



**DOMANDA
PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI
MEDICO DEL RUOLO UNICO DI ASSISTENZA PRIMARIA AD ATTIVITA' ORARIA
(APO)**

ANNO 2024

AVVERTENZE GENERALI

In attuazione della L.R. n. 19/2016 e della DGR n. 2175 del 29/12/2017 “*Trasferimento all’Azienda Zero delle attività connesse alle funzioni di cui alla DGR n. 733/2017 (...)*”, la procedura di assegnazione degli incarichi vacanti di Assistenza Primaria ad attività oraria è stata affidata all’U.O.C. Gestione Risorse Umane di Azienda Zero – quale ente di governance della sanità regionale veneta – che, pertanto, provvederà all’individuazione degli aventi diritto secondo i criteri di cui all’art. 34 dell’ACN per la Medicina Generale 28/04/2022, per conto di tutte le Aziende ULSS del Veneto, che rimangono competenti per l’adozione del provvedimento di conferimento dell’incarico.

Le domande per l’assegnazione degli incarichi vacanti di medico del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività oraria dovranno essere presentate, **entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel B.U.R.V.**, tramite la procedura telematica di Azienda Zero, a pena di esclusione, all’indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/zonecarenti/saml/login>

Per l’accesso è necessario avere un’utenza SPID valida oppure la Carta di Identità Elettronica (CIE).

NOTA BENE

Ai sensi dell’art. 34, comma 6 dell’ACN per la medicina generale 28/04/2022, i medici già titolari d’incarico del ruolo unico di assistenza primaria ad attività oraria a tempo indeterminato alla data di presentazione della presente domanda possono concorrere all’assegnazione degli incarichi vacanti di assistenza primaria solo per trasferimento.

Es.: un medico convenzionato del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività oraria, pure se iscritto nella vigente graduatoria unica regionale, non può concorrere per graduatoria all’assegnazione degli incarichi vacanti di medico del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività oraria, ma solo per trasferimento, ovviamente se in possesso dei requisiti di cui all’art. 34, comma 5, lett. a), punto ii) del richiamato ACN 28/04/2022.

Tanto premesso, possono concorrere al conferimento degli incarichi:

01. per TRASFERIMENTO – medici già convenzionati in Regione Veneto:

medici titolari di incarico a tempo indeterminato del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività oraria da almeno due anni in un’Azienda della Regione Veneto, che al momento di attribuzione dell’incarico non svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell’ambito del SSN, eccezion fatta per i medici titolari di incarico a tempo indeterminato di ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta con un carico inferiore a 650 assistiti.

La data cui far riferimento per la maturazione degli anni di iscrizione negli elenchi di provenienza è quella di presentazione della domanda.

Detti aspiranti sono graduati in base all’anzianità di incarico a tempo indeterminato di medico del ruolo unico di assistenza primaria ad attività oraria, detratti i periodi di eventuale sospensione dall’incarico di cui all’art. 22, comma 1.

02. per TRASFERIMENTO – medici già convenzionati presso altra Regione:

medici titolari di incarico a tempo indeterminato del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività oraria da almeno tre anni in un’Azienda di altra Regione, che al momento di attribuzione dell’incarico non

**Allegato B al Decreto n. 005 del 02 APR. 2024**

pag. 2/7

svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell'ambito del SSN, eccezion fatta per i medici titolari di incarico a tempo indeterminato di ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta con un carico inferiore a 650 assistiti.

La data cui far riferimento per la maturazione degli anni di iscrizione negli elenchi di provenienza è quella di presentazione della domanda.

Detti aspiranti sono graduati in base all'anzianità di incarico a tempo indeterminato di medico del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività oraria, detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico di cui all'art. 22, comma 1.

03. per INSERIMENTO IN GRADUATORIA REGIONALE:

medici inclusi nella graduatoria regionale valida per l'anno 2024.

Per tale fattispecie, ai sensi dell'art. 34 dell'ACN per la Medicina Generale 28/04/2022, i medici aspiranti all'incarico sono graduati nell'ordine risultante dai seguenti criteri:

- a. attribuzione del punteggio riportato nella graduatoria regionale di cui all'art. 19 dell'ACN citato;
- b. attribuzione di punti 5 a coloro che nell'Azienda nella quale è vacante l'incarico ad attività oraria per il quale concorrono abbiano la residenza fin da due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale, decorrenti pertanto dal 31/01/2021, e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico;
- c. attribuzione di punti 20 ai medici residenti nell'ambito della Regione Veneto da almeno due anni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale, decorrenti pertanto dal 31/01/2021, e che tale requisito abbiano mantenuto fino al conferimento dell'incarico.

In caso di pari posizione in graduatoria, i medici di cui ai punti "01", "02" e "03" sono graduati nell'ordine della minore età, del voto di laurea e della anzianità di laurea.

04. i DIPLOMATI:

medici che abbiano acquisito il diploma di formazione specifica in medicina generale successivamente al 31.01.2023, data di scadenza della presentazione della domanda di inclusione in graduatoria regionale valida per l'anno in corso, autocertificandone il possesso all'atto della presentazione della domanda.

Detti aspiranti sono graduati nell'ordine della minore età al conseguimento del diploma di laurea, del voto di laurea e dell'anzianità di laurea, con priorità di interpello per i residenti nell'Azienda, in seguito nella Regione e da ultimo fuori Regione.

Gli aspiranti vengono interpellati nel seguente ordine:

- i medici di cui ai punti "01" e "02",
- i medici di cui al punto "03" sulla base delle percentuali di riserva previste,
- i medici di cui al punto "04".

CONVOCAZIONE

Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie - predisposte secondo le modalità sopra indicate - approvate con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero, sarà pubblicato **l'avviso di convocazione** nel sito internet www.azero.veneto.it, sezione "Personale in convenzione", all'indirizzo <https://www.azero.veneto.it/assegnazione-ambiti-carenti-e-incarichi-vacanti> **che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge;** non sarà data alcuna ulteriore comunicazione individuale.

La convocazione in presenza, di cui all'art. 34, comma 20 dell'ACN 28/04/2022, finalizzata all'assegnazione degli incarichi, è sostituita dalla trasmissione a mezzo pec da parte dei medici inseriti nelle suddette graduatorie - che dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di convocazione - del modulo di accettazione dell'incarico con indicazione dell'ordine di priorità tra le Aziende Ulss per le quali abbiano presentato domanda. La citata pec dovrà pervenire tassativamente entro la data che sarà indicata nell'Avviso di convocazione.



Allegato B al Decreto n. 005 del 02 APR. 2024

pag. 3/7

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 34 dell'ACN 28/04/2022:

- *comma 21*: il medico interpellato, a pena di decadenza, deve dichiarare l'incarico che accetta o deve rinunciare all'assegnazione;
- ***comma 22*: il medico che accetta l'incarico non può partecipare all'assegnazione di incarichi pubblicati nel corso dello stesso anno;**
- *comma 23*: il medico che accetta per trasferimento decade dall'incarico di provenienza, fatto salvo l'obbligo di garantire l'attività convenzionale nel periodo di preavviso di cui all'articolo 24, comma 1, lettera a). La rinuncia o decadenza dal nuovo incarico non consente il ripristino dell'incarico di provenienza.

Per informazioni telefonare esclusivamente ai numeri 049/877 8176 – 877 8261 – 877 8168

Sito Internet => www.azero.veneto.it

Email => medicina.convenzionata@azero.veneto.it



**INFORMATIVA
per il trattamento dei dati personali ex artt. 13 e 14 del GDPR**

Azienda Zero, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, fornisce la seguente informativa relativamente al trattamento inerente alla gestione della procedura per l'assegnazione degli incarichi vacanti di medico del ruolo unico di Assistenza Primaria ad attività Oraria.

Finalità del trattamento

Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle procedure per l'assegnazione degli incarichi vacanti dell'anno 2024 previste dall'art. 34 dell'ACN vigente.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è necessario - ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento Europeo n. 2016/679 - per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Natura dei dati personali e del conferimento

Il trattamento riguarda dati personali di natura anagrafica (*nome, cognome, codice fiscale, data di nascita*) e di contatto (*indirizzo civico ed elettronico*) e dati personali relativi a condanne penali e reati.

Il conferimento dei dati personali è necessario per l'adempimento degli obblighi legali inerenti alla finalità del trattamento, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, darà luogo all'impossibilità per l'Azienda di procedere all'inserimento del nominativo dell'interessato nella graduatoria finalizzata all'assegnazione degli incarichi.

Fonti di origine dei dati personali

I dati personali trattati sono forniti dai soggetti interessati.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali raccolti per la finalità sopra esposta saranno conservati secondo i termini previsti dalle norme vigenti.

Modalità del trattamento

Il trattamento è svolto sia con documenti cartacei che digitali attraverso strumenti informatici.

I dati personali sono trattati da personale delegato ed autorizzato ai sensi dell'art. 29 del GDPR.

Il trattamento è eseguito con strumenti informatici dotati di misure di sicurezza tali da garantire la visibilità dei dati al solo personale autorizzato e ridurre per quanto consenta la conoscenza e l'evoluzione tecnologica odierna al minimo il rischio di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai dati personali.

Comunicazione e diffusione

I dati personali raccolti saranno oggetto di comunicazione a soggetti terzi per l'espletamento delle verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445.

I dati personali raccolti saranno oggetto di diffusione on line, secondo il principio di minimizzazione, attraverso la pubblicazione dei nominativi nelle rispettive graduatorie, come previsto dalla normativa vigente, cui consegue l'eventuale assegnazione dell'incarico. Saranno infine trasmessi alle Aziende ULSS della Regione del Veneto ai fini dell'instaurazione del rapporto convenzionale.



Allegato B al Decreto n. 005 del 02 APR. 2024

pag. 5/7

Trasferimento dati verso un paese terzo e/o un'organizzazione Internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati personali a Paesi Terzi fuori dallo spazio economico europeo e/o organizzazioni Internazionali.

Processo decisionale automatizzato senza profilazione

Il trattamento dei dati non prevede l'esistenza di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

Diritti degli interessati

Nella qualità di interessato, si possono esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali ex artt.15-22 del Regolamento Europeo n. 2016/679, laddove compatibili con il trattamento.

Si potranno esercitare i diritti sopra indicati attraverso l'invio di una mail o pec agli indirizzi di contatto del Titolare sotto specificati, oppure proponendo reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (in Italia il Garante per la protezione dei dati personali).

Riferimenti nominativi relativi al Titolare e Responsabile del trattamento

AZIENDA ZERO in persona del suo legale rappresentante pro tempore - Passaggio Gaudenzio n. 1, 35131 Padova, "Titolare del Trattamento" dei dati personali – mail: privacy@azero.veneto.it - PEC: protocollo.azero@pecveneto.it

LTA s.r.l. - dott. Luigi Recupero in qualità di "**Responsabile della Protezione dei Dati**" (RPD), altrimenti detto "Data Protection Officer" (DPO) di Azienda Zero – mail: rpd@azero.veneto.it.

**GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Di seguito si riporta una breve guida alla compilazione della domanda online.

Entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nel BUR del presente atto, il candidato può accedere alla compilazione tramite l'indirizzo:

<https://salute.regione.veneto.it/zonecarenti/saml/login>

Per l'accesso è necessario avere un'utenza SPID valida oppure la Carta di Identità Elettronica (CIE). La domanda sarà associata automaticamente al codice fiscale presente in SPID/CIE.

Link utili su SPID:

- <https://www.spid.gov.it/>
- <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>
- <https://www.spid.gov.it/serve-aiuto>
- <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti>

Una volta autenticati si accede nella pagina principale dell'applicazione.

Recapiti telefonici e email:

Per domande inerenti al bando e alla normativa sono disponibili i seguenti contatti:

- Telefono: 049/877 8176 – 877 8261 – 877 8168
- Email: medicina.convenzionata@azero.veneto.it


Compilazione della domanda

Le fasi della compilazione della domanda sono le seguenti:

1. Compilazione della domanda in formato elettronico;
2. Stampa della domanda;
3. Firma, apposizione della marca da bollo e upload della domanda firmata e scansionata;
4. Invio della domanda tramite l'apposita funzione (tasto Invia).

Una volta terminati i 4 passi elencati sopra, il candidato riceverà via mail una conferma che la domanda è stata inoltrata correttamente.

La domanda è divisa nelle seguenti sezioni (al completamento di ogni sezione si ricorda di confermare quanto inserito tramite pulsante "Salva"):

- **Profilo utente:** cliccando sul pulsante  in alto a destra si può accedere al proprio profilo utente. In questa sezione andranno inseriti i dati anagrafici relativi al candidato;
- **Richiesta di iscrizione:** in questa sezione andrà selezionata la tipologia di domanda scelta, e andranno inseriti, oltre ai titoli accademici e di studio, i requisiti specifici, la riserva prescelta solo per chi compila la domanda per inserimento in graduatoria 03 – e le ulteriori informazioni richieste (su invalidità assoluta e permanente, quiescenza, condanne penali, procedimenti penali pendenti, provvedimenti di revoca/decadenza dall'incarico convenzionale e sospensioni ex art. 22, comma 1, ACN vigente), nonché presa visione dell'informativa in materia di privacy e consenso al trattamento dati personali;

**Allegato B al Decreto n. 005 del 02 APR. 2024**

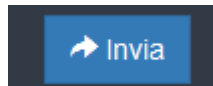
pag. 7/7

- **Comuni di residenza:** in questa sezione andrà indicato il comune di residenza e relativo;
- **Eventuali sospensioni:** in questa sezione andranno inserite le eventuali sospensioni dall'incarico se indicate nella sezione "Richiesta di iscrizione"- solo per chi compila la domanda di trasferimento (01 o 02);
- **Ambiti/ULSS:** in questa sezione andranno scelte l'Azienda ULSS / le Aziende ULSS di interesse;
- **Iscrizione all'ordine:** in questa sezione andrà inserita l'iscrizione all'ordine;
- **Imposta di bollo:** in questa scheda devono essere caricati i dati relativi al pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00;
- **Allegati e invio domanda:** da questa pagina si dovrà stampare la domanda in formato elettronico che andrà firmata e, con marca da bollo applicata e annullata, caricata nel portale e inviata tramite il pulsante Invia.

N.B. Qualora le autodichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e smi presentino delle omissioni non rilevabili d'ufficio - ad es. periodi di incarico convenzionale a tempo indeterminato (domanda per trasferimento) o informazioni sui periodi relativi alla residenza (domanda per inserimento in graduatoria), utili ai fini dell'attribuzione del punteggio - non sarà possibile integrare la domanda di partecipazione con i dati mancanti successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni presentate in precedenti procedure, essendo ogni procedura distinta e autonoma.

ATTENZIONE: perché la domanda risulti correttamente inviata è necessario inoltrare la domanda tramite il pulsante:



che comparirà nella sezione "*Allegati e invio domanda*" solamente dopo aver caricato il PDF della domanda firmata e scansionata.

Dopo l'invio verrà inviata una mail di conferma all'indirizzo email del candidato.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura online e riceverà dal sistema la mail di avvenuto inoltro della domanda. La procedura non conclusa correttamente con il tasto "Invia" equivale, pertanto, a domanda non presentata.