





|  |  |                 |             |          |
|--|--|-----------------|-------------|----------|
|  | Elaborazione corrispettivi monetizzazione della fornitura gratuita di energia elettrica (L.R. n. 27/2020) e invio massivo ai gestori di grandi derivazioni idroelettriche degli avvisi di pagamento. Organizzazioni corsi di formazione per il personale della Direzione Difesa del Suolo e della Costa.   | Cigagna Elisa   | Istruttore  | 1.500,00 |
| <b>Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale</b> |  |                 |             |          |
|  | Procedimenti di affidamento delle forniture di beni e servizi  | Uffiziale Giada | Funzionario | 1.000,00 |
| Ufficio protezione civile                                      | Svolgimento di attività di responsabilità di coordinamento dell'ufficio provinciale di protezione civile e del personale assegnato. Attuazione, secondo gli indirizzi regionali, delle funzioni di protezione civile attribuite dalla regione alle province. Pianificazione provinciale. Coordinamento delle attività di competenza dell'ufficio provinciale di protezione civile nella gestione di emergenze di tipo b) e c) con pronta disponibilità anche in supporto al prefetto ed alla regione. Organizzazione e partecipazione al servizio di reperibilità. Coordinamento per l'utilizzo e la gestione dei mezzi e delle attrezzature afferenti il territorio provinciale per la colonna mobile. Partecipazione, su disposizione regionale, alla gestione di emergenze extra provinciali. | Zampieri Carlo  | Istruttore  | 2.000,00 |
| Provincia di Belluno   |  |                 |             |          |
| Ufficio protezione civile                                      | Svolgimento di attività di responsabilità di coordinamento dell'ufficio provinciale di protezione civile e del personale assegnato. Attuazione, secondo gli indirizzi regionali, delle funzioni di protezione civile attribuite dalla regione alle province. Pianificazione provinciale. Coordinamento delle attività di competenza dell'ufficio provinciale di protezione civile nella gestione di emergenze di tipo b) e c) con pronta disponibilità anche in supporto al prefetto ed alla regione. Organizzazione e partecipazione al servizio di reperibilità. Coordinamento per l'utilizzo e la gestione dei mezzi e delle attrezzature afferenti il territorio provinciale per la colonna mobile. Partecipazione, su disposizione regionale, alla gestione di emergenze extra provinciali. | Ongaro Lina     | Istruttore  | 2.000,00 |
| Provincia di Vicenza   |  |                 |             |          |
| Ufficio protezione civile provincia di Treviso                 | Svolgimento di attività di responsabilità di coordinamento dell'ufficio provinciale di protezione civile e del personale assegnato. Attuazione, secondo gli indirizzi regionali, delle funzioni di protezione civile attribuite dalla regione alle province. Pianificazione provinciale. Coordinamento delle attività di competenza dell'ufficio provinciale di protezione civile nella gestione di emergenze di tipo b) e c) con pronta disponibilità anche in supporto al prefetto ed alla regione. Organizzazione e partecipazione al servizio di reperibilità. Coordinamento per l'utilizzo e la gestione dei mezzi e delle attrezzature afferenti il territorio provinciale per la colonna mobile. Partecipazione, su disposizione regionale, alla gestione di emergenze extra provinciali. | Carlucci Mina   | Istruttore  | 2.000,00 |
| Ufficio protezione civile Città Metropolitana di Venezia       | Svolgimento di attività di responsabilità di coordinamento dell'ufficio provinciale di protezione civile e del personale assegnato. Attuazione, secondo gli indirizzi regionali, delle funzioni di protezione civile attribuite dalla regione alle province. Pianificazione provinciale. Coordinamento delle attività di competenza dell'ufficio provinciale di protezione civile nella gestione di emergenze di tipo b) e c) con pronta disponibilità anche in supporto al prefetto ed alla regione. Organizzazione e partecipazione al servizio di reperibilità. Coordinamento per l'utilizzo e la gestione dei mezzi e delle attrezzature afferenti il territorio provinciale per la colonna mobile. Partecipazione, su disposizione regionale, alla gestione di emergenze extra provinciali. | Milazzo Aldo    | Funzionario | 2.830,00 |



|  |  |                   |             |          |
|--|--|-------------------|-------------|----------|
| Ufficio protezione civile<br>Provincia di Verona | Svolgimento di attività di responsabilità di coordinamento dell'ufficio provinciale di protezione civile e del personale assegnato. Attuazione, secondo gli indirizzi regionali, delle funzioni di protezione civile attribuite dalla regione alle province. Pianificazione provinciale. Coordinamento delle attività di competenza dell'ufficio provinciale di protezione civile nella gestione di emergenze di tipo b) e c) con pronta disponibilità anche in supporto al prefetto ed alla regione. Organizzazione e partecipazione al servizio di reperibilità. Coordinamento per l'utilizzo e la gestione dei mezzi e delle attrezzature afferenti il territorio provinciale per la colonna mobile. Partecipazione, su disposizione regionale, alla gestione di emergenze extra provinciali.   | Lorenzini Armando | Funzionario | 2.830,00 |
|  | <b>Direzione Valutazioni Ambientali, Supporto Giuridico e Contenzioso</b>  |                   |             |          |
|  | Gestione del contenzioso con particolare riferimento alla materia della VIA, occupandosi della redazione di memorie difensive e dei connessi approfondimenti normativi e giurisprudenziali per la costituzione in giudizio davanti ai vari organi giurisdizionali (Tribunale Amministrativo Regionale, Consiglio di Stato, Corte dei Conti, Tribunale Regionale per le Acque Pubbliche, Tribunale Superiore per le Acque Pubbliche, Corte di Cassazione), rapportandosi direttamente con gli Uffici dell'Avvocatura regionale.   | Miotto Stefano    | Funzionario | 2.000,00 |
|  | <b>Direzione Ambiente e Transizione Ecologica</b>  |                   |             |          |
|  | Attività di gestione dei rapporti con le Autorità estere competenti in materia di spedizioni transfrontaliere di rifiuti e con gli utenti gestori di impianti di trattamento rifiuti, nonché relazioni di tipo organizzativo con altre posizioni per l'espletamento delle procedure complesse relative alle spedizioni transfrontaliere di rifiuti, da svolgersi in autonomia e con piena responsabilità rispetto alle tempistiche previste dal Reg. (CE) n. 1013/2006 e agli obiettivi di struttura.  | Donà Stefania     | Funzionario | 1.000,00 |
|  | <b>Direzione Progetti Speciali per Venezia</b>   |                   |             |          |
|  | Attività istruttoria relativa ai procedimenti di bonifica nel Sito di Interesse Nazionale di Venezia - Porto Marghera, che comporta un costante coordinamento con i competenti uffici del MASE, dell'ISPRA e dell'ARPAV. Attività tecnica finalizzata al monitoraggio e all'istruttoria dei progetti di competenza del Commissario Unico per la Bonifica delle discariche abusive nel territorio regionale. Attività di aggiornamento e monitoraggio, ai fini della relativa applicazione, degli Accordi di Programma per la bonifica del SIN di Porto Marghera, compresi quelli relativi alla realizzazione dei marginamenti delle macroisole industriali di Porto Marghera, che prevedono la partecipazione ai tavoli tecnici inter-istituzionali, tra gli altri, con il Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per il Veneto Trentino Alto Adige e Friuli Venezia Giulia, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Setentrionale e il Comune di Venezia. Elevato grado di autonomia.  | Defendi Valentina | Funzionario | 1.100,00 |
|  | Attività tecnica-amministrativa finalizzata a dare attuazione agli interventi di disinquinamento del Bacino Scolante e di salvaguardia della Laguna di Venezia di competenza regionale finanziati a valere sui fondi della Legge Speciale per Venezia, mediante la predisposizione di specifici Accordi o Atti di Intesa con altri soggetti istituzionali, come il Provveditorato Interregionale alle OO.PP. o i Comuni del Bacino Scolante, nonché con Enti di ricerca o istituti universitari. Attività tecnica amministrativa volta a garantire la partecipazione della Direzione a progetti di tutela ambientale nell'ambito della programmazione europea (in particolare, LIFE ed Interreg Italia-Croazia), assumendo un ruolo chiave nei rapporti con gli enti e i soggetti istituzionali, anche internazionali, facenti parte del partenariato di progetto. Referente di Direzione per il Piano di Gestione UNESCO e per le attività attinenti alla Fondazione Venezia Capitale Mondiale della sostenibilità. Elevato grado di autonomia. | Catullo Serena    | Funzionario | 1.100,00 |



|  |  |                     |                   |          |
|--|--|---------------------|-------------------|----------|
|  | Attività tecnica e amministrativa volta a dare completa attuazione al Progetto Integrato Fusina, con particolare riferimento al supporto per la definizione del collaudo tecnico amministrativo dell'impianto, alla consegna delle condotte realizzate dal Provveditorato Interregionale alle OO.PP. a tergo dei marginamenti finalizzate all'invio a trattamento dei reflui da depurare, alla organizzazione e partecipazione degli incontri periodici sullo stato di attuazione delle opere con la concessionaria regionale, nonché alla valorizzazione del compendio della Cassa di Colmata A. Attività tecnica e amministrativa finalizzata a dare compimento agli interventi previsti dall'AdP Moranzani, che comportano il coinvolgimento dei vari soggetti, istituzionali e non, firmatari (MASE, Città Metropolitana, Comune di Venezia, E-distribuzione SpA, Tema SpA,...), nonché supporto all'Avvocatura nei casi di contenzioso che vedono coinvolta l'amministrazione regionale e relativi all'AdP Moranzani. Elevato grado di autonomia. | Volpato Elisa       | Funziionario      | 1.100,00 |
|  | <b>Direzione Uffici Territoriali per il Dissesto Idrogeologico</b>   |                     |                   |          |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Belluno</b>  |                     |                   |          |
|  | Attività di segreteria della CTRD con redazione dei relativi verbali e compilazione dei voti e attività di supporto all'ufficio ragioneria, con elevato grado di autonomia nello svolgimento delle relative mansioni.  | Rech Maria Grazia   | Istruttore        | 785,00   |
|  | Attività di redazione dei verbali di accertamento di violazioni in materia di sismica e gestione dell'attività di accesso agli atti per le pratiche strutturali, con elevato grado di autonomia nello svolgimento delle relative mansioni.   | Zanin Federica      | Istruttore        | 785,00   |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Padova</b>   |                     |                   |          |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Capparotto Giuseppe | Istruttore        | 785,00   |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Merlo Flavio        | Istruttore        | 785,00   |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Rovigo</b>   |                     |                   |          |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, in gestione all'ufficio con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Catin Davide        | Istruttore        | 785,00   |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Treviso</b>  |                     |                   |          |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, in gestione all'ufficio con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Guerra Franco       | Istruttore        | 785,00   |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, in gestione all'ufficio con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Rodella Paolo       | Istruttore        | 785,00   |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Verona</b>   |                     |                   |          |
|  | Attività di responsabilità nelle concessioni di derivazioni: istruttoria, predisposizione di atti, confronto con Enti coinvolti, atti di accertamento e supporto tecnico nel contenzioso.  | Franchetti Sonia    | Funziionario      | 1.385,00 |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Venezia</b>  |                     |                   |          |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, in gestione all'ufficio con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Vidal Alessandro    | Istruttore        | 785,00   |
|  | Responsabilità del funzionamento di importanti opere elettromeccaniche, in particolare per la regolazione delle piene, in gestione all'ufficio con elevata autonomia di valutazione e decisionale.   | Frison Marco        | Operatore esperto | 600,00   |
|  | <b>U.O. Genio Civile di Vicenza</b>  |                     |                   |          |



|  |   |                        |            |                  |
|--|---|------------------------|------------|------------------|
|  | Predisposizione in autonomia documenti gare d'appalto di lavori, nonché gestione e predisposizione documenti inerenti attività amministrative e contabili con strutture Commissariati ( Protezione Civile, PNRR, MATTM, Ordinanze Varie ).  | Peotta Armida          | Istruttore | 785,00           |
|  | <b>Direzione Foreste, Selvicoltura, Sistemazioni Idrraulico Forestali</b>   |                        |            |                  |
|  | <b>U.O. Servizi Forestali</b>   |                        |            |                  |
|  | Gestione e della spesa dei progetti commissariati; Controllo documentazione relativa a progetti di ordinanze commissariati; supporto ai referenti di progetto, controllo quadri economici e archiviazione pratiche con approvazione CRE e incentivi al fine della determinazione delle economie finali di progetto. | Pastorello Mariagrazia | Istruttore | 785,00           |
|  | Controllo documentazione relativa a progetti di ordinanze commissariati; supporto ai referenti di progetto per verifiche computi metrici, CSA, quadro economico; redazione decreto approvazione progetto e decreto a contrarre; gestione GLP.   | De Barba Oriana        | Istruttore | 785,00           |
|  | Gestione contabile e monitoraggio spese di funzionamento; gestione applicativi AVPCORE, SIMOG e DECRETI WEB; inserimento e aggiornamento dati; istruttoria in autonomia dei decreti incentivi per la sede di Padova.  | Bernardini Linda       | Istruttore | 785,00           |
|  | <b>Totale incarichi 2024</b>  |                        |            | <b>44.000,00</b> |

