

Allegato A alla dupcr n. 46 del 19 luglio 2016

Servizi consiliari dal 1° settembre 2016

<i>Struttura</i>	<i>Attribuzioni e responsabilità</i>	<i>Organi supportati</i>
Servizio affari giuridici e legislativi (in sigla SAGL)	Assistenza tecnica e legislativa alle Commissioni consiliari, studi legislativi, drafting di proposte di legge e di norme su incarico istituzionale, banca leggi, assistenza legislativa di secondo livello, alta consulenza, pareri di legittimità delle proposte di legge, pareri di ammissibilità degli emendamenti, assistenza legale (rapporti con avvocatura regionale e statale)	Assemblea Commissioni consiliari permanenti, speciali e d'inchiesta Giunta per il regolamento Commissione di garanzia statutaria
Servizio attività e rapporti istituzionali (in sigla SARI)	Aula e servizi connessi, nomine, studi, biblioteca, ricerche documentali, Osservatorio della spesa e delle politiche pubbliche, supporto alla CAL	Assemblea Commissioni consiliari permanenti, speciali e d'inchiesta Ufficio di presidenza Conferenza dei presidenti dei gruppi consiliari Consiglio delle autonomie locali
Servizio amministrazione bilancio e servizi (in sigla SABS)	Bilancio e ragioneria, gestione risorse umane, amministrazione dei gruppi consiliari, amministrazione dei consiglieri, servizi ausiliari	Collegio dei revisori dei conti della Regione del Veneto Gruppi consiliari
Servizio affari generali (in sigla SAG)	Gare e contratti, economato, logistica, inventario e gestione sedi, supporto al Garante dei diritti della persona	Assemblea Garante dei diritti della persona
Servizio di vigilanza sul sistema socio-sanitario (in sigla SVSS)	Vigilanza e controllo sistema socio-sanitario regionale	Quinta commissione consiliare
Servizio per la comunicazione (in sigla SCOM)	Supporto al Corecom, Osservatorio sulla società, la cultura civica e i comportamenti elettorali, sistema informativo e stamperia	Assemblea Corecom

Graduazione dei servizi consiliari

<i>parametri di graduazione</i>	<i>complessità organizzativa e gestionale della struttura</i>	<i>dimensione risorse finanziarie, strumentali ed umane a disposizione</i>	<i>dimensione e rilevanza istituzionale referenti e destinatari interni ed esterni dell'attività della struttura</i>	<i>totale punteggio</i>	<i>graduazione</i>
<i>servizi</i>					
Servizio affari giuridici e legislativi (in sigla SAGL)	3	2	7	12	S2
Servizio attività e rapporti istituzionali (in sigla SARI)	7	4	7	18	S1
Servizio amministrazione bilancio e servizi (in sigla SABS)	5	7	5	17	S1
Servizio affari generali (in sigla SAG)	6	7	4	17	S1
Servizio di vigilanza sul sistema socio-sanitario (in sigla SVSS)	3	2	7	12	S2
Servizio per la comunicazione (in sigla SCOM)	3	4	5	12	S2

La presente graduazione è determinata secondo i criteri approvati con la deliberazione n. 79 del 22 agosto 2013.