



## SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA

TRA

LA REGIONE DEL VENETO

L'ASSOCIAZIONE TEATRO STABILE DEL VENETO "CARLO GOLDONI"

E

L'ASSOCIAZIONE ACCADEMIA TEATRALE VENETA

per un'edizione transitoria del Progetto denominato  
"Modello Te.S.eO. Veneto – Teatro Scuola e Occupazione"  
per il periodo 1 gennaio 2022 -31 dicembre 2022

TRA

la **Regione del Veneto**, di seguito denominata Regione, con sede in Venezia, Dorsoduro 3901, codice fiscale 80007580279, rappresentata da \_\_\_\_\_ nella persona del Presidente o suo delegato;

l'**Associazione Teatro Stabile del Veneto "Carlo Goldoni"** di seguito denominato TSV, con sede legale in Venezia, San Marco 4650/b, codice fiscale 02630880272, rappresentata da \_\_\_\_\_ nella persona del Presidente o suo delegato;

E

l'**Associazione Accademia Teatrale Veneta** di seguito denominato ATV, con sede legale in Venezia Giudecca 494/b, codice fiscale 94066220271, rappresentata da \_\_\_\_\_ nella persona del Presidente o suo delegato

di seguito denominate "Le Parti"

**Premesso che:**

- la Regione del Veneto e l'Associazione Teatro Stabile del Veneto, con partner di progetto l'Accademia Teatrale Veneta, hanno sottoscritto un Accordo di Programma triennale (settembre 2018 – agosto 2021) che ha dato vita al Modello Te.S.eO Veneto- Teatro Scuola e Occupazione, attività progettuale co-finanziata dal Fondo Sociale Europeo e dai partner coinvolti nell'ambito della DGR n.1037 del 17 luglio 2018;
- Il Modello TeSeO Veneto è strutturato in 4 azioni progettuali:
  - Propedeutica - dedicata alla promozione delle attività teatrali all'interno delle scuole superiori;
  - Accademia Teatrale "Carlo Goldoni" - nata dalla fusione tra l'Accademia Palcoscenico del Teatro Stabile del Veneto con sede a Padova e l'Accademia Teatrale Veneta con sede a Venezia, per la formazione professionale dell'attore;
  - Specialistica - riservata all'alta specializzazione dei mestieri dello spettacolo, in ambito artistico, tecnico, organizzativo e amministrativo;



32db7665



- Compagnia Giovani, attivata per garantire l'avviamento al lavoro attraverso la realizzazione di produzioni teatrali e la conseguente retribuzione tramite contratto di scrittura degli ex allievi diplomati presso l'Accademia Teatrale "Carlo Goldoni" in qualità di attori, aiuto-registi e organizzatori;
- a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 il termine dell'Accordo di Programma è stato prorogato al 31 dicembre 2021 con Decreto del Direttore della Direzione Formazione e Istruzione n. 728 del 7 luglio 2021;
- il Modello TeSeO Veneto, nel corso del suo sviluppo triennale ha coinvolto fino ad ora n. 1.070 studenti delle scuole superiori, n. 159 allievi dell'Accademia Teatrale "Carlo Goldoni", n. 316 partecipanti ai corsi di specialistica e n. 60 ex allievi scritturati per la realizzazione di n. 12 produzioni di Compagnia Giovani.
- le tempistiche della nuova programmazione europea 2021-2027, nell'ambito della quale potranno essere valutate le possibilità di prosecuzione e sviluppo del Modello TeSeO Veneto, non consentono l'immediata prosecuzione delle attività formative che per loro natura hanno carattere ciclico.

#### **Considerato che**

- le Parti hanno manifestato l'esigenza e la disponibilità di assicurare strumenti adeguati al proseguimento delle attività del Progetto Modello TeSeO Veneto a partire da gennaio 2022, senza soluzione di continuità che potrebbero inficiarne lo sviluppo e l'efficacia fino ad ora dimostrata.

**Le Parti convengono e sottoscrivono il presente Protocollo d'intesa nei termini che seguono:**

### **ARTICOLO 1**

#### **Premesse e finalità del Protocollo d'intesa**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo d'intesa al fine di dare continuità al Modello TeSeO Veneto avviato con l'Accordo di Programma triennale (settembre 2018 – agosto 2021) nell'ambito della DGR n. 1037 del 17 luglio /2018.

### **ARTICOLO 2**

#### **Oggetto del Protocollo**

Il presente Protocollo ha per oggetto la realizzazione di un'edizione transitoria volta ad assicurare continuità al Modello Veneto Te.S.eO., con particolare riferimento ai moduli "Accademia teatrale Carlo Goldoni", "Propedeutica" e "Compagnia Giovani", attraverso l'elaborazione di un progetto che sarà oggetto di valutazione da parte della Regione e che sarà approvato con provvedimento del Direttore della Direzione Formazione e Istruzione.

### **ARTICOLO 3**



32db7665



### Impegni delle parti

La Regione:

- valuta ed approva il progetto, di cui all'art. 2;
- interviene con funzioni di programmazione, indirizzo e supervisione delle attività realizzate;
- istituisce una Cabina di Regia di progetto, per il monitoraggio degli stati di avanzamento e la definizione delle linee di indirizzo;
- vigila sulla regolare attuazione delle attività.

Il TSV presenta il progetto di cui all'art. 2 e ne garantisce la regolare esecuzione.

L'ATV si rende disponibile ad assicurare continuità al Modello Veneto TeSeO.

### ARTICOLO 4

#### Oneri economici e modalità di erogazione del contributo

Le risorse complessivamente previste per la realizzazione delle attività oggetto del presente Protocollo sono pari ad Euro 790.000,00 di cui:

- Euro 650.000,00 di contributo pubblico a valere su \_\_\_\_\_ del Bilancio Regionale \_\_\_\_\_);
- Euro 140.000,00 quale quota di cofinanziamento a carico di TSV;

Il contributo pubblico, a carico della Regione, sarà erogato con le seguenti modalità:

- una quota pari al 40% dell'importo di Euro 650.000,00 sarà liquidata entro 30 giorni dall'avvio dell'attività progettuali, con esigibilità nell'esercizio 2022, su presentazione di nota di richiesto di pagamento in regime fuori campo iva art. 2, comma 3, completa di marca da bollo da Euro 2,00;
- la residua quota pari al 60% di Euro 650.000,00 sarà liquidata a saldo, a conclusione delle attività, previa approvazione del rendiconto finale, con esigibilità a valere sull'esercizio 2023, ferma restando la necessaria presentazione della nota di richiesta. Il Teatro Stabile del Veneto dovrà presentare, oltre al consuntivo, in conformità al successivo articolo 5, anche una relazione conclusiva sulle attività svolte, comprensiva della descrizione analitica dei risultati raggiunti e degli scostamenti verificatisi rispetto al programma di lavoro.

La Regione provvederà a verificare il rendiconto delle spese secondo la disciplina vigente (Decreto del Direttore della Direzione Formazione e Istruzione n. 556 del 15/05/2017) e a liquidare al Teatro Stabile del Veneto il contributo secondo le modalità definite nel successivo art. 5.

### ARTICOLO 5

#### Consuntivo e verifiche

Alla conclusione del progetto dovrà essere redatto un consuntivo analitico delle spese sostenute per la realizzazione delle attività progettuali approvate; tale consuntivo sarà sottoposto a verifica in ogni sua componente da parte di una apposita commissione di verifica istituita presso la Direzione Formazione ed Istruzione, con apposito decreto del Direttore della Direzione Formazione e Istruzione.

L'importo del contributo sarà giustificato dai costi inseriti nel consuntivo laddove, secondo i termini della normativa di riferimento, questi ultimi siano necessari alla realizzazione del progetto di cui all'art. 2, temporalmente riferiti al periodo decorrente dalla sottoscrizione del presente Protocollo d'intesa e la data della conclusione delle attività, verificabili attraverso pertinente e adeguata documentazione contabile.



Qualora il volume delle spese ammissibili a contributo indicate nel consuntivo finale, ed adeguatamente documentate risulti almeno pari al contributo pubblico indicato al precedente articolo 4 potrà essere erogato il saldo; diversamente il contributo sarà rideterminato.

Al fine di consentire le verifiche di cui sopra il TSV, unitamente al consuntivo, trasmetterà alla Regione, documenti giustificativi a supporto di ciascuna spesa ivi rappresentata, riprodotti anche su supporto elettronico.

Il TSV si impegna ad assicurare la tenuta di un sistema di contabilità separata, ovvero l'utilizzo di una codificazione adeguata per l'individuazione delle singole operazioni relative al progetto di cui all'art. 2, fermo restando le norme contabili nazionali e regionali applicabili.

Il sistema contabile dovrà altresì rendere evidenza dei criteri di imputazione al progetto di eventuali costi indiretti di cui sia richiesto il rimborso. Nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi e del budget complessivo del progetto, saranno ritenute ammissibili rimodulazioni e compensazioni tra le voci di spesa nei limiti del 20% di ciascuna macro voce. Per variazioni di incidenza superiore o che comportino la compensazione fra diverse macro voci di spesa, dovrà essere acquisita preventiva intesa con la Regione. Il TSV si impegna a fornire agli organi di controllo competenti tutte le informazioni necessarie al monitoraggio ed alla verifica delle attività oggetto del presente Protocollo. Della quota di spesa a proprio esclusivo carico, il TSV darà specifico conto all'interno della relazione finale, costituendo parte integrante degli obblighi assunti. La verifica della detta quota di spese, non avendo la stessa valenza di cofinanziamento in senso proprio e non essendo oggetto di contributo a carico dei fondi regionali, potrà avvenire secondo modalità anche diverse da quelle come sopra stabilite per la verifica delle spese preventivate nel piano finanziario ed inserite nel consuntivo finale.

## **ARTICOLO 6**

### **Obblighi di informazione e comunicazione**

Al fine di dare evidenza che i progetti approvati e realizzati sono cofinanziati con contributi regionali è necessario che ogni atto, documento e iniziativa realizzati in esecuzione del progetto approvato contenga la dicitura: "è finanziato dalla Regione del Veneto".

L'utilizzo del logo ufficiale della Regione del Veneto, conforme alle linee guida del manuale approvato con DGR n. 525 del 30/4/2018, è soggetto a previa autorizzazione rilasciata da parte della Direzione Comunicazione e Informazione a seguito di richiesta da parte del beneficiario.

## **ARTICOLO 7**

### **Responsabilità e obblighi derivanti dai rapporti di lavoro**

Il TSV assume a proprio esclusivo carico tutti gli obblighi verso i propri dipendenti o collaboratori impegnati nelle attività di progetto, in base alle vigenti disposizioni legislative in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, esonerando la Regione da qualsiasi responsabilità e onere in merito, fatti salvi gli oneri di rimborso come sopra definiti.

## **ARTICOLO 8**

### **Durata**

Il presente Protocollo ha efficacia dal momento della sottoscrizione fino al 31 dicembre 2022.

## **ARTICOLO 9**

### **Trattamento dei dati personali**



32db7665



Il trattamento dei dati personali per il perseguimento delle finalità del presente Protocollo di Intesa è effettuato in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Codice della Privacy (D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, aggiornato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 di adeguamento al Regolamento 2016/679/UE - GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

#### **ARTICOLO 10**

##### **Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra le Parti, in relazione alla validità, interpretazione ed esecuzione del protocollo, il Foro competente sarà quello di Venezia, anche in ipotesi di connessione e continenza di cause.

#### **ARTICOLO 11**

##### **Rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato nel presente protocollo, si rinvia ai principi del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti in quanto compatibili, nonché alle norme che disciplinano il Procedimento Amministrativo e alla legislazione in tema di tutela della privacy.

Il presente Protocollo, a pena di nullità, è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata.

Letto approvato e sottoscritto.

