



Regione del Veneto
Direzione ICT e Agenda Digitale

DGR n.– Regione del Veneto

**CONVENZIONE PER L'ADESIONE
AL POLO STRATEGICO REGIONALE
ENTE**

Allegato A3

“MODELLO NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO”



SOMMARIO

OBIETTIVI	3
FIRME	6



Obiettivi

Obiettivo del presente allegato è dettagliare la gestione della privacy ed il trattamento dei dati relativi alla Convenzione per l'adesione al Polo Strategico Regionale.

Atto di nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali e istruzioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679/2016/679.

ENTE _____ (di seguito, per brevità, "Ente Committente", "Ente" o Titolare del Trattamento) con sede legale in _____, Via _____, capitale sociale pari ad Euro _____ i.v., iscritta al Registro delle Imprese di XXX al n. _____, C.F. e P.IVA _____ rappresentata dal dott. _____ in qualità di Direttore Generale, preso atto che la seguente Convenzione di adesione comporta - per le finalità perseguite con i servizi dalla medesima previste e più sotto esplicitati - anche il trattamento di dati personali soggiacendo quindi alla normativa in materia di protezione dei dati personali ex Regolamento 2016/676/UE, *General Data Protection Regulation*, di seguito "GDPR":

Convenzione per l'adesione al Polo strategico regionale in attuazione della dgr n. _____ e della dgr n. _____ del _____ fra Regione del Veneto e Ente _____.

Ricordato che, ai sensi dell'articolo 28 del predetto GDPR, il Responsabile del Trattamento è il soggetto <<che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento>>, operando in posizione subordinata e mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato (colui al quale i dati personali si riferiscono);

Tenendo conto dei compiti e responsabilità specifici del Responsabile del Trattamento nel contesto del trattamento da eseguire e del rischio in relazione ai diritti e alle libertà dell'Interessato;

NOMINA

Regione del Veneto (di seguito denominata "*Regione*"), con sede legale in Venezia, Palazzo Balbi – Dorsoduro 3901, codice fiscale 02392630279, rappresentata dal Direttore pro tempore della Direzione ICT e Agenda Digitale, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Ente, il quale viene indicato altresì quale Delegato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 596/2018 quale Responsabile del Trattamento (di seguito denominato "Responsabile del trattamento") dei dati personali necessari per lo svolgimento del servizio affidato alla stessa dall'Ente in virtù della Convenzione sopra riportata.

Stante quanto premesso, Regione, nella sua qualità di Responsabile del trattamento, ove le attività della presente Convenzione comportino trattamento di dati personali, si impegna a rispettare le disposizioni della normativa attualmente vigente in materia di protezione dei dati personali (Reg. UE 2016/679, D.lgs.196/2003 come novellato dal D.lgs.101/2018) nonché i provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire che i dati personali forniti o raccolti in conseguenza della stipula della presente Convenzione saranno trattati esclusivamente per le finalità ivi indicate ed in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

I tipi di dati che il Responsabile del Trattamento può trattare per conto dell'Ente, sono: dati personali comuni.

Le categorie di soggetti interessati sono: dipendenti e collaboratori.

Con la sottoscrizione del presente atto di nomina il Responsabile del Trattamento dovrà impegnarsi a garantire la correttezza del trattamento e adeguate misure di sicurezza a protezione dei dati trattati.



Il Responsabile del Trattamento dovrà in particolare:

1. trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR, nonché dei diritti e della dignità degli Interessati;
2. raccogliere, accedere a dati personali e compiere ogni altra operazione di trattamento solo se la conoscenza e l'utilizzo dei dati stessi siano necessari e pertinenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
3. garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza in relazione al trattamento svolto per il servizio affidatogli, anche da parte del personale impiegato e dei propri collaboratori (persone autorizzate al trattamento);
4. non diffondere né comunicare dati, se non nei casi previsti da leggi e regolamenti, dai contratti e/o necessari per l'adempimento degli stessi;
5. adottare preventive ed adeguate misure di sicurezza atte ad evitare e/o ridurre il rischio di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR e, in particolare, dall'articolo 32;
6. individuare e autorizzare per iscritto, le persone autorizzate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per le finalità previste dalla Convenzione predetta e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR, nonché vigilare sulla corretta osservanza;
7. tenere un Registro dei Trattamenti di tutte le categorie di attività relative al trattamento, svolte nell'ambito dell'incarico ricevuto per conto del Titolare del trattamento, secondo quanto prescritto dall'art. 30 del GDPR;
8. informare il Titolare del trattamento dall'avvenuta conoscenza del fatto, di eventuali violazioni (cd. "data breach"), come prescritto dall'art. 33 del GDPR;
9. adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine e/o revocato.

Il trattamento avrà durata pari alla durata della Convenzione tra le Parti, Ente e Regione. All'esaurirsi dello stesso il Responsabile del Trattamento non sarà più autorizzato ad eseguire i trattamenti di dati e il presente Atto di nomina si considererà revocato a completamento dell'incarico.

Regione, in qualità di Responsabile del Trattamento, ha la facoltà di ricorrere alla nomina di ulteriori Responsabili del trattamento di dati personali ad essa subordinati (cd. "Sub-Responsabili del Trattamento") nell'ambito delle attività di trattamento di dati personali per conto dell'Ente previo esperimento delle necessarie procedure di selezione dei fornitori applicabili di volta in volta.

L'Ente delega e conferisce generale autorizzazione a Regione in ordine alla nomina di eventuali altri Responsabili del Trattamento (Sub-Responsabili) che intervengono nel trattamento dei dati.

Il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento di ogni nomina e/o sostituzione dei sub-responsabili.

Si riporta l'elenco dei sub-responsabili comunicati al Titolare del trattamento, che si intendono autorizzati anche a titolo di ratifica, a condizioni analoghe a quelle previste dal presente Atto, con gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati e con la previsione in particolare di garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR, per cui gli stessi sono soggetti ad analogo Atto di nomina da parte della Regione:

Sub-responsabili	Sede legale



--	--

Per quanto non espressamente previsto nel presente Atto di nomina, si fa rinvio alle norme del GDPR, al Codice Civile ed alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Si precisa che il presente atto di nomina potrà essere integrato da successive disposizioni normative intervenute o da disposizioni ulteriori dell'Amministrazione regionale.

Si informa, infine, che l'Ente/Titolare del trattamento ha designato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati ("RPD")/"Data Protection Officer" ("DPO") _____ con sede a
 _____ mail _____ Pec _____

Parimenti, il Responsabile del trattamento ha designato un proprio RPD/DPO, i cui dati di contatto sono:

Palazzo Sceriman Cannaregio, 168 - 30121 Venezia

Tel. 041.279.2498 / 2044 / 2593

Mail: dpo@regione.veneto.it

PEC: dpo@pec.regione.veneto.it

FIRME

Letto, confermato e sottoscritto.

REGIONE DEL VENETO – DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE Il Direttore	ENTE Il Direttore/Legale Rappresentante
--	---

