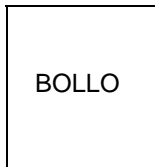




MODELLO DI DOMANDA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
Artt 46 e 47 del DPR 445/2000**



Al Presidente della
Giunta Regionale del Veneto
Direzione Sviluppo Economico
Ricerca e Innovazione
Fondamenta Santa Lucia, Cannaregio, 23
30121 VENEZIA

RACCOMANDATA A/R

Oggetto: POR CRO parte FESR Azione 1.1.1 "Supporto ad attività di ricerca, processi e reti di innovazione e alla creazione di imprese in settori a elevato contenuto tecnologico" bando.

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____

Nato il _____ a _____ (___);

residente a _____

nella _____ qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante _____ del _____ soggetto _____ proponente

visto il bando relativo all'oggetto, approvato con delibera della Giunta Regionale n. _____ in data _____

CHIEDE

l'erogazione di Euro _____ pari al 40% del contributo concesso con decreto del Dirigente regionale della Direzione Sviluppo Economico Ricerca e Innovazione n. _____ del _____

l'erogazione di Euro _____ a saldo del contributo concesso con decreto del Dirigente regionale della Direzione Sviluppo Economico Ricerca e Innovazione n. _____ del _____

DICHIARA

- che l'attività è stata avviata il _____;
- che il progetto oggetto del finanziamento è stato definitivamente ultimato il _____ (solo per la domanda a saldo);

ALLEGA

La seguente documentazione per l'anticipo:

1. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
2. polizza fideiussoria;

3. elenco dei giustificativi di spese sostenute e attestazione del presidente del collegio sindacale, se esistente, o dal revisore contabile;
4. scheda posizione fiscale beneficiario debitamente compilata con firma in calce leggibile del soggetto beneficiario e dei componenti dell'ATS;
5. scheda dati anagrafici debitamente compilata con firma in calce leggibile del soggetto beneficiario e dei componenti dell'ATS;
6. solo nel caso di ATS: dichiarazione, a firma del capofila, della suddivisione dell'acconto del contributo ai diversi componenti.

La seguente documentazione per il saldo:

1. relazione finale sul raggiungimento degli obiettivi del progetto di ricerca;
2. rendiconto delle spese sostenute con i relativi giustificativi di spesa di n. _____ pagine siglate e firmate dal sottoscrittore;
3. copia fotostatica delle fatture ciascuna dichiarata conforme all'originale da parte della scrivente ed accompagnata da attestazione di avvenuto pagamento;
4. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
5. scheda posizione fiscale beneficiario debitamente compilata con firma in calce leggibile del soggetto beneficiario e dei componenti dell'ATS;
6. scheda dati anagrafici debitamente compilata con firma in calce leggibile del soggetto beneficiario e dei componenti dell'ATS;
7. solo nel caso di ATS: dichiarazione, a firma del capofila, della suddivisione del saldo ai diversi componenti.

(Luogo e data)

(Firma)