



**SCHEMA DI ACCORDO
PER LA GESTIONE DEL TRASFERIMENTO DELLE COMPETENZE IN
MATERIA URBANISTICA ALLE PROVINCE**

TRA

REGIONE DEL VENETO

E

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 20 _____ presso la sede della Regione Veneto, Calle Priuli, 99 Cannaregio - Venezia

Tra

La Regione del Veneto, rappresentata nella persona di Renzo Marangon, in qualità di Assessore Regionale alle Politiche per il Territorio, a ciò autorizzata con DGR n. del

e

L'Amministrazione Provinciale di _____ rappresentata nella persona di _____ in qualità di Presidente/ Assessore _____ della Provincia di _____

Premesso che:

- la LR 11/2004 riconosce alle Amministrazioni Provinciali specifiche competenze sulla pianificazione urbanistica;
- per la Provincia di _____ tali competenze, per effetto dell'art. 48, comma 4, della sopra citata legge, così come integrato dall'art. 3 della LR 26/2009, vengono attribuite entro il termine ultimo del _____;
- che la Regione del Veneto, la cui attività è istituzionalmente dedicata alla legislazione, programmazione e pianificazione nel settore dell'urbanistica e del territorio, intende favorire il trasferimento delle competenze in materia urbanistica rispondendo alle esigenze presenti sul territorio;
- la Provincia di _____ ha interesse all'acquisizione delle conoscenze e delle esperienze maturate dalla Regione nel corso degli anni, poiché ciò rappresenta una condizione essenziale per un'efficace e corretta gestione della pianificazione comunale e intercomunale;
- la Regione del Veneto, accogliendo la richiesta della Provincia di _____, ha proposto la partecipazione di personale tecnico all'attività di collaborazione in materia urbanistica;
- con deliberazione della n. _____ del _____ la Giunta Regionale ha approvato lo Schema di Accordo per il trasferimento delle competenze in materia urbanistica tra la Regione del Veneto e le Amministrazioni Provinciali, autorizzando l'Assessore Regionale alle Politiche per il Territorio alla sottoscrizione degli stessi;

Considerato

che l'Amministrazione Provinciale di _____ e la Regione del Veneto, hanno espresso la volontà di rafforzare i rapporti di collaborazione nei campi di attività e di comune interesse;

si concorda quanto segue

Articolo 1 – Finalità

La presente Intesa definisce le condizioni di impegno della Provincia di _____ e della Regione del Veneto per la gestione del trasferimento delle competenze in materia urbanistica.

Articolo 2 Principio di reciprocità

L'Amministrazione Provinciale di _____, d'ora in avanti denominata Provincia di _____, e la Regione del Veneto, d'ora in avanti denominata Regione intendono avviare un rapporto di collaborazione in materia urbanistica

Articolo 3 – Sistema informativo

La Regione si impegna a rendere disponibile alla Provincia di _____ l'utilizzo del software costituente il sistema informativo gestionale per l'urbanistica per l'accesso e l'aggiornamento dei dati contenuti nella Banca Dati della Direzione Urbanistica, relativamente ai comuni del territorio provinciale.

In particolare la Regione si impegna a fornire alla Provincia i seguenti servizi:

1. utilizzo dei software applicativi UrbanisticaWeb e Suaped;
2. assistenza agli utenti;
3. manutenzione correttiva;
4. manutenzione evolutiva;
5. formazione.

Gli applicativi UrbanisticaWeb e Suaped risiedono nel data center della Regione del Veneto e sono accessibili alla Provincia attraverso la extranet regionale che collega già, attraverso una rete sicura e dedicata, Province e altri Enti al sistema informativo regionale.

L'accesso agli applicativi sarà garantito per le competenze oggetto di trasferimento e per il proprio ambito territoriale.

L'accesso agli applicativi avviene mediante il sistema regionale di autenticazione tramite l'utilizzo di una login e password personali. Per la registrazione di ciascun utente sono richiesti i seguenti dati anagrafici: nome, cognome, codice fiscale, indirizzo e-mail, ruolo assegnato. Tali dati dovranno essere comunicati dalla Provincia alla Direzione Regionale per l'Urbanistica in forma scritta.

Le richieste di assistenza sull'utilizzo degli applicativi e le segnalazioni di eventuali malfunzionamenti potranno essere inoltrate alla Regione attraverso l'apposito servizio di assistenza agli utenti raggiungibile mediante canali diversi (numero verde, e-mail, ...).

L'utente che rileva o sospetta un problema nel funzionamento del sistema potrà contattare il servizio di assistenza per segnalare il guasto. Il servizio fornito dalla Regione consiste nell'individuazione del guasto, nella sua risoluzione e nella segnalazione all'utente della rimozione del problema.

La Provincia potrà richiedere modifiche agli applicativi inviando apposita comunicazione scritta alla Direzione Regionale per l'Urbanistica. Tutte le richieste verranno raccolte ed esaminate dalla Regione che le valuterà in base alla normativa vigente, all'interesse generale, alla coerenza con le scelte strategiche della Regione in materia di urbanistica e al budget disponibile. La Regione si riserva comunque la facoltà di apportare modifiche agli applicativi, sempre nel rispetto dei criteri sopra riportati. La Provincia si impegna a fornire collaborazione nelle fasi di analisi e di test degli interventi messi in lavorazione.

La Regione garantirà l'erogazione di due giornate di formazione al personale indicato alla Provincia sull'utilizzo degli applicativi. Tale formazione sarà svolta presso le sedi regionali nelle date che verranno concordate.

La Regione, nell'erogazione dei servizi oggetto del presente accordo, garantisce gli stessi livelli di servizio fissati per i servizi informatici e telematici erogati al proprio interno. I singoli livelli di servizio potranno essere soggetti a variazioni nel corso del tempo, in funzione di nuovi rapporti e di diverse condizioni contrattuali con i propri fornitori. Quanto sopra si riferisce esclusivamente alle infrastrutture ed ai servizi messi a disposizione dalla Regione, che non risponderà delle inefficienze o malfunzionamenti imputabili, in tutto o in parte, alla Provincia o a soggetti terzi.

La Regione si impegna ad osservare le norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, segreto statistico e tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. La Provincia e la Regione sono titolari dei trattamenti da ciascuna effettuati avvalendosi delle soluzioni informatiche in oggetto e si impegnano a rispettare le prescrizioni normative e gli adempimenti previsti. E' in capo alla Regione la funzione di Amministratore di Sistema e di Incaricato della manutenzione del sistema medesimo. Per lo svolgimento delle attività richieste da tali ruoli la Regione si avvale anche di collaborazioni esterne opportunamente istruite e responsabilizzate circa le problematiche relative al trattamento dei dati personali ed alla sicurezza informatica in genere. In particolare la Regione si impegna ad agire e a dare istruzioni al proprio personale ed ai propri fornitori, incaricati di effettuare le prestazioni previste dal presente accordo, affinché tutti i dati e le informazioni personali, patrimoniali, statistiche, anagrafiche, tecniche, amministrative e di qualunque altro genere di cui dovessero venire a conoscenza o in possesso in conseguenza dei servizi resi, siano considerati e trattati come riservati, con espresso divieto di comunicarli a terzi, di diffonderli e di utilizzarli in altro modo.

Articolo 4 – Archivio cartaceo

L'archivio cartaceo degli strumenti urbanistici vigenti rimane presso la Regione che ne cura la gestione e la consultazione.

L'accesso agli atti avverrà, su richiesta della Provincia, mediante estrazione di copia a spese della Provincia.

Articolo 5 – Attività di collaborazione

Regione e Provincia convengono : quanto segue¹:

- a) ulteriori tempi di gestione regionale della competenza
- b) gestione del contenzioso;
- c) modalità di controllo della coerenza tecnico-disciplinare nelle attività di pianificazione comunale nel rispetto della pianificazione sovraordinata;
- d) verifica degli accordi di pianificazione già sottoscritti dei procedimenti in corso;
- e) assistenza alle amministrazioni comunali e ai loro progettisti per le attività di copianificazione di PAT/PATI (art. 15 LR 11/2004);
- f) collaborazione e supporto ai tecnici provinciali nelle verifiche tecniche sugli strumenti urbanistici anche mediante la partecipazione di dipendenti regionali negli organi tecnici provinciali;
- g) utilizzo del comitato tecnico di cui all'art. 27 della LR n. 11/2004, nel caso in cui si renda necessaria l'espressione di un parere tecnico in materia urbanistica e non sia ancora operativo un analogo organo tecnico provinciale;
- h) mantenimento del referente regionale per le attività di copianificazione già in essere al fine di garantire continuità al lavoro svolto;
- i) partecipazione al tavolo tecnico istituito con DGR ;
- j) eventuali ulteriori attività che verranno individuate.
- k) ...
- l)

Articolo 6 – Impegni della Provincia di

¹ Argomenti che possono essere sviluppati in modo diverso per ogni singola provincia

La Provincia si impegna a mettere a disposizione dei dipendenti regionali la documentazione e le informazioni in suo possesso sulla materia oggetto della collaborazione, nonché a fornire agli stessi idonei strumenti e postazioni di lavoro.

Articolo 7 – Impegni della Regione

Per le finalità di cui all'articolo 5 la Regione si avvarrà del proprio personale di concerto con la Provincia

Articolo 8 - Validità

Il presente accordo è valido per un periodo di _____ a partire dalla data della sottoscrizione, eventualmente rinnovabile, previo accordo tra le parti.

Articolo 9– Norme Finali

E' fatto obbligo ai dipendenti di osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalle amministrazioni in merito alle attività oggetto della prestazione

L'Assessore Regionale alle Politiche
per il Territorio
Renzo Marangon

Il Presidente/Assessore
della Provincia di