



AVVISO PER L'ALIENAZIONE DI UN TERRENO DI PROPRIETÀ REGIONALE, DELLA SUPERFICIE DI 45 MQ., SITO IN COMUNE DI MAROSTICA (VI)

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE DEMANIO PATRIMONIO E SEDI

in esecuzione della D.G.R. n. del

RENDE NOTO CHE

la Regione del Veneto – Giunta Regionale procederà alla vendita di un terreno di proprietà regionale, della superficie di 45 mq., sito in Comune di Marostica (Vi).

CONSISTENZA

Trattasi di un terreno a forma rettangolare della superficie di 45 mq, posto adiacente alla centralina pluvirrigua di “Nove”, in gestione del Consorzio di Bonifica Brenta con sede in Cittadella (Pd).

DESCRIZIONE CATASTALE E CONFINI

Il bene oggetto del presente avviso è identificato al N.C.E.U. del Comune di Marostica (Vi) Sezione Q, foglio 12, mappale n. 1727;

Confina a est con la proprietà regionale, a ovest e a nord con il mappale 1719;

Rimane comunque a carico dell'acquirente ogni onere relativo all'esatto accertamento dei reali confini del terreno oggetto di alienazione e ad assumersi l'onere relativo alla rimozione delle attuali recinzioni ed alla realizzazione di una nuova recinzione, nonché, il ripristino dell'esistente ove necessario, sulla base delle prescrizioni tecniche che verranno impartite dal Consorzio di Bonifica Brenta.

PROVENIENZA

Il terreno in questione è stato acquisito al patrimonio della Regione del Veneto, a mezzo di procedura espropriativa avviata con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1967 del 31 maggio 1976, a mezzo del Consorzio di Bonifica del Grappa e del Cimone (ora Consorzio di Bonifica Brenta) e conclusasi con scrittura privata di data 19 dicembre 1979, autenticata dal notaio Alessandro Todescan di Bassano del Grappa, rep. n. 24540, registrata a Bassano del Grappa il 7 gennaio 1980 al n. 240, vol. 162, e trascritta presso l'allora Conservatoria dei Registri Immobiliari di Bassano del Grappa (ora Agenzia delle Entrate Ufficio di pubblicità Immobiliare di Bassano del Grappa) in data 21 gennaio 1980, al n. 410 reg. gen. e al n. 358 reg. part..

DESTINAZIONE URBANISTICA

L'immobile oggetto del presente avviso è classificato nel vigente Piano Regolatore Generale del Comune di Marostica (Vi) in zona F2 – Aree per attrezzature di interesse comune.

ALTRE NOTIZIE RIGUARDANTI L'IMMOBILE

Si evidenzia altresì che sul terreno il Consorzio di Bonifica Brenta ha il diritto d'uso nei confronti della Regione del Veneto e che con delibere del Consiglio di Amministrazione nn. 6/7 e 2/3/2014 ha espresso la volontà di rinunciare a tale diritto.

CONDIZIONI DI VENDITA

Il bene oggetto del presente avviso è posto in vendita a corpo, con i medesimi oneri e nel medesimo stato di fatto e di diritto in cui si trova posseduto e goduto dall'Amministrazione Regionale, con le relative accessioni e pertinenze, diritti, oneri, servitù, azioni e ragioni di qualsiasi specie, nonché eventuali vincoli derivanti dal vigente strumento urbanistico.

L'acquirente subentra in tutti i diritti e gli obblighi della Regione del Veneto rispetto all'immobile.

L'indizione e l'esperimento della gara non vincolano ad alcun titolo la Regione del Veneto, alla quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla vendita. In tal caso l'aggiudicatario non potrà avanzare, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria.

PREZZO BASE DI RIFERIMENTO

La vendita dell'immobile di cui sopra viene effettuata, in esecuzione di quanto disposto dalla delibera di Giunta Regionale n. del , mediante procedura pubblica di gara, sulla base di offerte che dovranno essere in **aumento rispetto al prezzo base** di riferimento che è fissato in € 4.750,00, come da perizia di stima redatta dall'Unità Complessa Demanio e Patrimonio della Direzione Demanio, Patrimonio e Sedi, ora Sezione Regionale Demanio Patrimonio e Sedi.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Possono partecipare alla gara tutti coloro che sono interessati, con l'esclusione di coloro che siano interdetti, inabilitati o che abbiano subito una procedura di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività commerciale, di amministrazione straordinaria o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera o nei confronti dei quali siano state presentate nell'ultimo quinquennio istanze relative alle stesse o che abbiano in corso alcuna delle predette procedure. Non possono, inoltre, partecipare coloro che abbiano subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il pubblico incanto sarà esperimento secondo le modalità previste dalle vigenti norme in materia, in particolare secondo quanto disposto dagli articoli 73, lett. c), 75, 76 e 77 del R.D. 24 maggio 1924, n. 827, nonché secondo quanto previsto dal presente avviso d'asta.

FORMAZIONE DEL PLICO

La busta contenente l'offerta economica e quella contenente la documentazione amministrativa dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, in apposito plico, chiuso con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza

contro eventuali manomissioni; il plico dovrà essere controfirmato su tutti i lembi e recare all'esterno, in chiara evidenza, il nominativo dell'offerente nonché la seguente dicitura:

“OFFERTA PER ACQUISTO TERRENO IN COMUNE DI MAROSTICA – DGR N. / ”;

Il plico così formato dovrà essere trasmesso, **a pena di esclusione**, alla **Regione del Veneto - Sezione Demanio Patrimonio e Sedi - (4° Piano) – Palazzo della Regione - Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23, 30121 Venezia, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno** , mediante una delle seguenti modalità:

1. raccomandata a mezzo del Servizio Postale;
2. consegna a mezzo agenzia di recapito autorizzata;
3. consegna a mano.

Il recapito del plico, anche inviato a mezzo raccomandata a/r, ovvero a mezzo agenzia di recapito autorizzata, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche per cause di forza maggiore, non giungesse a destinazione in tempo utile.

Non saranno, quindi, in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente. Tali plichi non verranno aperti, verranno considerati come non consegnati ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Si precisa, per la consegna a mano, che l'Ufficio protocollo della Sezione Demanio Patrimonio e Sedi è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico deve contenere al suo interno due distinte buste, idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- “busta n. 1 – documentazione amministrativa”
- “busta n. 2 – offerta economica”

Nelle due buste dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

BUSTA n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire nella busta n. 1:

- a. Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) e sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)
 - a) se persona fisica: come da **Allegato A1** al presente avviso;
 - b) se concorrente in nome e per conto di altre persone fisiche: oltre alla dichiarazione di cui alla lettera a), deve essere prodotto autentico atto di procura speciale;
 - c) se persona giuridica, impresa individuale, società commerciale: come da **Allegato A2** al presente avviso;
 - d) se associazione, fondazione, ente privo di personalità giuridica: come da **Allegato A3** al presente avviso e copia autentica dell'atto costitutivo o dei patti associativi.

Gli **Allegati A1- A2 - A3** fungono da modelli fac-simile e, come tali, non dovranno necessariamente essere utilizzati dai soggetti interessati a partecipare alla gara; nel caso in cui i concorrenti preferissero non farne uso, le dichiarazioni rese dovranno, comunque, a pena di esclusione, contenere tutte le indicazioni specificate nei modelli predisposti dall'Amministrazione Regionale.

Ad ogni modo, le dichiarazioni di cui al punto a., tanto nell'ipotesi di utilizzo che di non utilizzo dei fac-simili messi a disposizione dell'Amministrazione Regionale, dovranno essere accompagnate dalla presentazione di copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

BUSTA n. 2 – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà inserire nella busta n. 2:

L'Offerta economica, come da **Allegato B** che dovrà, a pena di esclusione:

- essere stesa su carta legale ai fini dell'imposta di bollo;
- essere redatta in lingua italiana;
- contenere l'indicazione precisa dell'oggetto della gara;
- riportare tutti i dati necessari all'esatta individuazione dell'offerente (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, domicilio e codice fiscale);
- per le persone giuridiche e/o enti dotati di personalità giuridica, indicare la denominazione e ragione sociale, la sede legale, il Codice Fiscale, la Partita IVA nonché le generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita) del legale rappresentante;
- indicare in lettere e in cifre il prezzo proposto (in caso di discordanza prevarrà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Regionale);
- essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dall'offerente o, se trattasi di Ente o Società, dal legale rappresentante;
- essere accompagnata da fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Tali requisiti sono richiesti anche per le persone fisiche e le persone giuridiche estere.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né offerte condizionate.

Nell'ipotesi di offerte da parte di procuratore dovrà essere prodotto regolare ed autentico atto di procura speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata autenticata da un notaio.

Per facilitare la presentazione dell'offerta, i concorrenti possono avvalersi del modello allegato al presente avviso (**Allegato B**), che dovrà essere compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto. L'allegato B funge da modello fac-simile e, come tale, non dovrà necessariamente essere utilizzato dai soggetti interessati a partecipare alla gara; nel caso in cui i concorrenti preferissero non farne uso, l'offerta dovrà, comunque, a pena di esclusione, contenere tutte le indicazioni sopra specificate.

L'offerta presentata ha natura di proposta irrevocabile. La stessa è vincolante per l'offerente per il periodo massimo di centottanta giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Le offerte non conformi a quanto disposto nel presente avviso verranno escluse dalla gara, così come saranno considerate nulle le offerte in qualsiasi modo condizionate, vincolate, sottoposte a termini o indeterminate.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'asta si terrà in seduta pubblica nelle forme di legge **e si svolgerà in data _____ alle ore _____ presso la Sezione Demanio Patrimonio e Sedi – Palazzo della Regione – (4° Piano) Fondamenta S. Lucia, Cannaregio 23, 30121 Venezia**

La Commissione preposta all'espletamento della procedura e nominata con decreto del Direttore della Sezione Demanio Patrimonio e Sedi, procederà, dapprima, a verificare il corretto inoltro dei plichi ed ad aprire la busta n. 1 contenente la documentazione amministrativa, verificando la presenza di tutta la documentazione richiesta e la correttezza formale della stessa, escludendo, in caso negativo, dalla procedura i concorrenti risultati non in regola.

Successivamente ammetterà i concorrenti risultati in regola con la documentazione amministrativa, alla fase successiva, consistente nella apertura della busta n. 2 contenente l'offerta economica.

Qualora due o più soggetti partecipanti alla gara presentassero la stessa offerta e questa fosse accettabile e, nel caso in cui tutti costoro fossero presenti alla seduta appositamente fissata, si procederà nella stessa sede a richiedere la presentazione di un'ulteriore offerta, migliorativa della precedente, in busta chiusa; qualora, invece, non fossero presenti tutti i concorrenti che avessero presentato la medesima offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La gara sarà esperita dall'Amministrazione Regionale anche qualora fosse presentata una sola offerta, purché la stessa risulti essere superiore al prezzo base di alienazione.

La commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria e seguirà l'esperimento da parte dell'Amministrazione Regionale di tutte le procedure amministrative di verifica dei requisiti previsti per legge.

Il verbale di aggiudicazione provvisoria sarà vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo sarà per la Regione del Veneto solo dopo l'approvazione degli atti relativi alla procedura di alienazione.

L'Amministrazione regionale dichiarerà deserta l'asta in caso di mancanza di offerte o qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta valida.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

A seguito di tali procedure verrà pronunciata l'aggiudicazione definitiva, con provvedimento del Direttore della Sezione Demanio Patrimonio e Sedi.

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di non procedere alla vendita, anche per motivi sopraggiunti, anche successivamente all'approvazione dell'aggiudicazione, inviando all'interessato apposita comunicazione.

VERSAMENTO DEL PREZZO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

- 1) Il 30 % del prezzo di alienazione dell'immobile dovrà essere versato entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione della gara, tramite bonifico bancario a favore della "Regione del Veneto - Servizio Tesoreria" con le coordinate bancarie IT 41 V 02008 02017 000100537110, indicando nella causale "alienazione terreno in Comune di Marostica - DGR n./.....";
- 2) Il restante 70% del prezzo di aggiudicazione, detratto quanto depositato a garanzia dell'offerta, dovrà essere corrisposto all'atto della stipulazione del contratto che dovrà avvenire non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di versamento della somma di cui al punto 1), tramite bonifico bancario a favore della "Regione del Veneto - Servizio Tesoreria" con le coordinate bancarie IT 41 V 02008 02017 000100537110, indicando nella causale: "alienazione terreno in Comune di Marostica - DGR n./.....".

Tutte le spese inerenti e conseguenti la vendita e la consegna del bene saranno a carico dell'aggiudicatario.

Alla redazione del contratto di compravendita, nella forma pubblica amministrativa, provvederà l'Ufficiale Rogante della Regione del Veneto.

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio del Comune dove è sito il terreno e sui siti internet del Comune di Marostica e della Regione del Veneto rispettivamente ai seguenti indirizzi: www.Comune.marostica.vi.it e www.regione.veneto.it/web/bandi-avvisi-concorsi/avvisi

ALTRE INFORMAZIONI

Altre informazioni, eventuali sopralluoghi, nonché la visione dei documenti agli atti d'ufficio potranno ottenersi, a richiesta, presso l'Ufficio Gestione Patrimonio Immobiliare della Unità Complessa Demanio e Patrimonio: tel n. 041/279.4105 - 4148 - 4120; fax n. 041/279.4151.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di legge si comunica che il Responsabile del procedimento è l'Avv. Enrico Specchio (tel 041.2794106 fax 0412794151 e_mail ucdemanioepatrimonio@regione.veneto.it).

TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in ordine al procedimento instaurato con il presente avviso, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'alienazione del terreno oggetto del presente Avviso;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi il bene, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione Regionale in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono il personale interno dell'Amministrazione Regionale che cura il procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara e ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è la Regione del Veneto;
- g) responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Sezione Demanio, Patrimonio e Sedi, l'Avv. Gian Luigi Carrucci.

RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso di gara sarà fatto riferimento al R.D. 2440/1923 ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, nonché alla L.R. n. 6/1980 e alle altre norme vigenti in materia.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'Aggiudicatario in relazione all'alienazione è competente il Foro di Venezia.

Venezia , lì

SEZIONE
DEMANIO PATRIMONIO E SEDI
Il Direttore
avv. Gian Luigi Carrucci

ALLEGATO A1 : PERSONA FISICA (busta n. 1)

Facsimile

**Spett.le
REGIONE DEL VENETO
SEZIONE DEMANIO PATRIMONIO E SEDI
Fondamenta S. Lucia - Cannaregio n. 23
30121 Venezia**

Oggetto: avviso per l'alienazione di un terreno sito in Marostica (Vi).

DICHIARAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto _____, nato a _____ Provincia
_____ Stato _____ il _____, residente nel Comune di _____
via/Piazza _____ n. _____, Provincia _____, Stato _____, C.F.

avvalendosi della facoltà concessa dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

FA ISTANZA

di ammissione alla procedura pubblica di gara di cui all'oggetto. A tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che il proprio stato civile è il seguente:

(se coniugato, specificare se in regime di comunione o separazione dei beni);

2. di eleggere il seguente domicilio per ogni comunicazione relativa alla gara di cui all'oggetto: _____
(in assenza di indicazione, le comunicazioni verranno effettuate presso la residenza);
3. di aver preso piena conoscenza dell'avviso di vendita di cui all'oggetto, prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara;
4. di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Regionale per fatti alla stessa non riconducibili;
5. di ben conoscere l'immobile oggetto di alienazione;
6. di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere a proprio carico procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
7. l'inesistenza a proprio carico di condanne penali che comportano la perdita e/o sospensione della capacità a contrarre con la P.A.

_____, li _____

Firma

(per esteso e leggibile)

NB.: Allegare copia fotostatica del documento di identità.

ALLEGATO A2 : PERSONE GIURIDICHE, IMPRESE INDIVIDUALI E SOCIETA' COMMERCIALI (busta n. 1)

Facsimile

Spett.le
REGIONE DEL VENETO
SEZIONE DEMANIO PATRIMONIO E SEDI
Fondamenta S. Lucia - Cannaregio n. 23
30121 Venezia

Oggetto: avviso per l'alienazione di un terreno sito in Marostica (Vi).

DICHIARAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente nel Comune di _____ via/Piazza _____ n. _____, Provincia _____, Stato _____, in qualità di _____ dell'impresa/società _____ con sede legale in _____, via/Piazza _____ n. _____, Provincia _____ Stato _____ codice fiscale n. _____, Partita IVA _____, telefono _____, fax _____, Pec _____,

avvalendosi della facoltà concessa dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

FA ISTANZA

di ammissione alla procedura pubblica di gara di cui all'oggetto. A tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1 che la società/impresa sopra indicata, forma giuridica _____, risulta iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____, Sezione _____ al n. _____ o al seguente analogo registro di altro Stato aderente all'U.E. _____, per la seguente attività _____;

2 che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa/società risultano essere:

cognome nome	luogo e data di nascita	residenza	carica sociale	scadenza

- 3 che l'impresa/società è nel pieno esercizio di tutti i propri diritti, non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
- 4 che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa/società non hanno riportato condanne penali che comportano la perdita o la sospensione della capacità a contrarre con la P.A.
- 5 di aver preso piena conoscenza dell'avviso di vendita di cui all'oggetto, prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara;
- 6 di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Regionale per fatti alla stessa non riconducibili;
- 7 di ben conoscere l'immobile oggetto di alienazione.

_____, li _____

Firma del legale rappresentante

(per esteso e leggibile)

NB.: Allegare copia fotostatica del documento di identità.

ALLEGATO A3 : ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI O ENTI PRIVI DI PERSONALITA' GIURIDICA (busta n. 1)

Facsimile

**Spett.le
REGIONE DEL VENETO
SEZIONE DEMANIO PATRIMONIO E SEDI
Fondamenta S. Lucia - Cannaregio n. 23
30121 Venezia**

Oggetto: avviso per l'alienazione di un terreno sito in Marostica (Vi).

DICHIARAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente nel Comune di _____ via/Piazza _____ n. _____, Provincia _____, Stato _____, in qualità di _____ dell'associazione / fondazione / ente privo della personalità giuridica _____ con sede in _____, via/Piazza _____ n. _____, Provincia _____ Stato _____ codice fiscale n. _____, Partita IVA _____, telefono _____, fax _____, e-mail _____

avvalendosi della facoltà concessa dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

FA ISTANZA

di ammissione alla procedura pubblica di gara di cui all'oggetto. A tal fine

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che l'Associazione / Fondazione / Ente privo di personalità giuridica _____ risulta regolarmente costituita/o in data _____ con atto rep n. _____ registrato _____;

2. che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la Associazione / Fondazione / Ente privo di personalità giuridica risultano essere:

cognome e nome	luogo e data di nascita	residenza	carica sociale	scadenza

3. che nei confronti dell' Associazione / Fondazione / Ente privo di personalità giuridica non è stata applicata alcuna sanzione comportante l'incapacità a contrarre con la P.A.;
4. che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Associazione / Fondazione / Ente privo di personalità giuridica non hanno riportato condanne penali che comportano la perdita o la sospensione della capacità a contrarre con la P.A.
5. di aver preso piena conoscenza dell'avviso di vendita di cui all'oggetto, prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara;
6. di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Regionale per fatti alla stessa non riconducibili;
7. di ben conoscere l'immobile oggetto di alienazione.

Allega altresì copia autentica dell'atto costitutivo o dei patti associativi.

_____, li _____

Firma del legale rappresentante

(per esteso e leggibile)

NB.: Allegare copia fotostatica del documento di identità.

ALLEGATO B (busta n. 2)

Bollo
€ 16,00

Facsimile

Spett.le
REGIONE DEL VENETO
SEZIONE DEMANIO PATRIMONIO E SEDI
Fondamenta S. Lucia - Cannaregio n. 23
30121 Venezia

Oggetto: avviso per l'alienazione di un terreno sito in Marostica (Vi).

Prezzo di riferimento: Euro.....

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ e residente
in _____ Provincia di _____
(eventuale domicilio eletto per comunicazioni, se diverso dalla residenza
_____)C.F. _____
_____ tel. _____, fax
_____ PEC _____,

O F F R E
(barrare le voci che interessano)

- in nome e per conto proprio
- in nome e per conto di _____ (in caso di procuratore)
- in qualità di legale rappresentante di _____, con sede legale in
_____ via/Piazza _____ n. _____ Provincia _____, Stato _____,
C.F. _____, P.IVA _____
- in qualità di _____ dell'Associazione / Fondazione / Ente
_____ con sede in _____ via/Piazza _____ n.
_____ Provincia _____ Stato _____, C.F. _____, P.IVA

per l'acquisto dell'immobile in oggetto, la somma di Euro

(cifre) _____

(lettere) _____ *

(luogo e data)

(Firma per esteso e leggibile dell'offerente**)

N.B.: allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità

* in caso di discordanza tra il prezzo indicato il lettere e quello in cifre è valida l'indicazione più
vantaggiosa per l'Amministrazione - art. 72, comma 2, R.D. 827/1924;

** se trattasi di Ente o Società, deve essere apposta la firma del legale rappresentante.