materiale edile, spese per lavori edili di ristrutturazione, eccetera.

Non sono ammesse le spese sostenute in economia, cioè non attestate da documenti contabili di spesa e le spese sostenute precedentemente alla pubblicazione dell'Avviso sul BUR.

Saranno ritenute ammissibili solo le spese specificamente necessarie alla realizzazione dell'iniziativa per la quale è richiesto il contributo. Le spese dovranno essere sostenute dal beneficiario durante le fasi di realizzazione dell'iniziativa.

Le spese dovranno essere suddivise in macrovoci: personale, acquisto di beni, acquisto di servizi, viaggi/trasporti. In particolare, dovranno essere distinte le spese per restauri e le spese per formazione, in caso di progetto misto.

.....	€.....	
.....	€.....	
.....	€.....	
.....	€.....	
.....	€.....	
.....	€.....	
.....	€.....	
.....	€.....	
A – COFINANZIAMENTO OBBLIGATORIO – quota a carico del soggetto richiedente e/o dei partners progettuali o da altre fonti di finanziamento	% percentuale 20%	€.....
B – COFINANZIAMENTO AGGIUNTIVO eventualmente aggiunto al cofinanziamento obbligatorio	% percentuale	€.....
C – CONTRIBUTO CHIESTO ALLA REGIONE DEL VENETO (massimo 80%)	% percentuale	€.....
A + B + C = TOTALE PROGETTO	% percentuale 100%	€.....

2) Mobilitazione di risorse finanziarie

Quota di cofinanziamento del proponente/partners superiore al 5% (in aggiunta alla quota minima di cofinanziamento del 20%)	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	1
Quota di cofinanziamento del proponente/partners superiore al 20% (in aggiunta alla quota minima di cofinanziamento del 20%)	<input type="checkbox"/>	Punteggio attribuibile	2

RIEPILOGO FINALE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE IL PRESENTE MODULO SI COMPONE DI:

- RICHIESTA DI CONTRIBUTO (Parte Prima)
- DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE (Parte Seconda)
- EVENTUALI PARTNER PROGETTUALI (Parte Terza)
- RELAZIONE SUL PROGETTO (Parte quarta)
- PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO (Parte Quinta)

Il sottoscritto, informato ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del regolamento regionale attuativo n. 2/2006 e s.m.i., autorizza il trattamento dei dati personali da parte degli uffici regionali per le finalità previste dalla L.R. n. 1/2008, articolo 25.

Data _____

Firma del Rappresentante legale

Allegati alla domanda: **(barrare la casella)**

- Documento di identità del rappresentante legale dell'ente richiedente (**obbligatorio**)
- Per gli interventi di restauro: documentazione fotografica del manufatto che si intende restaurare (**obbligatorio**)