



**CONVENZIONE 2023
TRA UNIONCAMERE DEL VENETO E REGIONE DEL VENETO
PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE
(L.R. Veneto n. 3/1998, art. 8)**

PIANO DI LAVORO

**PROGRAMMA
DI INFORMAZIONE ALLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE VENETE
SULLE POLITICHE ECONOMICHE REGIONALI ED EUROPEE
PER LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE**



Il Programma di informazione alle piccole e medie imprese si realizza attraverso l'attuazione di un progetto articolato in quattro diverse azioni.

Azione A.1 – Formazione per imprese e operatori sullo Sportello Unico per le Attività Produttive

Azione A.2 – Digitalizzazione e PMI

Azione A.3 – Corso di Euro-formazione

Azione A.4 – Finanza agevolata: attività informativa e assistenza alle PMI



Azione A.1 – Formazione per imprese e operatori sullo Sportello Unico per le Attività Produttive**MOTIVAZIONI**

L'Azione ha l'obiettivo di **proseguire** il lavoro iniziato nelle precedenti annualità della Convenzione promuovendo la fruizione da parte dei soggetti economici, dei Comuni e degli Enti Terzi dei servizi digitali e degli strumenti messi a disposizione dalle Camere di Commercio per **semplificare e migliorare i rapporti tra le imprese e la PA**. Il Veneto è la **prima Regione in Italia** per numero di pratiche presentate e in 5 province la totalità dei comuni ha adottato il portale Impresainungiorno, il portale gestito dal sistema camerale tramite cui transitano i procedimenti telematici del SUAP. Restano tuttavia delle **criticità** dovute al forte **turnover** e alle **ridotte risorse umane** di molti uffici comunali. Un terzo ordine di criticità riguarda il **rapporto tra i diversi soggetti coinvolti nei procedimenti**, alcuni dei quali ancora non utilizzano portali telematici o utilizzano portali diversi. Nel corso del 2023 verrà inoltre data attuazione all'**allegato tecnico al D.P.R. 160/2010** che comporterà una necessità per tutti i soggetti coinvolti nei procedimenti di adeguarsi, fatto che rende ancora più necessaria un'attività di formazione e sensibilizzazione.

Gli **obiettivi specifici** di questa azione sono:

- fornire una **formazione di base costante** ai **funzionari SUAP** che utilizzano il portale Impresainungiorno, con una linea dedicata agli operatori neofiti;
- creare un **linguaggio comune** e pratiche condivise **tra Comuni ed Enti Terzi**, migliorando il dialogo anche al fine di far emergere e **risolvere le criticità** presenti;
- promuovere un utilizzo informato del portale Impresainungiorno presso le **Imprese**.

Verranno quindi realizzate diverse attività di formazione e supporto alle tre diverse categorie di soggetti coinvolti (Imprese/Professionisti, Comuni ed Enti Terzi) per promuovere la conoscenza del portale Impresainungiorno.

INTERVENTI

- 1) Fase propedeutica: verranno realizzati **5 incontri** con **piccoli gruppi di funzionari SUAP** presso le Camere con l'obiettivo di fare emergere le criticità e tarare le necessità di formazione. In preparazione delle attività successive verrà **promosso l'utilizzo dei moduli e-learning** predisposti nel corso della precedente annualità a cui verrà aggiunto un **questionario di valutazione** finale delle competenze.
- 2) Formazione ai funzionari SUAP: verranno organizzati **2 incontri online di formazione tecnica di base**, riservati ai funzionari che non hanno seguito una formazione precedentemente, e **3 incontri online di livello avanzato** con l'obiettivo di approfondire l'iter delle istruttorie, le nuove funzioni del portale Impresainungiorno, le possibilità di personalizzazione e il tema della sicurezza informatica. Verranno inoltre organizzati **3 webinar tematici di formazione normativa** con un ampio spazio riservato alle domande e risposte. Verranno inoltre predisposte, con la collaborazione di uno o più esperti, delle **FAQ sulla normativa** che saranno messe a disposizione degli operatori.
- 3) Formazione per Enti Terzi: verranno organizzati **3 incontri online di formazione e sensibilizzazione** sul SUAP collegati all'approvando **allegato tecnico al D.P.R. 160/2010**: verranno illustrati il funzionamento del portale e i procedimenti, chiarendo le competenze dei diversi enti coinvolti. A supporto delle attività 2 e 3 verranno **aggiornati i moduli e-learning** la cui fruizione verrà promossa nel corso degli incontri di formazione e verranno predisposte alcune **istruttorie-tipo** per i Comuni e per gli Enti Terzi.
- 4) Formazione per imprese: verranno realizzati **2 webinar di tipo tecnico – operativo** sul tema dell'edilizia e della sicurezza informatica. In totale verranno realizzati **18 webinar**.

Budget: € 30.000,00 (compreso il cofinanziamento Unioncamere)



1e3c8ad3



Azione 2 – Digitalizzazione e PMI**MOTIVAZIONI**

Le attività di studio e approfondimento dei processi di digitalizzazione delle PMI realizzate da Unioncamere del Veneto in collaborazione con i PID del sistema camerale del Veneto e il coordinamento scientifico del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali “Marco Fanno” dell’Università di Padova (Laboratorio Manifattura Digitale) svolte nel corso del 2022 hanno dimostrato un processo di progressivo ampliamento delle MPMI impegnate nel percorso di trasformazione digitale. Le principali criticità riguardano il grado di consapevolezza strategica dei benefici che le tecnologie digitali possono apportare, sia a livello individuale che in chiave di catena del valore con clienti e fornitori. Inoltre, è emerso il valore riconosciuto ad attività in grado di assicurare occasioni di confronto tra imprese e iniziative di supporto in forma collettiva per favorire una maggiore presa di consapevolezza, uno sviluppo di competenze e conoscenze degli ambiti applicativi delle tecnologie digitali. È stato riconosciuto il ruolo che le tecnologie digitali possono avere a supporto della transizione ecologica (twin transition), ma viene sottolineata la criticità relativa alla valutazione di strumenti, standard e iniziative di coordinamento di filiera e di sviluppo competenze sia digitali che trasversali.

INTERVENTI

- 1) Analisi del grado di sviluppo dell’ecosistema a supporto dell’investimento in tecnologie digitali da parte delle imprese in termini di attori del terziario innovativo (KIBS) coinvolto in progetti di digitalizzazione e start-up innovative a partire da banche dati del sistema camerale e dell’analisi dei dati connessi ai progetti dei PID;
- 2) Analisi delle implicazioni della digitalizzazione sui processi produttivi e di gestione dei mercati, delle competenze e sul fronte della sostenibilità ambientale a livello di filiera e connesse agli ambiti di specializzazione intelligente regionale (RIS3) attraverso iniziative di confronto tra imprese per dare risalto alle best practices e favorire processi di imitazione (focus group);
- 3) Analisi relativa ai profili di maturità digitale delle imprese (focus settoriale, dimensionale, territoriale) attraverso un’analisi quantitativa a partire dalle banche dati esistenti presso il sistema camerale e i PID e inerenti il digital assessment delle imprese;
- 4) Attività di formazione per diffondere conoscenze e consapevolezza sui benefici derivati dall’uso delle tecnologie digitali e relativa implementazione e integrazione nei processi aziendali dell’impresa, con particolare focus sulle caratteristiche tecnologiche dei beni strumentali 4.0 nonché sui processi di scelte delle tecnologie adeguate rispetto al profilo aziendale. Tematiche che potranno essere trattate riguardano: industrial Internet e IoT, Cloud, realtà aumentata e realtà virtuale, intelligenza artificiale, blockchain, cybersecurity e Big Data. Le attività di accompagnamento prevederanno eventi formativi in presenza e/o online nei territori delle 5 Camere di Commercio venete;
- 5) Sviluppo e promozione di un’iniziativa di premialità a livello regionale definendo criteri e modalità di avvio e premiazione coerenti con le specificità regionali e tenendo conto dell’esperienza acquisita con il Top of the PID Veneto;
- 6) Realizzazione di contenuti digitali (video) incentrati su casi aziendali/buone pratiche rivolti alle MPMI venete per approfondire la conoscenza delle tecnologie digitali e del loro possibile utilizzo in azienda, nonché delle opportunità di business connesse alla trasformazione digitale dei processi e dei prodotti (in sinergia con i PID). Le buone pratiche saranno promosse anche attraverso la produzione di podcast;
- 7) Attività di accompagnamento delle MPMI nel processo di consapevolezza strategica delle tecnologie digitali e relativa implementazione e integrazione nei processi aziendali dell’impresa, con particolare attenzione alle tematiche di analisi dei processi e dei dati, nonché ai processi di scelte delle tecnologie adeguate rispetto ai profili aziendali. Le attività di accompagnamento saranno articolate nel seguente modo: mentoring/coaching verso le imprese in forma aggregata in momenti formativi/di incontro anche in chiave esperienziale con SMOACT e che saranno concordate con le Università di Padova, Verona e Venezia;
- 8) Valorizzazione delle attività di ricerca ed analisi realizzate in eventi di disseminazione conclusiva delle attività.

Budget: € 48.000,00 (compreso il cofinanziamento Unioncamere)



1e3c8ad3



Azione 3 – Corso di euro-formazione**OBIETTIVI DEL CORSO**

L'obiettivo del corso di euro-formazione è di offrire un percorso formativo completo all'interno delle politiche comuni e della programmazione dell'Unione europea con specifico riferimento alle opportunità di finanziamento dirette e indirette, per professionisti, imprese, enti locali operanti nella Regione del Veneto.

Il corso si prefigge di fornire strumenti pratici per l'elaborazione di una proposta progettuale rispondente ad un programma a gestione diretta del periodo 2021-2027.

CONTENUTI

Istituzioni europee e loro ruolo nella definizione e implementazione della programmazione finanziaria

- Presentazione della programmazione 2021-2027 e focus sui programmi di maggiore interesse per soggetti pubblici e privati;
- Strumenti di informazione (website, ecc), struttura dei bandi, cosa è utile sapere, e dove cercarlo;
- Dall'idea-progetto al finanziamento: creazione di una project fiche, come sviluppare l'idea progettuale e finanziare le idee progetto (programmi e/o linee di finanziamento dirette e indirette);
- Tecniche e metodi di redazione dei progetti europei: project cycle management, simulazione guidata (compilazione application form), obiettivi, partnership, time plan e logical framework, analisi costi, budget, cofinanziamento, valutazione delle proposte progettuali, ecc.

PROGRAMMA (IN 2 MODULI)

Considerando quale orario di lezione l'intervallo 9.00-13.30, si propone un programma composto di 2 moduli, il primo composto da 3 giornate mentre il secondo composto da 4 giornate.

Ai partecipanti si dà l'opportunità di manifestare il proprio interesse ad approfondire proposte progettuali e confrontarsi sui programmi di riferimento, mettendo a disposizione due giornate opzionali di brainstorming e discussione sotto la guida dei relatori.

PRIMO MODULO (3 giornate)Le istituzioni europee, gli elementi di riferimento, fondi diretti e fondi indiretti

Il modulo mira a dare una panoramica sulla programmazione europea: i suoi interlocutori e i programmi di finanziamento. Le tre giornate del modulo sono strutturate nel seguente modo:

- 1) Istituzioni europee e loro ruolo nella definizione e implementazione della programmazione Finanziaria e presentazione generale dei programmi europei a gestione diretta e indiretta;
- 2) Focus sui programmi europei diretti e indiretti di maggiore interesse per i partecipanti al corso;
- 3) Strumenti di informazione (website, ecc), struttura dei bandi, cosa è utile sapere, e dove cercarlo.

SECONDO MODULO (5 giornate)Tecnica e metodologia di redazione dei progetti europei

Elaborazione e sviluppo preliminare dell'idea progetto - Monitoraggio e selezione delle opportunità - Sussidiarietà e corretto approccio ad un bando europeo - Valore aggiunto europeo e principi di autovalutazione della proposta progettuale - Capofila, partenariato e strutture di gestione del progetto - Metodologia di progettazione, Project Cycle Management e Logical Framework - Strutturazione di un progetto in pacchetti di lavoro, outputs, outcomes e deliverables, indicatori - Formulare di progetto per programmi comunitari diretti - Strutturazione ed esposizione del budget di progetto. Le 5 giornate saranno



1e3c8ad3



strutturate nel seguente modo:

- 1) Elaborazione di una project fiche, come sviluppare l'idea progettuale e finanziare le idee progetto (programmi e/o linee di finanziamento dirette e indirette;
- 2) Tecniche e metodi di redazione dei progetti europei: project cycle management, simulazione guidata (compilazione application form), obiettivi, partnership, time plan e logical framework;
- 3) Elaborazione e del budget, analisi dei costi e verifica della loro coerenza con le attività progettuali
- 4) Metodo di valutazione delle proposte progettuali – criteri di valutazione e coerenza con il bando di finanziamento;
- 5) Analisi di idee progetto dei partecipanti – esercizio pratico di idee progettuali

TERZO MODULO

(opzionale sulla base delle manifestazioni d'interesse dei partecipanti)

Ai partecipanti verrà chiesto di indicare i programmi europei di maggiore interesse e le loro idee progettuali al fine di essere inseriti in gruppi di discussione in cui avranno la possibilità di confrontarsi, scambiare idee e ricevere un orientamento focalizzato sui loro interessi da parte dei docenti. Il terzo modulo si strutturerà, per i gruppi che si creeranno in base alle preferenze espresse dalla maggioranza di partecipanti e per coerenza di argomento. Si prevedono 2 giornate per lo svolgimento di questa attività.

Budget: € 20.000,00 (compreso il cofinanziamento Unioncamere)

Azione 4 – Finanza agevolata: attività informativa e assistenza alle PMI

MOTIVAZIONI

L'Azione, prevede un'attività informativa rivolta alle imprese e alle associazioni di categoria, con l'obiettivo di fornire informazioni in merito alla finanza agevolata attualmente in vigore e di assistenza alle imprese che intendono presentare una richiesta di contributo a fondo perduto.

INTERVENTI

Nello svolgimento dell'azione si prevede la realizzazione di due incontri informativi con l'obiettivo di chiarire quali siano le misure di finanza agevolata attualmente in vigore per le imprese con particolare focus sul tema internazionalizzazione.

Finanza agevolata: cos'è e come supporta le imprese

Cos'è la finanza agevolata

I diversi livelli di agevolazione

Gli strumenti della finanza agevolata (es: PNRR)

Il sostegno alle start –up

Gli attori della finanza agevolata:

Ministero dello Sviluppo economico e del Made in Italy e Ministero dell'Ambiente e delle Sicurezza energetica

SACE-SIMEST



1e3c8ad3



Invitalia
Regione Del Veneto
Veneto Sviluppo
Camere di Commercio

Budget: € 23.000,00 (compreso il co-finanziamento Unioncamere)

PREVENTIVO DI SPESA PER IL PROGRAMMA

Contributi

Regione del Veneto € 110.000,00

Unioncamere del Veneto € 11.000,00

TOTALE € 121.000,00

Spesa preventivata

Progetto € 121.000,00



1e3c8ad3

