

<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	<b>Maria Chiara Bagatin</b>
	Data di nascita: 29/08/1965
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
Dal 31/12/2014 ad oggi	Incarico a tempo determinato art. 110 comma 1 D. Lgs. 267/2000 di Dirigente Area Finanziaria e Trasporti a seguito superamento selezione pubblica
	Provincia di Rovigo
	Responsabile dei servizi: Ragioneria ed Economato, Contratti, Statistica, Sistemi Informativi Aziendali e Sistemi informatici territoriali, Trasporto Pubblico Locale (L.R. 25/98) e Servizi alla Circolazione (autoscuole, studi di consulenza e centri di revisione)
Da Gennaio 2015 ad oggi	Dirigente Stazione Unica Appaltante (aggiuntivo)
	Provincia di Rovigo
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 29 comuni aderenti</li> <li>• Realizzazione di n. 280 affidamenti per un valore ad oggi quantificabile in 18 milioni di euro</li> </ul>
Da Marzo 2016 ad oggi	Responsabile di Servizio Finanziario del Comune di Badia Polesine (Ro) in convenzione con la Provincia di Rovigo (aggiuntivo)
2010 - 2012	Componente del Gruppo di Lavoro nazionale UPI-SOSE-MEF sulla definizione dei Fabbisogni Standard delle Province, in attuazione della normativa sul Federalismo Fiscale.
2009 ad oggi	Nell'ambito di una gestione attiva dell'indebitamento dell'ente Provincia ed in ragione di una continua ricerca di efficienza ed economicità nella gestione delle risorse finanziarie, ha promosso operazioni in materia di finanza derivata (chiusura derivati, gestione attiva di fondi di accantonamento alternativi per il rimborso di prestiti bullet, analisi economicità operazioni di rinegoziazione e di investimento)
2009 - ad oggi	Cura la formazione interna del personale della Provincia di Rovigo, mediante incontri di aggiornamento sulle specifiche materie inerenti la contabilità pubblica, i controlli interni, le modalità di acquisizione di beni e servizi e la riforma contabile.
2014 - 2016	Incarico di Organismo Indipendente di Valutazione presso il Comune di Castelguglielmo
2009 - 2014	Dirigente Area Finanziaria
	Provincia di Rovigo



	<p>Incarico a tempo determinato per 5 anni, ai sensi dell'art. 110 comma 1 D. Lgs. 267/2000, a seguito di selezione mediante pubblico concorso. Presso la Provincia, oltre allo svolgimento delle mansioni proprie del Responsabile del Bilancio, ha predisposto per la prima volta per l'ente, il Piano Esecutivo di Gestione riclassificato per centri di costo e centri di responsabilità e nel 2010 ha predisposto il primo Piano Degli Obiettivi della provincia, sulla base delle impostazioni di cui al D.Lgs. 150/2009. Nel 2011 il percorso è proseguito con la mappatura delle attività di funzionamento e l'individuazione di misuratori aventi lo scopo di misurare i prodotti dei servizi nell'ottica di raccogliere informazioni utili all'amministrazione per la valutazione del personale dirigente e dipendente e per la valorizzazione e comunicazione delle attività svolte. Le attività di controllo di gestione hanno prodotto un gruppo di lavoro interno e la redazione di un nuovo sistema di valutazione delle performance, innovativo rispetto al precedente di impostazione autoreferenziale.</p>
Dal 1/06/2010 al 29/12/2014	Affidamento incarico di gestione dei servizi Contratti, Statistica, e Sistemi Informativi (aggiuntivo)
Dal 01/01/2010 al 29/12/2014	Incarico <i>ad interim</i> di Dirigente dell'Area Trasporti (aggiuntivo) Provincia di Rovigo
Dal 01/09/2001 al 03/05/2009	Funzionario amministrativo (Cat. D3) titolare di Posizione Organizzativa Controllo di Gestione Comune di Rovigo
	<p>L'incarico è stato svolto in ruolo di staff alla Direzione Generale per la realizzazione dei controlli stabiliti dal D.Lgs.286/99, con particolare riferimento alla realizzazione del controllo strategico. L'ufficio Controllo di Gestione è stato creato 1/1/2002 e la sottoscritta si è occupata di impostare un sistema di controlli interni prima inesistente e fino a quel momento limitato ai soli aspetti finanziari, predisponendo il monitoraggio e il presidio del sistema di programmazione e controllo, curando tempi, modalità di redazione e gestione, nonché contenuti del piano degli obiettivi, in coerenza con la programmazione di mandato dell'amministrazione ed il collegamento con i sistemi di valutazione del personale dipendente e dirigente, nonché con le procedure relative alla verifica della qualità e della customer satisfaction. Grazie alle sinergie con i Servizi Organizzazione e Urp-Qualità ed alla collocazione in staff alla Direzione Generale, è stato possibile produrre documenti di accountability, quali il Bilancio Ambientale Metodo Clear e il Bilancio di Sostenibilità. Nell'ultima parte del periodo di incarico, si è curata particolarmente la definizione di procedure di quantificazione del valore degli obiettivi realizzati e dei servizi prodotti, in funzione di supporto alla definizione delle risorse variabili da assegnare al personale dipendente (art. 15 comma 5 CCNL Enti locali) coerentemente con gli orientamenti della Riforma Brunetta.</p>
Dal 1/12/1997 al 31/08/2001	Istruttore Direttivo Contabile (Cat. D1) Comune di Rovigo
	Incarico di gestione delle attività commerciali del Comune e dei relativi adempimenti fiscali
	Redazione del primo Piano dei conti economico-patrimoniale, in applicazione del



Curriculum Vitae

Maria Chiara Bagatin

D.Lgs. 77/95.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1994	Laurea in Economia Aziendale Università Ca' Foscari, Venezia	103/110
Tesi di laurea: 'Il Bilancio Consolidato'	Adozione della VII Direttiva Cee in materia di consolidamento dei bilanci: applicazioni normative del D.Lgs 127/1991	
1985	Diploma di maturità di Ragioneria I.T.C. De Amicis, Rovigo	48/60

2015	Corso di Alta Formazione Univ.PD - FUAP Strumenti per ottimizzare la gestione dell'autonomia finanziaria locale nel processo di riordino degli enti territoriali
------	---

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre	Italiana
Altre lingue	Inglese e Francese scolastico
Conoscenze informatiche	Buona conoscenza degli applicativi di Office
Competenze organizzative e gestionali	Gestione dei servizi affidati presso la Provincia di Rovigo con perseguimento di valutazione positiva negli anni 2009 - 2015
Competenze professionali	Buona padronanza dei processi di programmazione e controllo dell'ente locale Buona padronanza dei concetti di fabbisogni standard applicati all'ente locale Buona padronanza dei nuovi principi contabili di armonizzazione Buona padronanza dei principi contabili in materia di contabilità economico-patrimoniale Buona gestione di processi di analisi e gestione dell'indebitamento e delle operazioni collegate di finanza derivata.
Patente di guida	B, automunita

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

2005 - 2010	Docente e relatore a corsi e convegni in materia di contabilità pubblica e contabilità ambientale delle pubbliche amministrazioni, secondo il Metodo Clear; Agenda 21
-------------	--

2005 - 2007	Consulente Fornez Docente e relatore in materia di contabilità ambientale negli enti locali, di rendicontazione sociale ed ambientale e di supporto alla programmazione delle politiche pubbliche nell'ambito della sostenibilità.
-------------	---

2004 - 2005	Consulente di enti e pubbliche amministrazioni in materia di controllo di gestione e redazione di documenti di rendicontazione sociale
-------------	--



Curriculum Vitae

Maria Chiara Bagatin

	<ul style="list-style-type: none"><li>Comune di Arzignano (Vi): incarico di consulenza per la redazione del Bilancio Ambientale del Comune</li><li>Agenda 21: incarichi di formazione e consulenza per la realizzazione di corsi di formazione in materia di accountability sociale e ambientale</li></ul>
2007	<b>Collaborazione alla stesura di due pubblicazioni del Dipartimento Funzione Pubblica - Fornez in materia di contabilità ambientale e rendicontazione sociale.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Sviluppo sostenibile e responsabilità sociale d'impresa - Informazione e promozione della RSE: il Premio Nazionale per la Responsabilità Sociale delle Imprese Città di Rovigo</li><li>Politiche ambientali: integrazione e rendicontazione - Verso il Bilancio di Sostenibilità: il caso del Comune di Rovigo</li></ul>
	Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite
2010 - 2016	È iscritta all'Associazione Contare, gruppo di lavoro e studio composto da responsabili di servizi finanziari di enti locali.

*Autorizzo al trattamento dei dati sensibili secondo quanto stabilito e consentito dal D.L. 196/03 sulla Privacy.*

10/06/2016

Maria Chiara Bagatin  
