

N° del

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VITI MAURO GIOVANNI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19/10/2010 AL 30/06/2016

Regione del Veneto

Ente Pubblico

Pubblico

Dirigente – Direttore Sezione Parchi - Biodiversità – Programmazione Selvopastorale – Tutela del Consumatore – La Sezione si articola in quattro Settori: Servizio Biodiversità e Reti Ecologiche; Servizio Parchi ed Aree Protette; Servizio Pianificazione e Ricerca Forestale; Servizio Tutela del Consumatore. La Sezione ha 29 dipendenti tra cui 2 Dirigenti di Settore, 8 Posizioni Organizzative (3 tecniche e 5 amministrative) e 19 impiegati tra amministrativi e tecnici. Gestisce un budget di circa 30 milioni di Euro all'anno. Le attività principali sono:

Coordinamento e gestione delle azioni regionali a favore del sistema dei parchi, delle aree protette e di quelle finalizzate alla conservazione e alla valorizzazione del patrimonio naturale regionale.

Gestione misure di conservazione, monitoraggio e pianificazione siti rete natura 2000.

Coordinamento attuazione direttiva comunitarie "habitat" e "uccelli". Coordinamento di misure e risorse per lo sviluppo delle infrastrutture verdi a tutela della biodiversità e la valorizzazione del sistema delle aree protette. Coordinamento dei progetti comunitari in ambito naturalistico.

Coordinamento, supervisione e vigilanza sulle attività degli Enti Parco regionali.

Applicazione della normativa forestale, in particolare in merito alla tutela del bosco e gestione sostenibile delle risorse forestale. Pianificazione della viabilità silvopastorale.

Gestione dell'inventario forestale regionale, promozione degli interventi a sostegno della produzione legnosa e della filiera foresta-legno-energia. Promozione dell'incremento, miglioramento, ricostituzione, gestione e certificazione del patrimonio silvo-pastorale regionale. Pianificazione, programmazione, attuazione e controllo delle misure forestali per lo sviluppo rurale e degli altri programmi strutturali comunitari forestali.

Programmazione di iniziative di sviluppo riguardanti l'imboschimento dei terreni agricoli, l'arboricoltura da legno e le produzioni legnose fuori foresta, i sistemi verdi di pianura e fondovalle. Promozione delle attività di studio, ricerca, divulgazione e innovazione di tecniche di gestione forestale sotto il profilo selvicolturale, della produzione legnosa.

Gestione dei programmi di forestazione pubblica e privata. Coordinamento, indirizzo e gestione degli interventi in materia di sperimentazione forestale e vivaistica forestale.

Cura degli adempimenti in materia di statistica forestale. Normativa per la qualificazione

professionale e l'acquisizione dell'idoneità tecnica per i lavori di carattere forestale e ambientale.

Sviluppo e monitoraggio di progetti di filiera bosco-legno. Valorizzazione energetica della produzione forestale. Coordinamento delle attività in materia di tutela dei boschi e vincolo idrogeologico.

Gestione, in attuazione degli indirizzi stabiliti dalla Giunta regionale, dei boschi, dei pascoli, nonché dei beni immobili appartenenti al patrimonio della Regione. Promozione e divulgazione degli interventi in materia di biodiversità, parchi, aree protette e settore forestale. Coordinamento e gestione delle iniziative per la tutela dei consumatori ed utenti e per lo sviluppo del relativo associazionismo.
Dal 8 gennaio 2015 svolge il ruolo di Commissario Straordinario del Parco naturale regionale del Delta del Po

- Date **01/09/2009 – 15/10/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FAI/Confrasperto (Federazione Autotrasportatori Italiani) Piazza G.G. Belli, 2 – 00153 ROMA**
- Tipo di azienda o settore **Associazione imprenditoriale di rappresentanza politica e sindacale degli autotrasportatori**
- Tipo di impiego **Settore rappresentanze imprenditoriali**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente – Segretario Federazione Regionale FAI/Confrasperto Friuli Venezia Giulia – responsabile della struttura che conta 4 sedi provinciali (Gorizia, Pordenone, Trieste e Udine) e si occupa della rappresentanza politica e sindacale delle imprese di autotrasporto e di logistica del Friuli Venezia Giulia. Consulente per le questioni contrattuali, gestionali e organizzative delle imprese di autotrasporto e logistica.**

- Date **07/01/2008 - 31/08/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Confartigianato Treviso - Via Rosa Zalivani, 4 – 31100 Treviso**
- Tipo di azienda o settore **Associazione imprenditoriale di rappresentanza politica e sindacale degli artigiani e delle piccole imprese**
- Tipo di impiego **Settore rappresentanze imprenditoriali**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente – Vicedirettore Confartigianato Treviso con deleghe alla gestione del personale e del patrimonio associativo. La struttura conta 97 dipendenti, 6 sedi (Treviso, Mogliano Veneto, Paese, Roncade, San Biagio di Callalta e Villorba) svolge attività di servizio alle imprese (servizio consulenza ed elaborazione fiscale, servizio consulenza ed elaborazione paghe, servizio ambiente e sicurezza, servizio ed assistenza accesso al credito, formazione professionale, oltre naturalmente all'attività di rappresentanza sindacale).**

- Date **22/07/1996 - 31/12/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Confartigianato della Marca Trevigiana – Via Bastia, 40 – 31100 Treviso**
- Tipo di azienda o settore **Associazione imprenditoriale di rappresentanza politica e sindacale degli artigiani e delle piccole imprese**
- Tipo di impiego **Settore rappresentanze imprenditoriali**
- Principali mansioni e responsabilità **Quadro – Vicesegretario responsabile provinciale Area Economica e Sindacale. Segretario provinciale delle imprese di autotrasporto, autonoleggio e autoriparazione**

- Date **16/04/1995 – 18/07/1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **FRAV/Confartigianato del Veneto – Via F.lli Bandiera 35 – 30175 Marghera (VE)**
- Tipo di azienda o settore **Associazione imprenditoriale di rappresentanza politica e sindacale degli artigiani e delle piccole imprese**
- Tipo di impiego **Settore rappresentanze imprenditoriali**
- Principali mansioni e responsabilità **Funzionario – Segretario Unione Regionale Veneta Artigiani Metalmeccanici e Autoriparatori, dell'Unione Regionale Veneta Artigiani Installatori di Impianti e dell'Unione Regionale Veneta Artigiani Odontotecnici aderenti alla Confartigianato**

- Date **05/04/1994 - 31/03/1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Veneto per il Lavoro – Via F.lli Bandiera, 35 – 30175 Marghera (VE)**
- Tipo di azienda o settore **Istituto di formazione professionale per le imprese artigiane e per le piccole imprese**
- Tipo di impiego **Studi e ricerche statistiche, economiche e di politica del lavoro**
- Principali mansioni e responsabilità **Funzionario – Responsabile regionale studi e ricerche sui fabbisogni formativi nelle piccole**

N° del

imprese e responsabile dei sistemi di valutazione dei corsi di formazione

- Date **02/01/1992 – 31/03/1994**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro S.P.A.I. srl (Studi e progetti per l'Artigianato e la Piccola Impresa) – Via F.lli Bandiera, 35 – 30175 Marghera (VE)
 - Tipo di azienda o settore Istituto di studi e ricerche per le imprese artigiane e le piccole imprese
 - Tipo di impiego Studi e ricerche statistiche, economiche e di politica del lavoro
 - Principali mansioni e responsabilità Funzionario – Analista economico e statistico
-
- Date **12/04/1988 – 31/12/1991**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Studi Medioveneto – Via F.lli Bandiera, 35 – 30175 Marghera (VE)
 - Tipo di azienda o settore Istituto di studi e ricerche per le imprese artigiane e le piccole imprese
 - Tipo di impiego Studi e ricerche statistiche, economiche e di politica del lavoro
 - Principali mansioni e responsabilità Funzionario - Ricercatore statistico ed economico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **09/1984 – 03/1988**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze Politiche – Padova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia Politica – Scienza delle Finanze - Diritto Pubblico - Diritto Costituzionale Comparato – Diritto Privato - Scienze Politiche – Statistica Economica – Economia Internazionale
 - Qualifica conseguita Laurea in Scienze Politiche Indirizzo Politico Economico
 - Livello di classificazione nazionale o internazionale Laurea specialistica
-
- Date **09/1975 – 06/1980**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale P.F. Calvi – Via Feltre – 32100 Belluno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria – Tecnica Commerciale – Diritto Pubblico – Diritto Privato – Lingue straniere (Inglese e Francese)
 - Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria
 - Livello di classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità varie. Tali capacità sono state sviluppate nel corso dei vari ruoli ricoperti negli anni, ruoli che mi hanno portato a contatto con imprenditori, dirigenti e funzionari di istituzioni pubbliche e private, università ed istituti di ricerca economica e di formazione professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di analisi e di soluzione dei problemi, maturata grazie ai vari incarichi ricoperti. Capacità di organizzazione, coordinamento e gestione del personale, con particolare attenzione ai sistemi di valutazione delle abilità professionali dei collaboratori. Capacità di progettare, organizzare e realizzare iniziative legate all'aggregazione fra le imprese.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza approfondita degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Buona capacità di navigazione in Internet

PATENTE

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio militare assolto nel corpo degli alpini
Consulente in materia di trasporti e logistica sia ad imprese del settore, sia al Tribunale di Udine in qualità di Consulente Tecnico d'Ufficio
Docente riconosciuto dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti per i corsi di accesso alla professione di autotrasporto

Maurizio Giovenetti

San Quirino 11/07/2016