

Allegato n.1: modello domanda sottoscrizione concorso

Al Presidente  
Collegio IPASVI di Vicenza  
Viale Trieste, 29/C  
36100 Vicenza

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ chiedo di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto da codesta Amministrazione, per la copertura di n. 1 posto di di area B - posizione B1, relativo alla mansione di operatore di amministrazione addetto alla segreteria del Collegio IPASVI con assunzione a tempo parziale di 20 ore e indeterminato.

**Dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:**

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ e di risiedere attualmente a \_\_\_\_\_ (CAP: \_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_;
2. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
3. di essere/non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (A);
4. di non aver riportato alcuna sentenza penale di condanna passata in giudicato o alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, dichiara quanto segue: \_\_\_\_\_;
5. di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_ (B);
6. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione: \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di equipollenza/equiparazione al titolo italiano, adottato dall'Autorità italiana competente. Le equipollenze/equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza del concorso.

7. di possedere la conoscenza della lingua inglese, livello \_\_\_\_\_ (C);
8. di possedere le seguenti capacità e competenze tecniche informatiche \_\_\_\_\_ e/o acquisite con titolo di studio \_\_\_\_\_;
9. di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni \_\_\_\_\_ (D);
10. di non essere stato dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
11. di avere diritto alla riserva/precedenza/preferenza, ai sensi della seguente norma \_\_\_\_\_ (E);

12. l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;
13. di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della procedura concorsuale, ai sensi del d.lgs n. 196/2003.

L'indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente:

sig. \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

(CAP \_\_\_\_\_) Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

(tel. \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_)

e-mail \_\_\_\_\_

(luogo)(data)

\_\_\_\_\_

(firma)

Note:

- (A) In caso positivo: specificare in quale Comune; in caso negativo: indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- (B) Da compilare solo dai candidati di sesso maschile.
- (C) Da scegliere tra i seguenti livelli di classificazione A1 A2 B1 B2 C1 C2;
- (D) In caso affermativo specificare l'Amministrazione e gli eventuali motivi di cessazione;
- (E) In caso affermativo indicare se trattasi di riserva, precedenza o preferenza indicando la norma che conferisce tale diritto;